



# ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 декабря 2015 года

г. Владивосток

№ 84-пг

**О внесении изменений в постановление  
Губернатора Приморского края от 30 апреля 2013 года  
№ 62-пг «Об утверждении Положения о порядке  
и условиях присвоения почетного звания «Ветеран  
труда Приморского края» в Приморском крае»**

На основании Устава Приморского края, в целях приведения нормативных правовых актов Губернатора Приморского края в соответствие с действующим законодательством

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях присвоения почетного звания «Ветеран труда Приморского края» в Приморском крае, утвержденное постановлением Губернатора Приморского края от 30 апреля 2013 года № 62-пг «Об утверждении Положения о порядке и условиях присвоения почетного звания «Ветеран труда Приморского края» в Приморском крае» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от 26 сентября 2014 года № 66-пг, от 20 февраля 2015 года № 13-пг) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1 Положения в следующей редакции:

«1. Почетное звание «Ветеран труда Приморского края» присваивается гражданам Российской Федерации, не имеющим звания «Ветеран труда»,

награжденным грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края либо органов государственной власти Приморского края, действовавших до принятия Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года, (далее – заявители) при наличии:

стажа работы на территории Приморского края не менее 40 лет - для мужчин и 35 лет - для женщин;

стажа работы в местностях Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, не менее 35 лет - для мужчин и 30 лет - для женщин.

В стаж работы на территории Приморского края, необходимый для присвоения почетного звания «Ветеран труда Приморского края», засчитывается один из периодов обучения по очной форме в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Приморского края.»;

1.2. Исключить пункт 3 Положения;

1.3. Изложить пункт 4 Положения в следующей редакции:

«4. Почетное звание «Ветеран труда Приморского края» присваивается на основании следующих документов:

а) заявления на присвоение почетного звания «Ветеран труда Приморского края» (далее - заявление);

б) копии документа, подтверждающего награждение грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края либо органов государственной власти Приморского края, действовавших до принятия Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена, за исключением копии документа, подтверждающего награждение грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края);

в) копии документа (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена), подтверждающего:

стаж работы на территории Приморского края не менее 40 лет - для мужчин и 35 лет - для женщин;

стаж работы в местностях Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, не менее 35 лет - для мужчин и 30 лет - для женщин;

г) копии документа, подтверждающего один из периодов обучения по очной форме в высших учебных заведениях, расположенных на территории Приморского края (за исключением лиц, не проходивших обучение по очной форме в высших учебных заведениях, расположенных на территории Приморского края);

д) копии документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

е) фотографии заявителя в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм, с четким изображением лица, строго в анфас без головного убора;

ж) копии документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя заявителя и документа, подтверждающего его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя) (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

При отсутствии у заявителей документов, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, факт награждения грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края либо органов государственной власти Приморского края, действовавших до принятия Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года, подтверждается выпиской из приказа о награждении, либо справкой архивных учреждений, либо записью в трудовой книжке.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», за исключением документов, подтверждающих награждение грамотами высшего должностного

лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края, «в», «д», «е», «ж» настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно. При этом документ, указанный в подпункте «е» пункта 4 настоящего Положения, должен быть предоставлен заявителем (уполномоченным представителем) лично либо дослан по почте.

В случае если документы, указанные в подпункте «б», за исключением сведений о награждении грамотами органов государственной власти, действовавших до принятия Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года, и подпункте «г» настоящего пункта, не предоставлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, то сведения, содержащиеся в указанных документах, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документами, подтверждающими стаж работы на территории Приморского края, стаж работы в местностях Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, являются трудовые книжки, справки, выданные в установленном порядке органами государственной власти и уполномоченными органами на основании архивных данных, и другие подтверждающие трудовой стаж на территории Приморского края документы.

Документом, подтверждающим один из периодов обучения по очной форме в высших учебных заведениях, расположенных на территории Приморского края, является диплом о высшем образовании, при утрате диплома - дубликат диплома о высшем образовании, выданный соответствующим учебным заведением, либо справка высшего учебного заведения, подтверждающая период обучения.»;

1.4. Изложить пункт 6 Положения в следующей редакции:

«6. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, предоставляются в территориальный отдел заявителем (уполномоченным представителем) через:

структурное подразделение краевого государственного казенного

учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее - структурное подразделение КГКУ) лично либо через уполномоченного представителя в письменной форме по почте или в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Администрации Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», социального портала «Социальный портал департамента труда и социального развития Приморского края»;

многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте [www.mfc-25.ru](http://www.mfc-25.ru) (далее - МФЦ), лично либо через уполномоченного представителя.

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения (за исключением документа, указанного в подпункте «е» пункта 4 настоящего Положения), в электронной форме используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При поступлении заявления, указанного в пункте 4 настоящего Положения, подписанного простой электронной подписью, территориальным отделом осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и

муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При поступлении прилагаемых к заявлению документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, территориальным отделом осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется территориальным отделом в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, территориальный отдел в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для

принятия указанного решения.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться с заявлением повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

Поступившие в структурное подразделение КГКУ заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются в территориальный отдел в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

Поступившие в МФЦ заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются в территориальный отдел через структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления»;

1.5. Изложить пункт 8 Положения в следующей редакции:

«8. Основанием для отказа в приеме заявления и документов является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче документов в электронной форме»;

1.6. Изложить пункт 9 Положения в следующей редакции:

«9. Основаниями для отказа в присвоении почетного звания «Ветеран труда Приморского края» являются:

представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах «б», за исключением сведений, подтверждающих награждение грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края, «в», «д», «е», «ж» пункта 4 настоящего Положения;

представление недостоверных сведений;

направление по почте копий документов, указанных в подпунктах «б», за исключением копии документа, подтверждающего награждение грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа

исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края, «в», «д», «ж», пункта 4 настоящего Положения, не заверенных надлежащим образом;

представление документов, содержащих подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления;

наличие стажа работы на территории Приморского края менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин;

наличие стажа работы в местностях Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, менее 35 лет для мужчин и 30 лет для женщин»;

1.7. Считать пункты 9-13 пунктами 10-14 соответственно.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор края



В.В. Миклушевский