



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 ноября 2017 года

г. Владивосток

№ 453-па

### **О предоставлении из краевого бюджета грантов на поддержку творческих коллективов Приморского края**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Устава Приморского края Администрация Приморского края

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению 10 грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, на поддержку творческих коллективов на конкурсной основе.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета;

Порядок предоставления грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, на поддержку

творческих коллективов.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Врио Губернатора края -  
Главы Администрации  
Приморского края



А.В. Тарасенко

## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации Приморского края  
от 16 ноября 2017 года № 463-па

### **ПОРЯДОК проведения конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета**

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в муниципальных и краевых государственных бюджетных учреждениях, расположенных на территории Приморского края (далее – учреждение), для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета в целях стимулирования, популяризации и развития творческой деятельности в Приморском крае, повышения исполнительского уровня, а также укрепления материально-технической базы учреждений (далее соответственно – грант, творческий коллектив, конкурсный отбор).

2. К участию в конкурсном отборе допускаются творческие коллективы, отвечающие на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи заявления на участие в конкурсном отборе, следующим требованиям:

осуществление творческим коллективом деятельности по одному из следующих направлений: театральное, музыкальное, танцевальное, цирковое;

отсутствие в отношении учреждения процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

наличие у творческого коллектива звания «Заслуженный коллектив любительского художественного творчества Приморского края» или «Образцовый коллектив любительского художественного творчества»;

численность творческого коллектива должна составлять не менее тридцати человек в течение трех лет, предшествующих году подачи заявления

на участие в конкурсном отборе.

3. Департамент культуры Приморского края (далее – департамент) не позднее десяти календарных дней до дня окончания приема документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, размещает на странице департамента на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно - телекоммуникационной сети Интернет информацию о проведении конкурсного отбора (далее – информация, официальный сайт).

4. Для участия в конкурсном отборе учреждения представляют в департамент (не позднее даты окончания приема документов, указанной в информации), следующие документы:

заявление на участие в конкурсном отборе (далее – Заявление);

копию устава учреждения;

копию приказа о назначении руководителя учреждения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления в департамент документов, указанных в настоящем пункте;

документы, содержащие сведения о руководителях (педагогах) творческого коллектива (фамилия, имя, отчество, образование, стаж работы), сведения о творческом коллективе (наименование, год основания, списочный состав и возраст участников) за последние три года, предшествующие году подачи Заявления (с разбивкой по годам);

копии документов, подтверждающих присвоение творческому коллективу звания «Заслуженный коллектив любительского художественного творчества Приморского края» или «Образцовый коллектив любительского художественного творчества»;

копии документов, подтверждающих получение творческим коллективом призовых мест в региональных, всероссийских, международных фестивалях и конкурсах за последние три года, предшествующие году подачи Заявления (при наличии);

перечень постановок творческого коллектива (спектаклей, концертных программ) (далее – мероприятия) за последние три года, предшествующие году подачи Заявления, с приложением видео- и фотоматериалов мероприятий;

информацию о проведенных творческим коллективом мероприятиях за последние три года, предшествующие году подачи Заявления (с разбивкой по годам), с указанием их названия, сроков проведения, количества и охвата участников творческого коллектива, задействованных при проведении одного мероприятия, количества зрителей на указанных мероприятиях;

копии благодарственных писем творческому коллективу за проведенные мероприятия за последние три года, предшествующие году подачи Заявления (при наличии).

Учреждение вправе представить по собственной инициативе документ, предусмотренный абзацем пятым настоящего пункта. В случае непредставления учреждением документа, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, по собственной инициативе департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации Заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) учреждения и заверяются печатью учреждения. Ответственность за достоверность представленных документов несет учреждение.

Документы, указанные в настоящем пункте, регистрируются в журнале входящей корреспонденции департамента в день их приема.

Документы, поступившие от учреждения, возврату не подлежат.

От учреждения в конкурсном отборе принимает участие один творческий коллектив.

5. Департамент в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в информации, рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске (об отказе в допуске) творческого

коллектива к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом департамента.

Основанием отказа в допуске к участию в конкурсном отборе является:

представление учреждением не в полном объеме указанных в пункте 4 настоящего Порядка документов;

недостоверность представленной учреждением информации;

творческий коллектив не осуществляет деятельность по одному из следующих направлений: театральное, музыкальное, танцевальное, цирковое;

нахождение учреждения в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства;

отсутствие у творческого коллектива звания «Заслуженный коллектив любительского художественного творчества Приморского края» или «Образцовый коллектив любительского художественного творчества»;

численность творческого коллектива составляет менее 30 человек в течение последних трех лет, предшествующих году подачи Заявления.

Департамент уведомляет учреждение о допуске (об отказе в допуске) творческого коллектива к участию в конкурсном отборе в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6. Отбор творческих коллективов, в отношении которых департаментом принято решение о допуске к участию в конкурсном отборе, осуществляется конкурсной комиссией по отбору творческих коллективов, созданных в бюджетных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета (далее - конкурсная комиссия). Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом департамента.

7. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия департаментом решения о допуске творческих коллективов к участию в конкурсном отборе:

рассматривает документы и материалы (включая видео- и фотоматериалы), представленные для участия в конкурсном отборе,

осуществляет оценку деятельности творческого коллектива по бальной системе, разработанной и утвержденной приказом департамента, на заседании конкурсной комиссии в соответствии с положением о конкурсной комиссии;

принимает решение о признании творческих коллективов, набравших наивысшее количество баллов по итогам оценки их деятельности, победителями конкурсного отбора (далее – решение), но не более 10 творческих коллективов.

8. Критериями оценки творческих коллективов являются:

уровень исполнительского мастерства творческого коллектива, подтвержденный результатами участия в региональных, всероссийских, международных фестивалях и конкурсах;

зрительская востребованность мероприятий творческих коллективов;

активная деятельность творческих коллективов.

9. Решение оформляется протоколом оценки Заявлений и определения победителей конкурсного отбора, который в течение двух рабочих дней после подписания конкурсной комиссией передается департаменту для подготовки приказа департамента об утверждении списка победителей конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета (далее – приказ).

Приказ в течение одного рабочего дня со дня принятия подлежит размещению департаментом на официальном сайте с указанием срока подачи учреждениями, творческие коллективы которых стали победителями конкурсного отбора, документов для получения грантов.

10. Департамент уведомляет учреждения о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня размещения приказа на официальном сайте.

---

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации Приморского края  
от 16 ноября 2017 года № 463-па

**ПОРЯДОК**  
**предоставления грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям,**  
**расположенным на территории Приморского края,**  
**на поддержку творческих коллективов**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета муниципальным и краевым государственным бюджетным учреждениям, расположенным на территории Приморского края, в которых созданы творческие коллективы (далее соответственно - грант, учреждения, творческий коллектив), критерии отбора учреждений, имеющих право на получение гранта, а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении.

2. Гранты предоставляются в целях стимулирования, популяризации и развития творческой деятельности в Приморском крае, повышения исполнительского уровня, а также укрепления материально-технической базы учреждений.

3. Гранты предоставляются для финансирования следующих расходов:  
создание и показ созданных театральных постановок, концертных и цирковых программ;

пошив, изготовление, приобретение сценических костюмов, обуви, головных уборов, постижерных изделий;

приобретение и установка оборудования для сценической площадки (зала, класса для занятий), в том числе одежды сцены, звуковой и световой аппаратуры, фото-, видео-, проекционного оборудования;

приобретение и (или) изготовление декораций, реквизита, предметов бутафории, инвентаря;

приобретение и установка кресел в зрительный зал;



приобретение музыкальных инструментов;  
приобретение специализированной литературы.

4. Критерием отбора учреждений является включение учреждения в список победителей конкурсного отбора творческих коллективов, созданных в бюджетных учреждениях, расположенных на территории Приморского края, для предоставления грантов в форме субсидий из краевого бюджета, утвержденный приказом департамента культуры Приморского края (далее соответственно – список, конкурсный отбор, департамент), размещенный на странице департамента на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), по результатам конкурсного отбора, проведенного в порядке, утверждённом Администрацией Приморского края.

5. На первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении гранта, в отношении учреждения должны отсутствовать процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства.

6. Для получения гранта учреждение, творческий коллектив которого признан победителем конкурсного отбора, представляет в департамент в течение пяти рабочих дней со дня размещения списка на странице департамента на официальном сайте заявление о предоставлении гранта по форме, утверждённой приказом департамента (далее - заявление).

Наличие в заявлении опечаток, подчисток, приписок не допускается.

7. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня приема заявления принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) гранта (далее – решение).

8. Основанием для отказа в предоставлении гранта является:

непредставление заявления;

несоответствие учреждения требованию пункта 5 настоящего Порядка;

отсутствие учреждения в списке;

недостоверность представленной в заявлении информации.

9. Департамент письменно уведомляет учреждение о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения. Решение оформляется приказом департамента.

10. Размер гранта одному учреждению составляет 500,00 тыс. рублей.

11. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на указанные цели в текущем финансовом году, на основании соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, устанавливаемой в порядке, предусмотренном подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» (далее - типовая форма). До утверждения типовой формы соглашение заключается по форме, утвержденной департаментом.

12. Соглашение заключается между департаментом и учреждением, творческий коллектив которого признан победителем конкурсного отбора и в отношении которого департаментом принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта), в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта и должно содержать в том числе:

объем и целевое назначение гранта;

права и обязанности сторон;

согласие учреждения на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения учреждением

условий, целей и порядка предоставления гранта;

значения показателей результативности предоставления гранта;

случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков гранта, не использованных в установленном абзацем вторым пункта 17 настоящего Порядка срок.

13. Департамент в течение трёх рабочих дней со дня заключения соглашения составляет и направляет реестр на перечисление грантов в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее соответственно – реестр, ГКУ Приморское казначейство).

14. ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета, заключенного с департаментом, в течение трех рабочих дней после поступления средств на лицевой счет департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК заявку на кассовый расход на перечисление грантов. Перечисление грантов с лицевого счета департамента на счета учреждений – получателей грантов осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на кассовый расход.

15. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Получатель гранта обязан:

использовать средства гранта в срок не более пяти месяцев со дня поступления средств гранта на счёт получателя гранта;

представить в департамент отчет о целевом использовании средств гранта по форме, утвержденной департаментом, в течение десяти рабочих дней со дня использования средств гранта с приложением копий документов, подтверждающих его целевое использование;

представить в департамент отчет о достигнутых значениях показателей результативности предоставления гранта по форме, утвержденной департаментом, до 25 декабря года использования гранта;

представлять иные запрашиваемые департаментом документы.

17. Оценка эффективности предоставления грантов осуществляется департаментом за отчетный период на основании сравнения планируемого и достигнутого значения следующих показателей результативности предоставления гранта:

количество проведенных творческим коллективом мероприятий по сравнению с предыдущим годом (%);

количество зрителей на проведенных творческим коллективом мероприятиях по сравнению с предыдущим годом (%).

При недостижении учреждением значений показателей результативности, установленных соглашением, учреждения обязаны осуществить возврат части гранта в краевой бюджет с учетом отклонения от значения показателя результативности.

18. Получатели гранта несут ответственность за полноту и достоверность представленных в департамент отчетов и документов.

19. Департамент осуществляет контроль за правильным расчетом размера гранта и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат получателя гранта, а также обеспечивает соблюдение получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления грантов.

20. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки грантов, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством. В случае если неиспользованный остаток грантов не перечислен в доход краевого бюджета, указанные средства подлежат взысканию в краевой бюджет в установленном порядке.

21. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта (далее - нарушение), получатели гранта обязаны осуществить возврат

гранта в краевой бюджет в полном объеме.

Требование о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование) направляется департаментом получателю гранта в течение двадцати пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат грантов производится получателем гранта в течение десяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

---