



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2025

г. Красноярск

№ 309-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 12.04.2022 № 284-п «Об утверждении Перечней муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, в целях обеспечения за счет средств краевого бюджета набором продуктов питания без взимания платы обучающихся, указанных в пункте 2 статьи 11, пункте 1 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», и Порядков обеспечения таких обучающихся набором продуктов питания»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 7 статьи 11, пунктом 4 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», пунктом 3 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 12.04.2022 № 284-п «Об утверждении Перечней муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, в целях обеспечения за счет средств краевого бюджета набором продуктов питания без взимания платы обучающихся, указанных в пункте 2 статьи 11, пункте 1 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», и Порядков обеспечения таких обучающихся набором продуктов питания» следующие изменения:

в Порядке обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961

«О защите прав ребенка», набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком:

в пункте 4 слова «или в общеобразовательную организацию, установленную в Перечне» исключить;

пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10. Заявление и документы, указанные в пунктах 5, 7, 8 Порядка, представляются по выбору заявителя или уполномоченного представителя в уполномоченный орган местного самоуправления одним из следующих способов:

а) в электронном виде в форме электронного документа (пакета электронных документов) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или посредством краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал);

б) лично:

через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ»);

через общеобразовательную организацию по месту обучения;

в) на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

11. Заявление и документы, указанные в пунктах 5, 7, 8 Порядка, поданные посредством единого портала или краевого портала, подписываются простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

При подаче заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, посредством единого портала обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое

взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

При поступлении заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, подписанных простой электронной, усиленной неквалифицированной электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 2 дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статьях 5, 9, 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный орган местного самоуправления не позднее 2-го рабочего дня со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, и направляет заявителю, уполномоченному представителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьей 5, 9 или 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного им представителя) уполномоченного органа местного самоуправления и направляется способом, указанным в заявлении.

После получения уведомления, указанного в абзаце 5 настоящего пункта, заявитель, уполномоченный представитель вправе повторно направить заявление и документы, указанные в пунктах 5, 7, 8 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка.»;

в пункте 12:

в абзацах первом – четвертом слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Формирование межведомственных запросов и получение документов и сведений, необходимых для принятия решения об обеспечении обучающихся бесплатным горячим питанием, в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, обеспечиваются в автоматизированном порядке.

Срок представления органами и (или) организациями документов

и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для принятия решения об обеспечении набором продуктов питания, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы, указанные в настоящем пункте, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов уполномоченным органом местного самоуправления, без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.»;

пункты 14, 15 изложить в следующей редакции:

«14. Днем поступления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, считается день их непосредственного получения общеобразовательной организацией, КГБУ «МФЦ», уполномоченным органом местного самоуправления.

Днем обращения заявителя (уполномоченного представителя) считается день приема общеобразовательной организацией, КГБУ «МФЦ», уполномоченным органом местного самоуправления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, или дата, указанная на почтовом штемпеле отделения почтовой связи по месту отправления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, дата регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, на едином портале либо на краевом портале.

В случае поступления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, в форме электронного документа (пакета электронных документов) с использованием единого портала или краевого портала в нерабочее время, а также в выходные или нерабочие праздничные дни, днем их поступления в уполномоченный орган местного самоуправления считается первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка.

В случае представления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, заявителем (уполномоченным представителем) лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально.

В случае если копии документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, заявителем (уполномоченным представителем) представляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями указанных документов возвращаются общеобразовательной организацией, КГБУ «МФЦ», уполномоченным органом местного самоуправления заявителю (уполномоченному представителю).

В случае направления документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

15. Заявление и документы, указанные в пунктах 5, 7, 8

Порядка, представленные заявителями (уполномоченными представителями) в общеобразовательные организации, КГБУ «МФЦ», в день их поступления регистрируются в журнале регистрации заявлений и в течение одного рабочего дня с даты их регистрации обеспечивается передача заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, в уполномоченный орган местного самоуправления для последующего принятия решения.

Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, поступивших, в том числе из общеобразовательных организаций, КГБУ «МФЦ» регистрирует их в журнале регистрации заявлений.

В случае поступления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, в форме электронных документов с использованием единого портала или краевого портала в нерабочее время, а также в выходные или нерабочие праздничные дни заявление и документы, указанные в пунктах 5, 7, 8 Порядка, регистрируются в первый рабочий день после их поступления.

Уполномоченный орган местного самоуправления в случае поступления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, в электронном виде посредством единого портала или краевого портала в день их регистрации осуществляет направление заявителю информации о перечне документов, которые ему необходимо представить лично в уполномоченный орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2 Порядка.

Уполномоченный орган местного самоуправления рассматривает заявление и документы, указанные в пунктах 5, 7, 8 Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов.»;

пункты 16–18 изложить в следующей редакции:

«16. Для определения права на предоставление набора продуктов питания обучающимся, указанным в подпунктах 1–3 пункта 2 Порядка, уполномоченный орган местного самоуправления осуществляет исчисление среднедушевого дохода семьи обучающихся, указанных в подпунктах 1–3 пункта 2 Порядка, в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п.

При изменении доходов и (или) состава семьи обучающегося заявитель (уполномоченный представитель), обратившийся за предоставлением набора продуктов питания, обязан не позднее чем в трехмесячный срок со дня наступления указанных обстоятельств письменно информировать (в произвольной форме) об изменениях с приложением подтверждающих документов одним из способов, указанных в пункте 10 Порядка.

17. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания принимается уполномоченным органом местного самоуправления в отношении обучающихся путем издания распорядительного

акта уполномоченного органа местного самоуправления.

В случае представления заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, с использованием единого портала или краевого портала решение о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания формируется и подписывается в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного им представителя) уполномоченного органа местного самоуправления в Единой цифровой платформе (при наличии технической возможности).

В случае если уполномоченным органом принятие решения об обеспечении или об отказе в обеспечении обучающихся набором продуктов питания осуществляется без использования Единой цифровой платформы, уполномоченный орган обеспечивает автоматическую передачу таких решений на Единую цифровую платформу в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

В момент подачи заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, заявитель вправе указать в качестве получателя уведомления о принятом решении об обеспечении (отказе в обеспечении) обучающихся набором продуктов питания законного представителя обучающегося, не являющегося заявителем. В этом случае заявитель указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя обучающегося.

Уведомление о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлено другому законному представителю обучающегося в случае, если заявитель при подаче заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 8 Порядка, выразил письменно желание получить уведомление о принятом решении лично.

18. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания уведомляет о принятом решении заявителя (уполномоченного представителя) способом, указанным в заявлении.»;

пункт 27 дополнить абзацами следующего содержания:

«Письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления набора продуктов питания представляется одним из способов, указанных в пункте 10 Порядка.

В случае представления письменного отказа заявителя (уполномоченного представителя) от набора продуктов питания с использованием единого портала или краевого портала уполномоченный орган местного самоуправления проводит проверку подписи в порядке, установленном пунктом 11 Порядка.»;

пункт 28 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии технической возможности в случае представления письменного отказа заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления набора продуктов питания с использованием единого портала или краевого портала решение о прекращении предоставления набора

продуктов питания формируется и подписывается в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного им представителя) уполномоченного органа местного самоуправления в Единой цифровой платформе.

В случае если уполномоченным органом местного самоуправления принятие решения о прекращении предоставления набора продуктов питания осуществляется без использования Единой цифровой платформы, уполномоченный орган обеспечивает автоматическую передачу таких решений на Единую цифровую платформу в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о прекращении предоставления набора продуктов питания направляет заявителю, уполномоченному представителю уведомление о принятом решении способом, указанным в письменном отказе заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления набора продуктов питания.»;

дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31. Хранение документов об обеспечении обучающихся набором продуктов питания в электронном виде, включая решение уполномоченного органа местного самоуправления о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания, о прекращении предоставления набора продуктов питания, сформированные в электронном виде и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной организации (иного уполномоченного им лица) в Единой цифровой платформе хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

приложение изложить в редакции согласно приложению № 1;

Порядок обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 1 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», взамен обеспечения бесплатным горячим питанием изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Администрации края

С.В. Верещагин

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 15.04.2025 № 309-п

Приложение  
к Порядку обеспечения обучающихся  
в муниципальных общеобразовательных  
организациях, расположенных  
в труднодоступных и отдаленных  
сельских населенных пунктах  
Красноярского края, указанных  
в пункте 2 статьи 11 Закона  
Красноярского края от 02.11.2000  
№ 12-961 «О защите прав ребенка»,  
набором продуктов питания  
для предоставления завтрака  
без взимания платы взамен  
обеспечения горячим завтраком

Руководителю уполномоченного  
исполнительно-распорядительного  
органа местного самоуправления  
муниципального района

---

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  
заявителя)

---

---

Заявление о предоставлении бесплатного набора продуктов питания  
для предоставления завтрака без взимания платы взамен  
обеспечения горячим завтраком

В соответствии с пунктами 2, 7 статьи 11 Закона Красноярского края  
от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» прошу предоставить набор  
продуктов питания взамен обеспечения горячим завтраком.

1. Сведения об обучающемся:

---

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была у обучающегося при рождении)

---

(дата рождения)

---

(место рождения)

---



---

(пол)

---

(гражданство)

---

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

---

(адрес электронной почты (при наличии))

---

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

---

(класс, группа)

---

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

**2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:**

---

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

---

(дата рождения)

---

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

---

(адрес электронной почты (при наличии))

---

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

**3. Сведения о представителе по доверенности:**

---

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

---

(дата рождения)

---

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

---

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

---

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

**4. Категории лиц, к которым относится обучающийся (нужное отметить знаком «V»):**

	из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17 декабря 2004 года № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее – Закон края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»)
	из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной

	на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»
	воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»
	из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами, представленного в электронной форме, по результатам проверки подлинности простой электронной подписи, действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, действительности усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

6. Уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении набора продуктов питания взамен обеспечения горячим завтраком прошу (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_;
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг;
- выдать законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

---

(указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем

---

личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного

---

на получение уведомления о принятом решении)

8. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить в первом столбце знаком «V»):

в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

9. Сведения о составе семьи обучающегося:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи	Степень родства*	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания)	Место работы (место обучения)

\* Указываются сам обучающийся и состав его семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на получение набора продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием, в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п.

10. Сведения о доходах обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком, утвержденного Правительством Красноярского края, и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

Вид дохода	Величина дохода (руб.)

При изменении доходов и (или) состава семьи обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок письменно информировать уполномоченный исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального района, муниципальную общеобразовательную организацию.

С Порядком обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком, утвержденным Правительством Красноярского края, ознакомлен(а).

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных

данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на \_\_\_\_\_ листах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 15.04.2025 № 309-п

Приложение № 6  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 12.04.2022 № 284-п

**Порядок обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 1 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», взамен обеспечения бесплатным горячим питанием**

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 1 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», взамен обеспечения бесплатным горячим питанием (далее – Порядок) определяет процедуру обеспечения бесплатным набором продуктов питания обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 1 статьи 14.5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее – Закон края № 12-961), взамен обеспечения бесплатным горячим питанием (далее – набор продуктов питания).

2. За счет средств краевого бюджета набором продуктов питания обеспечиваются обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанные в пункте 1 статьи 14.5 Закона края № 12-961, перечень которых установлен приложением № 5 к настоящему постановлению Правительства

Красноярского края (далее соответственно – Перечень, образовательная организация).

3. Обеспечение набором продуктов питания обучающихся, указанных в пункте 2 Порядка (далее – обучающиеся), осуществляется исходя из стоимости продуктов питания для обеспечения бесплатным горячим питанием в соответствии с пунктом 2 статьи 14.1 Закона края № 12-961.

4. Решение об обеспечении набором продуктов питания обучающихся принимается уполномоченным исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального района (далее – уполномоченный орган местного самоуправления) в беззаявительном порядке при наличии согласия об обеспечении набором продуктов питания, выраженного в письменном виде в произвольной форме при подаче одним из родителей (иных законных представителей) обучающегося (далее – заявитель), либо уполномоченным заявителем на основании доверенности представителем (далее – уполномоченный представитель) заявления о зачислении обучающегося в общеобразовательную организацию (далее – заявление).

В случае если заявитель или уполномоченный представитель не выразил (отказался выразить) согласие на обеспечение набором продуктов питания, решение об обеспечении набором продуктов питания в отношении зачисляемого в образовательную организацию лица не принимается и обеспечение набором продуктов питания не осуществляется.

5. Образовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня зачисления обучающегося в образовательную организацию направляет в уполномоченный орган местного самоуправления сведения о зачислении обучающегося в образовательную организацию, согласии заявителя либо уполномоченного представителя на обеспечение набором продуктов питания, способе уведомления заявителя либо уполномоченного представителя (далее – сведения об обучающемся) о принятом решении.

6. При наличии технической возможности уполномоченный орган местного самоуправления не позднее 2-го рабочего дня со дня поступления сведений об обучающемся формирует в электронном виде и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа местного самоуправления (иного уполномоченного им лица) в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) решение об обеспечении набором продуктов питания обучающегося.

В случае если принятие решения об обеспечении набором продуктов питания обучающегося осуществляется без использования Единой цифровой платформы, уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение в форме распорядительного акта органа местного самоуправления и обеспечивает автоматическую передачу таких решений на Единую цифровую платформу в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

7. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об обеспечении набором продуктов питания

уведомляет о принятом решении заявителя или уполномоченного представителя способом, указанным в заявлении.

В момент подачи заявления заявитель вправе указать в качестве получателя уведомления о принятом решении об обеспечении (отказе в обеспечении) обучающегося набором продуктов питания, законного представителя обучающегося, не являющегося заявителем. В этом случае заявитель указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя обучающегося.

Уведомление о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлено другому законному представителю обучающегося в случае, если заявитель при подаче заявления выразил письменно желание получить уведомление о принятом решении лично.

8. Набор продуктов питания утверждается локальным нормативным актом образовательной организации и предоставляется обучающимся за каждый учебный день, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, дней каникулярного времени и периода временного отсутствия (на период болезни обучающегося) в указанных образовательных организациях.

9. Допускается формирование набора продуктов питания для обеспечения обучающихся, указанных в пункте 2 Порядка, за разное количество дней обучения.

10. Формирование набора продуктов питания для обучающихся, указанных в пункте 2 Порядка, осуществляется образовательными организациями.

При формировании наборов продуктов питания учитываются интересы обучающихся, имеющих соответствующие медицинские рекомендации.

11. Организация обеспечения наборами продуктов питания обучающихся, указанных в пункте 2 Порядка, возлагается на образовательные организации, в которых они обучаются.

12. Набор продуктов питания выдается образовательными организациями заявителям (уполномоченным представителям) на основании документа, удостоверяющего личность заявителей (уполномоченных представителей), согласно графикам, утвержденным руководителями указанных образовательных организаций и доведенным до сведения заявителей (уполномоченных представителей), по ведомостям выдачи набора продуктов питания, содержащим сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) обучающихся, указанных в пункте 2 Порядка, количестве учебных дней, за которые сформирован набор продуктов питания, стоимости набора продуктов питания, отметку о получении набора продуктов питания заявителями (уполномоченными представителями).

13. Образовательные организации ведут учет выданных наборов продуктов питания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Обеспечение обучающегося набором продуктов питания прекращается в случае отчисления обучающегося из образовательной организации.

15. Решение о прекращении обеспечения набором продуктов питания обучающихся принимается уполномоченным органом местного самоуправления в день, следующий за днем уведомления образовательной организацией уполномоченного органа местного самоуправления о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 14 Порядка.

При наличии технической возможности решение о прекращении обеспечения набором продуктов питания обучающихся формируется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа местного самоуправления (иного уполномоченного им лица) в Единой цифровой платформе.

В случае если принятие решения о прекращении обеспечения набором продуктов питания обучающихся осуществляется без использования Единой цифровой платформы уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение в форме распорядительного акта органа местного самоуправления и обеспечивает автоматическую передачу таких решений на Единую цифровую платформу в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

16. Обеспечение набором продуктов питания прекращается со дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения.

17. Хранение документов об обеспечении набором продуктов питания обучающегося в электронном виде, о прекращении обеспечения набором продуктов питания, сформированные в электронном виде и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа местного самоуправления (иного уполномоченного им лица) в Единой цифровой платформе хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.