



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2026

г. Красноярск

№ 448-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 18.10.2018 № 612-п «Об утверждении Порядка предоставления опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, компенсации стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения таких путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), расположенные на территории края»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7.7 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 18.10.2018 № 612-п «Об утверждении Порядка предоставления опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, компенсации стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения таких путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), расположенные на территории края» следующие изменения:

в преамбуле слова «муниципальных районов,» исключить;

в Порядке предоставления опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, компенсации

стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения таких путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), расположенные на территории края:

в пункте 1 слова «муниципальных районов,» исключить;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. При наличии технической возможности опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, направляются проактивные уведомления о возможности получения компенсации стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения таких путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), расположенные на территории края.

Компенсация стоимости путевки и проезда в организации отдыха детей и их оздоровления предоставляется опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением обучающихся в федеральных образовательных организациях), лицам из числа детей-сирот или их представителям (далее – представитель опекуна (попечителя) или лица из числа детей-сирот, заявители) в размере фактических расходов на оплату путевки, подтвержденных документально, но не более размера средней стоимости путевки, установленной в соответствии со статьей 11 Закона края.»;

в абзаце первом пункта 2 слова «далее – заявители» заменить словами «далее – представитель опекуна (попечителя), приемного родителя или лица из числа детей-сирот, заявители»;

в пункте 4 слова «муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края» заменить словами «муниципальных образований Красноярского края»;

в пункте 5:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявление о предоставлении компенсации стоимости путевки и проезда по форме согласно приложению к Порядку (далее – заявление);»;

в подпункте «у» слова «утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» заменить словами «утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.05.2025 № 274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения»;

дополнить подпунктом «ц» следующего содержания:

«ц) согласие на обработку персональных данных заявителя в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в случае представления документов, указанных в настоящем пункте, представителем опекуна (попечителя), приемного родителя или лица из числа детей-сирот дополнительно представляется согласие на обработку персональных данных опекуна (попечителя), приемного родителя или лица из числа детей-сирот).»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Документы, указанные в пункте 5 Порядка, представляются по выбору заявителя:

1) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или посредством краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал);

2) лично:

через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ»);

в уполномоченный орган;

3) почтовым отправлением на бумажном носителе с уведомлением о вручении и описью вложения.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае представления документов, указанных в пункте 5 Порядка, заявителем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально. В случае если копии документов, указанные в пункте 5 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов, указанных в пункте 5 Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Документы, указанные в пункте 5 Порядка, представленные посредством единого портала или краевого портала, подписываются простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае представления документов, указанных в пункте 5 Порядка, посредством единого портала обеспечивается автоматическое заполнение заявления сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При поступлении документов, указанных в пункте 5 Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статьях 5, 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи»).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 5 Порядка, и направляет заявителю уведомление с указанием конкретных причин, предусмотренных пунктами статей 5, 9 или статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 5 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (иного уполномоченного им лица) и направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 5 Порядка, заявитель вправе повторно направить документы, указанные в пункте 5 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Днем поступления документов, указанных в пункте 5 Порядка, считается день их непосредственного получения уполномоченным органом, КГБУ «МФЦ» или день вручения уполномоченному органу почтового отправления отделением почтовой связи.

В случае поступления документов, указанных в пункте 5 Порядка, в уполномоченный орган в электронном виде посредством единого портала или краевого портала в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем их поступления в уполномоченный орган считается первый рабочий день, следующий за днем поступления документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Документы, указанные в пункте 5 Порядка, поступившие в КГБУ «МФЦ», регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявлений и направляются в уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты их регистрации.

Уполномоченный орган регистрирует документы, указанные в пункте 5 Порядка, в том числе поступившие из КГБУ «МФЦ», не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления в журнале регистрации заявлений (в случае, если они поступили лично на бумажном носителе либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

В случае поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 5 Порядка, посредством единого портала или краевого портала документы, указанные в пункте 5 Порядка, подлежат регистрации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления.

В день регистрации документов, указанных в пункте 5 Порядка, уполномоченный орган осуществляет направление заявителю информации о перечне документов, которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.

В случае установления факта наличия в документах, указанных в пункте 5 Порядка, недостоверной и (или) неполной информации уполномоченный орган в день установления такого факта уведомляет заявителя

о необходимости доработки документов, указанных в пункте 5 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.

Рассмотрение документов, указанных в пункте 5 Порядка, может быть приостановлено до момента представления заявителем доработанных документов, указанных в пункте 5 Порядка, необходимых для принятия уполномоченный органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации стоимости путевки и проезда, но не более чем на 5 рабочих дней.

Днем обращения за получением денежной компенсации считается дата регистрации уполномоченным органом, КГБУ «МФЦ» документов, указанных в пункте 5 Порядка, в журнале регистрации заявлений.

В случае поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 5 Порядка, в электронном виде посредством единого портала или краевого портала днем обращения считается день их регистрации в Единой цифровой платформе.

В случае представления документов, указанных в пункте 5 Порядка, в электронном виде посредством единого портала или краевого портала обеспечивается информирование заявителя:

1) на этапе подачи заявления – о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в уполномоченный орган;

2) в день осуществления соответствующего процесса предоставления компенсации стоимости путевки и проезда:

о ходе рассмотрения документов, указанных в пункте 5 Порядка, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения документов, указанных в пункте 5 Порядка, результате их рассмотрения и принятом уполномоченным органом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации стоимости путевки и проезда, с указанием оснований для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации стоимости путевки и проезда;

о необходимости доработки документов, указанных в пункте 5 Порядка, в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации;

о перечислении денежных средств с указанием реквизитов счета, открытого заявителем в российской кредитной организации, или номера и адреса отделения почтовой связи, на которые будет осуществлено перечисление. В случае невозможности зачисления денежных средств указываются действия для изменения реквизитов счета, открытого заявителем в российской кредитной организации, или номера и адреса отделения почтовой связи.

При направлении посредством единого портала или краевого портала заявителю информации в отношении назначения и предоставления компенсации стоимости путевки и проезда уполномоченный орган обязан уведомлять заявителей в случае изменения условий обращения за получением компенсации стоимости путевки и проезда, установленных Порядком.»;

в пункте 10:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации стоимости путевки и проезда фиксируется его подписанием в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного представителя) уполномоченного органа в Единой цифровой платформе.»;

в абзаце четвертом слово «автоматическую» исключить;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации стоимости путевки и проезда направляется заявителю уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«В уведомлении об отказе в предоставлении компенсации стоимости путевки и проезда указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, перечень документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также перечень установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении компенсации стоимости путевки и проезда, разъясняется право повторного обращения с документами, указанными в пункте 5 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении компенсации стоимости путевки и проезда, и порядок обжалования такого решения.»;

абзац третий пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Сформированные в электронном виде документы о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации стоимости путевки и проезда хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

А.М. Медведев

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 02.06.2026 № 448-п

Приложение
к Порядку предоставления опекунам
(попечителям), приемным родителям детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, или лицам из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей,
компенсации стоимости путевки и проезда
к месту лечения (отдыха) и обратно в случае
самостоятельного приобретения таких путевок
в организации отдыха детей и их оздоровления
(в санаторно-курортные организации –
при наличии медицинских показаний),
расположенные на территории края

Руководителю

(исполнительно-распорядительный орган муниципального
образования Красноярского края)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя)

ОТ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя*)

(наименование документа, удостоверяющего личность)

(серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(страховой номер индивидуального лицевого счета
(при наличии))

проживающего по адресу:

(округ, город, улица, номер дома, квартиры)

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу предоставить компенсацию стоимости путевки и проезда к месту
лечения (отдыха) и обратно (далее – компенсация) в связи с самостоятельным

приобретением путевки для ребенка, относящегося к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

так как отношусь к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – лицо из числа детей-сирот).

Денежную компенсацию прошу выплачивать (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	на счет, открытый в российской кредитной организации: _____ (наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)
	через отделение почтовой связи: _____ (номер и адрес отделения почтовой связи)

Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, усиленной неквалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) приложенные к нему документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	направить по адресу электронной почты:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации (отказе в предоставлении компенсации) прошу (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	направить по адресу электронной почты:
	направить по почтовому адресу:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;

- 5) _____ ;
 6) _____ ;
 7) _____ ;
 8) _____ ;
 9) _____ ;
 10) _____ .

Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации заявителю (за исключением представителя заявителя) индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	не открыт индивидуальный лицевой счет

_____ (дата)

_____ (подпись)

* В соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, компенсации стоимости путевки и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно в случае самостоятельного приобретения таких путевок в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации – при наличии медицинских показаний), расположенные на территории края, утвержденном постановлением Правительства Красноярского края от 18.10.2018 № 612-п, заявителем является опекун (попечитель), приемный родитель детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или их представитель.