ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2026 г. Красноярск № 878-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.12.2019 № 776-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров»

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 24.1 Закона Красноярского края от 08.12.2006 № 20-5445 «О молодежной политике в Красноярском крае», статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 519-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Молодежь Красноярского края в XXI веке», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.12.2019 № 776-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров» следующие изменения:

в наименовании, пункте 1 слова «Красноярского края» исключить;

в Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров (далее – Порядок,

субсидии) устанавливает целевое назначение субсидий, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, методику распределения субсидий между муниципальными образованиями, условия предоставления субсидий, предельный уровень софинансирования (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета, результат использования субсидий, процедуру перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований, сроки и порядок представления отчетности.»;

абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии из краевого бюджета предоставляются бюджетам муниципальных образований Красноярского края по результатам конкурса на предоставление субсидий (далее – муниципальные образования, конкурс) в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.»;

в пункте 5 слова «с 1 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии, и не позднее 5 февраля года предоставления субсидии» заменить словами «с 5 по 20 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии»;

в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Для участия в конкурсе муниципальное образование (далее – Заявитель) в течение 10 рабочих дней со дня объявления конкурса, установленного приказом Агентства о проведении конкурса, представляет в Агентство лично либо посредством почтового отправления по адресу: 660017, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 78, этаж 3, кабинет 10, заявку, включающую заявление на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципального молодежного центра по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление) и следующие документы (далее – заявка), подписанные главой муниципального образования:»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) гарантийное письмо, подтверждающее софинансирование расходов на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров за счет внебюджетных источников (при наличии);»;

в подпункте 8:

слова «предусмотренной в подпункте 7 пункта 6 Порядка» заменить словами «предусмотренной в подпункте 7 настоящего пункта»;

дополнить словами «, гарантийное письмо о получении положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости (в случае, если смета расходов не превышает 10 000,00 тыс. рублей);»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«11) гарантийное письмо, подтверждающее соблюдение условия, указанного в подпункте 4 пункта 18 Порядка.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.»;

в абзаце первом пункта 11 слово «издания» заменить словом «подписания»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Агентство в течение 3 рабочих дней со дня размещения на краевом портале приказа о допуске передает заявки, допущенные к участию в конкурсе, и копию журнала регистрации заявок в конкурсную комиссию по подготовке предложений о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров, сформированную в составе согласно приложению № 2 к Порядку. Положение о конкурсной комиссии по подготовке предложений о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров (далее – комиссия) приведено в приложении № 3 к Порядку.»;

в подпункте 1 пункта 16 слова «20000,00 тыс. руб.» заменить словами «20 000,00 тыс. рублей»;

в пункте 18:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) соответствие муниципальных молодежных центров, указанных в заявлении, требованиям к организации работы муниципального молодежного центра для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров (далее – требования к организации работы муниципального молодежного центра для предоставления субсидий), установленным в приложении № 5 к Порядку.»;

абзацы пятый – девятый изложить в следующей редакции:

«4) централизация закупок товаров, работ, услуг, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», через агентство государственного заказа Красноярского края в случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 600,00 тыс. рублей.

Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования на организационную и материально-техническую модернизацию молодежных центров из краевого бюджета, определенный исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания (далее – уровень РБО), устанавливается в размере:

не более 99,5 процента от объема расходного обязательства муниципального образования – при уровне РБО менее 1;

не более 99,3 процента от объема расходного обязательства муниципального образования – при уровне РБО от 1 до 1,5;

не более 99 процентов от объема расходного обязательства муниципального образования – при уровне РБО более 1,5.»;

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1;

в приложении № 2:

исключить Зеленскую О.А.;

включить Живаеву Анастасию Александровну – заместителя руководителя агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, членом комиссии;

в приложении № 3:

в пункте 1 слова «Красноярского края» исключить;

приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Правительство Красноярского края Управление документационного обеспечения ДЛЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Заместитель председателя
Правительства края С.В. Кузьмин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 30.10.2026 № 878-п

Приложение № 1
к Порядку предоставления и
распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований
на организационную и материально-
техническую модернизацию
муниципальных молодежных центров

Заявление на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципального молодежного центра

Прошу рассмотреть документы _____
(наименование муниципального образования Красноярского края)
(далее – муниципальное образование) для предоставления субсидии на организационную и материально-техническую модернизацию муниципального молодежного центра:

Полное наименование муниципального молодежного центра	ИНН*	Юридический адрес	Режим и график работы муниципального молодежного центра		
			круглогодичный (да/нет)	ежедневный (да/нет)	время работы
1	2	3	4	5	6

* Идентификационный номер налогоплательщика.

Подтверждаю, что _____:
(наименование муниципального образования)

1) осуществляет информационное освещение собственных мероприятий в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме статей, заметок и отчетов;

2) бесплатно оказывает муниципальные услуги в сфере молодежной политики гражданам в возрасте от 14 до 35 лет, имеющим место жительства на территории муниципального образования, и (или) выполняет муниципальные работы в соответствии с муниципальным заданием.

В случае принятия решения о предоставлении местному бюджету субсидии на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров обязуюсь:

обеспечить муниципальный молодежный центр, указанный в заявлении,

правом оперативного управления на отдельное здание или помещение, указанное в заявлении, сроком не менее 10 лет;

обеспечить соответствие организации работы указанного в заявлении муниципального молодежного центра требованиям к организации работы муниципального молодежного центра для предоставления субсидий, установленным приложением № 5 к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров, утвержденному постановлением Правительства Красноярского края от 30.12.2019 № 776-п;

обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета местному бюджету на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров с агентством молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края;

обеспечить централизацию закупок товаров, работ, услуг, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», через агентство государственного заказа Красноярского края в случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 600,00 тыс. рублей.

Перечень прилагаемых документов:

_____

Достоверность представленной в составе заявления информации гарантирую.

Выписку из решения о допуске или об отказе в допуске заявок к участию в конкурсе прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

□ по почтовому адресу: _____

□ на адрес электронной почты: _____

Глава муниципального образования _____ _____

(подпись) (ФИО)

М.П.

Дата

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 30.10.2026 № 878-п

Приложение № 4
к Порядку предоставления и
распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований
на организационную
и материально-техническую
модернизацию муниципальных
молодежных центров

Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров (далее – критерии отбора)

№ п/п	Критерии отбора	Баллы
1	2	3
1	Размещение муниципального молодежного центра	
	отдельно стоящее здание	5
	пристроенные помещения к основному зданию	3
	часть помещений основного здания	1
	информация не указана в представленных документах	0
2	Площадь муниципального молодежного центра	
	от 100 до 500 кв. м	5
	до 100 кв. м	3
	от 500 и более кв. м	1
	информация не указана в представленных документах	0
3	Техническое состояние, уровень физического износа здания (помещения), инженерных коммуникаций	
	техническое состояние, уровень физического износа менее 5 %	5
	техническое состояние, уровень физического износа от 5 до 20 %	3
	техническое состояние, уровень физического износа от 20 до 40 %	1
	техническое состояние, уровень физического износа более 40 % или информация не указана в представленных документах	0
4	Муниципальный молодежный центр расположен в населенном пункте муниципального образования, включенном в Единый перечень опорных населенных пунктов Российской Федерации*	
	присутствует в Едином перечне опорных населенных пунктов	1

1	2	3
	Российской Федерации	
	отсутствует в Едином перечне опорных населенных пунктов Российской Федерации	0
5	Муниципальным образованием представлено гарантийное письмо, подтверждающее софинансирование расходов на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров за счет внебюджетных источников	
	представлено	1
	не представлено	0
6	Дизайн-проект муниципального молодежного центра разработан в соответствии с требованиями к дизайн-проекту муниципальных молодежных центров (далее – требования), указанными в приложении к критериям отбора	
	дизайн-проект соответствует требованиям, указанным в приложении к критериям отбора	10
	дизайн-проект частично соответствует требованиям, указанным в приложении к критериям отбора	5
	дизайн-проект не соответствует требованиям, указанным в приложении к критериям отбора	0

* Утвержден президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации (протокол от 16.12.2024 № 143пр).

Приложение
к критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на организационную и материально-техническую модернизацию муниципальных молодежных центров

Требования к дизайн-проекту муниципальных молодежных центров

1. Дизайн-проект муниципального молодежного центра предусматривает интеграцию элементов региональной идентичности (знаковые объекты, выдающиеся личности, иные культурно значимые компоненты).

Дизайн-проект оформляется на каждый муниципальный молодежный центр, элемент оформления муниципального молодежного центра отдельно.

Дизайн-проект должен включать:

фотоматериалы, документы и чертежи, отражающие текущее состояние здания (зданий)/помещения (помещений), предназначенного (предназначенных) для размещения муниципального молодежного центра, элемент оформления муниципального молодежного центра и визуализацию, отражающие состояние «до/после»;

визуализацию всех ремонтируемых и (или) оснащаемых помещений муниципального молодежного центра, элементов оформления муниципального молодежного центра, а также площадок уличного применения (при наличии).

Дизайн-проект может включать чертежную документацию, отражающую плановое (итоговое) состояние здания (зданий)/помещения (помещений) муниципального молодежного центра, элементов оформления муниципального молодежного центра.

Дизайн-проект должен включать создание пространства или частичное оформление в стиле общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых». В оформление пространств муниципального молодежного центра может быть включено создание/частичное оформление/брендирование иных партнерских пространств (Российское Общество «Знание», автономная некоммерческая организация (далее – АНО) «Россия – страна возможностей», молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды», АНО «Больше, чем путешествие», Ассоциация Добро.рф, АНО «Таврида.АРТ», АНО «ДВФМ» и пр.).

Дизайн-проект должен предусматривать создание комнаты семейного пространства. В случае если площадь помещения муниципального молодежного центра составляет менее 100 кв. м, допускается частичное оформление пространства, функционально выполняющего роль комнаты семейного пространства.

2. Рекомендации к документам, отражающим текущее состояние здания (зданий)/помещения (помещений), предназначенного (предназначенных) для размещения муниципального молодежного центра или создания элементов оформления муниципального молодежного центра.

В состав фотоматериалов дизайн-проекта должны быть включены фотографии:

внешнего облика здания (зданий)/помещения (помещений), предназначенного (предназначенных) для размещения муниципального молодежного центра или создания элементов оформления муниципального молодежного центра: общий план со стороны входной группы, общие планы с других сторон (при наличии) – по 1 фотографии каждой стороны;

внутренних здания (зданий)/помещения (помещений) муниципального молодежного центра, элементов оформления муниципального молодежного центра, включая санузлы, кухни, складские и другие помещения – по 2 фотографии каждого с разных ракурсов.

Фотографии должны быть названы или подписаны наименованиями помещений и иметь разрешение не менее 300 dpi.

В состав документов и чертежей дизайн-проекта необходимо включать экспликацию и поэтажный план здания (зданий)/помещения (помещений), предназначенного (предназначенных) для размещения муниципального молодежного центра или создания элементов оформления муниципального молодежного центра, в его текущем состоянии. Наименования помещений в указанных документах должны соответствовать наименованиям, используемым на фотографиях.

3. Рекомендации к чертежной документации, отражающей плановое (итоговое) состояние здания (зданий)/помещения (помещений) муниципального молодежного центра, элементов оформления муниципального молодежного центра.

В состав чертежной документации должны быть включены:

итоговый план помещения с обмерами и расстановкой мебели и оборудования;

итоговая экспликация помещения.

4. Рекомендации к визуализации здания (зданий)/помещения (помещений) муниципального молодежного центра, элементов оформления муниципального молодежного центра.

В дизайн-проекте отражаются фактура и цветовая гамма покрытий, расстановка мебели, оборудования и предметов декора, освещения. Также в дизайн-проекте визуализируются интерьеры всех основных помещений. Визуализация выполняется в технике компьютерной 3D-визуализации.

В оформлении необходимо предусмотреть государственные символы, наглядность (арт-объекты), формирующие традиционные российские ценности и чувство патриотизма.