

Государственная
регистрация
от 21.09.2026
№ 1459

**МИНИСТЕРСТВО
образования Красноярского края**

П Р И К А З

21.09.2026

г. Красноярск

№ 136-11-04

О внесении изменений в приказ министерства образования Красноярского края от 24.02.2026 № 25-11-04 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по обеспечению за счет средств краевого бюджета двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 9.2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», подпунктом «з» статьи 1 Закона Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 20.04.2021 № 240-п «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями или краевыми государственными общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы», на основании подпункта 2 пункта 1.1, подпунктов 3, 8 пункта 3.1, пункта 3.78, подпункта 2 пункта 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 07.12.2013 № 706-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования Красноярского края от 24.02.2025 № 25-11-04 «Об утверждении Административного регламента

предоставления государственной услуги по обеспечению за счет средств краевого бюджета двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы» следующие изменения:

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по обеспечению за счет средств краевого бюджета двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы:

в подпунктах 1, 2, 3 пункта 4 слово «районах» заменить словом «округах»;

абзац первый пункта 40 изложить в следующей редакции:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, и документы, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения № 2 к Административному регламенту.»;

пункт 60 изложить в следующей редакции:

«В случае если документы, указанные в строках 22, 23, 41, 43 таблицы 2 приложения № 2 к Административному регламенту, не находятся в распоряжении уполномоченного органа, краевой государственной общеобразовательной организации, уполномоченный орган, краевая государственная общеобразовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и пакета документов запрашивают сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в строках 22, 23, 26–44 таблицы 2 приложения № 2 к Административному регламенту, не находятся в распоряжении уполномоченного органа, краевой государственной общеобразовательной организации, уполномоченный орган, краевая государственная общеобразовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и пакета документов направляют межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае обращения за предоставлением государственной услуги уполномоченный орган, краевая государственная общеобразовательная организация запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

в муниципальных образованиях Красноярского края, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и пакета документов.

В случае если документ, указанный в строке 24 таблицы 2 приложения № 2 к Административному регламенту, не находится в распоряжении уполномоченного органа, краевой государственной общеобразовательной организации и из заявления следует, что в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган, краевая государственная общеобразовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и пакета документов направляют межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в строке 24 таблицы 2 приложения № 2 к Административному регламенту, не был представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа, краевой государственной общеобразовательной организации и из заявления следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган, краевая государственная общеобразовательная организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона № 27-ФЗ представляют в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия ребенку индивидуального лицевого счета.

Формирование межведомственных запросов и получение документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги в электронном виде с использованием ФГИС СМЭВ, обеспечиваются уполномоченным органом, краевой государственной общеобразовательной организацией в автоматизированном порядке.»;

пункт 65 признать утратившим силу;

абзац третий пункта 72 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении о принятом решении об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы информирует заявителя или представителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги по обеспечению за счет средств краевого бюджета двухразовым питанием детей, посещающих лагерь

с дневным пребыванием детей, без взимания платы, а также указывает порядок обжалования такого отказа.»;

абзац второй пункта 73 изложить в следующей редакции:

«В уведомлении о принятом решении об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы информирует заявителя или представителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги по обеспечению за счет средств краевого бюджета двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы, а также указывает порядок обжалования такого отказа.»;

приложения № 2, 3 изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему приказу.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru) и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства образования Красноярского края (www.krao.ru).

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр образования
Красноярского края



Т.А. Гридасова

Приложение № 1
к приказу
министерства образования
Красноярского края
от 21.09.2026 № 136-11-04

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по обеспечению за счет средств
краевого бюджета двухразовым
питанием детей, посещающих лагерь
с дневным пребыванием детей,
без взимания платы

Таблица 1

**ИДЕНТИФИКАТОРЫ
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ,
ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, БЕЗ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ**

№ п/п	Наименование признака заявителя	Перечень результатов предоставления государственной услуги		
		обеспечение или отказ в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным	исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной	отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной

		пребыванием детей, без взимания платы	услуги документах	услуги документах
1	2	3	4	5
	Идентификаторы категорий признаков заявителей	A	Б	В
1	родитель (законный представитель) ребенка из семьи со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в районах Красноярского края на душу населения	A1	Б1	В1
2	родитель (законный представитель) ребенка из многодетной семьи со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения	A2	Б2	В2
3	одиноким родитель (законный представитель) ребенка со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения	A3	Б3	В3
4	законный представитель ребенка из семьи, находящейся в социально опасном положении, в которой родители или законные представители несовершеннолетнего не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним	A4	Б4	В4
5	уполномоченный представитель	A5	Б5	В5

Таблица 2

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	наименование документа	Способ подачи в уполномоченный орган, краевую государственную общеобразовательную организацию				Иные требования (количество экземпляров)
			лично	при электронной подаче посредством краевого портала	при подаче почтовым отправлением	КГБУ «МФЦ»,	
1	2	3	4	5	6	7	8
Документы (информация), необходимые для предоставления государственной услуги и предоставляемые заявителем самостоятельно							
1	A1, A2, A3, A4, A5	заявление о предоставлении государственной услуги	представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя или его представителя	заполняется интерактивная форма заявления	представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя или его представителя	представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя или его представителя	1
2	A1, A2, A3, A4, A5	паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя	представляется копия паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) заявителя или представителя. Копия документа сличается с подлинником, после	представляется электронный образ документа	предоставляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально	представляется копия паспорта (или иного документа, удостоверяющего личность) заявителя или представителя. Копия документа сличается с подлинником, после	1

			чего подлинник возвращается заявителю (представителю)			чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	
3	A1, A2, A3, A4, A5	паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении – в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык)	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1
4	A1, A2, A3, A4, A5	свидетельство о рождении ребенка (свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка либо решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка представляется в случае отсутствия в свидетельстве о рождении ребенка сведений об усыновителях)	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1
5	A5, B5, B5	документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя на	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник	представляется электронный образ документа	представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после	1

		осуществление действий от имени заявителя	возвращается заявителю (представителю)		документы, или нотариально	чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	
6	A1, A2, A3, A5	справка о полученных родителем (законным представителем) ребенка из малоимущей семьи (членами его семьи) доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, выданная налоговым агентом в соответствии с пунктом 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
7	A1, A2, A3, A5	справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежного довольствия военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, и продовольственного обеспечения, выданная организациями, осуществляющими указанные выплаты					
8	A1, A2, A3, A5	справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданная организацией, осуществляющей выплату ежемесячного содержания	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
9	A1, A2, A3, A5	справка о размере именных стипендий, учрежденных юридическими и физическими лицами, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, финансовое обеспечение реализации образовательных программ в пределах контрольных цифр приема на обучение по	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		профессиям, специальностям и направлениям подготовки в которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная организацией, осуществляющей указанные выплаты					
10	A1, A2, A3, A5	справка о выплате пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выданная организациями, осуществляющими указанные выплаты	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
11	A1, A2, A3, A5	справка о выплате ежемесячного пособия супругам военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих - граждан вынуждены	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выплачиваемого, если в указанные периоды они утратили право на пособие по безработице, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия					
12	A1, A2, A3, A4, A5	справка о выплате ежемесячных сумм, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, выданная организациями, осуществляющими	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		указанные выплаты					
13	A1, A2, A3, A5	справка о сумме, равной стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданная организациями, осуществляющими выдачу (оплату) питания, кроме лечебно-профилактического питания	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
14	A1, A2, A3, A5	справка о размере полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, выданная государственным органом или общественным объединением, осуществляющими указанную выплату	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
15	A1, A2, A3, A5	справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в абзацах третьем – десятом настоящего подпункта,	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		установленных предприятиями, учреждениями и другими организациями, выданная предприятиями, учреждениями и другими организациями, осуществляющими выплату надбавок и доплат					
16	A1, A2, A3, A5	справка индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в установленном порядке и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
17	A1, A2, A3, A5	справка о размере дивидендов и процентов, полученных от русской организации, а также процентов, полученных от русских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		Российской Федерации, выданная банком или другой кредитной организацией					
18	A1, A2, A3, A5	справка кредитной организации о размере процентов по вкладам	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
19	A1, A2, A3, A4, A5	согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»	представляется оригинал согласия на обработку персональных данных, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя)	—	представляется оригинал согласия на обработку персональных данных, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя)	представляется оригинал согласия на обработку персональных данных, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя)	1
20	B1, B2, B3, B4, B5	заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном документе (в свободной форме)	представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя или его представителя	—	—	—	1
21	B1, B2, B3, B4, B5	выданный документ	представляется оригинал документа	—	—	—	1
Документы (информация), необходимые для предоставления государственной услуги и подлежащие получению в порядке межведомственного взаимодействия							
22	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A4, B4, A5, B5	свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1

23	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А4, Б4, А5, Б5	свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка, не достигшего 14-летнего возраста	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1
24	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А4, Б4, А5, Б5	страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка или иной документ, подтверждающий регистрацию ребенка (детей) в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1
25	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А4, Б4, А5, Б5	акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договор об осуществлении опеки или попечительства (договор о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1
26	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3,	справка о размере всех видов пенсий,	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

	A5, B5	ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет), дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров					
27	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A5, B5	справка о размере государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендии Президента Российской Федерации или стипендии	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		Правительства Российской Федерации, именных стипендий, учрежденных федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, ежемесячных компенсационных выплат студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся					
--	--	---	--	--	--	--	--

		в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), материальной поддержки обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования					
28	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A5, B5	документ, содержащий сведения о выплате пособия по безработице безработным гражданам, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
29	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A5, B5	документ, содержащий сведения о размере материальной поддержки безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства, выданный государственной службой занятости населения	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

30	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за исключением случая, когда назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности осуществлялись лицом, производящим выплаты физическим лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», по месту работы (службы, иной деятельности) родителя ребенка из малоимущей семьи и (или) членов его семьи	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
31	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка о выплате пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выданная	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		организациями, осуществляющими указанные выплаты (в случае, если выплата пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком осуществляется территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органами социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) родителя ребенка из малоимущей семьи и (или) членов его семьи)					
32	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка о размере ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет, ежемесячного пособия в связи с рождением и	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		воспитанием ребенка, выданная организацией, осуществляющей указанные выплаты					
33	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A5, B5	справка о выплате денежных средств на содержание приемных детей, выданная органом опеки и попечительства	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
34	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A5, B5	справка о выплате ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
35	A1, B1, A2, B2, A3, B3, A5, B5	справка о выплате ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

		службы (службы в войсках, органах и учреждениях), выданная организациями, осуществляющими указанную выплату					
36	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка о выплате правопреемникам умерших застрахованных лиц, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
37	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в строках семь, восемь, с одиннадцатой по четырнадцатую, с двадцать восьмой по тридцать четвертую, установленных органами государственной власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, выданная органом государственной власти Красноярского края, органом местного самоуправления, предприятием, учреждением или другой организацией, осуществляющей выплату надбавок и доплат	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	

38	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка о размере дивидендов, выплаченных иностранной организацией по акциям (долям) российской организации, признанных отраженными налогоплательщиком в налоговой декларации в составе доходов в соответствии с пунктом 1.1 статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации, выданная налоговым органом	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
39	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка из налоговых органов о доходах, полученных от реализации недвижимого имущества, находящегося в Российской Федерации, а также от сдачи в аренду имущества, находящегося в Российской Федерации	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
40	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	справка из налоговых органов о доходах, полученных от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства, в связи с перевозками в Российскую Федерацию и (или) из Российской Федерации или в ее пределах	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1

41	A1, Б1, А2, Б2, А3, Б3, А5, Б5	документ, выданный налоговым органом, содержащий сведения о размере наследуемых и подаренных денежных средств	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
42	A2, Б2, А5, Б5	свидетельство о рождении (об усыновлении (удочерении) детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, и (или) договоры о приемной семье; свидетельство об усыновлении (удочерении) детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, либо решение суда об усыновлении (удочерении) представляется в случае отсутствия в свидетельстве о рождении сведений об усыновителях; свидетельства о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей,	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется электронный образ документа	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	1

		достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, выданные компетентными органами иностранных государств, представляются вместе с их нотариально удостоверенным переводом на русский язык; свидетельства о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и договор о приемной семье					
43	A2, B2, A5, B5	справка общеобразовательной организации, подтверждающая факт обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в указанной общеобразовательной организации	представляется оригинал документа	представляется электронный образ документа	представляется оригинал документа	представляется оригинал документа	1
44	A3, B3, A5, B5	справка о рождении, выданная органом записи	представляется копия документа.	представляется электронный образ документа	представляется копия документа.	представляется копия документа.	1

		актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка, или свидетельство о смерти одного из родителей ребенка, или вступившее в законную силу решения суда о признании одного из родителей ребенка безвестно отсутствующим или об объявлении умершим; свидетельство о смерти одного из родителей ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; свидетельство о смерти одного из родителей ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния,	Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)		Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю)	
--	--	--	---	--	---	---	--

		подтверждающая, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка					
--	--	---	--	--	--	--	--

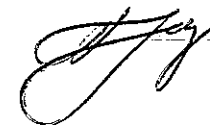
Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи, действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае подачи заявления и пакета документов посредством краевого портала	A1, A2, A3, A4, A5
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2	не предусмотрены	A1, A2, A3, A4, A5
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3	ребенок не относится к категории лиц, имеющих право на обеспечение двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета без взимания платы	A1, A2, A3, A4, A5

4	непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в строках 1–21 таблицы 2 приложения № 2 к Административному регламенту	A1, A2, A3, A4, A5
5	представление заявления с прилагаемыми к нему документами с нарушением срока, установленного пунктом 50 Административного регламента	A1, A2, A3, A4, A5
6	выявление факта представления заявителем документов, содержащих недостоверные сведения	A1, A2, A3, A4, A5
7	установление факта отсутствия опечаток и ошибок в выданном документе	Б1, Б2, Б3, Б4, Б5

Министр образования
Красноярского края



Т.А. Гридасова

Приложение № 2
к приказу
министерства образования
Красноярского края
от 21.09.2026 № 136-14-04

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по обеспечению за счет средств краевого
бюджета двухразовым питанием детей,
посещающих лагерь с дневным
пребыванием детей, без взимания платы

Руководителю

(наименование муниципальной образовательной
организации/краевой общеобразовательной
организации/исполнительно-распорядительного органа
местного самоуправления)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
заявителя¹)

проживающего(ей) по адресу:

(почтовый адрес места жительства)

(номер телефона, электронный адрес
(при наличии))

Заявление об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого
бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей,
организованные муниципальными образовательными организациями или
краевыми государственными общеобразовательными организациями,
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся
в каникулярное время, без взимания платы (далее – Заявление)

1. Прошу обеспечить двухразовым питанием без взимания платы
ребенка

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), фамилия, которая была при рождении
(в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(гражданство)

(почтовый адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

обучающегося в

(наименование муниципальной образовательной организации или краевой государственной общеобразовательной организации)

и посещающего лагерь с дневным пребыванием детей, организованный муниципальной образовательной организацией, краевой государственной общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – обеспечение двухразовым питанием).

2. Уведомление о принятом решении об обеспечении двухразовым питанием (об отказе в обеспечении двухразовым питанием), о внесении изменений в решение об обеспечении двухразовым питанием в случае представления мной письменного отказа от обеспечения двухразовым питанием прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	лично одним из перечисленных способов:
	по почтовому адресу:
	на адрес электронной почты:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг
	фамилия, имя, отчество (при наличии), лица, уполномоченного на получение решения на бумажном носителе: _____
	сведения о документе, удостоверяющем личность лица, уполномоченного на получение решения на бумажном носителе: _____
	уведомление отправить по почтовому адресу: _____
	уведомление отправить на адрес электронной почты: _____

3. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой

подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов)²:

	на адрес электронной почты: _____
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

4. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации ребенку, указанному в пункте 1 заявления, индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет

5. Сведения о составе семьи заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи, степень родства (свойства) с заявителем)³:

6. Сведения о доходах заявителя и членов его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления⁴:

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

¹ В соответствии с пунктом 4 Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями или краевыми государственными общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 20.04.2021 № 240-п (далее – Порядок), заявителем является родитель (законный представитель) ребенка, посещающего лагерь с дневным пребыванием детей, организованный муниципальной образовательной организацией, краевой государственной

общеобразовательной организацией, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

² Пункт 3 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.

³ Пункт 5 заявления заполняется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием ребенка из категории, указанной в абзацах втором – четвертом пункта 2 Порядка, в целях определения среднедушевого дохода семьи, дающего право на обеспечение двухразовым питанием.

При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на обеспечение двухразовым питанием ребенка, в том числе усыновленного, находящегося под опекой (попечительством), в составе семьи учитываются его родители (усыновители), несовершеннолетние братья и сестры (дети, достигшие возраста 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях) независимо от места их проживания (пребывания) и сам ребенок.

При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на обеспечение двухразовым питанием приемного ребенка в составе семьи учитываются его приемные родители, проживающие совместно несовершеннолетние братья и сестры (дети, достигшие возраста 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях) и сам приемный ребенок.

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются: дети, достигшие совершеннолетия, не обучающиеся в общеобразовательных организациях; дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации; дети, в отношении которых родители лишены родительских прав, ограничены в родительских правах; дети, находящиеся на полном государственном обеспечении; родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы; родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда; родитель, не состоящий в браке с заявителем, не проживающий в семье заявителя и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей заявителя.

⁴ Пункт 6 заявления заполняется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием ребенка из категории, указанной в абзацах втором – четвертом пункта 2 Порядка, в целях определения среднедушевого дохода семьи, дающего право на обеспечение двухразовым питанием.

Указанию подлежат сведения о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, указанные в абзацах шестом – двадцать четвертом пункта 4 Порядка (при их наличии).

Министр образования
Красноярского края



Т.А. Гридасова

Приложение к Заявлению

Согласие на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных, _____
(Ф.И.О. полностью)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированного (-ой) по адресу: _____
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от
представителя субъекта персональных данных) _____
(Ф.И.О. полностью)

основной документ, удостоверяющий личность: _____
_____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

_____ (реквизиты доверенности или иного документа подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях
решения вопросов о предоставлении государственной услуги по обеспечению двухразовым питанием
за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, даю
конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих
персональных данных уполномоченным должностным лицам _____

_____ (далее – оператор).
(наименование муниципальной образовательной организации или краевой государственной общеобразовательной организации)

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество,
гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту
жительства, адрес фактического проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер
телефона, адрес электронной почты, _____
(иные данные)

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования
средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора (если обработка
будет поручена такому лицу): _____
(наименование или Ф.И.О., ИНН и (или) ОГРН (ОГРНИП))

находящееся по адресу: _____

Согласие действует до «__» _____ г. Субъект персональных данных вправе отозвать настоящее
согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

Приложение:

Доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя)
от «__» _____ г. №__ (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

Субъект персональных данных:

(подпись)

(ФИО)