



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2016 года

г. Владивосток

№ 563-па

**Об утверждении Порядка уведомления
департамента туризма Приморского края
аккредитованными организациями о планируемом
ими осуществлении классификации объектов туристской
индустрии, включающих гостиницы и иные средства
размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных
в пределах территории Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2016 года № 49-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства, регулирующего туристскую деятельность», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления департамента туризма Приморского края аккредитованными организациями о планируемом ими осуществлении классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Приморского края.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

Губернатор края -
Глава Администрации
Приморского края

В.В. Миклушевский

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 08 декабря 2016 года № 563-па

ПОРЯДОК

уведомления департамента туризма Приморского края аккредитованными организациями о планируемом ими осуществлении классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Приморского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки уведомления департамента туризма Приморского края организациями, осуществляющими классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, аккредитованными в установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти порядке о планируемом ими осуществлении такой классификации на территории Приморского края (далее соответственно - департамент, аккредитованная организация, классификация, Порядок).

2. Для осуществления классификации аккредитованная организация не позднее чем за 10 дней до начала осуществления классификации направляет в департамент уведомление о планируемом осуществлении классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, на территории Приморского края (далее - уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Уведомление представляется лично руководителем аккредитованной организации или через представителя аккредитованной организации на основании доверенности в двух экземплярах непосредственно в департамент, либо путем направления заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении, либо в виде электронного

документа, подписанного электронной подписью руководителя аккредитованной организации в соответствии с действующим законодательством.

4. В случае представления уведомления непосредственно в департамент днем его подачи считается день регистрации уведомления в департаменте.

5. При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

6. При направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации данного документа в системе электронного документооборота департамента.

7. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименования аккредитованной организации, организационно-правовая форма юридического лица;

б) адрес аккредитованной организации (почтовый адрес, место нахождения, адрес места осуществления деятельности (юридический и фактический адрес), номера телефонов, телефаксов, адреса электронной почты);

в) фамилия, имя, отчество руководителя аккредитованной организации, наименование должности руководителя аккредитованной организации;

г) планируемая дата начала осуществления классификации;

д) наименование объекта (или объектов) туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенного(ых) в пределах территории Приморского края, планируемого (или планируемых) к осуществлению классификации;

е) идентификационный номер налогоплательщика;

ж) срок действия аттестата об аккредитации.

8. К уведомлению аккредитованная организация прилагает следующие документы:

8.1. Копию аттестата об аккредитации;

8.2. Копию выписки из Единого государственного реестра юридических

лиц (ЕГРЮЛ);

8.3. Копию приказа о назначении директора;

8.4. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица.

Документы, указанные в подпунктах 8.1, 8.2, 8.4 пункта 8 настоящего Порядка, аккредитованная организация вправе предоставить по собственной инициативе.

В случае если аккредитованной организацией не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 8.1, 8.2, 8.4 пункта 8, департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в департамент запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

9. Должностное лицо департамента, ответственное за учет поступивших уведомлений, в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления регистрирует его и проставляет на обоих экземплярах уведомления отметку с указанием даты получения и регистрационного номера.

10. Один экземпляр уведомления остается в департаменте, второй вручается (направляется по фактическому адресу, указанному в уведомлении) аккредитованной организации в день регистрации уведомления.

11. В случае подачи уведомления в виде электронного документа должностное лицо департамента, ответственное за учет поступивших уведомлений, в день его регистрации направляет заявителю подтверждение о получении уведомления в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью департамента.

12. В случае подачи уведомления по форме, не соответствующей данному Порядку, и/или форма уведомления заполнена не в полном объеме либо уведомление подано не в установленные сроки, такое уведомление возвращается аккредитованной организации в течение двух дней со дня

поступления уведомления с указанием причин возврата.

Аккредитованная организация после устранения недостатков, послуживших основанием для возврата, вправе повторно направить в департамент уведомление.

13. Департамент ведет реестр аккредитованных организаций, направивших в департамент уведомление (далее - реестр), указывая в нем следующие сведения:

- а) полное наименование аккредитованной организации;
- б) адрес аккредитованной организации (юридический и фактический адрес);
- в) фамилия, имя, отчество руководителя аккредитованной организации, контактные телефоны;
- г) индивидуальный номер налогоплательщика;
- д) дату начала осуществления классификации;
- е) дату поступления уведомления и его регистрационный номер;
- ж) срок действия аттестата об аккредитации.

14. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях и предназначен для формирования и представления сведений об аккредитованных организациях, осуществляющих классификацию на территории Приморского края.

15. Должностное лицо департамента, ответственное за учет поступивших уведомлений, вносит сведения в реестр в день получения уведомления.

16. Сведения, находящиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными.

17. Должностное лицо департамента, ответственное за учет поступивших уведомлений, обеспечивает размещение сведений, содержащихся в реестре, на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.primorsky.ru/>, раздел «Органы исполнительной власти», раздел «Департаменты», раздел «Департамент туризма Приморского края», в течение пяти рабочих дней со дня

регистрации уведомления, но не позднее даты начала классификации, указанной в уведомлении.

18. Департамент по письменному запросу органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края, организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности предоставляет сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписки или сообщает об отсутствии указанных сведений в день поступления соответствующего запроса.

19. За регистрацию уведомлений, внесение записей в реестр и предоставление сведений, содержащихся в реестре, плата не взимается.

20. По окончании срока действия аттестата об аккредитации информация об аккредитованной организации исключается из реестра.

21. Аккредитованная организация, исключенная из реестра, повторно направляет уведомление в соответствии с настоящим Порядком после получения аттестата об аккредитации на новый срок.

Форма

Приложение
к Порядку
уведомления департамента туризма
Приморского края
аккредитованными организациями
о планируемом ими осуществлении
классификации объектов туристской
индустрии, включающих гостиницы
и иные средства размещения,
горнолыжные трассы, пляжи,
расположенных в пределах
территории Приморского края

УВЕДОМЛЕНИЕ

о планируемом осуществлении классификации
объектов туристской индустрии, включающих гостиницы
и иные средства размещения, горнолыжные трассы,
пляжи, расположенных в пределах территории
Приморского края

В департамент туризма Приморского края

1. От _____
(указываются полное и сокращенное наименования,

организационно-правовая форма юридического лица)
2. Руководитель _____
(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество)
3. Адрес (место) нахождения и осуществления деятельности _____

(указываются почтовые адреса, места нахождения

и адреса места осуществления деятельности

(юридический и фактический), номера телефонов,

телефаксов, адреса электронной почты)

4. Наименование объекта (или объектов) туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, расположенных в пределах территории Приморского края, планируемого (или планируемых) к осуществлению классификации _____

5. Планируемая дата начала осуществления классификации _____

6. Срок действия аттестата об аккредитации _____

7. Идентификационный номер налогоплательщика _____

Достоверность представленной информации гарантирую.

Приложение:

копия аттестата об аккредитации аккредитованной организации;

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

копия приказа о назначении директора;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица.

Руководитель юридического лица _____

М.П. (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Уведомление принято _____ (дата) _____ (должность)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)