



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 января 2017 года

г. Владивосток

№ 6-па

### Об утверждении Положения о реестре государственных информационных систем Приморского края

В соответствии с Законом Приморского края от 11 мая 2016 года № 810-КЗ «О государственных информационных системах Приморского края» Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о реестре государственных информационных систем Приморского края.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Приморского края от 26 мая 2015 года № 156-па «Об утверждении требований к учету и классификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств краевого бюджета».
3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края –  
Глава Администрации  
Приморского края

В.В. Миклушевский

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением  
Администрации Приморского края  
от 11 января 2017 года № 6-па

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о реестре государственных информационных систем Приморского края**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета государственных информационных систем Приморского края и содержащихся в них государственных информационных ресурсов Приморского края, форму реестра государственных информационных систем Приморского края (далее - Реестр), порядок его ведения, а также порядок доступа к сведениям, содержащимся в Реестре.

1.2. Оператором по обработке государственных информационных ресурсов в Реестре является департамент информатизации и телекоммуникаций Приморского края (далее - оператор Реестра), который осуществляет деятельность по учету государственных информационных систем Приморского края и содержащихся в них государственных информационных ресурсов Приморского края в Реестре, деятельность по ведению Реестра, обеспечению доступа к сведениям, содержащимся в Реестре, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

учет государственной информационной системы Приморского края и содержащихся в ней государственных информационных ресурсов - действия оператора Реестра по регистрации государственной информационной системы Приморского края и содержащихся в ней государственных информационных ресурсов в Реестре, по актуализации информации о государственной

информационной системе Приморского края и содержащихся в ней государственных информационных ресурсов в Реестре, по отмене регистрации государственной информационной системы Приморского края и содержащихся в ней государственных информационных ресурсов, по выдаче электронного паспорта государственной информационной системы Приморского края, зарегистрированной в Реестре;

электронный паспорт государственной информационной системы Приморского края - электронный документ, подтверждающий регистрацию государственной информационной системы Приморского края в Реестре;

актуализация сведений о государственной информационной системе Приморского края - внесение в Реестр сведений об изменениях состава информации, информационных технологий и технических средств, образующих государственную информационную систему Приморского края, зарегистрированную в Реестре;

отмена регистрации государственной информационной системы Приморского края (далее - отмена регистрации) - внесение в Реестр сведений о прекращении эксплуатации государственной информационной системы Приморского края, зарегистрированной в Реестре.

## **II. СОСТАВ СВЕДЕНИЙ РЕЕСТРА**

2.1. В Реестр включаются следующие сведения:

2.1.1. Номер и дата реестровой записи по учету государственной информационной системы Приморского края и содержащихся в ней государственных информационных ресурсов (далее – учет);

2.1.2. Номер и дата выдачи электронного паспорта государственной информационной системы Приморского края (далее – электронный паспорт);

2.1.3. Полное и, в случае наличия, сокращенное наименования государственной информационной системы Приморского края;

2.1.4. Наименование заявителя - заказчика государственной информационной системы Приморского края (далее – заказчик) с указанием следующих сведений (в случае их наличия):

основной государственный регистрационный номер (ОГРН) заказчика;

почтовый адрес заказчика;

сведения о руководителе заказчика (фамилия, имя, отчество, должность, телефон, факс, адрес электронной почты);

2.1.5. Информация о структурных подразделениях заказчика и должностных лицах, ответственных за обеспечение функционирования государственной информационной системы Приморского края, с указанием их фамилий, имен, отчеств, должностей, телефонов, факсов, адресов электронной почты;

2.1.6. Реквизиты закона Приморского края, правового акта государственного органа Приморского края о создании государственной информационной системы Приморского края с приведением следующих сведений:

наименование государственного органа Приморского края, принявшего правовой акт о создании государственной информационной системы Приморского края;

вид, наименование, номер и дата принятия правового акта о создании государственной информационной системы Приморского края;

должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего правовой акт о создании государственной информационной системы Приморского края;

2.1.7. Дата ввода в эксплуатацию государственной информационной системы Приморского края;

2.1.8. Цель, назначение, область применения, функции государственной информационной системы Приморского края, а также сведения о составе технических, программных средств и средств защиты информации,

используемых в государственной информационной системе Приморского края, включая сведения о сертификатах, видах лицензий и наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных;

2.1.9. Полномочия (функции) государственного органа Приморского края, реализуемые с использованием государственной информационной системы Приморского края;

2.1.10. Сведения об эксплуатации государственной информационной системы Приморского края на территориях муниципальных образований Приморского края;

2.1.11. Сведения об использовании информационно-телекоммуникационных сетей в рамках функционирования государственной информационной системы Приморского края;

2.1.12. Сведения об источниках финансирования создания, эксплуатации, модернизации государственной информационной системы Приморского края;

2.1.13. Сведения о наличии (отсутствии) в государственной информационной системе Приморского края сведений, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к информации ограниченного доступа с указанием её категории и порядка доступа к такой информации, в том числе сведения о наличии (отсутствии) в государственной информационной системе Приморского края информации, отнесенной к персональным данным;

2.1.14. Дата внесения изменений в государственную информационную систему Приморского края, основание и содержание таких изменений;

2.1.15. Реквизиты закона Приморского края, правового акта государственного органа Приморского края о прекращении эксплуатации государственной информационной системы Приморского края с приведением следующих сведений (в случае их наличия):

наименование государственного органа Приморского края, принявшего

правовой акт о прекращении эксплуатации государственной информационной системы Приморского края;

вид, наименование, номер и дата подписания правового акта о прекращении эксплуатации государственной информационной системы Приморского края;

должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего правовой акт о прекращении эксплуатации государственной информационной системы Приморского края;

2.1.16. Сведения об источниках финансирования вывода из эксплуатации государственной информационной системы Приморского края.

### **III. УЧЕТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В РЕЕСТРЕ**

3.1. Учет государственных информационных систем Приморского края в Реестре осуществляется в целях:

организации доступа физических лиц и организаций, государственных органов Приморского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края к информации об эксплуатируемых государственных информационных системах Приморского края, в том числе о составе содержащейся в них информации, информационных технологиях и технических средствах, обеспечивающих обработку информации;

обеспечения координации работ по созданию и эксплуатации государственных информационных систем Приморского края.

3.2. Реестр ведется оператором Реестра в электронном виде.

3.3. Регистрация, актуализация сведений о государственной информационной системе Приморского края (далее - актуализация сведений), отмена регистрации государственной информационной системы Приморского края (далее - отмена регистрации), а также доступ к информации, содержащейся в Реестре, осуществляются на безвозмездной основе.

3.4. Для проведения регистрации, актуализации сведений, отмены регистрации заказчик государственной информационной системы Приморского края (далее - заявитель) подает оператору Реестра соответствующее заявление по формам согласно приложениям №№ 2, 3, 4 к настоящему Положению.

3.5. Регистрация, актуализация сведений, отмена регистрации осуществляются в течение 14 дней с даты получения оператором Реестра заявления, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.6. Получение согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных в государственных информационных системах Приморского края, а также соответствие такого согласия требованиям законодательства Российской Федерации обеспечиваются заявителем.

3.7. К заявлению о регистрации прилагается копия правового акта о создании государственной информационной системы Приморского края или выписка из соответствующего правового акта.

3.8. К заявлению об актуализации сведений прилагается копия правового акта о внесении изменений в правовой акт о создании государственной информационной системы Приморского края или выписка из соответствующего правового акта, в случае если в период после регистрации государственной информационной системы Приморского края в Реестре и до подачи заявления об актуализации сведений имело место внесение изменений в данный правовой акт.

Заявитель предоставляет актуализированные сведения о государственной информационной системе Приморского края путем подачи оператору Реестра заявления об актуализации не реже одного раза в год в первом квартале года, следующего за отчетным.

3.9. Заявление об отмене регистрации с приложением копии правового акта государственного органа Приморского края о прекращении эксплуатации государственной информационной системы Приморского края направляются

оператору Реестра в течение семи дней со дня принятия данного правового акта.

3.10. Не подлежат включению в заявления о регистрации, об актуализации сведений, об отмене регистрации сведения, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к информации ограниченного доступа.

3.11. Оператор Реестра рассматривает заявления о регистрации, об актуализации, об отмене регистрации (далее – заявления) в течение четырнадцати дней с даты их получения, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

По итогам рассмотрения заявлений в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, оператор Реестра вносит содержащиеся в них сведения в Реестр либо в случае предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений направляет заявителю мотивированный отказ в регистрации государственной информационной системы Приморского края, актуализации сведений, отмене регистрации.

Регистрация производится нарастающим итогом.

Отказ в регистрации государственной информационной системы Приморского края, актуализации сведений, отмене регистрации не препятствует повторному обращению заявителя к оператору Реестра после устранения обстоятельств, которые послужили основанием для соответствующего отказа.

3.12. В течение семи дней после внесения в Реестр сведений при регистрации государственной информационной системы Приморского края оператор Реестра направляет заявителю по электронной почте электронный паспорт по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Датой выдачи электронного паспорта считается день направления электронного паспорта в адрес заявителя. Номер электронного паспорта определяется нарастающим итогом. Сведения о дате выдачи электронного



паспорта и его номере вносятся оператором Реестра в Реестр в день направления электронного паспорта заявителю.

Электронный паспорт, сохраненный на материальном носителе в электронной форме, либо электронный паспорт, распечатанный на бумажном носителе, может быть направлен на почтовый адрес заявителя в случае отсутствия технической возможности направления электронного паспорта в форме электронного документа.

Электронный паспорт считается недействительным в случае наличия в Реестре сведений об отмене регистрации государственной информационной системы Приморского края.

3.13. В случае нарушения требования, установленного абзацем вторым пункта 3.8 настоящего Положения, оператор реестра вносит в Реестр сведения о неактуальности сведений о государственной информационной системе Приморского края.

#### **IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ**

Доступ к сведениям, содержащимся в Реестре, обеспечивается путем размещения информации по форме в соответствии с приложением № 1 на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

---

Приложение № 1

Форма

к Положению  
о реестре государственных  
информационных систем  
Приморского края, утвержденному  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 11 января 2017 года № 6-па

**РЕЕСТР**

**государственных информационных систем Приморского края**

Регистрационный № п/п	Наименование государственной информационной системы Приморского края (далее – ГИС)	Сведения об информационных ресурсах и (или) базах данных в составе ГИС	Цель, назначение, область применения, функции ГИС	Наименование оператора ГИС	Дата ввода в эксплуатацию ГИС
1	2	3	4	5	6

Форма

к Положению  
о реестре государственных  
информационных систем  
Приморского края, утвержденному  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 11 января 2017 года № 6-па

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

на регистрацию государственной информационной системы Приморского края  
в Реестре государственных информационных систем Приморского края

---

(указывается полное наименование заявителя-оператора информационной системы)

просит в соответствии с Положением о реестре государственных информационных систем Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от \_\_\_\_\_ № \_\_ «Об утверждении Положения о реестре государственных информационных систем Приморского края», зарегистрировать информационную систему, сведения о которой приводятся ниже.

1. Наименование информационной системы.

1.1. Полное наименование информационной системы:

---

(указывается в соответствии с правовым актом о создании информационной системы)

1.2. Сокращенное наименование информационной системы:

---

(указывается, если имеется, сокращенное наименование в соответствии с решением о создании информационной системы)

2. Наименование заявителя-оператора информационной системы.

2.1. Полное наименование заявителя-оператора информационной системы:

---

(указываются в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица - почтовый адрес, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, телефоны, факсы, адрес электронной почты ответственного (контактного) лица)

2.2. Сокращенное наименование заявителя-оператора информационной системы:

---

(указывается в случае, если имеется в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица)

3. Наименования иных операторов информационной системы.

(в случае их наличия)

### 3.1. Полные наименования иных операторов информационной системы:

---

(указываются в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица)

### 3.2. Сокращенные наименования иных операторов информационной системы:

---

(указывается в случае, если имеется в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица)

### 4. Дата ввода в эксплуатацию информационной системы:

---

(указывается дата ввода в эксплуатацию информационной системы)

### 5. Информация о структурных подразделениях и должностных лицах, ответственных за работу с информационной системой.

#### 5.1. Наименование структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

---

(указывается информация о структурном подразделении, к сфере ведения которого относятся вопросы организации эксплуатации информационной системы)

#### 5.2. Фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

#### 5.3. Телефоны руководителя структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

#### 5.4. Факсы, адреса электронной почты руководителя структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

#### 5.5. Фамилия, имя, отчество работника, ответственного за работу с информационной системой:

#### 5.6. Телефоны работника, ответственного за работу с информационной системой:

#### 5.7. Факсы, адреса электронной почты работника, ответственного за работу с информационной системой:

### 6. Цель, назначение, область применения, функции информационной системы:

### 7. Реквизиты решения о создании информационной системы:

---

(указывается, на основе какого правового акта создана информационная система, наименование органа или организации, принявшей правовой акт о создании информационной системы, дата подписания (утверждения) правового акта и его номер; должность и фамилия лица, подписавшего правовой акт)

## 8. Реквизиты решения о вводе в эксплуатацию информационной системы:

---

(указывается, на основе какого правового акта утвержден порядок и сроки ввода в эксплуатацию информационной системы, наименование органа (органов) или организации (организаций), принявшего(ей) правовой акт; дата подписания (утверждения) акта и его номер; должность и фамилия лица, подписавшего акт)

9. Сведения об информационных ресурсах и (или) базах данных в составе информационной системы.

9.1. Наименование информационного ресурса:

---

9.2. Дата начала формирования информационного ресурса:

---

(указывается дата, с которой формировался информационный ресурс)

9.3. Форма хранения и обработки информации в информационном ресурсе:

---

(указывается форма хранения информации: на бумажном носителе и (или) электронная; при указании формы обработки информации указывается, осуществляется ли такая обработка с использованием средств автоматизации)

9.4. Виды документов, входящих в состав информационного ресурса:

---

(перечисляются все виды документов, входящие в состав информационного ресурса)

9.5. Наименование и целевое назначение баз данных в составе информационного ресурса:

---

(указывается назначение каждой базы данных в составе информационного ресурса)

9.6. Сведения о периоде создания документов в составе информационного ресурса:

---

(указываются за период, равный календарному году)

9.7. Сведения о дублировании информации из иных баз данных:

---

(указывается информация о заимствованиях из иных информационных ресурсов и (или) баз данных)

9.8. Тип информационного ресурса:

---

(указывается форма представления информации: текстовые, графические файлы)

9.9. Информация о государственной регистрации базы данных:

---

(указывается информация о государственной регистрации базы данных в соответствии со статьей 1262 Гражданского кодекса Российской Федерации)

10. Периодичность обновления информации в информационной системе:

---

(указывается период обновления: день, неделя, месяц)

11. Срок хранения информации в информационной системе:

---

(указывается срок хранения информации применительно к отдельным видам документов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, а также внутриведомственными правовыми актами)

12. Сведения об информационных технологиях и технических средствах (в том числе криптографических), применяемых в информационной системе:

---

12.1. Наименование серверной операционной системы:

---

(указываются наименование серверной операционной системы, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии серверной операционной системы, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.2. Наименование клиентской операционной системы:

---

(указываются наименование клиентской операционной системы, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии клиентской операционной системы, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.3. Наименование системы управления базами данных:

---

(указываются наименование системы управления базами данных, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии системы управления базами данных, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.4. Наименование программного обеспечения, предназначенного для управления сетевыми ресурсами:

---

(указываются наименование программного обеспечения, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии программного обеспечения, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.5. Наименование прикладного (офисного, специализированного) программного обеспечения, используемого в информационной системе:

---

(указываются вид программного обеспечения, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и версии такого программного обеспечения, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.6. Сведения об использовании свободного программного обеспечения в информационной системе:

---

(указываются вид программного обеспечения, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца), версия такого программного обеспечения и его назначение, включая сведения о наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.7. Архитектура электронной вычислительной машины:

---

(указывается аппаратная платформа, на которой реализована электронная вычислительная машина, включая тип процессора)

12.8. Общее количество рабочих мест, подключенных к информационной системе:

---

12.9. Тип используемых средств криптозащиты информации в информационной системе:

---

(указывается тип реализации: программный, аппаратный, программно-аппаратный)

12.10. Сведения об использовании электронной подписи в информационной системе:

---

(указывается общее количество сертификатов ключа подписи, используемой в информационной системе)

12.11. Форматы хранения данных в электронной форме в информационной системе:

---

(указываются форматы хранения данных, используемых для текстовых, графических и других документов (например, DOC, RTF, SXW, JPEG, PDF), а также для структурированного представления информации в сети (например, HTML, XML, DJVU))

13. Сведения о возможности использования информационно-телекоммуникационных сетей в рамках функционирования информационной системы. Адрес электронной почты оператора информационной системы

13.1. Сведения о подключении информационной системы к информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

---

13.2. Сведения о подключении информационной системы к информационно-телекоммуникационным сетям, за исключением информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

---

(указываются название информационно-телекоммуникационной сети, а также цель (назначение) подключения информационной системы к такой сети)

13.3. Адреса электронной почты операторов информационной системы:

---

14. Сведения об источниках финансирования создания, эксплуатации, модернизации информационной системы:

---

(приводится источник финансирования с указанием целевой статьи расходов бюджетной классификации Приморского края и разбивкой по объемам финансирования и годам расходов)

15. Сведения о классе защищенности информационной системы, дате и номере аттестата соответствия по требованиям к безопасности информации.

16. Сведения о наличии (отсутствии) в информационной системе сведений, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к информации ограниченного доступа:

---

(указывается вид информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, например, персональные данные, служебная тайна)

17. Способы обеспечения доступа к информации информационной системы, непосредственно касающейся прав и обязанностей организации:

---

(указываются способы обеспечения доступа, перечень которых предусмотрен статьей 6 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также указываются названия, номера и даты нормативных правовых актов, регламентирующих порядок доступа к информации, включая административные регламенты)

---

(фамилия, имя, отчество лица, подписавшего  
заявку на регистрацию)

---

(должность лица, подписавшего заявку, и дата  
подписания)

---

(наименование удостоверяющего центра  
электронной подписи оператора  
информационной системы - заявителя)

---

(адрес (место нахождения) удостоверяющего  
центра электронной подписи оператора  
информационной системы - заявителя)



Форма

к Положению  
о реестре государственных  
информационных систем  
Приморского края, утвержденному  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 11 января 2017 года № 6-па

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

на актуализацию сведений о государственной информационной системе  
Приморского края в Реестре государственных информационных систем  
Приморского края

---

(указывается полное наименование заявителя-оператора информационной системы)  
просит в соответствии с Положением о реестре государственных информационных систем Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Положения о реестре государственных информационных систем Приморского края», актуализировать сведения об информационной системе. К заявке прилагаются копии документов, подтверждающих наличие правовых оснований для совершения действий по внесению изменений в информационную систему.

Паспорт информационной системы от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Сведения об информационной системе внесены в Реестр государственных информационных систем Приморского края № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. (указывается дата внесения записи в Реестр государственных информационных систем Приморского края и номер реестровой записи)

1. Наименование информационной системы.

1.1. Полное наименование информационной системы:

---

(указывается в соответствии с правовым актом о создании информационной системы)

1.2. Сокращенное наименование информационной системы:

---

(указывается, если имеется, сокращенное наименование в соответствии с решением о создании информационной системы)

2. Наименование заявителя-оператора информационной системы.

2.1. Полное наименование заявителя-оператора информационной системы:

---

(указывается в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица - почтовый адрес, фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, телефоны, факсы, адрес электронной почты ответственного (контактного) лица)

2.2. Сокращенное наименование заявителя-оператора информационной системы:

---

(указывается в случае, если имеется в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица)

3. Наименования иных операторов информационной системы.  
(в случае их наличия)

3.1. Полные наименования иных операторов информационной системы:

---

(указываются в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица)

3.2. Сокращенные наименования иных операторов информационной системы:

---

(указывается в случае, если имеется в соответствии с учредительными документами юридического лица и (или) нормативными правовыми актами о создании юридического лица)

4. Дата ввода в эксплуатацию информационной системы:

---

(указывается дата ввода в эксплуатацию информационной системы)

5. Информация о структурных подразделениях и должностных лицах, ответственных за работу с информационной системой.

5.1. Наименование структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

---

(указывается информация о структурном подразделении, к сфере ведения которого относятся вопросы организации эксплуатации информационной системы)

5.2. Фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

5.3. Телефоны руководителя структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

5.4. Факсы, адреса электронной почты руководителя структурного подразделения, ответственного за работу с информационной системой:

5.5. Фамилия, имя, отчество работника, ответственного за работу с информационной системой:

5.6. Телефоны работника, ответственного за работу с информационной системой:

5.7. Факсы, адреса электронной почты работника, ответственного за работу с информационной системой:

---

6. Цель, назначение, область применения, функции информационной системы:

---

7. Реквизиты решения о создании информационной системы:

---

(указывается, на основе какого правового акта создана информационная система, наименование органа или организации, принявшей правовой акт о создании информационной системы, дата подписания (утверждения) правового акта и его номер; должность и фамилия лица, подписавшего правовой акт)

8. Реквизиты решения о вводе в эксплуатацию информационной системы:

---

(указывается, на основе какого правового акта утвержден порядок и сроки ввода в эксплуатацию информационной системы, наименование органа (органов) или организации (организаций), принявшего(ей) правовой акт; дата подписания (утверждения) акта и его номер; должность и фамилия лица, подписавшего акт)

9. Сведения об информационных ресурсах и (или) базах данных в составе информационной системы.

9.1. Наименование информационного ресурса:

---

9.2. Дата начала формирования информационного ресурса:

---

(указывается дата, с которой формировался информационный ресурс)

9.3. Форма хранения и обработки информации в информационном ресурсе:

---

(указывается форма хранения информации: на бумажном носителе и (или) электронная; при указании формы обработки информации указывается, осуществляется ли такая обработка с использованием средств автоматизации)

9.4. Виды документов, входящих в состав информационного ресурса:

---

(перечисляются все виды документов, входящие в состав информационного ресурса)

9.5. Наименование и целевое назначение баз данных в составе информационного ресурса:

---

(указывается назначение каждой базы данных в составе информационного ресурса)

9.6. Сведения о периоде создания документов в составе информационного ресурса:

---

(указываются за период, равный календарному году)

9.7. Сведения о дублировании информации из иных баз данных:

---

(указывается информация о заимствованиях из иных информационных ресурсов и (или) баз данных)

9.8. Тип информационного ресурса:

---

(указывается форма представления информации: текстовые, графические файлы)

## 9.9. Информация о государственной регистрации базы данных:

(указывается информация о государственной регистрации базы данных в соответствии со статьей 1262 Гражданского кодекса Российской Федерации)

10. Периодичность обновления информации в информационной системе:

(указывается период обновления: день, неделя, месяц)

11. Срок хранения информации в информационной системе:

(указывается срок хранения информации применительно к отдельным видам документов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, а также внутриведомственными правовыми актами)

12. Сведения об информационных технологиях и технических средствах (в том числе криптографических), применяемых в информационной системе:

12.1. Наименование серверной операционной системы:

(указываются наименование серверной операционной системы, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии серверной операционной системы, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.2. Наименование клиентской операционной системы:

(указываются наименование клиентской операционной системы, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии клиентской операционной системы, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.3. Наименование системы управления базами данных:

(указываются наименование системы управления базами данных, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии системы управления базами данных, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.4. Наименование программного обеспечения, предназначенного для управления сетевыми ресурсами:

(указываются наименование программного обеспечения, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и номер версии программного обеспечения, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

12.5. Наименование прикладного (офисного, специализированного) программного обеспечения, используемого в информационной системе:

(указываются вид программного обеспечения, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца) и версии такого программного обеспечения, включая сведения о видах лицензий, наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

## 12.6. Сведения об использовании свободного программного обеспечения в информационной системе:

---

(указываются вид программного обеспечения, фирменное наименование изготовителя (исполнителя, продавца), версия такого программного обеспечения и его назначение, включая сведения о наличии (отсутствии) используемого программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных)

## 12.7. Архитектура электронной вычислительной машины:

---

(указывается аппаратная платформа, на которой реализована электронная вычислительная машина, включая тип процессора)

## 12.8. Общее количество рабочих мест, подключенных к информационной системе:

## 12.9. Тип используемых средств криптозащиты информации в информационной системе:

---

(указывается тип реализации: программный, аппаратный, программно-аппаратный)

## 12.10. Сведения об использовании электронной подписи в информационной системе:

---

(указывается общее количество сертификатов ключа подписи, используемой в информационной системе)

## 12.11. Форматы хранения данных в электронной форме в информационной системе:

---

(указываются форматы хранения данных, используемых для текстовых, графических и других документов (например, DOC, RTF, SXW, JPEG, PDF), а также для структурированного представления информации в сети (например, HTML, XML, DJVU)

## 13. Сведения о возможности использования информационно-телекоммуникационных сетей в рамках функционирования информационной системы. Адрес электронной почты оператора информационной системы

### 13.1. Сведения о подключении информационной системы к информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

### 13.2. Сведения о подключении информационной системы к информационно-телекоммуникационным сетям, за исключением информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

---

(указываются название информационно-телекоммуникационной сети, а также цель (назначение) подключения информационной системы к такой сети)

### 13.3. Адреса электронной почты операторов информационной системы:

## 14. Сведения об источниках финансирования создания, эксплуатации, модернизации информационной системы:

---

(приводится источник финансирования с указанием целевой статьи расходов бюджетной классификации Приморского края и разбивкой по объемам финансирования и годам расходов)

15. Сведения о классе защищенности информационной системы, дате и номере аттестата соответствия по требованиям к безопасности информации.

16. Сведения о наличии (отсутствии) в информационной системе сведений, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к информации ограниченного доступа:

---

(указывается вид информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, например, персональные данные, служебная тайна)

17. Способы обеспечения доступа к информации информационной системы, непосредственно касающейся прав и обязанностей организации:

---

(указываются способы обеспечения доступа, перечень которых предусмотрен статьей 6 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также указываются названия, номера и даты нормативных правовых актов, регламентирующих порядок доступа к информации, включая административные регламенты)

---

(фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку на регистрацию)

---

(должность лица, подписавшего заявку, и дата подписания)

---

(наименование удостоверяющего центра электронной подписи оператора информационной системы - заявителя)

---

(адрес (место нахождения) удостоверяющего центра электронной подписи оператора информационной системы - заявителя)

Приложение № 4

Форма

к Положению  
о реестре государственных  
информационных систем  
Приморского края, утвержденному  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 11 января 2017 года № 6-па

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об отмене регистрации информационной системы в Реестре государственных  
информационных систем Приморского края

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование заявителя-оператора информационной системы)  
просит в соответствии с Положением о реестре государственных  
информационных систем Приморского края, утвержденным постановлением  
Администрации Приморского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении  
Положения о реестре государственных информационных систем Приморского  
края», отменить регистрацию информационной системы. К заявке прилагается  
копия правового акта о прекращении эксплуатации информационной системы.

1. Сведения об информационной системе внесены в Реестр  
государственных информационных систем Приморского края от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

(указываются дата внесения записи в Реестр и номер реестровой записи)

2. Паспорт информационной системы от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

3. Полное наименование информационной системы:

\_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с решением о создании информационной системы)

4. Дата прекращения заявителем эксплуатации информационной системы:

\_\_\_\_\_ (указывается дата прекращения заявителем эксплуатации информационной системы)

5. Реквизиты решения о прекращении эксплуатации информационной  
системы:

\_\_\_\_\_ (указываются наименование юридического лица, принявшего решение о прекращении эксплуатации  
информационной системы, дата подписания (утверждения) решения и его номер; должность и фамилия лица,  
подписавшего решение)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лица, подписавшего  
заявку на регистрацию)

\_\_\_\_\_ (должность лица, подписавшего заявку, и дата  
подписания)

\_\_\_\_\_ (наименование удостоверяющего центра  
электронной подписи оператора  
информационной системы - заявителя)

\_\_\_\_\_ (адрес (место нахождения) удостоверяющего  
центра электронной подписи оператора  
информационной системы - заявителя)

Форма

к Положению  
о реестре государственных  
информационных систем  
Приморского края, утвержденному  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 11 января 2017 года № 6-па

Департамент информатизации и телекоммуникаций  
Приморского края

**ПАСПОРТ**

информационной системы

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЛАДАТЕЛЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ**

Наименование оператора информационной системы - заявителя	Юридический адрес и коды оператора информационной системы - заявителя	Сведения о руководителе оператора информационной системы - заявителя
		Ф.И.О., должность, телефон, e-mail
1	2	3
	Адрес: Веб-сайт: ИНН: ОКВЭД:	

**2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ**

1.	Дата включения информационной системы в Реестр (число, месяц, год)	
2.	Уникальный номер информационной системы в Реестре	
3.	Сведения о должностном лице, ответственном за внесение сведений об информационной системе в Реестр (Ф.И.О., должность, телефон, e-mail)	
4.	Официальное наименование информационной системы	
5.	Реквизиты правового акта о создании информационной системы (наименование	



	органа/организации, принявшего правовой акт; дата принятия; номер)	
6.	Реквизиты правового акта о порядке и сроках ввода в эксплуатацию информационной системы (наименование органа/организации, принявшего правовой акт; дата принятия; номер)	
7.	Тип информационной системы (государственная/муниципальная/иная)	
8.	Назначение информационной системы (цели и задачи информационной системы, область применения информационной системы)	
9.	Дата ввода информационной системы в опытную эксплуатацию (число, месяц, год)	
10.	Дата ввода информационной системы в промышленную эксплуатацию (число, месяц, год)	
11.	Количество автоматизированных рабочих мест	
12.	Наименование используемых операционных систем	
13.	Сведения о программном комплексе, реализующем управление базами данных (название, разработчик)	
14.	Сведения о составе технических средств информационной системы	
15.	Наличие/отсутствие удаленного доступа к информации, содержащейся в информационной системе	
16.	Реквизиты документа, подтверждающего проведение аттестации и (или) сертификации информационной системы по требованиям информационной безопасности (дата, номер, организация, проводившая аттестацию и (или) сертификацию информационной системы)	
17.	Класс защищенности информации, присвоенный по результатам проведения аттестации информационной системы	
18.	Суммарные затраты на создание информационной системы	
19.	Суммарные затраты на эксплуатацию информационной системы (в расчете на один год)	

(фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку на регистрацию)

(должность лица, подписавшего заявку, и дата подписания)

---

(наименование удостоверяющего центра  
электронной подписи оператора  
информационной системы - заявителя)

---

(адрес (место нахождения) удостоверяющего  
центра электронной подписи оператора  
информационной системы - заявителя)

Паспорт действителен при отсутствии нарушения требования о предоставлении информации об актуализации сведений об информационной системе.