



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2019 года

г. Владивосток

№ 286-па

**О внесении изменений в постановление  
Администрации Приморского края от 3 октября 2012 года  
№ 272-па «Об утверждении Порядка предоставления  
регионального материнского (семейного) капитала  
в Приморском крае»**

На основании Устава Приморского края, в целях приведения нормативных правовых актов Администрации Приморского края в соответствие с действующим законодательством Администрация Приморского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 3 октября 2012 года № 272-па «Об утверждении Порядка предоставления регионального материнского (семейного) капитала в Приморском крае» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 31 января 2013 года № 30-па, от 2 июля 2014 года № 251-па, от 23 декабря 2014 года № 543-па, от 10 июля 2015 года № 222-па, от 17 марта 2016 года № 97-па, от 5 сентября 2016 года № 415-па, от 20 ноября 2017 года № 468-па) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «Законом Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края» словами «Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»;

1.2. В Порядке предоставления регионального материнского (семейного) капитала в Приморском крае, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

дополнить пункт 2.1 Порядка абзацем следующего содержания:

«Право на материнский (семейный) капитал у мужчины, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, не возникает, если он является отчимом в отношении предыдущего ребенка, очередность рождения (усыновления) которого была учтена при возникновении права на дополнительные меры государственной поддержки, а также если ребенок, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки, признан в порядке, предусмотренном Семейным кодексом Российской Федерации, после смерти матери (усыновительницы) оставшимся без попечения родителей.»;

изложить абзацы третий, четвертый пункта 2.4 Порядка в следующей редакции:

«смерти (объявления умершей, признания судом недееспособной, ограничено дееспособной) женщины, лишения ее родительских прав, отмены усыновления в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на материнский (семейный) капитал;

смерти (объявления умершим, признания судом недееспособным, ограничено дееспособным, лишения родительских прав) отца, лишения его родительских прав, отмены усыновления в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на материнский (семейный) капитал.»;

изложить абзац первый пункта 3.2 Порядка в следующей редакции:

«3.2. Лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (далее - заявители), у которых возникло право на материнский (семейный) капитал, вправе обратиться в территориальный отдел департамента (далее - территориальный отдел) за выдачей сертификата не ранее, чем по истечении одного года со дня рождения (усыновления) третьего и последующего ребенка (детей), за исключением случаев, предусмотренных частью 15 статьи 9 Закона Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края» (далее -

Закон № 392-КЗ).»;

изложить пункт 3.5 Порядка в следующей редакции:

«3.5. Для выдачи сертификата необходимы следующие документы:

- 1) заявление о выдаче сертификата;
- 2) паспорт заявителя, в случае его отсутствия - временное удостоверение личности заявителя (в случае подачи заявления о выдаче сертификата заявителем);
- 3) паспорт уполномоченного представителя заявителя, в случае его отсутствия - временное удостоверение личности уполномоченного представителя заявителя (в случае подачи заявления о выдаче сертификата уполномоченным представителем);
- 4) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Приморского края;
- 5) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) ребенка, с рождением которого возникло право на материнский (семейный) капитал, совместно с одним из родителей на территории Приморского края;
- 6) свидетельство о рождении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на материнский (семейный) капитал;
- 7) свидетельства о рождении предыдущих детей. В случае смерти предыдущего ребенка (детей) представляется свидетельство о смерти;
- 8) свидетельство о смерти женщины, родившей (усыновившей) ребенка (детей);
- 9) свидетельства о браке, о перемене фамилии (имени, отчества), о расторжении брака или другие документы в случае необходимости подтверждения родственных отношений;
- 10) решение суда об установлении фактов, имеющих юридическое значение, при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания);
- 11) решение суда о лишении родительских прав на ребенка (детей), в отношении которого родитель (родители) лишен родительских прав, - для заявителей, указанных в абзаце пятом пункта 2.1 настоящего Порядка;
- 12) решение суда об объявлении женщины, родившей (усыновившей)

ребенка (детей), умершей; решение суда о признании женщины, родившей (усыновившей) ребенка (детей), судом недееспособной, ограниченно дееспособной или лишенной родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на материнский (семейный) капитал, - для заявителей, указанных в абзаце пятом пункта 2.1 настоящего Порядка;

13) документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления о выдаче сертификата уполномоченным представителем);

14) согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями;

15) справка органа (учреждения) социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) о получении (неполучении) средств (части средств) материнского (семейного) капитала на ребенка в связи с рождением которого возникло право на получение сертификата (в случае обращения заявителя, имеющего регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории другого субъекта Российской Федерации).

Документы, указанные в подпунктах 1, 10 - 14 настоящего пункта, представляются заявителем (его уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, предъявляются заявителем (его уполномоченным представителем) для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, с данными, содержащимися в заявлении о выдаче сертификата, и возвращаются владельцу в день их приема - в случае личного обращения заявителя (его уполномоченного представителя).

Документы, указанные в подпунктах 4, 5, 15 настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (его уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 6 - 9 настоящего пункта:

выданные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, расположенными за

пределами Приморского края, представляется заявителем (его уполномоченным представителем) самостоятельно;

выданные органом исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, могут быть представлены заявителем (его уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если документы, указанные в подпунктах 4 - 9, 15 настоящего пункта, не представлены заявителем (его уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и департаментом (далее - Соглашение), запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документах.»;

изложить пункт 3.6 Порядка в следующей редакции:

«3.6. При направлении заявителем (его уполномоченным представителем) заявления о выдаче сертификата и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, в форме электронных документов:

используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с действующим законодательством;

заявитель (его уполномоченный представитель) должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - сервис единой системы идентификации и аутентификации).

Для использования усиленной квалифицированной подписи при обращении заявителя (его уполномоченного представителя) необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении заявления о выдаче сертификата, подписанного простой электронной подписью, территориальным отделом осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписано заявление, посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении заявления о выдаче сертификата и (или) документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, территориальным отделом в течение двух рабочих дней со дня их поступления проводится проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ (далее - проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется территориальным отделом в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и

утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки территориальный отдел принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю (его уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Заявитель (его уполномоченный представитель) в случае получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов.

В случае если прилагаемые к заявлению о выдаче сертификата документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, направленные в форме электронных документов, не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, структурное подразделение КГКУ в течение двух рабочих дней со дня поступления документов направляет заявителю (его уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления им в течение пяти рабочих дней со дня поступления в структурное подразделение КГКУ документов в электронной форме оригиналов или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копий этих документов.

В случае непредставления заявителем (его уполномоченным представителем) оригиналов или заверенных в установленном порядке копий документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ не позднее следующего рабочего дня после истечения срока для представления документов, установленного настоящим пунктом,

передает заявление о выдаче сертификата и прилагаемые к нему документы, представленные в форме электронных документов, в территориальный отдел, который принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов в течение двух рабочих дней со дня их поступления в территориальный отдел и направляет через структурное подразделение КГКУ заявителю (его уполномоченному представителю) уведомление об этом в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления о выдаче сертификата и прилагаемых к нему документов.»;

в пункте 3.8 Порядка:

заменить в подпункте 2 слова «статьи 7(3) Закона № 206-КЗ» словами «статьи 9 Закона № 392-КЗ»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) получение средств (части средств) материнского (семейного) капитала на ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение сертификата, заявителем по месту жительства (пребывания) на территории другого субъекта Российской Федерации.»;

изложить пункт 4.4 Порядка в следующей редакции:

«4.4. Для получения средств материнского (семейного) капитала необходимы следующие документы:

- 1) заявление о распоряжении средствами;
- 2) паспорт лица, получившего сертификат, в случае его отсутствия - временное удостоверение личности лица, получившего сертификат (в случае подачи заявления о распоряжении средствами лицом, получившим сертификат);
- 3) паспорт уполномоченного представителя лица, получившего сертификат, в случае его отсутствия - временное удостоверение личности уполномоченного представителя лица, получившего сертификат (в случае подачи заявления о распоряжении средствами уполномоченным представителем от имени лица, получившего сертификат);
- 4) нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия представителя, - в случае подачи заявления о выдаче сертификата



уполномоченным представителем;

5) документ, удостоверяющий личность супруга лица, получившего сертификат, - в случае если стороной сделки либо обязательства по расходованию средств (части средств) материнского (семейного) капитала является супруг лица, получившего сертификат;

6) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Приморского края лица, получившего сертификат;

7) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) ребенка, с рождением которого возникло право на материнский (семейный) капитал, совместно с одним из родителей на территории Приморского края;

8) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства либо по месту пребывания супруга лица, получившего сертификат, - в случае если стороной сделки либо обязательства по расходованию средств (части средств) материнского (семейного) капитала является супруг лица, получившего сертификат;

9) свидетельство о рождении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на материнский (семейный) капитал;

10) свидетельства о рождении предыдущих детей. В случае смерти предыдущего ребенка (детей) представляется свидетельство о смерти;

11) свидетельства о браке, свидетельства о перемене фамилии (имени, отчества), свидетельства о расторжении брака или копии других документов в случае необходимости подтверждения родственных отношений;

12) свидетельство о браке супруга лица, получившего сертификат, - в случае если стороной сделки либо обязательства по расходованию средств (части средств) материнского (семейного) капитала является супруг лица, получившего сертификат;

13) согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями;

14) справка органа (учреждения) социальной защиты населения по прежнему месту жительства (пребывания) на территории другого субъекта Российской Федерации лица, получившего сертификат, о получении

(неполучении) средств (части средств) материнского (семейного) капитала на ребенка, в связи с рождением которого возникло право (в случае изменения лицом, получившим сертификат, места жительства (пребывания)).

Документы, указанные в подпунктах 1, 13 настоящего пункта, представляются лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта, предъявляются лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), для сличения данных, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2 - 5 настоящего пункта, с данными, содержащимися в заявлении о распоряжении средствами, и возвращаются владельцу в день их приема - в случае личного обращения лица, получившего сертификат (его уполномоченным представителем).

Документы, указанные в подпунктах 6 - 8, 14 настоящего пункта, могут быть представлены лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 9 - 12 настоящего пункта:

выданные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенными за пределами Приморского края, представляются лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), самостоятельно;

выданные органом исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, могут быть представлены лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), по собственной инициативе.

В случае если указанные в подпунктах 6 - 12, 14 настоящего пункта документы не представлены лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством

межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении о распоряжении средствами и прилагаемых к нему документах.»;

в пункте 4.6 Порядка:

заменить в абзаце первом слова «осуществляет проверку» словами «вправе проводить проверку»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«При направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала по направлениям, указанным в пунктах 5.4, 5.5, 6.2 настоящего Порядка, территориальным отделом проводится проверка наличия приобретенных строительных и отделочных материалов, выполнения работ по ремонту жилого помещения, строительству, реконструкции объекта индивидуального жилого строительства.

Наличие приобретенных строительных и отделочных материалов, выполнение работ по ремонту жилого помещения, строительству, реконструкции объекта индивидуального жилого строительства подтверждается актом о проверке наличия приобретенных строительных и отделочных материалов, выполнения работ по ремонту жилого помещения, строительству, реконструкции объекта индивидуального жилого строительства, составленным территориальным отделом.»;

в пункте 5.1 Порядка:

изложить абзацы второй, третий в следующей редакции:

«1) договор купли-продажи жилого помещения (договор купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о правах на жилое помещение лица, получившего сертификат, и (или) его супруга, осуществляющего приобретение жилого помещения с использованием средств материнского (семейного) капитала (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с

рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора;»;

изложить абзацы девятый – одиннадцатый в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4 настоящего пункта, представляются лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), самостоятельно.

Документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, может быть представлен лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), по собственной инициативе.

В случае если лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают сведения, содержащиеся в указанных документах, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ.»;

изложить пункт 5.2 Порядка в следующей редакции:

«5.2. При направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве кроме документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, необходимы следующие документы:

1) договор участия в долевом строительстве, с отметкой о государственной регистрации в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию;

2) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

3) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица, являющегося стороной договора участия в долевом строительстве, в течение шести месяцев

после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего сертификат, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированном договоре участия в долевом строительстве.

Документ, указанный в подпункте 4 настоящего пункта, может быть представлен лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), по собственной инициативе.

В случае если лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), документ, указанный в подпункте 4 настоящего пункта, не представлен по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ или МФЦ (в соответствии с Соглашением) запрашивают сведения, содержащиеся в указанном документе, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3 настоящего пункта, представляются лицом, получившим сертификат (его уполномоченным представителем), самостоятельно.»;

дополнить по тексту абзаца четвертого пункта 5.3 Порядка после слова «электро-,» словом «тепло-,»;

в пункте 5.4 Порядка:

исключить в подпункте 1 слова «и его копию»;

изложить подпункт 2 в следующей редакции:

«2) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица, получившего сертификат (супруга лица, получившего сертификат), в течение шести месяцев после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием

средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего сертификат, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению;»;

исключить в подпункте 3 слова «, и его копию»;

исключить в подпункте 4 слова «и его копию»;

в подпункте 5.5 Порядка:

изложить подпункт 1 в следующей редакции:

«1) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица, получившего сертификат (супруга лица, получившего сертификат), в течение шести месяцев после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего сертификат, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению;»;

исключить в подпункте 2 слова «, и его копию»;

исключить в подпункте 3 слова «и его копию»;

дополнить по тексту подпункта 5 после слова «электро-,» словом «тепло-,»;

в пункте 5.6 Порядка:

исключить в подпункте 1 слова «, и его копию»;

заменить в подпункте 3 слова «гарантийное письмо» словом «сертификат»;

в пункте 5.7 Порядка:

изложить подпункт 1 в следующей редакции:

«1) кредитный договор (договора займа) на приобретение или строительство жилого помещения, заключенный с кредитной организацией. При направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), включая ипотечные кредиты, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на

приобретение или строительство жилого помещения дополнительно представляется копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилого помещения;»;

изложить подпункт 3 в следующей редакции:

«3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о правах на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, лица, получившего сертификат, и (или) его супруга - в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;»;

исключить в подпункте 4 слова «и его копия»;

дополнить по тексту абзаца третьего пункта 6.1 Порядка после слова «электро-,» словом «тепло-,»;

в пункте 6.2 Порядка:

исключить в подпункте 1 слова «, и его копию»;

исключить в подпункте 3 слова «и их копии»;

исключить в подпункте 4 слова «, и их копии (в случае осуществления ремонта без привлечения строительной организации)»;

в пункте 7.1 Порядка:

исключить в подпункте 1 слова «, а также копию такого договора»;

исключить в подпункте 2 слова «, а также копию такого договора»;

в пункте 8.1 Порядка:

исключить в подпункте 1 слова «, а также копию такого договора»;

исключить в подпункте 2 слова «, и их копии»;

исключить в подпункте 3 слова «, и его копию»;

исключить в подпункте 4 слова «, и их копии»;

в пункте 8.2 Порядка:

исключить в подпункте 1 слова «и его копию»;

исключить в подпункте 2 слова «, и их копии»;

изложить подпункт 1 пункта 8.1.1 Порядка в следующей редакции:

«1) документы, подтверждающие расходы на приобретение товаров, указанных в абзаце первом настоящего пункта (договор купли-продажи,

товарный или кассовый чек, иные документы, подтверждающие оплату приобретения товаров, с указанием стоимости приобретенных товаров);»;

дополнить подпункт 2 после слов «Федеральным законом № 181-ФЗ» словами «(в случае если выписка из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, имеющаяся в территориальном отделе или полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не содержит указанных сведений)»;

в пункте 8.1.2 Порядка:

изложить подпункт 1 в следующей редакции:

«1) договор об оказании услуг, указанных в абзаце первом настоящего пункта, заключенный с организацией или индивидуальным предпринимателем в установленном федеральным законодательством порядке, и документы, подтверждающие его оплату;»;

дополнить подпункт 2 после слов «Федеральным законом № 181-ФЗ» словами «(в случае если выписка из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, имеющаяся в территориальном отделе или полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не содержит указанных сведений)»;

исключить в абзаце шестом слова «, как для родного ребенка-инвалида (детей-инвалидов), так и для усыновленного (усыновленных)»;

заменить в пункте 9.1 Порядка слова «статьи 7(3) Закона № 206-КЗ» словами «статьи 9 Закона № 392-КЗ»;

дополнить пункт 10.1 Порядка абзацами следующего содержания:

«Средства (часть средств) материнского (семейного) капитала выплаченные лицу, подавшему заявление о распоряжении средствами, вследствие представления им документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения средств материнского (семейного) капитала, а также выплаченные средства (часть средств) материнского (семейного) капитала вследствие ошибки, допущенной территориальным отделом, возмещаются лицом, подавшим заявление о распоряжении средствами, добровольно.

В случае отказа лица, подавшего заявление о распоряжении средствами,



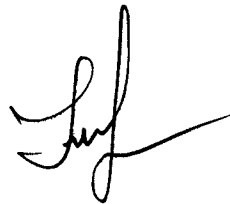
от добровольного возврата излишне выплаченных ему сумм они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.»;

изложить приложение № 1 к Порядку в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

изложить приложение № 2 к Порядку в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование данного постановления.

Губернатор края  
Глава Администрации  
Приморского края



О.Н. Кожемяко

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации Приморского края  
от 20 мая 2019 года № 286-па

«Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
регионального материнского  
(семейного) капитала

Форма

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**СЕРТИФИКАТ**

на региональный материнский (семейный) капитал

№ \_\_\_\_\_

Настоящий сертификат выдан гражданину \_\_\_\_\_

о том, что он (она) в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ  
«О специальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»  
имеет право на получение регионального материнского (семейного) капитала.

Сведения о получателе регионального материнского (семейного) капитала:

1. Состав семьи \_\_\_\_\_ человек (а)

2. Паспортные данные гражданина: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

3. Адрес места проживания (пребывания) гражданина \_\_\_\_\_  
(район (город), улица, номер дома, квартиры)

4. Размер регионального материнского (семейного) капитала \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

5. Дата выдачи сертификата \_\_\_\_\_

Директор департамента  
труда и социального развития  
Приморского края \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации Приморского края  
от 20 мая 2019 года № 286-па

«Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
регионального материнского  
(семейного) капитала

Форма

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ДУБЛИКАТ СЕРТИФИКАТА**  
на региональный материнский (семейный) капитал

№ \_\_\_\_\_

Настоящий сертификат выдан гражданину \_\_\_\_\_

о том, что он (она) в соответствии с Законом Приморского края от 23 ноября 2018 года № 392-КЗ  
«О социальной поддержке многодетных семей, проживающих на территории Приморского края»  
имеет право на получение регионального материнского (семейного) капитала.

Сведения о получателе регионального материнского (семейного) капитала:

1. Состав семьи \_\_\_\_\_ человек (а)

2. Паспортные данные гражданина \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

3. Адрес места проживания (пребывания) гражданина \_\_\_\_\_  
(район (город), улица, номер дома, квартиры)

4. Размер регионального материнского (семейного) капитала \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

5. Дата выдачи сертификата \_\_\_\_\_

Директор департамента  
труда и социального развития  
Приморского края \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.