



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2025

г. Красноярск

№ 1155-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 28.12.2024 № 1112-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на поддержку и продвижение событийных мероприятий с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек»

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 27.02.2024 № 124-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие туризма» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 28.12.2024 № 1112-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на поддержку и продвижение событийных мероприятий с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек» следующие изменения:

в Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на поддержку и продвижение событийных мероприятий с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек:

в абзаце втором пункта 1 слова «регионального проекта «Повышение доступности туристических продуктов» заменить словами «ведомственного проекта «Развитие туристской индустрии»;

в пункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«муниципальное образование – муниципальный округ, городской округ Красноярского края;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«событийное мероприятие – мероприятие с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек, организуемое и проводимое на территории муниципального образования, направленное на развитие туризма в Красноярском крае и соответствующее критериям, установленным в пункте 3 Порядка;»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«участники событийного мероприятия – лица, задействованные в организации и проведении событийного мероприятия, включая главное лицо, за исключением лиц, осуществляющих охрану общественного порядка и лиц, оказывающих скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«получатель субсидии – муниципальное образование, ставшее победителем конкурсного отбора, с которым Агентством заключено соглашение о предоставлении субсидии местному бюджету из краевого бюджета.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидии предоставляются в целях поддержки и продвижения событийного мероприятия, в том числе на:

1) разработку концепции событийного мероприятия, и (или) разработку сценарного плана и (или) программы проведения событийного мероприятия, и (или) фирменного стиля и (или) концепции оформления площадок мероприятия;

2) разработку и (или) реализацию мероприятий по продвижению событийного мероприятия, включая разработку сайта, с учетом следующего:

продвижение событийного мероприятия за пределами Красноярского края, включая обеспечение непрерывного 24-часового онлайн-видеонаблюдения за подготовкой организации и проведения событийного мероприятия с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сумма расходов на разработку и реализацию мероприятий по продвижению событийного мероприятия не превышает 25 процентов общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

3) материально-техническое обеспечение событийного мероприятия, в том числе:

аренду и (или) подготовку места проведения событийного мероприятия, включая приобретение расходных материалов для обеспечения монтажных работ по обустройству площадок места проведения мероприятия и их монтаж с привлечением специалистов для выполнения этих работ;

аренду и (или) настройку технического и (или) сценического оборудования для обеспечения проведения событийного мероприятия, включая аренду светового, звукового и видеооборудования, в том числе для целей организации музыкального сопровождения и трансляций в период проведения событийного мероприятия;

аренду и (или) установку сценического комплекса и (или) барьеров или

их аналогов для ограждения места проведения событийного мероприятия, их оформление;

изготовление и (или) аренду декораций и (или) иных конструкций, обеспечивающих проведение событийного мероприятия;

организацию системы подсчета посетителей событийного мероприятия;

4) привлечение и оплату услуг участников событийного мероприятия;

5) изготовление и (или) приобретение брендированной сувенирной продукции.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Для участия в отборе муниципальное образование (далее – участник отбора) в течение срока подачи заявок, указанного в Приказе об отборе, представляет на бумажном носителе в Агентство нарочным по адресу: г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а, либо направляет посредством почтового отправления по адресу 660009, г. Красноярск, пр. Мира, д. 110, либо с использованием государственной межведомственной информационной системы электронного документооборота Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края «Енисей-СЭД» (далее – система электронного документооборота «Енисей-СЭД») в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), заявку, включающую заявление на участие в отборе муниципальных образований для предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление), и следующие документы:

1) проект сметы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия, включающей наименование и расчет стоимости товаров, работ, услуг и источники расходов (средства субсидии, объем бюджетных ассигнований муниципального образования и внебюджетное софинансирование), по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

2) документы, подтверждающие внебюджетное софинансирование событийного мероприятия в размере не менее 30 процентов от общей сметы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия, в том числе соглашения с инвесторами (партнерами) о намерениях и (или) план финансово-хозяйственной деятельности.»;

пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае проведения дополнительного отбора муниципальное образование вправе повторно подать заявку, которая была отклонена на стадии рассмотрения заявок, устранив основания для отклонения.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявки Агентством являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 Порядка;

2) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора,

предусмотренных Порядком;

3) несоответствие событийного мероприятия критериям, установленным в пункте 3 Порядка;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок.»;

пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола разрабатывает проект распоряжения Правительства Красноярского края о распределении субсидий между муниципальными образованиями и представляет его в Правительство Красноярского края (далее – проект).

Распределение субсидий с указанием соответствующих объемов финансирования из краевого бюджета утверждается распоряжением Правительства Красноярского края в течение 15 рабочих дней со дня представления проекта в Правительство Красноярского края с учетом предложений конкурсной комиссии.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Агентством на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 20.12.2019 № 171, в срок до 1 мая текущего финансового года.

Заключение соглашений в отношении субсидий, предусмотренных законом Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, вступившим в силу после 10 марта текущего финансового года, и распределяемых распоряжением Правительства Красноярского края, осуществляется в срок не позднее двух месяцев со дня вступления в силу указанного закона Красноярского края.

В случае увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим особенности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, законом Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение соглашений в отношении указанных субсидий осуществляется в срок не позднее двух месяцев со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета.»;

абзац первый пункта 28 изложить в следующей редакции:

«28. Для перечисления субсидии получатель субсидии не позднее 15 ноября года предоставления субсидии направляет в Агентство нарочным по адресу: г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а, либо посредством почтового отправления по адресу: 660009, г. Красноярск, пр. Мира, д. 110, либо с использованием системы электронного документооборота «Енисей-СЭД»

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, следующие документы:»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Получатели субсидии представляют в Агентство нарочным по адресу: г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а, либо посредством почтового отправления по адресу: 660009, г. Красноярск, пр. Мира, д. 110, заверенные главой муниципального образования или уполномоченным им лицом (с приложением документа, удостоверяющего полномочия такого лица), следующие отчеты:

1) о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам четвертого квартала – не позднее 12 января года, следующего за отчетным, по форме, установленной соглашением;

2) о достижении значения результата использования субсидии, установленного соглашением, – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам четвертого квартала – не позднее 12 января года, следующего за отчетным, по форме, установленной соглашением;

3) иные отчеты, предусмотренные соглашением.

Для подтверждения информации, указанной в отчетах, получатель субсидии представляет в Агентство заверенные главой муниципального образования или уполномоченным им лицом (с приложением документа, удостоверяющего полномочия такого лица), копии следующих документов:

муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг);

платежных документов, подтверждающих оплату поставленных товаров, выполненных работ оказанных услуг;

актов приема-передачи (выполненных работ, оказанных услуг) и (или) товарных накладных, универсальных передаточных документов, подтверждающих факт получения (поставки) товаров (выполнения работ, оказания услуг) по муниципальным контрактам (договорам);

документов, подтверждающих внебюджетные источники финансирования событийного мероприятия.

В случае представления документов, указанных в абзацах 6–8 настоящего пункта, в электронной форме с использованием системы электронного документооборота «Енисей-СЭД», они подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом, уполномоченным на подписание документа в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

Отчеты и прилагаемые к ним документы направляются в адрес Агентства с сопроводительным письмом.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. В случае отказа получателя субсидии от получения средств субсидии, либо в случае наличия нераспределенного остатка средств субсидии, сформировавшегося в результате проведения отбора, либо в случае увеличения

бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с законом Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период средства субсидии направляются на цели, предусмотренные пунктом 5 Порядка, по результатам дополнительного отбора, проведенного в соответствии с пунктами 11–22 Порядка.

Также дополнительный отбор проводится в случае признания отбора несостоявшимся.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 18 Порядка.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, Агентство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, принимает решение в форме Приказа о признании отбора несостоявшимся.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, решение Агентства о признании отбора несостоявшимся указывается в Приказе о результатах отбора.

Агентство издает приказ о проведении дополнительного отбора, которым устанавливается срок подачи заявок на участие в дополнительном отборе, и размещает его в течение трех рабочих дней со дня его издания на официальном сайте.

Дополнительный отбор проводится в соответствии с пунктами 11–22 Порядка.

Внесение изменений в распоряжение о распределении по результатам дополнительного отбора осуществляется в срок не позднее двух месяцев со дня проведения дополнительного отбора.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения (дополнительного соглашения к соглашению), заключенного в порядке, предусмотренном абзацем третьим пункта 26 Порядка.»;

приложение № 1 изложить согласно приложению № 1;

дополнить приложением № 4 согласно приложению № 2.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяется в отношении субсидий, предоставляемых из краевого бюджета начиная с 1 января 2026 года.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 17.12.2025 № 1155-п

Приложение № 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципальных
образований Красноярского края
на поддержку и продвижение
событийных мероприятий
с количеством посетителей
не менее 1 тысячи человек

Дата поступления заявки
Время поступления заявки
Регистрационный номер
Электронная почта

Заявление на участие в конкурсном отборе муниципальных образований Красноярского края для предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на поддержку и продвижение событийных мероприятий с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на поддержку и продвижение событийных мероприятий с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек (далее – Порядок, субсидия) прошу предоставить в _____ году субсидию в сумме _____ рублей.

1	Наименование муниципального образования Красноярского края	
2	ФИО главы муниципального образования или уполномоченного им лица – заявителя	
3	Юридический адрес муниципального образования с указанием индекса и адреса электронной почты	
4	Формат мероприятия с количеством посетителей не менее 1 тысячи человек, организуемого и проводимого на территории муниципального образования, направленного на развитие туризма в Красноярском крае и соответствующего критериям, установленным в пункте 3 Порядка (далее – событийное мероприятие)	

5	Наименование планируемого к реализации событийного мероприятия	
6	Статус событийного мероприятия: проводится впервые (да/нет)	
	число зрителей, посетивших событийное мероприятие в последний год его проведения (тыс. человек) (если ответ «нет»)	
7	Планируемая дата (период) проведения событийного мероприятия	
8	Планируемое (ожидаемое) количество посетителей событийного мероприятия	
9	Место проведения событийного мероприятия (указать место проведения событийного мероприятия с указанием максимальной единовременной вместимости посетителей. В случае если проводились работы по благоустройству места проведения, отразить, по какой программе они проводились)	
10	Описание событийного мероприятия и целевой аудитории, обоснование социальной значимости событийного мероприятия (указать, что планируется включить в программу событийного мероприятия, не более 1000 знаков)	
11	Главное(ые) лицо(а) событийного мероприятия и стоимость его (их) услуг (указать, кого планируется привлечь и стоимость его (их) услуг)	
12	Общая сумма, необходимая на проведение событийного мероприятия, рублей	
	в том числе:	
	запрашиваемая сумма, рублей	
	сумма внебюджетного софинансирования событийного мероприятия, рублей	
	сумма уровня расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания, рублей	
	% внебюджетного софинансирования от общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия	
13	Продвижение и информационное обеспечение планируемого событийного мероприятия, в том числе за пределами Красноярского края	
14	Наличие туристского информационного центра, визит-центра в муниципальном образовании (указать наименование, организационную форму и ИНН)	
15	Наличие или организация системы подсчета зрителей событийного мероприятия (указать, как планируется	

	организовать систему подсчета зрителей)	
16	Предварительная регистрация посетителей (планируется/ не планируется, если планируется, то указать, для какой категории посетителей (дети, молодежь, профессиональное сообщество, маломобильные граждане и др., на какую часть событийного мероприятия)	
17	Доступность места проведения событийного мероприятия для маломобильных граждан (далее – МГН) и инвалидов (указать доступность маршрута для МГН и инвалидов)	
18	Наличие опыта организации событийных мероприятий (указать наличие опыта проведения событийных мероприятий и ссылки на проведенные мероприятия)	
19	Обеспечение безопасности и предусмотренные мероприятия по сохранности материальных ценностей (сценического комплекса, сценического оборудования и т.п.) при проведении событийного мероприятия (указать, какие предусматриваются меры для обеспечения безопасности при проведении событийного мероприятия и его подготовки)	
20	Ответственный исполнитель, назначенный главой муниципального образования или уполномоченным им лицом:	
	фамилия, имя, отчество (при наличии), должность	
	номера городского (с кодом населенного пункта) и мобильного телефонов	
	адрес электронной почты	

К заявлению необходимо приложить на бумажном носителе следующие документы:

проект сметы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия, включающей наименование и расчет стоимости товаров, работ, услуг (средства субсидии, объем бюджетных ассигнований муниципального образования и внебюджетное софинансирование);

документы, подтверждающие внебюджетное софинансирование событийного мероприятия в размере не менее 30 процентов от общей сметы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия, в том числе соглашения с инвесторами (партнерами) о намерениях и (или) план финансово-хозяйственной деятельности.

Глава муниципального образования
или уполномоченное им лицо

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 17.12.2025 № 1155-п

Приложение № 4
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
бюджетам муниципальных
образований Красноярского края
на поддержку и продвижение
событийных мероприятий
с количеством посетителей
не менее 1 тысячи человек

Смета расходов на организацию и проведение событийного мероприятия

(наименование событийного мероприятия)

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование товаров/работ/услуг	Единица измерения	Количество	Сумма, рублей	В том числе по источникам финансирования		
					средства субсидии	средства местного бюджета	внебюджетные средства
	Итого						
	Процент внебюджетного софинансирования						

(подпись)

(ФИО)