

Государственная
регистрация
от 09.10.2023
№ 983

**МИНИСТЕРСТВО
образования Красноярского края**

П Р И К А З

09 ОКТ 2023

г. Красноярск

№ 51-11-04

О внесении изменений в приказ министерства образования Красноярского края от 11.01.2017 № 5-11-04 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства образования Красноярского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений (за исключением краевых государственных казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное задание на оказание государственных услуг, выполнение работ)»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 101 Устава Красноярского края, распоряжением Губернатора Красноярского края от 19.09.2023 № 561-рг «О полномочиях Правительства Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 11.03.2016 № 100-п «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Красноярского края и подведомственных им краевых государственных казенных учреждений (за исключением краевых государственных казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное задание на оказание государственных услуг, выполнение работ), государственных органов Красноярского края, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 09.02.2016 № 47-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Красноярского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», на основании подпункта 25 пункта 3.1, пунктов 3.64, 3.78, 4.3 Положения о министерстве образования Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования Красноярского края от 11.01.2017 № 5-11-04 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства образования Красноярского края

и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений (за исключением краевых государственных казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное задание на оказание государственных услуг, выполнение работ)» следующие изменения:

в преамбуле слова «на основании подпункта 22» заменить словами «на основании подпункта 25»;

в Нормативных затратах на обеспечение функций министерства образования Красноярского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений (за исключением краевых государственных казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное задание на оказание государственных услуг, выполнение работ):

пункт 1.1 приложения № 5 изложить в следующей редакции:

«1.1. Для обеспечения функций министерства образования Красноярского края

№ п/п	Наименование видов оргтехники	Норматив количества, шт.	Норматив цены (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
1	Принтер со скоростью печати не более 35 стр./мин	1 на 4 государственных гражданских служащих	30 000	5
2	Принтер со скоростью печати не более 50 стр./мин	1 на 5 государственных гражданских служащих	90 000	5
3	Принтер со скоростью печати не менее 50 стр./мин	1 на 32 государственных гражданских служащих	125 000	5
4	Цветной принтер (многофункциональное устройство) формат А4	1 на 32 государственных гражданских служащих	55 000	5
5	Многофункциональное устройство со скоростью печати не более 35 стр./мин	1 на 4 государственных гражданских служащих	42 000	5
6	Многофункциональное устройство со скоростью печати не более 60 стр./мин	1 на 32 государственных гражданских служащих	110 000	5
7	Многофункциональное устройство со скоростью	1 на 40 государственных	400 000	5

	печати не менее 45 стр./мин	гражданских служащих		
8	Сканер протяжной	1 на 15 государственных гражданских служащих	90 000	5
9	Цветной принтер (многофункциональное устройство) формат А3	1 на министерство	200 000	5
10	Сканер	1 на министерство	40 000	5
11	Шредер	1 на 1 работника, в должностные обязанности которого входит работа с секретными документами и документами, содержащими персональные данные	46 000	7
12	Брошюровщик, переплетчик	не более 3 на министерство	60 000	10

приложение № 7 изложить в редакции согласно приложению № 1; подпункт 1.1.2 пункта 1.1 приложения № 11 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Мебель для должностей категории специалисты и обеспечивающие специалисты

№ п/п	Наименование предмета мебели	Норматив количества, шт.	Норматив цены (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
1	Стулья на металлическом каркасе	1 на 1 государственного гражданского служащего	2 500	7
2	Стеллажи, шкафы металлические	1 на 1 государственного гражданского служащего	11 538	7
3	Стол письменный рабочий	1 на 1 государственного гражданского служащего	8 350	7
4	Шкафы архивные, картотечные, для документов деревянные	1 на 1 государственного гражданского служащего	10 000	7

5	Шкаф для одежды деревянный	1 на 1 кабинет	10 000	7
6	Офисная тумба приставная деревянная	1 на 1 государственного гражданского служащего	7 500	7
7	Кресло	1 на 1 государственного гражданского служащего	19 300	7
8	Приставка для посетителей	1 на 1 государственного гражданского служащего	3 000	7
9	Шкаф телекоммуникационный напольный	3 на министерство образования Красноярского края	200 000	7
10	Кресло (диван) для посетителей	1 на 3 государственных гражданских служащих	20 782	5
11	Стол журнальный для посетителей	1 на 13 государственных гражданских служащих	14 000	5
12	Офисная тумба выкатная деревянная	1 на 1 государственного гражданского служащего	7 500	7
13	Тумба для оргтехники	1 на 1 государственного гражданского служащего	8 250	7
14	Тумба для системного блока	1 на 1 государственного гражданского служащего	1 350	7
15	Надстройка на стол	1 на 1 государственного гражданского служащего	2 401	7
16	Жалюзи (вертикальные)	По количеству окон	1500 за м ²	7
17	Жалюзи (горизонтальные)	По количеству окон	1000 за м ²	7
18	Подставка под монитор	1 на 1 государственного гражданского служащего	2 000	7

Примечание: количество и виды мебели могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых административных задач. При этом закупка мебели, в том числе не указанной в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.»;

пункт 1.1 приложения № 12 изложить в следующей редакции:

«1.1. Для обеспечения функций министерства образования Красноярского края (далее – Министерство)

№ п/п	Вид канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Норматив количества на 1	Комментарий	Норматив цены (не более),
-------	----------------------------------	-------------------	--------------------------	-------------	---------------------------

			государственного гражданского служащего в год (не более), ед.		руб.
1	Антистеплер	шт.	1		65
2	Бумага для записей, 75 x 75 мм, с липким краем	упак.	3		52
3	Бумага для записей, 80 x 80 мм	упак.	2		104
	Бумага для записей 38x51 мм, с липким краем	упак.	3		32
4	Бумага для офисного оборудования А4	пачка	33		450
5	Бумага для офисного оборудования А3	пачка	25	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	1 235
6	Грифели для карандашей	упак.	3		26
7	Дырокол с линейкой, 20 листов	шт.	1		585
8	Дырокол для люверсов	шт.	2	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано	1 293

				предельное количество закупаемого товара в год	
9	Ежедневник А5, датированный	шт.	50	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	910
10	Зажим канцелярский, 15 мм	шт.	48		6,50
11	Зажим канцелярский, 19 мм	шт.	48		9,75
12	Зажим канцелярский, 25 мм	шт.	48		12
13	Зажим канцелярский, 32 мм	шт.	48		13
14	Зажим канцелярский, 41 мм	шт.	48		24
15	Закладки, 50 x 12 мм, 5 цветов полупрозрачные с липким краем	шт.	15		78
16	Калькулятор настольный, 12 разрядов	шт.	1		1 495
17	Карандаш механический, 0,5 мм	шт.	1		52
18	Карандаш чернографитный с ластиком	шт.	1		23

19	Клей-карандаш, 20 г	шт.	2		156
20	Клей ПВА канцелярский	шт.	2		100
21	Клейкая лента (скотч), 15 х 33 мм	шт.	1		23
22	Клейкая лента (скотч), 72 х 66 мм	шт.	1		143
23	Книга канцелярская, клетка, 192 л.	шт.	40	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	390
24	Конверт канцелярский	шт.	4		8
25	Конверты немаркированные	шт.	70		8
26	Короб архивный, 150 мм	шт.	3		455
27	Корректор (лента), 5 х 8 м	шт.	4		188
28	Корректор жидкий	шт.	2		78
29	Ластик для карандашей	шт.	1		21
30	Линейка пластмассовая, 30 см	шт.	1		58,5
31	Луна просмотровая	шт.	1		104
32	Маркер текстовый, 4 шт.	упак.	1		195

33	Наклейки для опечатывания документов	упак.	5	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	878
34	Нож канцелярский	шт.	1		58,5
35	Ножницы канцелярские	шт.	1		143
36	Папка-конверт А4	шт.	5		26
37	Папка А4 на резинках	шт.	5		78
38	Папка-регистратор для бумаг, 80 мм	шт.	5		260
39	Папка для составления каталогов, 20 вкладьшей	шт.	1		150
40	Папка для составления каталогов, 30 вкладьшей	шт.	1		130
41	Папка для составления каталогов, 40 вкладьшей	шт.	1		169
42	Папка для составления каталогов, 80 вкладьшей	шт.	1		208
43	Папка для составления каталогов, 100 вкладьшей	шт.	1		293

44	Папка на 2 кольца, пластик	шт.	3		130
45	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	7		26
46	Папка-скоросшиватель А4 с прозрачным верхом	шт.	12		18
47	Папка-уголок А4	шт.	36		23
48	Планинг (еженедельник) датированный	шт.	50	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	780
49	Подушка для смачивания пальцев	шт.	1		208
50	Ручка гелевая	шт.	1		42
51	Ручка шариковая синяя	шт.	5		39
52	Скобы для степлера № 10, 1000 шт.	упак.	5		26
53	Скобы для степлера № 24, 1000 шт.	упак.	5		39
54	Скрепки 25 мм, 100 шт.	упак.	5		34
55	Степлер № 10	шт.	1		195
56	Степлер № 24	шт.	1		566
57	Стержень для ручки шариковой	шт.	4		10
58	Тетрадь общая	шт.	12	Потребности	104

	A4			у всех гражданских служащих	
59	Блокнот на спирали А5, 60 листов	шт.	50	в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	78
60	Точилка для карандашей	шт.	1		19,5
61	Файл А4	шт.	100		4
62	Файл А4 с расширением, 25 мм	упак.	1		39
63	Шило	шт.	1	1 единица материального запаса на кабинет	208
64	Штемпельная краска синяя, 50 мл	шт.	20	Потребности у всех гражданских служащих	137
65	Штемпельная краска фиолетовая, 28 мл	шт.	20	в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	377
66	Печать круглая	шт.	20	Потребности у всех гражданских служащих	1 690
67	Штамп	шт.	100	в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	1 625
68	Датер	шт.	1		4 420

69	Пакет почтовый пластиковый	шт.	8		52
70	Пружины для переплета	упак.	100	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запасе нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	1 300
71	Обложки (для переплета)	упак.	50		1 560
72	Журнал регистрации	шт.	15		403
73	Лоток для бумаг (горизонтальный/ вертикальный)	шт.	1		416
74	Календарь настольный	шт.	1		221
75	Клей силикатный	шт.	1		91
76	Кнопки металлические	упаковка	1		78
77	Офисный настольный набор (для должностей категории руководители)	шт.	1		6 890
78	Офисный настольный набор (для прочих категорий должностей)	шт.	1		1 300
79	Подставка пластиковая для блока	шт.	1		59
80	Скрепочница	шт.	1		117
81	Салфетки для оргтехники	шт.	2		221
82	Подкладка на стол	шт.	1		1 560
83	Нить для	шт.	1	1 единица	234

	прошивки документов			материальног о запаса на кабинет	
84	Игла для шивания документов	шт.	1		78
85	Папка архивная с твердой обложкой А4	шт.	1		403
86	Папка с завязками архивная А4	шт.	7		221
87	Бумага самоклеящаяся А4 универсальная	пачка	10	Потребности у всех гражданских служащих в данном материальном запаса нет. Указано предельное количество закупаемого товара в год	364
88	Люверс календарный	упак.	10		650
89	Бумага для лазерной печати А4	пачка	10		1 079
90	Лента атласная	шт.	10		143

Примечание: количество и виды канцелярских принадлежностей могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых административных задач. При этом закупка канцелярских принадлежностей, в том числе не указанных в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.»;

пункт 1.1 приложения № 13 изложить в следующей редакции:

«1.1. Для обеспечения функций министерства образования Красноярского края (далее – Министерство)

№ п/п	Виды хозяйственных товаров и принадлежностей	Единица измерения	Норматив количества в год на 1 государственного гражданского служащего, ед.	Норматив цены (не более), руб.
1	Бумага туалетная	рулон	10	160
2	Мыло туалетное жидкое, 5 л	бутыль	1,6	700
3	Салфетки бумажные белые	упак.	0,5	40

4	Стремянка	шт.	1 на отдел	8 420
5	Плечики для одежды	шт.	1	55
6	Диспенсер для туалетной бумаги	шт.	2 на 1 санузел	2 600
7	Дозатор жидкого мыла	шт.	1 на 1 санузел	6 000
8	Дозатор для мыла-пены	шт.	1 на 1 санузел	3 200
9	Зеркало	шт.	1 на кабинет	2 600
10	Вешало напольное	шт.	1 на кабинет	7 800
11	Мыло пенное, 5 л	бутыль	1,6	800

Примечание: количество и виды приобретаемых хозяйственных товаров и принадлежностей могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата не указанных в настоящем приложении хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.»;

пункт 1.1 приложения № 15 изложить в следующей редакции:

«1.1. Для обеспечения функций министерства образования Красноярского края

№ п/п	Наименование рабочих станций	Норматив количества, шт.	Норматив цены (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
1	Моноблок	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «руководители»	110 000	3
2	Нетбук	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «руководители»	35 000	3
3	Ноутбук	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «руководители»	120 000	3
4	Ноутбук	1 на 5 гражданских служащих, замещающих должность категории «специалисты и обеспечивающие специалисты»	120 000	3

5	Неттоп	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «специалисты и обеспечивающие специалисты»	40 000	3
6	Системный блок	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «специалисты и обеспечивающие специалисты»	80 000	3
7	Монитор	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «специалисты и обеспечивающие специалисты»	25 000	3
8	Планшетный компьютер	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «руководители»	100 000	3

в приложении № 16 к Нормативным затратам:

в пункте 1.1:

подпункты 1.1.9 – 1.1.10 изложить в следующей редакции:

«1.1.9. Норматив затрат на приобретение системных блоков

№ п/п	Категория должностей	Наименование материального запаса	Норматив количества, шт.	Норматив цены (не более), руб.
1	Обеспечивающие специалисты, специалисты	Системный блок	1 на каждую рабочую станцию (при необходимости замены)	80 000

1.1.10. Норматив затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Вид запасных частей для вычислительной техники	Норматив количества, шт.	Норматив цены (не более), руб.
1	Манипулятор мышь	1 единица на 1 рабочую станцию	1 100
2	Клавиатура	1 единица на 1 рабочую станцию	1 000

3	Аккумулятор 12V7A	68	2 000
4	Аккумулятор 12V9A	20	2 500
5	Аккумулятор AA 4 шт.	7	1 884
6	Аккумулятор AAA 4 шт.	27	752
7	Батарейка AA 18 шт.	2	1 380
8	Батарейка AAA 18 шт.	2	1 380
9	Блок питания	8	3 132
10	Салазки для жестких дисков	7	4 175
11	Коннектор RJ-45E, уп. 100 шт., экранированный	1	1 000
12	Серверная оперативная память 16 GB/32 GB	12	43 825
13	Источник бесперебойного питания 600/ВА, количество выходных розеток: не менее 2	1 единица на 1 рабочую станцию	10 450
14	Материнская плата	5	5 640
15	Оперативная память	10	6 265
16	Оптический кабель	5	4 386
17	Внешний кабель HP SAS	5	7 750
18	Комплект роликов для поточного сканера	15	4 695
19	Сетевой фильтр	10	1 300
20	Комплект беспроводной: клавиатура и мышь	1 единица на 1 рабочую станцию	3 756
21	Чехол-клавиатура для планшетного компьютера	1 на 1 гражданского служащего, замещающего должность категории «руководители»	20 000

Примечание: виды и количество запасных частей для вычислительной техники могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых административных задач. При этом закупка запасных частей для вычислительной техники, в том числе не указанных в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.»;

подпункт 1.1.12 изложить в следующей редакции:

«1.1.12. Норматив затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Вид рабочей станции	Наименование устройства	Норматив цены (не более), руб.	Предельная стоимость ремонта, 20% от стоимости оборудования (не более), руб.
1	Стационарная рабочая станция	Системный блок	80 000	16 000
		Монитор	25 000	5 000
		Моноблок	110 000	22 000
		Неттоп	40 000	8 000
2	Мобильная рабочая станция	Ноутбук специалиста	120 000	24 000
		Ноутбук руководителя	120 000	24 000
		Нетбук	35 000	7 000
		Планшетный компьютер	100 000	20 000

подпункт 1.1.14 изложить в следующей редакции:

«1.1.14. Норматив затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование	Норматив цены (не более), руб.	Предельная стоимость ремонта, 20% от стоимости оборудования (не более), руб.
1	Принтер со скоростью печати не более 35 стр./мин	30 000	6 000
2	Принтер со скоростью печати не более 50 стр./мин	90 000	18 000
3	Принтер со скоростью печати не менее 50 стр./мин	125 000	25 000
4	Цветной принтер (многофункциональное устройство), формат А4	55 000	11 000
5	Многофункциональное устройство со скоростью печати не более 35 стр./мин	42 000	8 400
6	Многофункциональное устройство со	110 000	22 000

	скоростью печати не более 60 стр./мин		
7	Многофункциональное устройство со скоростью печати не менее 45 стр./мин	400 000	80 000
8	Сканер протяжной	90 000	18 000
9	Цветной принтер (многофункциональное устройство) формат А3	200 000	40 000
10	Сканер	40 000	8 000
11	Шредер	46 000	9 200
12	Брошюровщик, переплетчик	60 000	12 000

подпункт 1.1.20 изложить в следующей редакции:

«1.1.20. Норматив затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Справочно-правовая система КонсультантПлюс	Норматив цены (не более), руб.
	1 000 000

Примечание: виды справочно-правовых систем на обеспечение функций Министерства могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата сопровождения не указанных в настоящем приложении справочно-правовых систем осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.»

2. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru) и разместить в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра образования
Красноярского края

 С.И. Маковская

Приложение № 1
к приказу
министерства образования
Красноярского края
от 09 ОКТ 2023 № 51-11-04


Приложение № 7
к нормативным затратам
на обеспечение функций
министерства образования
Красноярского края
и подведомственных ему
краевых государственных
казенных учреждений
(за исключением краевых
государственных казенных
учреждений, которым
в установленном порядке
формируется государственное
задание на оказание
государственных услуг,
выполнение работ)

**Норматив
количества и цены планшетных компьютеров**

Для обеспечения функций министерства образования Красноярского края

Наименование должности (категории должностей)	Норматив количества, шт.	Норматив цены (не более), руб.	Срок полезного использования, лет
Министр образования Красноярского края, руководители высшей группы должностей	1 на 1 государственного гражданского служащего	100 000	3

Исполняющий обязанности
министра образования
Красноярского края


С.И. Маковская