



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2016 года

г. Владивосток

№ 619-па

О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 октября 2015 года № 412-па «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае» Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 26 октября 2015 года № 412-па «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.1 Порядка в следующей редакции:

«2.1. Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами краевого учреждения, с учетом результатов оценки потребности в соответствующих услугах и работах, возможностей краевого учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения краевым учреждением государственного задания в отчетном финансовом году.

Оценка потребности в соответствующих услугах и работах ежегодно осуществляется главными распорядителями средств краевого бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, отраслевыми органами исполнительной власти Приморского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений (далее - органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя), с учетом прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг (работ) в соответствии с утвержденной ими методикой.»;

1.2. Дополнить пункт 2.2 абзацем следующего содержания:

«В государственном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено действующим законодательством, в отношении отдельной государственной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении государственного задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании государственного задания на очередной финансовый год.»;

1.3. Изложить пункт 2.3 Порядка в следующей редакции:

«2.3. Государственное задание формируется в процессе формирования краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период в отношении:

казенных учреждений - главными распорядителями средств краевого бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения;

бюджетных или автономных учреждений - органами, осуществляющими

функции и полномочия учредителя.

Государственное задание утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств краевого бюджета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в отношении:

казенных учреждений – руководителями органов исполнительной власти Приморского края, осуществляющих полномочия главных распорядителей средств краевого бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения;

бюджетных или автономных учреждений – руководителями органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя.»;

1.4. Дополнить пункт 2.5 Порядка после слов «настоящего раздела» словами «по форме, установленной для государственного задания, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, с заполнением показателей, определенных краевым государственным учреждением,»;

1.5. Изложить пункт 2.7 Порядка в следующей редакции:

«2.7. Государственное задание, распределение показателей объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном краевому учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями и отчет о выполнении государственного задания, формируемый согласно пункту 5.1 настоящего Порядка, не содержащие сведений, составляющих государственную тайну, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края, в ведении которых находятся краевые учреждения, а также может быть размещено на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет краевых учреждений.»;

1.6. В пункте 3.2 Порядка:

изложить абзац второй в следующей редакции:

$$\langle R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w R_w \times V_w - (\sum_i P_i \times V_i + \sum_w P_w \times V_w) + N^{УН} + N^{СИ}, \rangle;$$

дополнить новыми абзацами шестым – седьмым следующего содержания:

« V_w - объем w-й работы, установленной государственным заданием;

P_w – размер платы (тариф и цена) за оказание w-й работы в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, установленный государственным заданием;»;

Считать абзацы седьмой-десятый абзацами девятым-двенадцатым соответственно;

1.7. Дополнить в пункте 3.4 Порядка после слов «Расходы на выполнение работы определяются» словами «на работу в целом или в случае установления в государственном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы»;

1.8. В пункте 3.6 Порядка:

заменить:

в подпункте «а» слова «10 процентов» словами «не более 10 процентов»;

в подпункте «б» слова «50 процентов» словами «не более 50 процентов»;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества бюджетного или автономного учреждения включаются в объем финансового обеспечения выполнения государственного задания в случае наличия указанного имущества по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.»;

считать абзацы пятый-шестой абзацами шестым-седьмым соответственно;

1.9. Дополнить пункт 3.13 Порядка абзацем следующего содержания:

«При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии

в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению бюджетными или автономными учреждениями в краевой бюджет и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.»;

1.10. Изложить пункт 3.17 Порядка в следующей редакции:

«3.17. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале осуществляется после предоставления краевым учреждением предварительного отчета о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении государственного задания, в срок, установленный в государственном задании органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или главным распорядителем средств краевого бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, но не позднее 5 декабря текущего года. В случае если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то государственное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.»;

1.11. Дополнить раздел III Порядка пунктами 3.18-3.19 следующего содержания:

«3.18. Если на основании отчета о выполнении государственного задания, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Порядка, показатели объема, указанные в отчете о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в краевой бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством, в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной государственной услуги (невыполненной работы).

3.19. Требования, установленные пунктами 3.17 и 3.18 настоящего

Порядка, не распространяются:

а) на бюджетное или автономное учреждение, оказание услуг (выполнение работ) которого зависит от сезонных условий, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не установлено иное;

б) на учреждение, находящееся в процессе реорганизации или ликвидации;

в) на предоставление субсидии в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.»;

1.12. В пункте 4.5 Порядка:

изложить подпункт «б» в следующей редакции:

«б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;»;

дополнить новым подпунктом «в» следующего содержания:

«в) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования;»;

считать подпункт «в» подпунктом «г» соответственно;

1.13. В пункте 4.6 Порядка:

изложить подпункт «б» в следующей редакции:

«б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также на аренду указанного имущества;»;

дополнить подпункт «в» словами «, а также затраты на аренду указанного имущества;»;

изложить подпункт «г» в следующей редакции:

«г) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;»;

1.14. Изложить пункт 4.7 Порядка в следующей редакции:

«4.7. В затраты, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 4.6 настоящего Порядка, включаются затраты на оказание государственной услуги в отношении имущества учреждения, используемого, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования, для выполнения государственного задания и общехозяйственных нужд.»;

1.15. Изложить пункт 4.8 Порядка в следующей редакции:

«4.8. Затраты, указанные в подпункте «в» пункта 4.5 и подпункте «г» пункта 4.6 настоящего Порядка, включаются в базовый норматив затрат по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Затраты, указанные в подпункте «в» пункта 4.5 и подпункте «г» пункта 4.6 настоящего Порядка, включаются в базовый норматив при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания начиная с государственного задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.»;

1.16. Изложить пункт 5.2 Порядка в следующей редакции:

«5.2. Отчеты представляются:

за первый квартал, полугодие и 9 месяцев - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за отчетный финансовый год - не позднее 30 января года, следующего за отчетным.»;

1.17. Изложить приложение № 1 к Порядку в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.18. Изложить приложение № 2 к Порядку в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, связанные с формированием государственного задания, расчетом объема финансового обеспечения выполнения государственного задания начиная с государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.



И.о. Губернатора края –
Главы Администрации
Приморского края

В.И. Усольцев

Приложение № 1
к постановлению
Администрации Приморского края
от 28 декабря 2016 года № 619-па
«Приложение № 1

к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств краевого бюджета)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид деятельности краевого государственного учреждения _____

(указывается вид деятельности краевого государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги _____

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

2. Категории потребителей государственной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ¹:

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя ²	наименование единицы измерения ²	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя ²	наименование единицы измерения ²	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Приморского края, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

4. Требование к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания _____

4.2. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания⁴ _____

¹Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

² Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ

³Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

⁴ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя краевых бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств краевого бюджета, в ведении которого находятся краевые казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.»

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Приморского края
от 28 декабря 2016 года № 619-па
«Приложение № 2
к Порядку формирования государственного
задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ) в отношении краевых
государственных учреждений и финансового
обеспечения выполнения государственного задания

Форма

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ**

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов
от " ____ " _____ 20 ____ г.

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид деятельности краевого государственного учреждения _____
(указывается вид деятельности краевого государственного учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____
(1 квартал, полугодие, 9 месяцев, предварительный отчет за текущий год, отчет за текущий год)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель объема работы						
	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы					наименование показателя	наименование единицы измерения	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г. ».