

Государственная  
регистрация  
от 26.06.2026  
№ 969

**МИНИСТЕРСТВО  
образования Красноярского края**

**П Р И К А З**

26.06.2026

г. Красноярск

№ 101-11-04

О внесении изменений в приказ министерства образования Красноярского края от 30.05.2022 № 29-11-04 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», пунктом 8 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», постановлениями Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края», от 28.12.2021 № 989-п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций за получением денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания и Порядка ее выплаты и Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных профессиональных образовательных организаций за получением денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания (горячего завтрака и горячего обеда) и порядка ее выплаты», подпунктом 2 пункта 1.1, подпунктом 3 пункта 3.1, пунктом 3.78, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края

от 27.12.2013 № 706-п, учитывая приказ министерства образования Красноярского края от 20.04.2026 № 208-к, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования Красноярского края от 30.05.2022 № 29-11-04 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом)» следующие изменения:

в преамбуле после слов «В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,» дополнить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»,»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом):

абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Максимальный срок предоставления государственной услуги – не позднее 25 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса в образовательную организацию.»;

в пунктах 20, 21, 28 слова «ЕПГУ и (или)» исключить;

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Сведения о форме заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 2 к Административному регламенту.»;

пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Сведения о форме заявления о предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 2 к Административному регламенту.»;

в пункте 51:

абзацы восьмой–десятый изложить в следующей редакции:

«В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи,

образовательная организация в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статей 5, 9 или статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

В уведомлении о принятии решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, образовательная организация указывает причины такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечень установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги, а также указывается порядок обжалования такого отказа.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного им лица) образовательной организации и направляется заявителю способом, указанным в заявлении.»;

дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разъяснением конкретных причин, которые послужили основанием для принятия такого решения, заявитель вправе повторно направить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

в абзаце 3 пункта 61 слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

подразделы «Предоставление результата государственной услуги», «Принятие решения о прекращении предоставления государственной услуги и о расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, обучающимся с ОВЗ» изложить в следующей редакции:

«Предоставление результата государственной услуги

73. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения способом, указанным в заявлении.

Возможность предоставления краевой государственной профессиональной образовательной организацией, или МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения не предусмотрена.

74. В уведомлении об отказе в выплате денежной компенсации указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в выплате денежной компенсации, и порядок обжалования решения об отказе в выплате денежной компенсации.

О принятом решении о прекращении выплаты денежной компенсации и (или) о расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, обучающимся с ОВЗ, имеющим хронические заболевания, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, изъявившим желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, образовательная организация уведомляет в срок не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения о принятом решении заявителя способом, указанным в заявлении о выплате денежной компенсации.

О принятом решении о прекращении выплаты денежной компенсации и (или) о расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет обучающимися с ОВЗ, проходящими учебную или производственную практику в организациях, изъявившими желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, образовательная организация уведомляет в срок не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения о принятом решении заявителя способом, указанным в заявлении о выплате денежной компенсации.

75. Сотрудник, ответственный за делопроизводство, в день регистрации нового документа или уведомления об отсутствии ошибок и опечаток в выданных образовательной организацией документах извещает заявителя (представителя по доверенности) о готовности нового документа или уведомления об отсутствии ошибок и возможности их получения при личном посещении образовательной организации либо по почте.

Принятие решения о прекращении предоставления  
государственной услуги и о расчете размера части средств,  
подлежащих возврату в краевой бюджет, обучающимся с ОВЗ

76. Заявитель (представитель по доверенности) обязан сообщить образовательной организации в письменной форме лично, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты образовательной организации об обстоятельствах, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента, влекущих прекращение выплаты денежной компенсации обучающимся с ОВЗ, имеющим хронические заболевания, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, изъявившим желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, и (или) расчет размера части средств, подлежащих возврату в доход краевого бюджета,

обучающимся с ОВЗ, имеющим хронические заболевания, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, изъявившим желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, либо проходящим учебную или производственную практику в организациях в срок не позднее 5 дней со дня, когда заявитель (представитель по доверенности) узнал о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента.

77. Днем уведомления о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления государственной услуги, считается дата регистрации образовательной организацией документов в журналах соответствующей учетной документации образовательной организации.

Образовательная организация в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения информации (сведений) об обстоятельствах, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента, принимает решение в форме распорядительного акта:

о прекращении выплаты денежной компенсации и (или) расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, обучающимся с ОВЗ, имеющим хронические заболевания, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, изъявившим желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, и уведомляет в срок не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения о принятом решении заявителя способом, указанным в заявлении о выплате денежной компенсации;

о расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет обучающимся с ОВЗ, проходящими учебную или производственную практику в организациях, изъявившими желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, и уведомляет в срок не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения о принятом решении заявителя способом, указанным в заявлении о выплате денежной компенсации.

Выплата денежной компенсации обучающемуся с ОВЗ, имеющему хроническое заболевание, при котором по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, изъявившему желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента.

В случае получения от заявителя информации (сведений) об обстоятельствах, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента, которые влекут расчет размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет обучающимся с ОВЗ, имеющими хроническое заболевание, при котором по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, либо при прохождении учебной или производственной практики в организациях, изъявившими желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, образовательная организация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет,

должна произвести расчет размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента.

В случае наступления обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 41 настоящего Административного регламента, которое влечет расчет размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет обучающимся с ОВЗ при прохождении учебной или производственной практики, изъявившим желание заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией, образовательная организация должна произвести расчет размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, не позднее 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 41 настоящего Административного регламента.

Обучающийся с ОВЗ, получивший денежную компенсацию, должен ее возвратить образовательной организации в течение 10 дней со дня получения уведомления о принятом решении о перерасчете денежной компенсации.

В случае невозврата обучающимся с ОВЗ денежной компенсации образовательной организации в полном объеме в течение срока, указанного в абзаце девятом настоящего пункта, образовательная организация обеспечивает взыскание денежной компенсации, подлежащей возврату, в судебном порядке.»;

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению;

приложение № 3 признать утратившим силу.

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)) и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства образования Красноярского края ([www.krao.ru](http://www.krao.ru)).

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

Министр образования  
Красноярского края



Т.А. Гридасова

Приложение  
к приказу  
министерства образования  
Красноярского края  
от 26.06.2026 № 101-11-04

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги по выплате обучающимся  
с ограниченными возможностями  
здоровья, осваивающим  
образовательные программы  
среднего профессионального  
образования по очной форме  
обучения, программы  
профессионального обучения  
в краевых государственных  
профессиональных  
образовательных организациях,  
денежной компенсации взамен  
обеспечения бесплатным  
двухразовым питанием (горячим  
завтраком и горячим обедом)

Таблица 1

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей  
государственной услуги по выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы  
среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных  
профессиональных образовательных организациях, денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием  
(горячим завтраком и горячим обедом)

| № п/п | Наименование отдельных признаков заявителей   | Перечень результатов предоставления государственной услуги |                                      |   |   |  |   |
|-------|---|--|--------------------------------------|---|---|--|---|
|       |   | выплата денежной компенсации                               | отказ в выплате денежной компенсации | исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах | отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах | прекращение выплаты денежной компенсации | расчет размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет обучающимися с ОВЗ |
| 1     | 2   | 3  | 4                                    | 5   | 6   | 7  | 8   |
|       | Идентификаторы категорий  |  |                                      |   |   |  |   |
| 1     | обучающиеся с ОВЗ (в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия)                               | A1   | B1                                   | B1  | Г1  | Д1                                       | Е1  |
| 2     | обучающиеся с ОВЗ, достигшие совершеннолетия  | A2   | B2                                   | B2  | Г2  | Д2                                       | Е2  |
| 3     | один из родителей (иных законных представителей) обучающегося с ОВЗ (если обучающийся с ОВЗ не является полностью дееспособным) | A3   | B3                                   | B3  | Г3  | Д3                                       | Е3  |
| 4     | представитель обучающегося с ОВЗ или одного   | A4   | B4                                   | B4  | Г4  | Д4                                       | Е4  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| из родителей (иных законных представителей), действующий на основании доверенности |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Таблица 2

## Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

| № п/п  | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Наименование документа  | Способ подачи в уполномоченный орган   |  |  |  | Иные требования (количество экземпляров) |
|--|---|---|--|--|--|--|--|
|  |   |   | лично  | посредством ЕПГУ, краевого портала         | почтовым отправлением на бумажном носителе   | КГБУ МФЦ   |  |
| 1  | 2   | 3   | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| Документы (информация), необходимые для предоставления государственной услуги и представляемые заявителем самостоятельно вне зависимости от его категории и результата |   |   |  |  |  |  |  |
| 1  | A1, A2, A3, A4                                  | форма заявления о предоставлении государственной услуги установлена приложением к Порядку обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных профессиональных | представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя по доверенности) | представляется электронный образ документа | представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя по доверенности) | представляется оригинал заявления, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя по доверенности) | 1  |

|   |                |   |   |  |  |  |   |
|---|----------------|---|---|--|--|--|---|
|   |                | образовательных организаций за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом) и порядку ее выплаты, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 989-п |   |  |  |  |   |
| 2 | A1, A2, A3, A4 | паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя   | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником,                      | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа. Копия документа - сличается с подлинником, после                           | 1 |
|   |                |   | после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности)                   |  |  | чего подлинник возвращается представителю по доверенности  |   |
| 3 | A1, A2, A3, A4 | паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного   | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается | 1 |

|   |        |   |  |  |  |   |   |
|---|--------|---|--|--|--|---|---|
|   |        | представителя)<br>обучающегося с ОВЗ  | возвращается<br>представителю<br>по доверенности   |  |  | представителю<br>по доверенности  |   |
| 4 | A3, A4 | доверенность,<br>подтверждающая<br>полномочия<br>представителя<br>обучающегося с ОВЗ<br>или одного из<br>родителей (иных<br>законных<br>представителей)<br>обучающегося с ОВЗ | представляется<br>копия документа.<br>Копия документа<br>сличается<br>с подлинником,<br>после чего<br>подлинник<br>возвращается<br>заявителю<br>(представителю<br>по доверенности) | представляется<br>электронный образ<br>документа | представляется копия<br>документа, заверенная<br>организацией,<br>выдавшей его, или<br>нотариально | представляется копия<br>документа.<br>Копия документа<br>сличается<br>с подлинником, после<br>чего подлинник<br>возвращается<br>заявителю<br>(представителю<br>по доверенности) | 1 |
| 5 | A1     | вступившее<br>в законную силу<br>решение суда<br>об объявлении<br>обучающегося с ОВЗ<br>полностью<br>дееспособным<br>(эмансипированным)                                       | представляется<br>копия документа.<br>Копия документа<br>сличается<br>с подлинником,<br>после чего<br>подлинник<br>возвращается<br>заявителю<br>(представителю<br>по доверенности) | представляется<br>электронный образ<br>документа | представляется копия<br>документа, заверенная<br>организацией,<br>выдавшей его, или<br>нотариально | представляется копия<br>документа.<br>Копия документа<br>сличается<br>с подлинником, после<br>чего подлинник<br>возвращается<br>заявителю<br>(представителю<br>по доверенности) | 1 |

|   |            |  |  |  |  |  |   |
|---|------------|--|--|--|--|--|---|
| 6 | A1         | свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства   | представляется копия документа вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | представляется электронный образ документа вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | 1 |
| 7 | A2, A3, A4 | свидетельство о рождении обучающегося с ОВЗ, не достигшего возраста 14 лет, выданное компетентным органом иностранного государства | представляется копия документа вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | представляется электронный образ документа вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | 1 |
| 8 | A2         | паспорт гражданина Российской Федерации или иной   | представляется копия документа. Копия документа  | представляется электронный образ документа   | представляется копия документа, заверенная организацией,                               | представляется копия документа. Копия документа  | 1 |

|    |                |   |  |  |                                   |  |   |
|----|----------------|---|--|--|-----------------------------------|--|---|
|    |                | документ, удостоверяющий личность обучающегося с ОВЗ в возрасте от 14 до 18 лет   | сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности)                                 |  | выдавшей его, или нотариально     | сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) |   |
| 9  | A1, A2, A3, A4 | согласие на обработку персональных данных обучающегося в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» | представляется оригинал документа  | представляется электронный образ документа | представляется оригинал документа | представляется оригинал документа  | 1 |
| 10 | B1, B2, B3, B4 | заявление об исправлении ошибок   | представляется оригинал заявления в свободной форме, подписанный собственноручной подписью заявителя (представителя по доверенности) | —  | —                                 | —  | 1 |
| 11 | B1, B2, B3, B4 | выданный документ об исправлении ошибок   | представляется оригинал документа  |  |                                   | —  | 1 |

Документы (информация), необходимые для предоставления государственной услуги и представляемые заявителем по собственной инициативе вне зависимости от его категории и результата

|    |                |  |   |   |   |   |   |
|----|----------------|--|---|---|---|---|---|
| 12 | A1, A2, A3     | <p>акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договор об осуществлении опеки и попечительства (в том числе договор о приемной семье, договор о патронатной семье (патронате, патронатном воспитании); свидетельство об усыновлении (удочерении) обучающегося или вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) – представляется в случае отсутствия в свидетельстве о рождении обучающегося сведений об усыновителе в качестве родителя обучающегося</p> | <p>представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности)</p> | <p>представляется электронный образ документа</p> | <p>представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально</p> | <p>представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности)</p> | 1 |
| 13 | A1, A2, A3, A4 | <p>страховое свидетельство обязательного</p>   | <p>представляется копия документа. Копия документа</p>  | <p>представляется электронный образ документа</p> | <p>представляется копия документа, заверенная организацией,</p>                               | <p>представляется копия документа. Копия документа</p>  | 1 |

|    |    |   |  |  |  |  |   |
|----|----|---|--|--|--|--|---|
|    |    | пенсионного страхования или иной документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета | сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности)   |  | выдавшей его, или нотариально  | сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности)   |   |
| 14 | A1 | решение органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося с ОВЗ полностью дееспособным (эмансипированным)  | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | 1 |
| 15 | A1 | свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации  | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | 1 |

|    |                |  |  |  |  |  |   |
|----|----------------|--|--|--|--|--|---|
| 16 | A1, A2, A3, A4 | справка о наличии у обучающегося с ОВЗ хронического заболевания, при котором по медицинским показаниям обучающемуся требуется специальное (диетическое) питание, выданная медицинской организацией, – для обучающихся, имеющих хронические заболевания | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | 1 |
| 17 | A1, A2, A3, A4 | выписка из распорядительного акта образовательной организации о предоставлении обучающемуся с ОВЗ бесплатного горячего питания в соответствии с пунктом 10 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»          | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией, выдавшей его, или нотариально | представляется копия документа. Копия документа сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) | 1 |
| 18 | A2, A3, A4     | свидетельство о рождении обучающегося с ОВЗ,   | представляется копия документа. Копия документа  | представляется электронный образ документа | представляется копия документа, заверенная организацией,                               | представляется копия документа. Копия документа  | 1 |

|  |  |  |  |  |                               |  |  |
|--|--|--|--|--|-------------------------------|--|--|
|  |  | выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации | сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) |  | выдавшей его, или нотариально | сличается с подлинником, после чего подлинник возвращается заявителю (представителю по доверенности) |  |
|--|--|--|--|--|-------------------------------|--|--|

**Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, оснований  
для приостановления предоставления государственной услуги  
или отказа в предоставлении государственной услуги**

| №<br>п/п  | Перечень оснований  | Идентификатор<br>категорий (признаков)<br>заявителей |
|---|---|--|
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b> |   |  |
| 1   | выявление несоблюдения условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае подачи заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в форме электронного документа, посредством ЕПГУ и (или) краевого портала | A1, A2, A3, A4                                       |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</b>   |   |  |
| 2   | рассмотрение документов может быть приостановлено до момента представления заявителем (представителем по доверенности) доработанных документов, необходимых для принятия образовательной организацией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации, но не более чем на 5 рабочих дней                       | A1, A2, A3, A4                                       |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>  |   |  |
| 3   | если обучающийся не относится к категории лиц, указанных в пункте 8 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее – Закон края «О защите прав ребенка»)   | A1, A2, A3, A4                                       |
| 4   | непредставление или представление заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 Порядка, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе   | A1, A2, A3, A4                                       |
| 5   | выявление фактов предоставления недостоверных сведений или подложных документов в целях подтверждения права на получение денежной компенсации   | A1, A2, A3, A4                                       |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для прекращения предоставления государственной услуги</b>   |   |  |
| 6   | прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией  | A1, A2, A3, A4                                       |
| 7   | прекращение опеки, попечительства, прекращение договора о приемной семье, отмена усыновления (удочерения) в отношении   | A1, A2, A3, A4                                       |

|    |  |                |
|----|--|----------------|
|    | обучающегося (в случае выплаты денежной компенсации по обращению законного представителя обучающегося)   |                |
| 8  | отобрание обучающегося у родителей (иных законных представителей) органом опеки и попечительства в случае непосредственной угрозы жизни или здоровью обучающегося, лишение родителей (одного из родителей) родительских прав в отношении обучающегося или ограничение таких прав судом | A1, A2, A3, A4 |
| 10 | истечение срока действия справки о наличии у обучающегося хронического заболевания, выданной медицинской организацией  | A1, A2, A3, A4 |

Министр образования  
Красноярского края



Т.А. Гридасова