



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2025

г. Красноярск

№ 1129-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 14.12.2010 № 629-п «Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 14.12.2010 № 629-п «Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и перечня технических средств реабилитации» следующие изменения:

в Порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации:

подпункты 5, 5.1 пункта 3 признать утратившими силу;

в пункте 3.1 слова «в подпунктах 2, 2.1, 3, 5, 5.1, 7 пункта 3» заменить словами «в подпунктах 2, 2.1, 3, 7 пункта 3»;

пункты 3.4.1, 3.4.2 признать утратившими силу;

пункты 4, 4.1 изложить в следующей редакции:

«4. Центр регистрирует заявление в журнале учета заявлений не позднее одного рабочего дня со дня их поступления. Указанные данные вносятся в ГМИС «АСП».

В случае если заявление с прилагаемыми к нему документами поступило

в Центр в электронном виде в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный день или выходной день), то оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Центр в день регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами проверяет заявление с прилагаемыми к нему документами на наличие следующих оснований для приостановления процедуры постановки на учет на получение технического средства реабилитации:

- 1) наличие в заявлении недостоверной и (или) неполной информации;
- 2) представление заявителем неполного комплекта документов, указанных в подпунктах 1, 2, 2.1 (за исключением копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (далее – документы, представляемые по собственной инициативе) пункта 3 настоящего Порядка.

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) представления заявителем неполного комплекта документов, указанных в подпунктах 1, 2, 2.1 (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе) пункта 3 настоящего Порядка, Центр приостанавливает процедуру постановки на учет на получение технического средства реабилитации до момента представления заявителем доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в подпунктах 1, 2, 2.1 (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе) пункта 3 настоящего Порядка, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости доработки заявления и (или) представления полного комплекта документов, указанных в подпунктах 1, 2, 2.1 (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе) пункта 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанного уведомления (далее – уведомление о доработке).

Центр в день приостановления процедуры постановки на учет на получение технического средства реабилитации направляет заявителю уведомление о доработке способом, указанным в заявлении. В день получения доработанного заявления и (или) полного комплекта документов, указанных в подпунктах 1, 2, 2.1 (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе) пункта 3 настоящего Порядка, но не позднее чем в день, следующий за днем истечения срока приостановления процедуры постановки на учет на получение технического средства реабилитации, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, Центр возобновляет процедуру постановки на учет на получение технического средства реабилитации.

4.1. Центр не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений) принимает решение о постановке на учет на получение технического средства реабилитации либо об отказе в постановке на учет на получение технического средства реабилитации и направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление о постановке на учет на получение технического средства реабилитации либо об отказе

в постановке на учет на получение технического средства реабилитации. Информация о принятом решении о постановке на учет на получение технического средства реабилитации либо об отказе в постановке на учет на получение технического средства реабилитации фиксируется подписанием соответствующего решения в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Центра в ГМИС «АСП» и автоматически размещается в ГИС ЕЦП.»;

абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«представление неполного пакета документов, указанных в подпунктах 1, 2, 2.1 (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе) пункта 3 настоящего Порядка, в срок, указанный в абзаце шестом пункта 4 настоящего Порядка;»;

в пункте 7 слова «указанные в пунктах 1–3, 16,» заменить словами «указанные в пунктах 1–3,»;

приложение изложить в редакции согласно приложению;

в перечне технических средств реабилитации:

пункт 16 признать утратившим силу.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2026 года, но не ранее чем по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 09.12.2025 № 1129-п

Приложение
к Порядку обеспечения инвалидов
техническими средствами реабилитации

Директору краевого государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания населения «Центр социального
обслуживания населения»

от _____
(ФИО (при наличии) заявителя полностью)

_____,
проживающего(ей) по адресу:

(указать почтовый индекс и адрес места жительства заявителя)

Контактный телефон _____
E-mail (по желанию) _____

Заявление

1. Прошу на основании индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (нужное подчеркнуть), а также в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг или решением о признании нуждающимся в социальном обслуживании обеспечить

_____,
(указывается ФИО (при наличии) инвалида полностью)
проживающего(ей) по адресу: _____
(указываются почтовый индекс и адрес места жительства инвалида)

следующими техническими средствами реабилитации, предусмотренными
перечнем технических средств реабилитации, утвержденным постановлением
Правительства Красноярского края от 14.12.2010 № 629-п «Об утверждении
Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации
и перечня технических средств реабилитации» (далее – ТСР):

(указываются необходимые ТСР)

2. Информацию о необходимости доработки заявления, уведомление о постановке на учет на получение ТСР (об отказе в постановке на учет на получение ТСР) прошу направлять (нужное отметить):

- ☐ по электронной почте ;
- ☐ путем почтового отправления;
- ☐ в личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал, краевой портал).

3. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов (пакета документов), поступивших в электронном виде посредством единого портала или краевого портала, в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, усиленной неквалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны документы (пакет документов), прошу направлять (нужное отметить):

- ☐ по электронной почте;
- ☐ в личный кабинет на единый портал или краевой портал.

4. Информация об открытии инвалиду индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить с указанием реквизитов):

- ☐ в отношении инвалида открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____;

(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)

- ☐ в отношении инвалида не открыт индивидуальный лицевой счет.

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Итого: приложения на _____ листах.

Достоверность и полноту сведений, представленных мною в краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социального обслуживания населения», необходимых для принятия решения о постановке на учет на получение ТСР (об отказе в постановке на учет на получение ТСР), подтверждаю.

Согласен (согласна) на обработку персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

№ _____
(рег. номер заявления)

Принял документы	
Дата	Подпись работника

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук принял:

Дата _____

ФИО (при наличии) работника _____

Подпись работника _____