



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2025

г. Красноярск

№ 218-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 04.08.2020 № 549-п «Об утверждении Правил направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала и правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) краевого материнского (семейного) капитала»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 09.06.2011 № 12-5937 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 04.08.2020 № 549-п «Об утверждении Правил направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала и правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) краевого материнского (семейного) капитала» следующие изменения:

дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Утвердить Правила направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала на подключение (технологическое присоединение) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения согласно приложению № 7.»;

дополнить приложением № 7 согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
для Губернатора края –
ПРАВОВЫХ
АКТОВ
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 18.03.2025 № 218-п

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 04.08.2020 № 549-п

**Правила направления средств (части средств)
краевого материнского (семейного) капитала на подключение
(технологическое присоединение) жилого дома (части жилого дома)
к сетям инженерно-технического обеспечения**

1. Правила направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала на подключение (технологическое присоединение) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьями 7, 8, 12.1 Закона Красноярского края от 09.06.2011 № 12-5937 «О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, в Красноярском крае» (далее – Закон края) и устанавливают порядок направления средств (части средств) краевого материнского (семейного) капитала на подключение (технологическое присоединение) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – средства материнского капитала), порядок подачи и рассмотрения заявления о распоряжении средствами материнского капитала и перечень документов, необходимых для реализации права распоряжения средствами материнского капитала.

2. Лица, указанные в пунктах 1, 3–5 статьи 3 Закона края, или их законные представители, законные представители ребенка (детей), не достигшего (не достигших) совершеннолетия, в случаях, предусмотренных в пунктах 4 и 5 статьи 3 Закона края, а также усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители ребенка (детей) в случае, если у ребенка (детей) право на дополнительные меры поддержки возникло по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 5 статьи 3 Закона края, получившие в установленном порядке сертификат на краевой материнский (семейный) капитал (далее – заявитель, сертификат), вправе использовать средства материнского капитала на оплату услуг по подключению (технологическому присоединению) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. Направление средств материнского капитала на оплату услуг по подключению (технологическому присоединению) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется заявителем в отношении жилого дома (части жилого дома), расположенного

на территории Красноярского края и принадлежащего на праве собственности заявителю и (или) его супругу (супруге).

4. Для распоряжения средствами материнского капитала заявитель или уполномоченный им на основании доверенности представитель (далее – представитель) вправе по своему выбору обратиться в краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения» (далее – уполномоченная организация) или в краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ») с заявлением о распоряжении средствами материнского капитала (далее – заявление) лично, либо направить заявление в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – региональный портал), либо направить в уполномоченную организацию почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения. Заявитель (представитель) в заявлении указывает:

серию, номер и дату выдачи сертификата на краевой материнский (семейный) капитал, вид расходов, на которые направляются средства материнского капитала для подключения (технологического присоединения) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения, размер указанных средств с указанием реквизитов счета, открытого в российской кредитной организации, или номера банковской карты платежной системы «Мир», выданной российской кредитной организацией, или номера отделения почтовой связи, способа направления уведомления о продлении срока рассмотрения заявления, уведомления о принятом решении об удовлетворении (отказе в удовлетворении) заявления (путем почтового отправления либо направления по адресу электронной почты или в личный кабинет на едином портале или на региональном портале), способа направления уведомления о приеме (отказе в приеме) к рассмотрению документов, представленных в электронной форме (путем направления по адресу электронной почты либо в личный кабинет на едином портале или на региональном портале – в случае представления документов в электронной форме), информацию о наличии (отсутствии) у заявителя открытого Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд) индивидуального лицевого счета и согласие на обработку персональных данных заявителя или представителя в случае представления ими документов, содержащих их персональные данные.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, гражданство заявителя;

2) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копия доверенности,

подтверждающей его полномочия по представлению интересов заявителя, – в случае подачи заявления через представителя;

3) вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Красноярского края – в случае, если заявитель не зарегистрирован по месту жительства на территории Красноярского края;

4) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования гражданина или документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета «Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)» (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе заявителя, представителя);

5) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение заявителя и (или) его супруга (супруги) (представляется по собственной инициативе заявителя, представителя);

6) договора возмездного оказания услуг по подключению (технологическому присоединению) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения, заключенного в соответствии с действующим законодательством заявителем и (или) его супругом (супругой), с указанием общей стоимости работ и расчетного счета организации;

7) свидетельства о заключении брака и паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность супруга (супруги) заявителя, – в случае, если стороной договора является супруг (супруга) заявителя (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя, представителя);

8) согласия на обработку персональных данных, подписанного заявителем (в случае представления документов представителем).

5. В случае если в документе, удостоверяющем личность заявителя, отсутствует отметка о регистрации по месту жительства на территории Красноярского края и не представлена копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания заявителя на территории Красноярского края, уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет межведомственный запрос о представлении информации о регистрации заявителя по месту жительства в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 4 Правил, не был представлен заявителем или представителем по собственной инициативе и из заявления следует, что в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня со дня

регистрации заявления направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 4 Правил, не был представлен заявителем или представителем по собственной инициативе и из заявления следует, что в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченная организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Фонда сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.

В случае если документ, предусмотренный подпунктом 5 пункта 4 Правил, не был представлен заявителем или представителем по собственной инициативе, уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, предусмотренный подпунктом 7 (в части свидетельства о заключении брака, выданного органом записи актов гражданского состояния или консульским учреждением Российской Федерации) пункта 4 Правил, не был представлен заявителем или представителем по собственной инициативе, уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

6. КГБУ «МФЦ» осуществляет прием и регистрацию поступившего заявления с прилагаемыми к нему документами в день их поступления в КГБУ «МФЦ» и направляет представленное заявление с прилагаемыми к нему документами в уполномоченную организацию не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их приема КГБУ «МФЦ».

Взаимодействие КГБУ «МФЦ» с уполномоченной организацией в целях распоряжения средствами материнского капитала осуществляется без участия заявителя или представителя в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 210-ФЗ.

Уполномоченная организация регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления. Факт поступления заявления фиксируется в краевом регистре лиц, имеющих право на дополнительные меры поддержки.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в уполномоченную организацию в электронной форме в нерабочее время (в том числе в выходной или нерабочий праздничный день), они регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченную организацию или КГБУ «МФЦ» лично заявителем или представителем представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригиналов таких документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю или представителю.

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов по почте копии документов заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

В день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченная организация направляет заявителю или представителю способом, указанным в заявлении, информацию о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем указанной информации.

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации уполномоченная организация в день установления такого факта направляет заявителю или представителю способом, указанным в заявлении, информацию о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем или представителем указанной информации.

Процессы рассмотрения заявления могут быть приостановлены уполномоченной организацией до момента представления заявителем или представителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов), необходимых для принятия уполномоченным органом решения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявления, но не более чем на 5 рабочих дней.

При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме посредством единого портала или регионального портала уполномоченной организацией обеспечивается информирование заявителя или представителя:

1) на этапе подачи заявления – о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в уполномоченную организацию;

2) в день осуществления соответствующего процесса рассмотрения заявления:

о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения заявления, результате рассмотрения заявления и принятом уполномоченным органом решении об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявления с указанием оснований для принятия решения об отказе, включая положения Правил, и порядок обжалования принятого решения;

о необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые в электронном виде посредством единого портала или регионального портала, подписываются простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя или представителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя или представителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – постановление № 2152), или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

При поступлении документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченная организация в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме

к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю или представителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Проверка усиленной неквалифицированной электронной подписи производится в соответствии с постановлением № 2152.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или иного должностного лица уполномоченной организации и направляется в зависимости от способа, указанного в заявлении, по адресу электронной почты заявителя или представителя либо в его личный кабинет на едином портале или на региональном портале. После получения уведомления заявитель или представитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов.

8. Решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления принимается уполномоченной организацией не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений) и фиксируется подписанием соответствующего решения в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или иного должностного лица уполномоченной организации в краевом регистре лиц, имеющих право на дополнительные меры поддержки.

Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается по основаниям, установленным в пункте 3 статьи 8 Закона края.

Уведомление об удовлетворении заявления либо об отказе в удовлетворении заявления направляется заявителю или представителю уполномоченной организацией способом, указанным в заявлении, в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В уведомлении об отказе в удовлетворении заявления указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, и порядок его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе.

9. В случае принятия уполномоченной организацией решения об удовлетворении заявления перечисление средств материнского капитала осуществляется уполномоченной организацией в срок не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения об удовлетворении заявления.

Средства материнского капитала перечисляются уполномоченной организацией в безналичном порядке на расчетный счет организации, указанный в представленном заявителем (представителем) договоре возмездного оказания услуг по подключению (технологическому присоединению) жилого дома (части жилого дома) к сетям инженерно-технического обеспечения.