



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2021

г. Владивосток

№ 605-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, связанных с производством зерновых и зернобобовых культур

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 мая 2007 года № 78-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за

исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, связанных с производством зерновых и зернобобовых культур.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. первого вице - губернатора Приморского края -
председателя Правительства
Приморского края



А.А. Волошко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 13.09.2021 № 605-пп

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из краевого бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Приморского края (за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на стимулирование развития
приоритетных подотраслей агропромышленного
комплекса и развитие малых форм хозяйствования,
связанных с производством зерновых
и зернобобовых культур**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, связанных с производством зерновых и зернобобовых культур, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее - субсидии), категорию и критерии отбора указанных сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии в краевой бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

2. Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в

пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы» (далее - государственная программа Приморского края).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

3. Субсидии предоставляются категории сельскохозяйственных товаропроизводителей Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее - субъекты сельскохозяйственной деятельности) в целях возмещения части затрат, связанных с производством зерновых и зернобобовых культур по ставке на 1 тонну произведенных зерновых и зернобобовых культур в отчетном финансовом году.

4. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор субъектов сельскохозяйственной деятельности путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных субъектами сельскохозяйственной деятельности для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия субъектов сельскохозяйственной деятельности категории, критериям, требованиям, установленным пунктами 3, 5 и 6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

5. Критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности, имеющих право на получение субсидии, являются:

регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского

края;

наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края по форме, утвержденной приказом министерства;

согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидии;

наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет, начиная со дня получения субсидии;

использование посевных площадей для производства зерновых и зернобобовых культур в отчетном финансовом году.

6. Требования, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности (участники отбора) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня начала проведения отбора:

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура

банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны быть привлечены в году, предшествующем году получения субсидии, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

7. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора (даты и время начала (окончания) подачи

(приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона министерства;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

страницы официального сайта;

категории, критериев и требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 3, 5, 6 настоящего Порядка, перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным категории, критериям и требованиям;

порядка подачи заявок и прилагаемых к ним документов субъектами сельскохозяйственной деятельности, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и прилагаемых к ним документов, подаваемых субъектами сельскохозяйственной деятельности, в соответствии с пунктами 8, 9 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок и прилагаемых к ним документов участников отбора;

правил рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов участников отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания получателей субсидии уклонившимися от заключения соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале и на официальном

сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием заявок сотрудника министерства.

8. Для участия в отборе в целях получения субсидии субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

сведения об открытых субъекту сельскохозяйственной деятельности в учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

справку-расчет суммы субсидии по форме, установленной министерством (далее – справка-расчет);

документы, подтверждающие наличие и использование посевных площадей и валового объема производства зерновых и зернобобовых культур в отчетном финансовом году;

обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет, начиная со дня получения субсидии;

подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует категории, критериям и

требованиям, установленным пунктами 3, 5, 6 настоящего Порядка.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трёх рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, должны быть пронумерованы, сшиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности (при наличии) с указанием количества сшитых листов.

Субъект сельскохозяйственной деятельности представляет не более одной заявки на участие в отборе.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство.

10. Министерство в день представления заявок и прилагаемых к ним документов осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанного в объявлении (сроков приема заявок соответствующего этапа), министерство:

проверяет заявки и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия субъекта сельскохозяйственной деятельности категории, критериям и

требованиям, установленным пунктами 3, 5 и 6 настоящего Порядка, перечню документов и требований по их оформлению, предусмотренным пунктом 8, абзацем первым пункта 9 настоящего Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидии;

на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства (оформленного протоколом) принимает решение в форме приказа:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии;

об отклонении заявки.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки министерство направляет субъекту сельскохозяйственной деятельности уведомление о принятом решении по почте (с указанием причин отклонения).

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии министерство размещает соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Основаниями для принятия решения об отклонении заявки являются:

несоответствие участника отбора (субъекта сельскохозяйственной деятельности) категории, критериям и требованиям, установленным пунктами 3, 5 и 6 настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8 (за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом пункта 8) настоящего Порядка;

представление предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 8, абзацем первым пункта 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

установление факта недостоверности представленной субъектом

сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка.

11. Решение министерства по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения субъектов сельскохозяйственной деятельности получателями субсидии, и содержит следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов;

информацию об участниках отбора, заявки и прилагаемые к ним документы которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки и прилагаемые к ним документы которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

информацию об участниках отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых субсидий.

12. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{SUM}_{\text{суб}} = S \times V;$$

где:

$\text{SUM}_{\text{суб}}$ - сумма субсидии из краевого бюджета, источником финансового обеспечения которой являются в том числе средства федерального бюджета, с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Приморского края, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Приморского края;

S - ставка субсидии в размере 4000 рублей за 1 тонну произведенных субъектом сельскохозяйственной деятельности зерновых и зернобобовых культур;

V - валовой объем производства зерновых и зернобобовых культур субъекта сельскохозяйственной деятельности в отчетном финансовом году (тонн).

В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления субъектам сельскохозяйственной деятельности субсидий, рассчитанных согласно настоящему пункту, средства краевого бюджета распределяются министерством на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства пропорционально начисленным субсидиям между всеми получателями субсидии.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и получателем субсидий. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение предусматривает в том числе:

- а) размер предоставляемой субсидии;
- б) согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- в) ответственность сторон за нарушение условий Порядка;
- г) результаты предоставления субсидий, предусмотренные в пункте 17 настоящего Порядка;
- д) случаи возврата субсидий в краевой бюджет;
- е) обязательство получателя субсидии по представлению отчета о достижении результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

ж) согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как получателю средств бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

14. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством соглашений в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» подписывают их посредством усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае неподписания соглашения в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок субъект сельскохозяйственной деятельности признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания субъектами сельскохозяйственной деятельности соглашений принимает решение о предоставлении (перечислении) субсидии в отношении получателей субсидии, подписавших соглашения, составляет реестр выплаты субсидий (далее - реестр) и передает его в течение одного рабочего дня со дня составления реестра в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра утверждается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

Основанием для отказа в предоставлении (перечислении) субсидии является неподписание соглашения субъектом сельскохозяйственной деятельности в сроки, установленные настоящим пунктом.

Сумма размеров субсидии, указанных в соглашении и дополнительном соглашении к соглашению, не может превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

15. ГКУ Приморское казначейство:

проверяет реестр на соответствие утвержденной форме в течение трех рабочих дней со дня его поступления;

в случае ненадлежащего оформления реестра уведомляет об этом министерство для устранения замечаний;

во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, на основании реестра готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК) в течение трех рабочих дней со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в УФК по ПК, распоряжения о совершении казначейских платежей на перечисление субсидий с лицевого счета министерства на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий получателю субсидии осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления распоряжения о совершении казначейских платежей, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Контроль за правильным оформлением реестров, своевременным перечислением субсидий субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляет ГКУ Приморское казначейство.

16. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет субъект сельскохозяйственной деятельности.

17. Результатом предоставления субсидии является прирост объемов производства зерновых и зернобобовых культур (тонн) в текущем финансовом году по отношению к отчетному финансовому году.

Получатели субсидии не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидий, представляют в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидий (далее - отчет) по форме, установленной соглашением.

Оценка достижений результата предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется министерством на основании соотношения

установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам года результатов предоставления субсидий.

В случае непредставления отчета в сроки, установленные абзацем вторым настоящего пункта, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 19 настоящего Порядка.

В случае недостижения результата предоставления субсидий получатели субсидии обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения результата предоставления субсидий в соответствии с расчетом размера возврата субсидии согласно приложению к соглашению в порядке, предусмотренном пунктом 19 настоящего Порядка.

Основанием освобождения получателя субсидии от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом за недостижение результата предоставления субсидии, является представление в министерство не позднее 10 дней со дня окончания срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

18. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство несет ответственность за правильность расчета субсидий, а также обеспечивает соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

19. В случае наличия фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме, а при недостижении конкретных результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, - в размере, определенном пунктом 17 настоящего Порядка, на основании требования о возврате субсидии в краевой

бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется получателю субсидии министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет сумма возврата взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма

Приложение

к Порядку
предоставления субсидий из краевого
бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Приморского края
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на стимулирование
развития приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса и развитие
малых форм хозяйствования, связанных
с производством зерновых и зернобобовых
культур

Министру сельского хозяйства
Приморского края

от _____ (ФИО)
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя Приморского края (за
исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) (далее - субъект
сельскохозяйственной деятельности)

ИНН/КПП _____ / _____
адрес _____

(адрес для направления корреспонденции)
конт. телефон(ы) _____
эл. адрес _____

ЗАЯВКА

**на участие сельскохозяйственных товаропроизводителей
Приморского края**

**(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в отборе
в целях получения субсидий на стимулирование развития приоритетных
подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм
хозяйствования, связанных с производством
зерновых и зернобобовых культур**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного

комплекса и развитие малых форм хозяйствования, связанных с производством зерновых и зернобобовых культур, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от _____ года № _____ (далее – Порядок),

прошу принять заявку на участие в отборе в целях получения субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, связанных с производством зерновых и зернобобовых культур (далее соответственно — заявка, отбор), а также следующие документы:

Я, _____,
Ф.И.О. руководителя субъекта сельскохозяйственной деятельности

согласен на публикацию (размещение) в информационно - телекоммуникационной сети Интернет информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности, связанной с отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физических лиц);

подтверждаю, что критериям и требованиям, установленным пунктами 5, 6 Порядка, соответствую.

_____ (Руководитель субъекта сельскохозяйственной деятельности)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
--	--------------------	----------------

МП
(при наличии)