



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 апреля 2019 года

г. Владивосток

№ 211-па

О предоставлении субсидии из краевого бюджета в 2019 году Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 24 декабря 2018 года № 418-КЗ «О краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить субсидию из краевого бюджета в 2019 году Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением в 2019 году ежегодного театрального конкурса «Премия имени народного артиста СССР Андрея Присяжнюка «Серебряный медальон» на территории Приморского края и Дальневосточного театрального форума.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из краевого бюджета Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» в 2019 году.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края –
Глава Администрации
Приморского края



О.Н. Кожемяко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 09 апреля 2019 года № 211-па

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидии
из краевого бюджета Приморскому
региональному отделению Общероссийской
общественной организации «Союз театральных
деятелей Российской Федерации
(Всероссийское театральное общество)» в 2019 году

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок определения объема и предоставления субсидии из краевого бюджета Приморскому региональному отделению Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» в 2019 году (далее соответственно - субсидия, общественная организация), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении.

Департамент культуры Приморского края (далее - департамент) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на указанные цели в текущем финансовом году законом о краевом бюджете.

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения части затрат общественной организации, связанных с организацией и проведением:

ежегодного театрального конкурса «Премия имени народного артиста СССР Андрея Присяжнюка «Серебряный медальон» (далее - театральные конкурсы);

Дальневосточного театрального форума (далее - театральные форумы).

3. Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с организацией и проведением театрального конкурса:

- а) режиссерско-постановочные работы;
- б) аренда зала;
- в) аренда технических средств (световой, звуковой, видеоаппаратуры и оборудования);
- г) транспортные расходы;
- д) оплата изготовления или приобретения наградной и сувенирной продукции;
- е) оплата изготовления или приобретения цветочных композиций;
- ж) оплата работ и материалов по оформлению места проведения театрального конкурса;
- з) оплата работ по монтажу видеосопровождения;
- и) оплата типографских и полиграфических услуг;
- к) выплата премий, включая оплату налогов, по следующим номинациям конкурса:
 - гран-при конкурса;
 - лучшая женская роль театрального сезона;
 - лучшая мужская роль театрального сезона;
 - лучшая женская роль второго плана;
 - лучшая мужская роль второго плана;
 - лучшая режиссура спектакля (лучший спектакль);
 - лучшая сценография спектакля;
 - лучшее музыкальное оформление спектакля;
 - лучший художник по костюмам;
 - лучший дебют;
 - лучший детский спектакль сезона;
 - открытие театрального сезона;
 - за заслуги перед театром «Честь и достоинство».

4. Субсидия направляется на финансовое обеспечение следующих

расходов, связанных с организацией и проведением театрального форума:

- а) оплата изготовления или приобретения сувенирной продукции;
- б) оплата типографских и полиграфических услуг;
- в) оплата разработки, изготовления и размещения рекламной продукции (баннеры, растяжки и др.);
- г) оплата расходов на проезд специалистов, привлеченных из других субъектов Российской Федерации для участия в театральном форуме, к месту его проведения и обратно к месту постоянного проживания;
- д) расходы, связанные с перевозкой участников театрального форума к местам размещения и проведения мероприятия;
- е) прочие расходы, связанные с организацией и проведением театрального форума.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Условием предоставления субсидии является соблюдение запрета приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат общественной организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Общий размер субсидии общественной организации определяется исходя из сметы расходов на организацию и проведение театрального конкурса и театрального форума, в пределах средств, предусмотренных Законом Приморского края от 24 декабря 2018 года № 418-КЗ «О краевом бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

8. Требования, которым должны соответствовать общественная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка:

- у общественной организации должна отсутствовать неисполненная

обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у общественной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

общественная организация не должна получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствие фактов нецелевого использования общественной организацией ранее предоставленных субсидий из краевого бюджета в течение года, предшествующего году предоставления субсидии, за исключением случая обжалования общественной организацией акта, устанавливающего нецелевое расходование субсидий, в судебном порядке.

9. Для получения субсидии на организацию и проведение театрального форума общественной организацией в срок не позднее 10 июля 2019 года (для получения субсидии на организацию и проведение театрального конкурса в срок не позднее 10 сентября 2019 года) в департамент представляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии за подписью руководителя общественной организации (иного уполномоченного лица, представляющего общественную организацию);

смета расходов на организацию и проведение театрального конкурса и театрального форума;

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя

общественной организации (уполномоченного представителя общественной организации);

обязательство о соблюдении запрета приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат общественной организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

подписанная руководителем и главным бухгалтером общественной организации справка, подтверждающая, что общественная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в департамент документов, указанных в настоящем пункте;

подписанное руководителем общественной организации обязательство, подтверждающее:

отсутствие у общественной организации на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из краевого бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами;

отсутствие получения средств общественной организацией из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Общественная организация вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в абзацах шестом - восьмом настоящего пункта. В случае непредставления общественной организацией документов, указанных в настоящем абзаце, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы представляются в департамент лично руководителем общественной организации или через уполномоченного представителя общественной организации на основании доверенности либо отправляются заказным письмом в адрес департамента (690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2).

10. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность сведений в представленных документах и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается департаментом при наличии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии департамент направляет общественной организации:

письменное уведомление о предоставлении субсидии или об отказе (с указанием причины отказа) в предоставлении субсидии;

проект соглашения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка, в двух экземплярах (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

Общественная организация подписывает соглашение в течение трех рабочих дней со дня его получения. Подписанное соглашение должно быть направлено в адрес департамента в течение пяти рабочих дней со дня его подписания общественной организацией.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие общественной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором - пятом, девятом пункта 9 настоящего Порядка;

недостоверность представленной общественной организацией информации.

12. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между департаментом и общественной организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Приморского края от 25 января 2018 года № 11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (далее - соглашение), содержащего в том числе:

сроки организации и проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования субсидии;

целевое назначение субсидии;

обязательство общественной организации по представлению отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

обязательство общественной организации по представлению отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;

согласие общественной организации на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления

субсидии;

включения в договоры (соглашения), заключаемые общественной организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом, факта нарушения целей и условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением;

порядок возврата субсидии, не использованной в текущем финансовом году;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат общественной организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

13. В течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного общественной организацией соглашения, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, департамент готовит и направляет реестр на перечисление субсидии (далее - реестр) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство).

14. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на счет общественной организации, открытый в кредитной организации, в течение трех дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента путем предоставления

в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной ГКУ Приморское казначейство на основании реестра во исполнение заключенного с департаментом договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморское казначейство.

15. Общественная организация в течение 10 рабочих дней со дня проведения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представляет в департамент отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии (далее - отчеты) по формам, утвержденным департаментом.

16. Оценка эффективности использования субсидии на организацию и проведение театрального конкурса осуществляется департаментом за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемого и достигнутого значения следующего показателя результативности предоставления субсидии:

рост количества театральных деятелей, принявших участие в театральном конкурсе, по сравнению с предыдущим годом (чел.).

Оценка эффективности использования субсидии на организацию и проведение театрального форума осуществляется департаментом за отчетный финансовый год на основании сравнения планируемого и достигнутого значения следующего показателя результативности предоставления субсидии:

количество участников театрального форума (чел.).

17. Ответственность за целевое использование субсидии, достоверность представляемых в департамент документов и отчетов несет общественная организация.

18. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

19. Субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в случаях:
выявления фактов ее нецелевого использования;

непредставления отчетов в срок, установленный пунктом 15 настоящего Порядка;

недостижения показателей результативности предоставления субсидии; представления отчетов по формам, не соответствующим формам, утвержденным департаментом;

непредставления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

19.1. В течение пяти рабочих дней со дня выявления факта нецелевого использования субсидии, а также в случае непредставления общественной организацией отчетов в срок, установленный пунктом 15 настоящего Порядка, департамент направляет общественной организации требование о возврате субсидии в полном объеме в краевой бюджет.

19.2. В случае представления отчетов, не соответствующих формам, утвержденным департаментом, а также в случае непредставления копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии (далее - нарушения), департамент в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет общественную организацию о нарушениях и о необходимости их устранения.

19.3. Общественная организация обязана устранить допущенные нарушения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в подпункте 19.2 пункта 19 настоящего Порядка.

19.4. В случае неустранения или неполного устранения общественной организацией нарушений в установленный срок департамент направляет ей требование о возврате субсидии в полном объеме в краевой бюджет.

19.5. Общественная организация обязана в течение пяти рабочих дней со дня получения требований, указанных в подпунктах 19.1, 19.4 пункта 19 настоящего Порядка, осуществить возврат субсидии в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требованиях.

20. Остаток субсидии, не использованный общественной организацией,

подлежит возврату в краевой бюджет.

В случае выявления факта наличия остатка субсидии, не использованного в результате организации и проведения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, департамент в течение трех рабочих дней направляет требование о возврате остатка субсидии в краевой бюджет, которое должно быть исполнено общественной организацией в порядке, предусмотренном подпунктом 19.5 пункта 19 настоящего Порядка.

21. В случае неисполнения общественной организацией требований, указанных в подпунктах 19.1, 19.4 пункта 19 и в пункте 20 настоящего Порядка, средства субсидии (остаток субсидии) взыскиваются в судебном порядке.

22. Субсидия, возвращенная общественной организацией в краевой бюджет в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, повторно общественной организации не предоставляется.

23. Субсидия, не использованная до 25 декабря текущего финансового года, подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.
