



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июня 2018 года

г. Владивосток

№ 299-па

О предоставлении компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае

В соответствии с Законом Приморского края от 4 мая 2018 года № 281-КЗ «О компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае» Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае.

2. Департаменту труда и социального развития Приморского края размещать информацию о предоставлении компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к

указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

3. Департаменту образования и науки Приморского края предоставлять департаменту труда и социального развития Приморского края сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края, имеющих право на обеспечение жилым помещением в соответствии с Законом Приморского края от 12 февраля 2013 года № 168-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края» в течение трех рабочих дней со дня внесения в него изменений.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Приморского края, курирующего вопросы здравоохранения, социальной сферы, физической культуры и спорта.

Врио Губернатора края –
Главы Администрации
Приморского края



А.В. Тарасенко

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Приморского края
от 29 июня 2018 года № 299-па

ПОРЯДОК

предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае

1. Настоящий Порядок предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае устанавливает условия и порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, за исключением платы за жилое помещение и стоимости коммунальных услуг (далее - компенсация), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет (далее - заявитель).

2. Компенсация предоставляется заявителям до обеспечения их жилыми помещениями в соответствии с Законом Приморского края от 12 февраля 2013 года № 168-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края» при одновременном соблюдении следующих условий:

а) включение заявителя в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края, имеющих право на обеспечение жилым помещением в соответствии с Законом

Приморского края «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края» (далее - сводный список), либо наличие у заявителя вступившего в законную силу судебного акта, в соответствии с которым на Администрацию Приморского края возложена обязанность по обеспечению заявителя жилым помещением в соответствии с Законом Приморского края от 12 февраля 2013 года № 168-КЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Приморского края» (далее - судебный акт);

б) окончание (завершение):

срока пребывания заявителя в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

получения заявителем образования по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в случае предоставления заявителю в период обучения жилого помещения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

прохождения заявителем военной службы по призыву;

отбывания наказания заявителем в исправительных учреждениях.

3. Компенсация предоставляется в отношении одного жилого помещения в размере фактических расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения, но не более:

а) пяти тысяч рублей в месяц при найме (поднайма) жилого помещения в городе Владивостоке в случае, если заявитель подлежит обеспечению жилым помещением в соответствии со сводным списком либо судебным актом во Владивостокском городском округе;

б) трех тысяч рублей в месяц при найме (поднайма) жилого помещения в иных населенных пунктах Приморского края либо при найме (поднайма) жилого помещения в городе Владивостоке в случаях, если заявитель не подлежит обеспечению жилым помещением в соответствии со сводным списком либо судебным актом во Владивостокском городском округе.

Предоставление компенсации осуществляется в отношении расходов, понесенных заявителями в период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2020 года.

Заявители вправе обратиться за предоставлением компенсации не позднее 1 апреля 2021 года.

Под жилым помещением в целях настоящего Порядка понимается квартира, жилой дом, часть квартиры, часть жилого дома, комната, расположенные на территории Приморского края.

4. Компенсация заявителям назначается территориальным отделом департамента труда и социального развития Приморского края (далее соответственно - территориальный отдел, департамент) по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заявителем заключен договор найма (поднайма) жилого помещения.

Для получения компенсации заявитель обращается в структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения» (далее – структурное подразделение КГКУ) по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заявителем заключен договор найма (поднайма) жилого помещения, и представляет следующие документы:

4.1. Заявление о предоставлении компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к

указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

4.2. Договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с действующим законодательством и содержащий:

сведения о наймодателе и нанимателе: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего в соответствии с действующим законодательством его личность;

сведения о документах, подтверждающих права наймодателя на жилое помещение, являющееся объектом договора найма (поднайма) жилого помещения;

сведения об объекте договора: адрес и вид жилого помещения;

размер платы за наем (поднаем) жилого помещения;

дату заключения и срок действия договора.

4.3. Документы, подтверждающие внесение платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения;

4.4. Документ, содержащий сведения о реквизитах банковского счета, открытого на имя заявителя в банке;

4.5. Документы, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства или по месту пребывания на территории Приморского края.

Одновременно с представлением в структурное подразделение КГКУ заявления и иных предусмотренных настоящим пунктом документов заявитель предъявляет документ, удостоверяющий в соответствии с действующим законодательством его личность.

Заявление и иные предусмотренные настоящим пунктом документы могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя, при этом уполномоченный представитель заявителя одновременно с перечисленными в настоящем пункте документами предъявляет документ, удостоверяющий в соответствии с действующим законодательством его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются при непосредственном обращении заявителя в структурное

подразделение КГКУ.

При представлении документов специалист структурного подразделения КГКУ, осуществляющий прием документов, сканирует заявление, предоставленные документы и возвращает подлинники документов заявителю.

Сканированные документы загружаются в государственную информационную систему Приморского края «Адресная социальная помощь».

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, возлагается на заявителя.

Поступившие в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в территориальный отдел в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

6. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается территориальным отделом в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от структурного подразделения КГКУ в территориальный отдел.

7. Основания для отказа в предоставлении компенсации:

7.1. Несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

7.2. Заявителем либо его уполномоченным представителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка.

8. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации территориальный отдел направляет уведомление заявителю о принятом решении способом и по адресу, указанным в заявлении.

9. Средства компенсации, выплаченные заявителю вследствие представления им документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения компенсации, возмещаются заявителем добровольно.

При установлении соответствующего факта извещение о добровольном возврате средств компенсации в краевой бюджет с указанием реквизитов и кода

бюджетной классификации Российской Федерации для их перечисления оформляется территориальным отделом и направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

Возврат средств компенсации в краевой бюджет осуществляется заявителем в течение одного месяца со дня получения указанного извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

Непоступление денежных средств компенсации от заявителя в установленные сроки является основанием для их взыскания в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

10. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Расходы, связанные с предоставлением компенсации, включают в себя расходы непосредственно на выплату компенсации и расходы по оплате банковских услуг.

12. Расходование средств на предоставление компенсации осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на текущий финансовый год на указанные цели.

13. В целях осуществления выплаты компенсации:

13.1. Территориальный отдел:

представляет в департамент заявку на выделение средств краевого бюджета на выплату компенсации ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации;

представляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство) ежемесячно до 10 числа месяца, в котором будет осуществляться выплата компенсации, реестры начисленной компенсации с обозначением способа доставки;

формирует и направляет ежемесячно списки получателей компенсации по

кредитным организациям - на следующий день после перечисления средств краевого бюджета на осуществление выплаты компенсации;

ежемесячно представляет в департамент, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчет о произведенных расходах на выплату компенсации по форме, установленной департаментом;

несет ответственность на правильность назначения, своевременное и качественное предоставление заявки на предоставление компенсации;

обеспечивает адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета на предоставление компенсации.

13.2. Департамент:

ежемесячно формирует и предоставляет в департамент финансов Приморского края сведения (заявку на финансирование) по расходам краевого бюджета на выделение средств на выплату компенсации в соответствии с порядком, установленным департаментом финансов Приморского края, для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета на выплату компенсации.

13.3. ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с департаментом:

в течение пяти рабочих дней со дня предоставления территориальными отделами реестров начисленной компенсации формирует сводный реестр по фактически начисленной компенсации;

в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по Приморскому краю), готовит и представляет в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход на перечисление средств на выплату компенсации с лицевого счета департамента кредитным организациям в соответствии со сводным реестром по фактически начисленной компенсации;

направляет в территориальный отдел электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств кредитным организациям;

доводит до территориального отдела в течение одного рабочего дня после дня получения информации о возвратах средств электронные копии платежных поручений;

представляет департаменту отчет о расходовании средств, выделенных на выплату компенсации по 760 ведомству, ежемесячно, в сроки, установленные для бюджетной отчетности; отчет о расходовании средств, выделенных на выплату компенсации по 760 ведомству в разрезе городских округов и муниципальных районов Приморского края, - ежеквартально, до 10 числа, следующего за отчетным кварталом.

Приложение
к Порядку
предоставления компенсации расходов
по договору найма (поднайма)
жилого помещения
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
а также лиц, которые относились
к указанным категориям и достигли
возраста 23 лет, в Приморском крае

Начальнику отдела _____
(по городскому округу (муниципальному району)
департамента труда и социального развития
Приморского края

от гражданина(-ки) _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)

(адрес для почтового отправления, адрес электронной почты,
телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации расходов по договору
найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
а также лиц, которые относились к указанным
категориям и достигли возраста 23 лет,
в Приморском крае

Я, _____
(фамилия, имя, (при наличии) отчество)
года рождения, зарегистрированный (ая) по адресу:

(указать адрес места жительства или места пребывания)
прошу предоставить компенсацию расходов по договору найма (поднайма)
жилого помещения.

Назначенную мне по данному заявлению компенсацию расходов по
договору найма (поднайма) жилого помещения прошу перечислять на счет,
открытый на мое имя в банке, указанный в прилагаемом к настоящему
заявлению документе, содержащем сведения о реквизитах банковского счета.

Согласен(а) с тем, что мое заявление будет рассмотрено в соответствии
с действующим Порядком предоставления компенсации расходов по договору
найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае, утвержденным постановлением Администрации Приморского края.

Компенсация расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения с 01.01.2018 года предоставлялась /не предоставлялась, в том числе по судебному решению (необходимое подчеркнуть).

Подтверждаю, что:

1) с условиями предоставления компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения ознакомлен(а);

2) в период действия договора найма (поднайма) жилого помещения: в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не пребываю;

_____ (подпись)

по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов с предоставлением мне в период обучения жилого помещения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не обучаюсь;

_____ (подпись)

военную службу по призыву не прохожу;

_____ (подпись)

в исправительных учреждениях наказание не отбываю

_____ (подпись)

Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения прошу направить мне:

_____ (указать способ и адрес для направления уведомления)

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Сведения об уполномоченном представителе заявителя:

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Опись документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты <*>

(должность лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

(дата)

Даю свое согласие департаменту труда и социального развития Приморского края, расположенному по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Пушкинская, д. 13, на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; место жительства и регистрация; реквизиты документа, удостоверяющего личность; номера лицевых счетов в банке; пол; номер телефона; почтовый адрес и адрес электронной почты - и передачу их департаменту образования Приморского края.

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений под № _____ <*>

(должность лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

(дата)

* Заполняется специалистом структурного подразделения краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения».

** Заполняется специалистом отдела департамента труда и социального развития Приморского края.