



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### О создании штаба по реализации национальных проектов на территории Красноярского края

В соответствии со статьей 90 Устава Красноярского края  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать штаб по реализации национальных проектов на территории Красноярского края в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о штабе по реализации национальных проектов на территории Красноярского края согласно приложению № 2.
3. Опубликовать указ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).
4. Указ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Губернатор края

М.М. Котюков

г. Красноярск  
15.12.2025  
№ 356-уг

**Состав штаба по реализации национальных проектов  
на территории Красноярского края (далее – штаб)**

|                                  |                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Котюков<br>Михаил Михайлович     | – Губернатор Красноярского края, председатель штаба                                                                                                                  |
| Верещагин<br>Сергей Викторович   | – первый заместитель Губернатора Красноярского края – председатель Правительства Красноярского края, заместитель председателя штаба                                  |
| Брюханова<br>Елена Александровна | – заместитель руководителя аппарата Правительства Красноярского края – начальник управления проектной деятельности Правительства Красноярского края, секретарь штаба |
| члены штаба:                     |                                                                                                                                                                      |
| Бахарь<br>Владимир Викторович    | – заместитель председателя Правительства Красноярского края – министр финансов Красноярского края                                                                    |
| Большаков<br>Алексей Геннадьевич | – первый заместитель министра природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края                                                                              |
| Воропаев<br>Дмитрий Владимирович | – министр сельского хозяйства Красноярского края                                                                                                                     |
| Гридасова<br>Татьяна Алексеевна  | – министр образования Красноярского края                                                                                                                             |
| Заскалько<br>Михаил Юрьевич      | – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края                                                                                         |
| Зинов<br>Аркадий Владимирович    | – министр культуры Красноярского края                                                                                                                                |
| Зотин<br>Дмитрий Вадимович       | – министр транспорта Красноярского края                                                                                                                              |
| Иванов<br>Александр Сергеевич    | – начальник управления Губернатора Красноярского края по безопасности                                                                                                |

|                                     |                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Коломиец<br>Виктор Александрович    | — руководитель агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края                                    |
| Коноваленко<br>Алексей Николаевич   | — заместитель министра здравоохранения Красноярского края                                                                                       |
| Кузьмин<br>Сергей Владимирович      | — заместитель председателя Правительства Красноярского края                                                                                     |
| Ларионова<br>Оксана Владимировна    | — руководитель регионального исполкома Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ» в Красноярском крае (по согласованию) |
| Магдибур<br>Татьяна Алексеевна      | — министр экономики и регионального развития Красноярского края                                                                                 |
| Мартынов<br>Роман Ефимович          | — руководитель агентства развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края                                                      |
| Медведев<br>Алексей Михайлович      | — заместитель председателя Правительства Красноярского края                                                                                     |
| Недбайло<br>Елена Васильевна        | — руководитель агентства по туризму Красноярского края                                                                                          |
| Новиков<br>Виктор Васильевич        | — руководитель агентства труда и занятости населения Красноярского края                                                                         |
| Пастухова<br>Ирина Леонидовна       | — министр социальной политики Красноярского края                                                                                                |
| Пономаренко<br>Сергей Александрович | — первый заместитель Губернатора Красноярского края – руководитель Администрации Губернатора Красноярского края                                 |
| Распопин<br>Николай Александрович   | — министр цифрового развития Красноярского края                                                                                                 |
| Солодков<br>Павел Евгеньевич        | — заместитель Губернатора Красноярского края                                                                                                    |
| Часовитин<br>Владимир Анатольевич   | — министр экологии Красноярского края                                                                                                           |
| Шорохов<br>Леонид Николаевич        | — заместитель председателя Правительства Красноярского края                                                                                     |

## **Положение о штабе по реализации национальных проектов на территории Красноярского края**

### **1. Общие положения**

1.1. Штаб по реализации национальных проектов на территории Красноярского края (далее – штаб) является постоянно действующим коллегиальным органом при Губернаторе Красноярского края, содействующим взаимодействию между исполнительными органами Красноярского края, государственными органами Красноярского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Красноярском крае, органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, подведомственными им организациями в целях решения вопросов, возникающих в ходе реализации в Красноярском крае (далее – край) национальных проектов, направленных на достижение национальных целей и их целевых показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – национальный проект), а также региональных проектов края, обеспечивающих достижение определенных для края показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (далее – федеральный проект), мероприятия которых относятся к законодательно установленным полномочиям края, а также к вопросам местного значения муниципальных образований, расположенных на территории края (далее – региональный проект).

1.2. Штаб является региональным координационным органом национальных проектов, реализуемых в крае.

1.3. В своей деятельности штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Красноярского края, законами и иными правовыми актами Красноярского края, а также настоящим Положением о штабе (далее – Положение).

### **2. Функции штаба**

#### **2.1. Функциями штаба являются:**

1) рассмотрение информации о планировании и реализации параметров национальных и федеральных проектов на территории края, подготовленной членами штаба по решению председателя штаба;

2) рассмотрение информации о ходе реализации национальных проектов на территории края, подготовленной членами штаба по решению председателя штаба;

3) рассмотрение вопросов об уровне достижения общественно значимых результатов и параметров (показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и объектов мероприятий (результатов) национальных, федеральных и региональных проектов;

4) рассмотрение по решению председателя штаба результатов работы руководителей региональных проектов по управлению рисками реализации региональных проектов и при необходимости принятие решений о корректировке мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков реализации региональных проектов;

5) рассмотрение по решению председателя штаба результатов анализа реализации региональных проектов;

6) рассмотрение итогов реализации национальных проектов на территории края;

7) рассмотрение по решению председателя штаба отчета о завершении реализации регионального проекта;

8) рассмотрение вопросов информационного сопровождения реализации национальных проектов на территории края, а также брендинговых результатов, создаваемых в рамках реализации национальных проектов на территории края;

9) подготовка предложений Губернатору края по совершенствованию правового регулирования в целях обеспечения эффективной реализации национальных проектов на территории края;

10) организация взаимодействия исполнительных органов края, государственных органов края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований края, подведомственных им организаций в целях реализации национальных проектов на территории края;

11) рассмотрение предложений членов штаба по оценке эффективности деятельности участников региональных проектов;

12) рассмотрение иных вопросов, связанных с реализацией национальных проектов на территории края, по решению председателя штаба.

### 3. Права штаба

3.1. Штаб в целях обеспечения возложенных на него функций имеет право:

1) заслушивать доклады членов штаба о вопросах реализации национальных проектов на территории края, о рисках, возникающих в ходе их реализации, а также о предложениях по решению вопросов, возникающих в ходе реализации национальных проектов на территории края;

2) приглашать на заседания штаба и заслушивать на них представителей исполнительных органов края, государственных органов края,

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований края, подведомственных им организаций, общественных объединений, научных, образовательных и других организаций по вопросам, относящимся к функциям штаба;

3) привлекать для осуществления информационно-аналитической и экспертной работы научные, образовательные и иные организации, а также научных работников и иных специалистов;

4) рекомендовать Губернатору края вынести отдельные вопросы, связанные с реализацией национальных проектов на территории края, на рассмотрение других коллегиальных, консультативных (совещательных) органов, созданных при Губернаторе края, в рамках их задач и функций.

#### 4. Порядок организации и деятельности штаба

4.1. Штаб состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов штаба.

4.2. Председатель штаба:

- 1) осуществляет руководство деятельностью штаба;
- 2) председательствует на заседании штаба;
- 3) подписывает протоколы заседания штаба;
- 4) определяет повестку заседания штаба;
- 5) осуществляет общий контроль за реализацией решений, принимаемых штабом;
- 6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Положением.

4.3. Заместитель председателя штаба осуществляет функции председателя штаба в период его отсутствия.

4.4. Секретарь штаба:

- 1) готовит проекты повесток заседаний штаба;
- 2) оформляет протоколы заседаний штаба;
- 3) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях штаба;
- 4) организует документооборот, контроль за выполнением решений штаба, поручений председателя штаба;
- 5) выполняет поручения председателя штаба;
- 6) осуществляет иные функции, предусмотренные Положением.

4.5. Члены штаба имеют право:

- 1) участвовать в заседаниях штаба;
- 2) принимать участие в подготовке заседаний штаба;
- 3) в случае несогласия с принятым на заседании решением штаба излагать в письменной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания штаба.

4.6. Штаб осуществляет свою деятельность на заседаниях штаба, проводимых в очной форме.

План-график заседаний штаба на календарный год формируется секретарем штаба. По решению председателя штаба могут проводиться внеочередные заседания штаба.

Обмен информацией и материалами между секретарем штаба, членами штаба, а также лицами, приглашенными на заседание штаба, осуществляется способами, обеспечивающими оперативное получение информации (электронная почта, государственная межведомственная информационная система электронного документооборота Правительства края и иных органов исполнительной власти края «Енисей-СЭД»).

4.7. Секретарь штаба не позднее 5 рабочих дней до дня заседания штаба уведомляет членов штаба, а также лиц, приглашенных на заседание штаба, о проведении заседания штаба.

Уведомление о проведении заседания штаба (далее – уведомление) должно содержать:

информацию о дате, времени и месте проведения заседания штаба;

вопросы, включенные в повестку заседания штаба.

К уведомлению прилагаются иные необходимые материалы (документы).

4.8. Рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания штаба, и принятие по ним решений осуществляется на заседаниях штаба, проводимых в очной форме.

В случае невозможности личного участия члена штаба в заседании штаба он имеет право не позднее 3 рабочих дней до проведения заседания штаба представить секретарю штаба свое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания штаба, способом, указанным в абзаце третьем пункта 4.6 Положения.

4.9. Решения штаба принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов штаба, участвующих в заседании штаба. Заседание штаба считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.

При равенстве голосов решающим является голос председателя штаба.

4.10. Решения штаба оформляются протоколом заседания штаба, который подписывают председатель штаба, в его отсутствие – заместитель председателя штаба, а также секретарь штаба.

Подготовка и подписание протокола заседания штаба осуществляются в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения заседания штаба.

4.11. Организационное обеспечение деятельности штаба осуществляет управление проектной деятельности Правительства края.