



ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2015 г.

г. Владивосток

№ 13-пг

О внесении изменения в постановление Губернатора Приморского края от 30 апреля 2013 года № 62-пг "Об утверждении Положения о порядке и условиях присвоения почетного звания "Ветеран труда Приморского края" в Приморском крае"

На основании Устава Приморского края, в целях приведения нормативных правовых актов Губернатора Приморского края в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение о порядке и условиях присвоения почетного звания "Ветеран труда Приморского края" в Приморском крае, утвержденное постановлением Губернатора Приморского края от 30 апреля 2013 года № 62-пг "Об утверждении Положения о порядке и условиях присвоения почетного звания "Ветеран труда Приморского края" в Приморском крае" (в редакции постановления Губернатора Приморского края от 26 сентября 2014 года № 66-пг), изложив пункт 6 в следующей редакции:

"6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения, предоставляются в территориальный отдел заявителем через:

структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения "Центр социальной поддержки населения Приморского края" (далее – структурное подразделение КГКУ) лично либо через уполномоченного представителя в письменной форме по почте или в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи", в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Администрации Приморского края информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", социального портала "Социальный портал департамента труда и социального развития Приморского края";

многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.mfc-25.ru (далее – МФЦ), лично либо через уполномоченного представителя.

Поступившие в структурное подразделение КГКУ заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются в территориальный отдел в течении пяти рабочих дней со дня их поступления.

Поступившие в МФЦ заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, передаются в территориальный отдел через структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

При направлении заявителем (его уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в форме электронных документов используется простая электронная подпись и (или) усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, подписанных простой электронной подписью, территориальным отделом осуществляется проверка подлинности простой электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг".

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, территориальным отделом осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее – проверка квалифицированной подписи).

Проверка квалифицированной подписи осуществляется территориальным отделом в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, территориальный отдел в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, территориальный отдел принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых документов и направляет заявителю (его уполномоченному представителю) через структурное подразделение КГКУ уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, заявитель (его уполномоченный представитель) вправе обратиться с заявлением повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления."

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

**Губернатор края
В.В. Миклушевский**