



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 октября 2016 года

г. Владивосток

№ 504-па

Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством кинофильмов на территории Приморского края

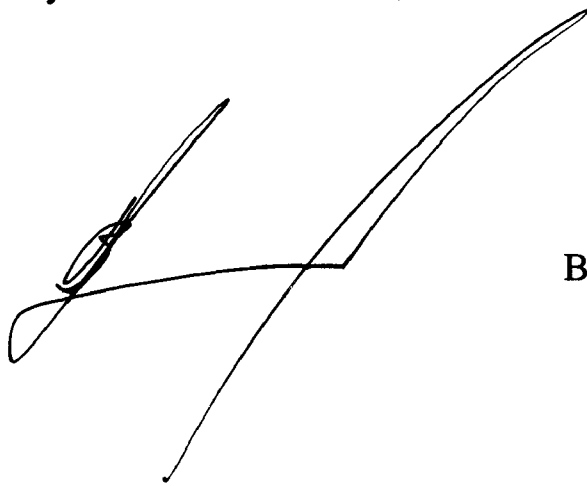
В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», на основании Устава Приморского края Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством кинофильмов на территории Приморского края.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством кинофильмов на территории Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края -
Глава Администрации
Приморского края

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

В.В. Миклушевский

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации Приморского края
от 31 октября 2016 года № 504-па

**ПОРЯДОК
предоставления субсидий организациям
кинематографии на возмещение части затрат,
связанных с производством кинофильмов
на территории Приморского края**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из краевого бюджета субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством кинофильмов на территории Приморского края (далее – субсидии), порядок конкурсного отбора организаций кинематографии, имеющих право на получение субсидий (далее – конкурсный отбор), критерии отбора получателей субсидии, а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, возникших в связи с выполнением работ, оказанием услуг по производству национальных фильмов, в том числе для детей и юношества, игровых фильмов, фильмов социально значимой тематики, неигровых и анимационных фильмов, тифлокомментированием и субтитрованием фильмов на территории Приморского края (далее – проектов).

3. Субсидии предоставляются организациям кинематографии, признанным победителями конкурсного отбора и включенным в реестр организаций кинематографии, имеющих право на получения субсидий (далее – Реестр).

4. Критерием отбора получателей субсидии является соответствие проекта, представленного организацией кинематографии, на получение субсидии, приоритетным темам и основным принципам государственной

поддержки кинопроизводства согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - критерии отбора).

5. Условиями предоставления субсидии являются:

производство проекта (или части проекта) на территории Приморского края;

документальное подтверждение затрат;

отсутствие проведения в отношении организации кинематографии процедур банкротства и (или) ликвидации, приостановки осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

наличие полного пакета документов, соответствующего перечню, изложенному в пункте 8 настоящего Порядка;

достоверность сведений в предоставляемых документах о проекте и организации кинематографии.

6. Субсидии предоставляются в размере не более 15 процентов документально подтвержденных затрат, связанных с производством проекта на территории Приморского края, соответствующих Перечню затрат, связанных с производством национальных фильмов, в том числе для детей и юношества, игровых фильмов, фильмов социально значимой тематики, неигровых и анимационных фильмов, тифлокомментированием и субтитрованием фильмов на территории Приморского края, подлежащих возмещению за счет средств субсидии, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Требования, которым должны соответствовать организация кинематографии на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 23 настоящего Порядка:

организации кинематографии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организации кинематографии не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Для участия в конкурсном отборе организации кинематографии предоставляют в департамент культуры Приморского края (далее – Департамент) в срок не позднее 10 сентября года, предшествующего году перечисления субсидии, следующие документы:

заявку на участие в конкурсе, составленную в произвольной форме;

копию приказа о назначении руководителя организации кинематографии;

копию паспорта руководителя организации кинематографии или копию паспорта представителя организации кинематографии и доверенность, выданную на представление интересов заявителя в Департаменте, связанных с получением субсидии;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;

справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации кинематографии, о том, что эта организация не находится в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации;

краткое содержание кинофильма (синопсис);

сценарий кинофильма;

расчет планируемых затрат, связанных с производством проекта на территории Приморского края;

календарно-постановочный план проекта;

подписанное руководителем организации кинематографии гарантийное

обязательство подтверждающее, что:

организация кинематографии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация кинематографии не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Организация кинематографии вправе представить по собственной инициативе документ, указанный в абзаце пятом настоящего пункта. В случае непредставления организацией кинематографии документа, указанного в настоящем абзаце, Департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Документы предоставляются лично руководителем организации кинематографии или через представителя организации кинематографии на основании доверенности, либо отправляются заказным письмом в адрес Департамента (690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2).

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, за исключением заявки и расчета планируемых затрат, связанных с производством проекта на территории Приморского края, предоставляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации кинематографии и скрепляется печатью.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок не допускается.

11. Расходы, связанные с оформлением и направлением документов, несет организация кинематографии.

Документы, поступившие от организации кинематографии, не рецензируются и возврату не подлежат.

12. Проведение конкурсного отбора осуществляется ежеквартально.

13. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) публикуется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края (www.primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/culture). Срок публикации извещения - не позднее десяти календарных дней до даты проведения конкурсного отбора.

14. Для проведения конкурсного отбора в Департаменте создается комиссия, в состав которой входят должностные лица и государственные гражданские служащие Департамента, представители киноиндустрии, к работе комиссии могут привлекаться специалисты в области кинематографии в качестве независимых экспертов. Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом Департамента.

15. Комиссия рассматривает документы, представленные для участия в конкурсном отборе, в течение десяти рабочих дней с даты окончания срока их подачи, установленной извещением.

16. По результатам заседания конкурсной комиссии Департамент:

в течение десяти рабочих дней принимает решение об определении победителей конкурсного отбора и включении в Реестр (отказе во включении в Реестр), которое оформляется приказом Департамента;

в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет победителей конкурсного отбора о включении в Реестр, а также организации кинематографии, не прошедшие конкурсный отбор, - об отказе во включении в Реестр с указанием причин такого отказа.

17. Основаниями для отказа во включении организации кинематографии

в Реестр являются:

несоответствие организации кинематографии критериям и условиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка;

несоответствие организации кинематографии требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленной организацией кинематографии информации.

18. В целях перечисления субсидий организация кинематографии, в отношении которой было вынесено решение о включении ее в Реестр, предоставляет в Департамент в срок до 10 сентября года, предшествующего году перечисления субсидии, копии документов, подтверждающих затраты, возникшие в связи с выполнением работ, приобретением товаров, оказанием услуг по производству проектов.

К рассмотрению принимаются только договоры, заключенные с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными на территории Приморского края, а также платежные документы, полученные от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Приморского края.

19. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие документов требованиям, установленным пунктом 18 настоящего Порядка;

представление неполного перечня документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

20. Департамент в срок не позднее 31 января года предоставления субсидии:

осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

принимает решение о предоставлении субсидии организациям кинематографии, включенным в Реестр и предоставившим документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка (далее - решение о предоставлении

субсидий);

принимает решение об отказе в предоставлении субсидий при наличии основания, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка;

письменно уведомляет организацию о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Принятое решение оформляется приказом Департамента.

21. Распределение субсидий на текущий финансовый год производится на основании приказа Департамента в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и определяется по следующей формуле:

$$C_i = \frac{S_n}{SUM(A_{i1} + \dots + A_{in})} \times A_i, \text{ где}$$

C_i – размер субсидии i -й организации кинематографии, рублей;

S_n – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных департаментом на выплату субсидии организациям кинематографии, рублей;

A_i – объем субсидии, запрашиваемый i -ой организацией кинематографии и указанный в заявлении на получение субсидии, но не более 15% от общих расходов, осуществленных организацией кинематографии на производство кинофильмов на территории Приморского края;

22. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на указанные цели в текущем финансовом году.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Департаменту, размер субсидии каждой организации кинематографии подлежит сокращению пропорционально доведенным лимитам бюджетных обязательств.

23. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о

предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом и организацией кинематографии, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, устанавливаемой в порядке, предусмотренном подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент направляет организации кинематографии проект соглашения в двух экземплярах, который предусматривает в том числе:

- а) объем и целевое назначение субсидии;
- б) права и обязанности сторон;
- в) согласие организации кинематографии на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией кинематографии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- г) ответственность сторон за нарушение условий соглашения
- д) право Департамента устанавливать показатели результативности;
- е) планируемые сроки окончания производства фильма;
- ж) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

В течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения организация кинематографии возвращает в Департамент подписанное соглашение в двух экземплярах.

24. Департамент в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения составляет реестр выплаты субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством

кинофильмов на территории Приморского края (далее – реестр), который направляет в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство).

25. ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с Департаментом, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Департамента на основании представленных реестров готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю заявку на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета организации кинематографии, открытые в кредитных организациях, но не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

26. Департамент осуществляет контроль за правильным расчетом размера субсидии и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат организаций кинематографии, а также обеспечивает соблюдение организации кинематографии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией кинематографии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

27. Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, несут организации кинематографии.

28. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), организации кинематографии обязаны осуществить возврат субсидии в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации кинематографии Департаментом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией кинематографии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Департамента по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий
организациям кинематографии на
возмещение части затрат,
связанных с производством
кинофильмов на территории
Приморского края

ПРИОРИТЕТНЫЕ ТЕМЫ государственной поддержки кинопроизводства

1. Образы, модели поведения и созидательная мотивация нашего современника - человека труда, военного, ученого.
 2. Образы, модели поведения и созидательная мотивация в самореализации современной молодежи во взаимодействии со старшим поколением и традиционными ценностями.
 3. Конструктивная активность гражданского общества в решении реальных злободневных проблем.
 4. Закон и правопорядок: герои современного общества в борьбе с преступностью, террором и экстремизмом.
 5. Военная история России. Герои и события. Преемственность поколений, нравственных и исторических ценностей.
 6. Первые в мире. Подвиги, открытия, свершения и приключения, изменившие мир.
 7. Социально-психологическая тематика: нравственная мотивация в решении сложных жизненных ситуаций.
 8. 100-летие русской революции и гражданской войны. Причины и трагизм потрясений. Подчинение интересов разных сторон конфликта интересам и ценностям исторической России.
-

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
организациям кинематографии на
возмещение части затрат,
связанных с производством
кинофильмов на территории
Приморского края

ПЕРЕЧЕНЬ

**затрат, связанных с производством национальных фильмов,
в том числе для детей и юношества, игровых фильмов,
фильмов социально значимой тематики, неигровых
и анимационных фильмов, тифлокомментированием
и субтитрованием фильмов на территории Приморского края,
подлежащих возмещению за счет средств субсидии**

1. Транспортные расходы.
 2. Оплата разрешений на съемки и использование объектов.
 3. Программное обеспечение.
 4. Аренда и приобретение оборудования.
 5. Аренда помещений.
 6. Оплата горюче-смазочных материалов.
 7. Оплата клининговых услуг.
 8. Оплата работ и материалов по созданию декораций.
 9. Аренда или приобретение костюмов, реквизита, грима и пиротехники.
 10. Оплата услуг связи.
 11. Услуги нанятой в регионе съемочной группы.
 12. Услуги нанятых в регионе актеров.
-