



# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 января 2016 года

г. Владивосток

№ 5-па

### **Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава Приморского края, Закона Приморского края от 13 августа 2013 года № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» Администрация Приморского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края –  
Глава Администрации  
Приморского края

В.В. Миклушевский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Приморского края  
от 14 января 2016 года № 5-па

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета частным  
дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат,  
связанных с предоставлением дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок определения объема и предоставления за счет средств краевого бюджета субсидий частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования (далее - субсидии), категорию частных дошкольных образовательных организаций, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются частным дошкольным образовательным организациям в целях возмещения затрат, связанных с реализацией в текущем финансовом году основных образовательных программ дошкольного образования в части расходов на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами расходов для определения размера субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края.

3. Субсидии предоставляются частным дошкольным образовательным организациям, зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществляющим свою деятельность на территории Приморского края, имеющим лицензию на осуществление

образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования (далее - организация).

4. Субсидии предоставляются организациям при условии:

1) реализации основных образовательных программ дошкольного образования;

2) отсутствия у организации просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) отсутствия процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности организации.

5. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту образования и науки Приморского края (далее - департамент) на указанные цели в текущем финансовом году.

6. Для получения субсидий организации представляют в департамент одновременно в срок до 1 марта текущего финансового года:

заявку на получение субсидии по форме, утвержденной департаментом (далее - заявка);

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации;

копии учредительных документов;

копии приказов о зачислении в организацию граждан для получения дошкольного образования в текущем году, копии приказов о переводе воспитанника в другую группу, копии приказов об отчислении воспитанников (при наличии).

Организация вправе представить в департамент по собственной инициативе следующие документы:

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 30 дней до даты окончания подачи документов;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

справку налогового органа об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до даты окончания подачи документов на получение субсидий.

В случае непредставления организацией документов, указанных в абзацах седьмом – девятом настоящего пункта, департамент в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются печатью организации и подписью руководителя организации.

Документы предоставляются в прошитом и пронумерованном виде.

7. Общий объем субсидии организации определяется с учетом численности воспитанников в организации по нормативам финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций в части обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования и методике расчета нормативов расходов для определения размера субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, установленных Законом Приморского края от 19 декабря 2013 года № 326-КЗ «О субвенциях на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

в муниципальных дошкольных образовательных организациях Приморского края».

Расходы организации на реализацию основных образовательных программ дошкольного образования, превышающие размер утвержденной субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим пунктом, компенсации за счет средств краевого бюджета не подлежат.

8. Департамент в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

осуществляет проверку поступивших документов на соответствие требованиям настоящего Порядка;

осуществляет подготовку правового акта Администрации Приморского края о распределении субсидии организациям, соответствующим категориям и условиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка, и представившим документы в соответствии с абзацами вторым – пятым пункта 6 настоящего Порядка;

принимает решение об отказе в предоставлении субсидии (с обоснованием причин отказа) при наличии оснований, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет организациям письменные уведомления о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с обоснованием причин отказа).

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявки и документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) непредставление полного перечня документов, указанных в абзацах втором - пятом пункта 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие организации категории и условиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Порядка.

10. Распределение субсидий утверждается правовым актом Администрации Приморского края в течение 30 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между департаментом и организацией (далее - соглашение). Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта Администрации Приморского края, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, и должно содержать, в том числе:

- а) объем и целевое назначение субсидии;
- б) права и обязанности сторон соглашения;
- в) обязательство организации представлять отчетность, предусмотренную пунктом 14 настоящего Порядка;
- г) согласие организации на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- д) случаи возврата в текущем финансовом году организацией остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году;
- е) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

12. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет департамента на основании правового акта Администрации Приморского края, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, готовит и направляет реестры на перечисление субсидий (далее - реестры) в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство).

Перечисление субсидии осуществляется ежеквартально с лицевого счета департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), на счет организации, открытый в кредитной организации, в течение трех рабочих дней со дня

поступления реестров путем предоставления в УФК по Приморскому краю заявки на кассовый расход, подготовленной ГКУ Приморским казначейством на основании реестров во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с департаментом.

13. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

14. Организации ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в департамент отчет о целевом использовании субсидии по форме, установленной департаментом (далее - отчет), с приложением копий подтверждающих документов.

15. Ответственность за целевое использование субсидии, достоверность представляемого в департамент отчета и документов несет руководитель организации.

16. Департамент обеспечивает соблюдение организациями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении о предоставлении субсидий.

18. В случае непредоставления организацией в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка отчета и копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, и (или) установления факта нецелевого

использования субсидии организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации департаментом в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

---