ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2026 г. Красноярск № 887-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 26.11.2024 № 924-п «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет, которому временно не предоставлено место в государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 48 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» статьи 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 26.11.2024 № 924-п «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет, которому временно не предоставлено место в государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 48 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»,

статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» статьи 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в Порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет, которому временно не предоставлено место в государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования:

абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«студенческая семья – состоящие в браке родители (усыновители, опекуны, приемные родители), обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и в образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях, совместно проживающие с ребенком (детьми);»;

в пункте 4 слово «Постановлением» заменить словом «постановлением»;

в пункте 5 слова «в муниципальном органе управления образованием» заменить словами «в исполнительно-распорядительном органе местного самоуправления муниципального образования Красноярского края»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для получения ЕДВ заявитель или уполномоченный им на основании доверенности представитель (далее – представитель) представляют в срок до достижения ребенком возраста 3 лет в уполномоченное учреждение по месту жительства заявителя и ребенка заявление о предоставлении ЕДВ (далее – заявление) с указанием:

фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя и ребенка (детей), адреса места жительства заявителя и ребенка (в случае представления заявления представителем дополнительно указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя);

способа перечисления ЕДВ через отделение почтовой связи или через российскую кредитную организацию с указанием реквизитов счета либо номера банковской карты платежной системы «Мир» заявителя;

способа направления уведомления о принятом решении о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ, о необходимости доработки заявления и (или) представления полного комплекта документов, об отказе в приеме к рассмотрению документов, представленных в электронном виде (путем почтового отправления, либо направления по адресу электронной почты, либо в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал);

сведений о составе семьи заявителя;

информации об обучении заявителя и его супруги (супруга) по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, образовательной

организации дополнительного профессионального образования, научной организации с указанием наименования образовательной организации, научной организации (в случае представления заявления заявителем из студенческой семьи (представителем);

информации о наличии (отсутствии) у заявителя открытого Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Социальный фонд России) индивидуального лицевого счета.

Заявитель самостоятельно декларирует в заявлении следующие сведения о доходах заявителя и (или) членов его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу представления заявления (при их наличии):

о размере комиссионного вознаграждения страховым агентам и страховым брокерам;

о размере оплаты работ, услуг по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

о размере доходов, полученных от использования в Российской Федерации авторских или смежных прав;

о размере дивидендов и процентов, полученных от российской организации, а также процентов, полученных от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации;

о размере дивидендов, выплаченных иностранной организации по акциям (долям) российской организации, признанных отраженными налогоплательщиком в налоговой декларации в составе доходов в соответствии с пунктом 1.1 статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации;

о размере доходов, получаемых от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

о размере доходов, получаемых физическими лицами от избирательных комиссий, комиссий референдума, а также из избирательного фонда кандидата, избирательного объединения, фонда референдума, созданного инициативной группой по проведению референдума, за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, кампании референдума;

о размере доходов физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

о размере доходов от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) или иного использования имущества, находящегося в Российской Федерации;

о сумме полученных алиментов;

о размере доходов индивидуального предпринимателя от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства);

о размере доходов в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках, за исключением доходов в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством);

о размере доходов от реализации недвижимого имущества, находящегося в Российской Федерации;

о размере доходов от реализации иного имущества, находящегося в Российской Федерации и принадлежащего физическому лицу;

о размере доходов, полученных от реализации в Российской Федерации акций, иных ценных бумаг, долей участия в уставном капитале организаций, полученных от участия в инвестиционном товариществе;

о размере доходов, полученных от реализации прав требования к российской организации или иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения на территории Российской Федерации;

о размере доходов, полученных от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства, в связи с перевозками в Российскую Федерацию и (или) из Российской Федерации или в ее пределах;

о размере наследуемых и подаренных денежных средств, а также о размере доходов, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия свидетельства о рождении ребенка (копия свидетельства о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

3) копия свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка либо копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка, – в случае, если заявитель является усыновителем ребенка (представляются в случае отсутствия в свидетельстве о рождении ребенка сведений об усыновителе в качестве родителя ребенка);

4) копия документа, подтверждающего полномочия заявителя (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье), – в случае, если заявитель является опекуном, приемным родителем (представляется по собственной инициативе);

5) копии документов, подтверждающих факт проживания заявителя на территории Красноярского края и его совместного проживания с ребенком (детьми):

свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка (представляется по собственной инициативе);

вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя и (или) ребенка на территории Красноярского края –

в случае, если заявитель и (или) ребенок не зарегистрирован по месту жительства на территории Красноярского края;

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе:

справка о полученных заявителем (членами его семьи) доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, выданная в соответствии с пунктом 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации;

справка о выплате денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, и продовольственного обеспечения (денежной компенсации взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации, за исключением единовременных выплат военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, или членам их семей, производимых в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (справка о выплате денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, сотрудникам органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации представляется по собственной инициативе);

справка о выплате всех видов пенсий, ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет), дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, выданная организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате ежемесячного пожизненного содержания судьям, вышедшим в отставку, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного содержания;

справка о выплате государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации, именной стипендии, учрежденной федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендии слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, ежемесячной компенсационной выплаты студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат, до окончания установленных периодов выплаты), материальной поддержки обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, финансовое обеспечение реализации образовательных программ в пределах контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки в которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

справка о выплате пособия по безработице безработным гражданам, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальной поддержки безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности, в том числе назначаемого в связи со страховым случаем и выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности (в случае сохранения права на получение ежемесячного пособия до окончания установленных периодов выплаты), ежемесячного пособия по уходу за ребенком (для лиц, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности

и в связи с материнством, – в случае сохранения права на получение ежемесячного пособия до окончания установленных периодов выплаты) (представляется по собственной инициативе);

справка о размере ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 8 до 17 лет (в случае сохранения права на получение ежемесячной выплаты до окончания установленных периодов выплаты), ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, выданная организацией, осуществляющей указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате ежемесячных страховых выплат застрахованному лицу, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае его смерти, выданная организациями, осуществляющими ежемесячные страховые выплаты;

справка о сумме, равной стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданная организациями, осуществляющими выдачу (оплату) питания, кроме лечебно-профилактического питания;

справка о выплате ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате ежемесячного пособия детям военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших

(умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, установленных органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, выданная органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, осуществляющими выплату надбавок и доплат (представляется по собственной инициативе, в случае, если выплата надбавок и доплат осуществляется органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления);

справка о выплате правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, выданная организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате компенсаций, выплачиваемых государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, выданная государственным органом или общественным объединением, осуществляющим выплату компенсаций (представляется по собственной инициативе, в случае, если выплата компенсаций осуществляется государственным органом);

справка о выплате единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (представляется по собственной инициативе).

Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются заявителем при наличии соответствующего дохода у него и (или) членов его семьи;

7) для предоставления ЕДВ одинокой матери (опекуну, воспитывающему ребенка одинокой матери):

копия справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (за исключением случая, когда

в свидетельстве о рождении ребенка, представленном по собственной инициативе в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, не имеется информации об отце ребенка (проставлен прочерк), представляется по собственной инициативе);

8) для предоставления ЕДВ родителю (усыновителю, опекуну, приемному родителю) из студенческой семьи – следующие документы (сведения):

документ, подтверждающий обучение заявителя и его супруги (супруга) по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, образовательной организации дополнительного профессионального образования, научной организации, при наличии технической возможности, сведения об обучении, подтверждающие статус студента образовательной организации, сформированные с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – цифровой ID) (представляется по собственной инициативе в случае обучения заявителя и его супруги (супруга) в государственной или муниципальной образовательной организации);

копия свидетельства о регистрации брака (копия свидетельства о регистрации брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о регистрации брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

9) документ исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования Красноярского края, подтверждающий на дату подачи заявителем (представителем) заявления факт наличия очередности в муниципальном органе управления образованием по месту жительства заявителя и ребенка для определения в ООДО и непредоставления (предоставления) ребенку места в ООДО, расположенной на территории Красноярского края (представляется по собственной инициативе);

10) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя или иного документа, подтверждающего регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

11) копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае представления заявления с прилагаемыми документами представителем);

12) согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в случае представления заявления и документов

представителем дополнительно представляется согласие на обработку персональных данных представителя).

Заявление с прилагаемыми к нему документами представляются в уполномоченное учреждение одним из следующих способов:

1) в электронном виде посредством Единого портала или посредством краевого портала;

2) лично:

через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр);

в уполномоченное учреждение.

В случае представления заявления с прилагаемыми документами заявителем или представителем лично представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

В случае представления через многофункциональный центр заявления с прилагаемыми к нему документами многофункциональный центр направляет представленные заявителем (представителем) заявление с прилагаемыми документами в уполномоченное учреждение не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.»;

пункт 7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Сведения, содержащиеся в документах об обучении, подтверждающие обучение заявителя и его супруги (супруга) по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, образовательной организации дополнительного профессионального образования, научной организации, сформированные с использованием цифрового ID, представляются заявителем путем предъявления ответственным лицам уполномоченного учреждения, КГБУ «МФЦ» в мобильном приложении национального мессенджера MAX уникального двухмерного штрихового кода цифрового ID, сгенерированного в личном кабинете заявителя на едином портале (далее – QR-код цифрового ID).

Ответственные лица уполномоченного учреждения, КГБУ «МФЦ» при наличии технической возможности с использованием мобильного приложения единого портала осуществляют проверку подлинности цифрового ID путем сканирования QR-кода цифрового ID через сервис «Госкан».

Не допускается требовать от заявителя представление документа об обучении, если сведения из такого документа представлены с использованием цифрового ID.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Уполномоченное учреждение:

1) регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления. В случае если заявление

с прилагаемыми к нему документами поступили в уполномоченное учреждение в электронном виде в нерабочее время (в том числе в праздничный или выходной день), то они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления;

2) в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) представления заявителем или представителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе), приостанавливает процедуру предоставления ЕДВ до момента представления заявителем или представителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 6 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе заявителя или представителя), но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем уведомления о необходимости доработки заявления и (или) представления полного комплекта документов, указанных в пункте 6 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе заявителя или представителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем указанного уведомления (далее – уведомление о доработке);

3) в день приостановления процедуры предоставления ЕДВ направляет заявителю или представителю уведомление о доработке заявления способом, указанным в заявлении;

4) возобновляет процедуру предоставления ЕДВ в день получения доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в пункте 6 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем или представителем по собственной инициативе).»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Уполномоченное учреждение не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений) принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) ЕДВ.

Уполномоченное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет заявителя или представителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении ЕДВ уполномоченное учреждение информирует заявителя или представителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении ЕДВ, а также указывает порядок обжалования такого отказа.»;

в пункте 16:

в подпункте 2 слова «подпункта 7, подпунктах 8, 9 пункта 6 Порядка)»

заменить словами «подпункта 7, подпунктах 8, 9 пункта 6 Порядка), в срок, указанный в подпункте 2 пункта 8 Порядка»;

абзац восьмой исключить;

в абзаце девятом слова «Результат предоставления ЕДВ» заменить словами «Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении ЕДВ»;

дополнить пунктом 23 следующего содержания:

«23. При поступлении от исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края в уполномоченное учреждение сведений о непредоставлении ребенку места в ООДО уполномоченное учреждение осуществляет проактивное информирование потенциальных заявителей, имеющих детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, которым не предоставлено место в ООДО, посредством направления уведомлений о возможности направления заявления на предоставление ЕДВ в личный кабинет на ЕПГУ.».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Правительство Красноярского края Управление документационного обеспечения для правовых актов

Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края А.М. Медведев