



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

02.03.2020

г. Владивосток

№ 35-пр

Об утверждении технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 30 марта 2018 года № 138-па «Об утверждении Положения о государственной информационной системе Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края», на основании постановления Администрации Приморского края от 18 октября 2019 года № 681-па «Об утверждении Положения о министерстве строительства Приморского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

положение о технических требованиях к отраслевым пространственным данным Приморского края согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

регламент ведения технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2. Рекомендовать органам исполнительной власти Приморского края, органам местного самоуправления Приморского края применять технические требования к отраслевым пространственным данным Приморского края:

при разработке отраслевых пространственных данных;

при подготовке заданий на разработку документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территорий (далее - градостроительной документации);

при проверке и согласовании разработанных отраслевых пространственных данных и проектов градостроительной документации;

при ведении государственной информационной системы Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края».

3. Отделу исполнения полномочий муниципальных образований направить копию настоящего приказа:

в течение двух рабочих дней со дня его принятия в отдел развития строительного комплекса для размещения на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в течение трех дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра строительства Приморского края А.А. Котлярова.

Министр строительства Приморского края



В.Л. Маран

ПОЛОЖЕНИЕ

о технических требованиях к отраслевым пространственным данным Приморского края

1. Общие положения

1.1. Положение о технических требованиях к отраслевым пространственным данным Приморского края (далее – Положение) определяет цели, задачи, состав, область применения технических требований.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

градостроительная документация – документы территориального планирования, документы градостроительного зонирования и документация по планировке территорий;

пространственные данные – цифровые данные о пространственных объектах, включающие сведения об их местоположении, форме и свойствах, представленные в координатно-временной системе;

отраслевые пространственные данные Приморского края – цифровые данные о пространственных объектах отраслевого (ведомственного) управления, необходимые для реализации полномочий органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края в части градостроительной деятельности;

технические требования к отраслевым пространственным данным Приморского края (далее – технические требования) – комплект документов, устанавливающих требования к структуре, объектному составу, классификации и атрибутам пространственных данных, входящих в состав градостроительной документации, создаваемых в виде баз пространственных данных, правила

цифрового описания пространственных объектов и способов визуализации этих объектов;

пользователи технических требований – органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления Приморского края, разработчики отраслевых пространственных данных, градостроительной документации, физические и юридические лица.

1.3. Общее руководство, контроль, координацию, методическое и программное обеспечение применения Технических требований осуществляет министерство строительства Приморского края.

1.4. Порядок формирования и ведения Технических требований, порядок предоставления сведений Технических требований определяются регламентом ведения Технических требований, утверждаемым министерством строительства Приморского края.

2. Цель и задачи

2.1. Целью создания Технических требований является повышение качества отраслевых пространственных данных, в том числе градостроительной документации, за счёт формирования и реализации единых подходов к созданию отраслевых пространственных данных Приморского края.

2.2. Задачами Технических требований являются:

унификация и систематизация отраслевых пространственных данных Приморского края;

обеспечение ведения государственной информационной системы Приморского края «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Приморского края» (далее – РИСОГД ПК);

3. Состав Технических требований

Технические требования включают:

3.1. Классификаторы и справочники отраслевых пространственных данных (приложение №1 к настоящему Положению);

3.2. Требования к структуре отраслевых пространственных данных (градостроительной документации) (приложение № 2 к настоящему Положению):

требования к схеме территориального планирования Приморского края;

требования к схеме территориального планирования муниципальных районов Приморского края;

требования к генеральному плану городских округов, городских и сельских поселений Приморского края;

требования к документам градостроительного зонирования Приморского края;

требования к документации по планировке территорий Приморского края;

3.3. Пояснительную записку к Техническим требованиям (приложение № 3 к настоящему Положению).

4. Применение Технических требований

4.1. Технические требования применяются министерством строительства Приморского края при реализации его задач и функций, а также пользователями технических требований:

при подготовке технических заданий на разработку отраслевых пространственных данных для РИСОГД ПК;

при подготовке технических заданий на разработку градостроительной документации на региональном и местном уровне;

при проверке и согласовании разработанных отраслевых пространственных данных и проектов градостроительной документации;

при ведении РИСОГД ПК

Приложение № 1

к положению о технических
требованиях к отраслевым пространственным
данным Приморского края

**Классификаторы и справочники отраслевых
пространственных данных**
(не приводятся)

к положению о технических
требованиях к отраслевым пространственным
данным Приморского края

**Требования к структуре отраслевых пространственных данных
(градостроительной документации)
(не приводятся)**

Приложение № 3

к положению о технических
требованиях к отраслевым пространственным
данным Приморского края

Пояснительная записка

(не приводится)

Приложение № 3

к положению о технических
требованиях к отраслевым пространственным
данным Приморского края

Пояснительная записка

(не приводится)

РЕГЛАМЕНТ

ведения технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края

1. Общие положения

1.1. Регламент ведения технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края (далее - Регламент) определяет порядок ведения и изменения таких требований.

1.2. Ведение технических требований к отраслевым пространственным данным Приморского края (далее - Технические требования) включает:

- 1) проверку отраслевых пространственных данных и проектов градостроительной документации на предмет соответствия Техническим требованиям и формирование заключений по результатам проверки;
- 2) порядок внесения изменений (дополнений) в Технические требования;
- 3) обеспечение доступа заинтересованных лиц к Техническим требованиям.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие определения:
заинтересованные лица - органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления Приморского края, их должностные лица, физические и юридические лица;

рабочая группа – группа из числа специалистов министерства строительства Приморского края (далее – министерство) и подведомственного министерству КГБУ «Центр развития территорий», осуществляющая ведение Технических требований. Рабочая группа создается приказом министра строительства Приморского края;

журнал изменений (дополнений) Технических требований – документ, содержащий записи о поступивших предложениях по внесению изменений

(дополнений) в Технические требования и о результатах их рассмотрения по утвержденной форме (приложение к Регламенту);

предложение о внесении изменений (дополнений) в Технические требования – документ, включающий в себя описание предлагаемых изменений (дополнений) Технических требований, обоснование для их включения, а также сведения об инициаторе предложения;

инициатор предложения – заинтересованное лицо, направившее предложение о внесении изменений (дополнений) в Технические требования.

2. Порядок ведения Технических требований

2.1. Порядок проверки отраслевых пространственных данных и проектов градостроительной документации на предмет соответствия Техническим требованиям:

а) заинтересованное лицо направляет созданные отраслевые пространственные данные (проект градостроительной документации) с сопроводительным письмом в КГБУ «Центр развития территорий» (далее – заявление), которое регистрируется в день поступления в электронной базе данных КГБУ «Центр развития территорий» и передается руководителю рабочей группы;

б) руководитель рабочей группы в течение трех рабочих дней рассматривает поступившие отраслевые пространственные данные (проект градостроительной документации) и назначает ответственного сотрудника из состава рабочей группы (далее – ответственный сотрудник);

в) ответственный сотрудник:

в течение 7 рабочих дней проверяет поступившие отраслевые пространственные данные (проект градостроительной документации) на предмет соответствия Техническим требованиям;

при соответствии полученных отраслевых пространственных данных (проект градостроительной документации) Техническим требованиям подготавливает и направляет на рассмотрение руководителю рабочей группы

проект заключения о соответствии отраслевых пространственных данных (проект градостроительной документации) Техническим требованиям или проект заключения о несоответствии отраслевых пространственных данных (проект градостроительной документации) Техническим требованиям с указанием выявленных несоответствий (далее - проект заключения).

г) руководитель рабочей группы рассматривает проект заключения и принимает решение об его согласовании либо направлении его на доработку ответственному сотруднику с указанием сроков повторного представления.

Срок повторного представления проекта заключения руководителю рабочей группы не может превышать общий срок проверки отраслевых пространственных данных (проект градостроительной документации), указанный в пункте 2.1.8 настоящего Регламента.

2.1.6. Согласованный руководителем рабочей группы проект заключения направляется на подписание заместителю министра строительства Приморского края (далее - заместитель министра).

2.1.7. Выдача (направление) заинтересованному лицу (представителю заинтересованного лица) подписанного заключения о соответствии (не соответствии) отраслевых пространственных данных (проект градостроительной документации) Техническим требованиям осуществляется КГБУ «Центр развития территорий».

2.1.8. Общий срок проверки отраслевых пространственных данных (проект градостроительной документации) на предмет соответствия Техническим требованиям не превышает 15 рабочих дней с даты регистрации заявления в КГБУ «Центр развития территорий».

2.2. Порядок внесения изменений (дополнений) в Технические требования

2.2.1. Изменение (дополнение) в Технические требования осуществляется на основании решения заместителя министра с учетом согласования руководителя рабочей группы.

2.2.2. Рассмотрение вопроса об изменении (дополнении) Технических требований осуществляется на основании предложений инициатора предложения.

2.2.3. Предложение о внесении изменений (дополнений) должно включать в себя следующую информацию:

сведения об инициаторе предложения (фамилия, имя, (при наличии) отчество – для физических лиц, полное наименование организации – для юридического лица, почтовый адрес, телефон, иная контактная информация);

описание предлагаемых изменений (дополнений);

обоснование необходимости внесения изменений (дополнений).

2.2.4. Инициатор предложения направляет в КГБУ «Центр развития территорий» предложение о внесении изменений (дополнений) в Технические требования с приложением документов, являющихся основанием внесения изменений (дополнений) в Технические требования (далее – предложение), которое в установленном порядке регистрируется в КГБУ «Центр развития территорий» и передается руководителю рабочей группы.

2.2.5. Руководитель рабочей группы в течение трех рабочих дней рассматривает поступившее предложение, назначает ответственного сотрудника.

2.2.6. Ответственный сотрудник:

в день поступления предложения регистрирует его в журнале изменений (дополнений) Технических требований (приложение к настоящему Регламенту) и указывает следующую информацию: дата регистрации поступившего предложения; сведения об инициаторе предложения; описание предлагаемых изменений;

в течение пяти рабочих дней рассматривает поступившее предложение, формирует проект заключения по вопросу внесения изменений (дополнений) в Технические требования и направляет его с приложением документов руководителю рабочей группы.

2.2.7. Руководитель рабочей группы в течение трех рабочих дней рассматривает проект заключения о внесении изменений (дополнений) в Технические требования и принимает одно из решений: об изменении (дополнении) Технических требований или об отказе в изменении (дополнении) Технических требований.

2.2.8. Согласованный руководителем рабочей группы проект решения об изменении (дополнении) Технических требований или об отказе в таком изменении (дополнении) утверждается заместителем министра (далее – решение).

2.2.9. Ответственный сотрудник в течение трех рабочих дней с момента получения утвержденного решения:

вносит соответствующую запись в журнал изменений Технических требований;

направляет Технические требования с изменениями (дополнениями) в министерство для их размещения на официальном сайте Правительства Приморского края (www.primorsky.ru, раздел «Органы власти», «Органы исполнительной власти», «Министерства», «Министерство строительства Приморского края») в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт министерства).

2.2.10. Выдача (направление) инициатору предложения утвержденного решения осуществляется КГБУ «Центр развития территорий».

2.2.11. Общий срок рассмотрения вопроса об изменении (дополнении) Технических требований не превышает 15 рабочих дней с даты регистрации заявления в КГБУ «Центр развития территорий».

2.3. Обеспечение доступа к Техническим требованиям

Технические требования размещаются в открытом доступе на официальном сайте министерства.

