



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2023

г. Красноярск

№ 872-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.03.2021 № 170-п «Об утверждении Порядков определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий по созданию условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса, а также по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.03.2021 № 170-п «Об утверждении Порядков определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий по созданию условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса, а также по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» следующие изменения:

в преамбуле слова «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства» заменить словами «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»;

в Порядке определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий по созданию условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса (далее – Порядок № 1):

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий по созданию условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса (далее – Порядок, субсидия, Получатель) определяет общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.»;

в пункте 1.5:

слова «в разделе «Бюджет» исключить»;

слова «при формировании проекта закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период)» заменить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период)»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидия предоставляется в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п (далее – государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Красноярского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Агентству и предусмотренных государственной программой, за счет средств краевого бюджета, в том числе полученных в форме субсидии из федерального бюджета в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных государственной программой.»;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Получатель должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед

Красноярским краем, на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка;

не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пунктах 1.2, 1.3 Порядка, на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка.»;

в пункте 2.2:

абзац второй признать утратившим силу;

в абзаце третьем слова «к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,» заменить словами «к Получателю»;

в пункте 2.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.4. В целях получения в очередном финансовом году субсидии Получатель в срок до 10 декабря текущего финансового года представляет в Агентство на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 660041, г. Красноярск, проспект Свободный, д. 75, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты Агентства: prjem@krasmsp.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее – заявка):»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«5) справку об отсутствии запрашиваемой информации по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31.12.2014 № НД-7-14/700@ «Об утверждении Порядка предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, форм выписки из реестра дисквалифицированных лиц и справки об отсутствии запрашиваемой информации», выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера Получателя, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);»;

подпункт б признать утратившим силу;

абзацы четырнадцатый – девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«13) сведения об отсутствии в отношении Получателя информации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе).

Документы, перечисленные в настоящем пункте, представляемые Получателем в Агентство, должны соответствовать следующим требованиям:

документы, указанные в подпунктах 1, 8, 9 настоящего пункта, должны соответствовать установленным приложениями № 1–3 к Порядку формам;

должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

копии документов должны быть заверены Получателем.

Каждый документ, перечисленный в настоящем пункте и представленный Получателем, прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется подписью руководителя Получателя (или уполномоченного им лица) и печатью Получателя с указанием общего количества листов (за исключением документов, представляемых в форме электронных документов (электронного пакета документов).»);

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления Получателем заявки в форме электронного документа (электронного пакета документов) документы, входящие в состав заявки, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным Получателем на подписание документов в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи»).»;

в пункте 2.6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае если Получатель не представил сведения, указанные в подпункте 13 пункта 2.4 Порядка, по собственной инициативе, Агентство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, получает сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения на сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, полученные в результате запроса, указанного в абзацах втором, третьем настоящего пункта, рассматриваются Агентством в порядке и в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.»;

в пункте 2.11:

в абзаце втором слова «приказом Министерства финансов Российской

Федерации от 28.07.2017 № 121н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (далее – Приказ № 121н)» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 № 199н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – Приказ № 199н)»;

абзацы седьмой – девятый изложить в следующей редакции:

«согласие Получателя на осуществление Агентством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

результат предоставления субсидии и его значение;

запрет приобретения Получателем за счет полученных средств краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;»;

абзацы тринадцатый, четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем в целях финансового обеспечения затрат (далее – поставщики, подрядчики (исполнители), на осуществление Агентством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, а также проверок службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетной палатой Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ;

о запрете приобретения поставщиками, подрядчиками (исполнителями) за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;»;

абзац пятнадцатый исключить;

в абзаце шестнадцатом слова «лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем» заменить словами «поставщиками, подрядчиками (исполнителями)»;

в абзацах первом, третьем пункта 2.12 слова «Приказом № 121н» заменить словами «Приказом № 199н»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии является количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих

предпринимателей, получивших услуги (тыс. единиц).

Значение результата предоставления субсидии с указанием точной даты его завершения (достижения) для Получателя устанавливается в соглашении.»;
в пункте 2.16:

в абзаце втором слова «10 февраля» заменить словами «1 февраля»;
абзац третий изложить в следующей редакции:

«1) реквизиты соглашения;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«5) информацию о неисполненных обязательствах Получателя по договорам (соглашениям), заключенным с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях исполнения обязательств по соглашению, принятых Получателем до начала очередного финансового года (далее – неисполненное обязательство), с приложением копий таких договоров (соглашений);»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае если обращение, представленное в форме электронного документа (электронного пакета документов), не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью, а также если в результате проверки квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Агентство в течение 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения и направляет Получателю уведомление об отказе в приеме к рассмотрению обращения в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», несоблюдение которых явилось основанием принятия указанного решения. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению обращения подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью представителя Агентства и направляется по адресу электронной почты Получателя, указанному в заявлении, или подписывается собственноручной подписью представителя Агентства и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.»;

в абзаце шестом пункта 2.17 слова «и (или)» заменить словом «и»;

пункты 3.1–3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель нарастающим итогом представляет в Агентство на бумажном носителе нарочным или заказным почтовым отправлением по адресу: 660041, г. Красноярск, проспект Свободный, д. 75, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты Агентства: riem@krasmsp.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу по форме, утвержденной Приказом № 199н:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально до 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по итогам отчетного года до 30-го числа первого месяца года, следующего за годом предоставления субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, – ежемесячно до 2-го рабочего дня месяца,

следующего за отчетным.

В случае если отчеты, представленные в форме электронного документа (электронного пакета документов), не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, а также если в результате проверки квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Агентство в течение 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению отчетов и направляет Получателю уведомление об отказе в приеме к рассмотрению отчетов в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», несоблюдение которых явилось основанием принятия указанного решения. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению отчетов подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью представителя Агентства и направляется по адресу электронной почты Получателя, указанному в заявлении, или подписывается собственноручной подписью представителя Агентства и направляется по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Получатель в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления вправе обратиться в Агентство повторно с отчетами, указанными в абзацах втором, третьем настоящего пункта, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в рассмотрении указанных отчетов.

3.1.1. К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются следующие документы:

1) копии договоров купли-продажи товаров, предметов лизинга, подтверждающих фактически произведенные расходы, указанные в пункте 1.3 Порядка и в смете расходов;

2) копии договоров выполнения работ, оказания услуг по осуществлению мероприятий, подтверждающих фактически произведенные расходы, указанные в пункте 1.3 Порядка и в смете расходов;

3) копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг) в соответствии с вышеуказанными договорами;

4) копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, указанных в пункте 1.3 Порядка и в смете расходов, в случае безналичного расчета – платежных поручений, в случае наличного расчета – кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;

5) копии документов, подтверждающих пребывание персонала центра «Мой бизнес» в командировках, соответствующих плану командировок.

Копии всех документов должны быть заверены Получателем.

При представлении Получателем отчетов, указанных в настоящем пункте, за второй и последующие кварталы соответствующего финансового года (года предоставления субсидии) повторное представление копий ранее представленных в предыдущие кварталы документов не требуется.

3.1.2. При принятии решения о наличии потребности в остатках средств субсидии, не использованных по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, отчеты о расходах, источником финансового обеспечения

которых является субсидия, представляются в соответствии с пунктом 3.1 Порядка.»;

дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Агентство рассматривает отчеты, указанные в пункте 3.1 Порядка, в течение 60 календарный дней со дня получения отчетов от Получателя.

В случае необходимости Агентство запрашивает у Получателя дополнительные документы и информацию по представленным отчетам способом, указанным в соглашении.

В случае если в результате проверки отчетов Получателя выявлены основания для возврата в краевой бюджет средств субсидии, предусмотренные пунктом 4.2 Порядка, субсидия подлежит возврату в соответствии с пунктами 4.3–4.6 Порядка.»;

пункты 4.1, 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетная палата Красноярского края в пределах полномочий осуществляют проверки соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

Агентство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов ее предоставления, путем документарной проверки отчетов, указанных в пункте 3.1 Порядка.

4.1.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.2. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в следующих случаях и размерах:

1) нарушение Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных Агентством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края, в том числе в отношении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), – в размере расходов, в отношении которых выявлены нарушения;

2) несоответствие расходов, произведенных за счет средств субсидии, расходам, предусмотренным в смете плановых расходов, – в размере произведенных расходов;

3) непредставление документов, установленных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 Порядка, – в размере расходов, в отношении которых

не представлены подтверждающие документы;

4) неполное использование субсидии в отчетном финансовом году в случае непредставления в Агентство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, письменного обращения Получателя о согласовании использования остатка субсидии в году, следующем за отчетным (в случае получения субсидии на финансовое обеспечение затрат), – в размере неиспользованного остатка субсидии;

5) недостижение значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.13 Порядка, – объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;

m – количество значений результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{сумма } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии, определяется:

1) для значений результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для значений результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i. »;$$

приложение № 1 к Порядку № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1;

в Порядке определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами (далее – Порядок № 2):

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами (далее – Порядок, субсидия, Получатель) определяет общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.»;

в пункте 1.5:

слова «в разделе «Бюджет» исключить;

слова «при формировании проекта закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период)» заменить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период)»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидия предоставляется в рамках регионального проекта «Создание благоприятных условий для самозанятых граждан» государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п (далее – государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Красноярского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Агентству и предусмотренных государственной программой, за счет средств краевого бюджета, в том числе полученных в форме субсидии из федерального бюджета

в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных государственной программой.»;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Получатель должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка;

не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пунктах 1.2, 1.3 Порядка, на первое число месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка.»;

в пункте 2.2:

абзац второй признать утратившим силу;

в абзаце третьем слова «к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,» заменить словами «к Получателю»;

в пункте 2.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.4. В целях получения в очередном финансовом году субсидии Получатель в срок до 10 декабря текущего финансового года представляет в Агентство на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 660041, г. Красноярск, проспект Свободный, д. 75, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты Агентства: rgiem@krasmsp.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее – заявка):»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«5) справку об отсутствии запрашиваемой информации по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31.12.2014 № НД-7-14/700@ «Об утверждении Порядка предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, форм выписки из реестра дисквалифицированных лиц и справки об отсутствии запрашиваемой

информации», выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера Получателя по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);»;

абзацы четырнадцатый – девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«13) сведения об отсутствии в отношении Получателя информации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца подачи заявки (представляются по собственной инициативе).

Документы, перечисленные в настоящем пункте, представляемые Получателем в Агентство, должны соответствовать следующим требованиям:

документы, указанные в подпунктах 1, 8, 9 настоящего пункта, должны соответствовать установленным приложениями № 1–3 к Порядку формам;

должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

копии документов должны быть заверены Получателем.

Каждый документ, перечисленный в настоящем пункте и представленный Получателем, прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется подписью руководителя Получателя (или уполномоченного им лица) и печатью Получателя с указанием общего количества листов (за исключением документов, представляемых в форме электронных документов (электронного пакета документов).»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления Получателем заявки в форме электронного документа (электронного пакета документов) документы, входящие в состав заявки, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным Получателем на подписание документов в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи»).»;

в пункте 2.6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае если Получатель не представил сведения, указанные в подпункте 13 пункта 2.4 Порядка, по собственной инициативе, Агентство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, получает сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового

уничтожения, на сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, полученные в результате запроса, указанного в абзацах втором, третьем настоящего пункта, рассматриваются Агентством в порядке и в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.»;

в пункте 2.11:

в абзаце втором слова «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2017 № 121н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» (далее – Приказ № 121н)» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 № 199н «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – Приказ № 199н)»;

абзацы седьмой – девятый изложить в следующей редакции:

«согласие Получателя на осуществление Агентством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

результат предоставления субсидии и его значение;

запрет приобретения Получателем за счет полученных средств краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;»;

абзацы тринадцатый, четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем в целях финансового обеспечения затрат (далее – поставщики, подрядчики (исполнители), на осуществление Агентством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, а также проверок службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетной палатой Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ;

о запрете приобретения поставщиками, подрядчиками (исполнителями) за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;»;

абзац пятнадцатый исключить;

в абзаце шестнадцатом слова «лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем» заменить словами «поставщиками, подрядчиками (исполнителями)»;

в абзацах первом, третьем пункта 2.12 слова «Приказом № 121н» заменить словами «Приказом № 199н»;

пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии является количество самозанятых граждан, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения (тыс. человек).

Значение результата предоставления субсидии с указанием точной даты его завершения (достижения) для Получателя устанавливается в соглашении.»;

в пункте 2.16:

в абзаце втором слова «10 февраля» заменить словами «1 февраля»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«1) реквизиты соглашения;»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«5) информацию о неисполненных обязательствах Получателя по договорам (соглашениям), заключенным с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях исполнения обязательств по соглашению, принятых Получателем до начала очередного финансового года (далее – неисполненное обязательство), с приложением копий таких договоров (соглашений);»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае если обращение, представленное в форме электронного документа (электронного пакета документов), не подписано усиленной квалифицированной электронной подписью, а также если в результате проверки квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Агентство в течение 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения и направляет Получателю уведомление об отказе в приеме к рассмотрению обращения в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», несоблюдение которых явилось основанием принятия указанного решения. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению обращения подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью представителя Агентства и направляется по адресу электронной почты Получателя, указанному в заявлении, или подписывается собственноручной подписью представителя Агентства и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.»;

в абзаце шестом пункта 2.17 слова «и (или)» заменить словом «и»;

пункты 3.1–3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель нарастающим итогом представляет в Агентство на бумажном носителе нарочным или заказным почтовым отправлением по адресу: 660041, г. Красноярск, проспект Свободный, д. 75, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной

почты Агентства: pridem@krasmsp.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу по форме, утвержденной Приказом № 199н:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально до 4-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также по итогам отчетного года – до 30-го числа первого месяца года, следующего за годом предоставления субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, – ежемесячно до 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

В случае если отчеты, представленные в форме электронного документа (электронного пакета документов), не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью, а также если в результате проверки квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Агентство в течение 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению отчетов и направляет Получателю уведомление об отказе в приеме к рассмотрению отчетов в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», несоблюдение которых явилось основанием принятия указанного решения. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению отчетов подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью представителя Агентства и направляется по адресу электронной почты Получателя, указанному в заявлении, или подписывается собственноручной подписью представителя Агентства и направляется по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Получатель в течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления вправе обратиться в Агентство повторно с отчетами, указанными в абзацах втором, третьем настоящего пункта, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в рассмотрении указанных отчетов.

3.1.1. К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются следующие документы:

1) копии договоров купли-продажи товаров, предметов лизинга, подтверждающих фактически произведенные расходы, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка и в смете расходов;

2) копии договоров выполнения работ, оказания услуг по осуществлению мероприятий, подтверждающих фактически произведенные расходы, указанные в пункте 1.3 Порядка и в смете расходов;

3) копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг) в соответствии с вышеуказанными договорами;

4) копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, указанных в пункте 1.3 Порядка и в смете расходов, в случае безналичного расчета – платежных поручений, в случае наличного расчета – кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;

5) копии документов, подтверждающих пребывание персонала центра «Мой бизнес» в командировках, соответствующих плану командировок.

Копии всех документов должны быть заверены Получателем.

При представлении Получателем отчетов, указанных в настоящем пункте, за второй и последующие кварталы соответствующего финансового года (года предоставления субсидии) повторное представление копий ранее представленных в предыдущие кварталы документов не требуется.

3.1.2. При принятии решения о наличии потребности в остатках средств субсидии, не использованных по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляются в соответствии с пунктом 3.1 Порядка.»;

дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Агентство рассматривает отчеты, указанные в пункте 3.1 Порядка, в течение 60 календарных дней со дня получения отчетов от Получателя.

В случае необходимости Агентство запрашивает у Получателя дополнительные документы и информацию по представленным отчетам способом, указанным в соглашении.

В случае если в результате проверки отчетов Получателя выявлены основания для возврата в краевой бюджет средств субсидии, предусмотренные пунктом 4.2 Порядка, субсидия подлежит возврату в соответствии с пунктами 4.3–4.6 Порядка.»;

пункты 4.1, 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетная палата Красноярского края в пределах полномочий осуществляют проверки соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

Агентство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов ее предоставления, путем документарной проверки отчетов, указанных в пункте 3.1 Порядка.

4.1.1. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.2. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в следующих случаях и размерах:

1) нарушение Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных Агентством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края, в том числе в отношении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), – в размере расходов, в отношении которых выявлены нарушения;

2) несоответствие расходов, произведенных за счет средств субсидии, расходам, предусмотренным в смете плановых расходов, – в размере произведенных расходов;

3) непредставление документов, установленных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 Порядка, – в размере расходов, в отношении которых не представлены документы;

4) неполное использование субсидии в отчетном финансовом году в случае непредставления в Агентство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, письменного обращения Получателя о согласовании использования остатка субсидии в году, следующем за отчетным (в случае получения субсидии на финансовое обеспечение затрат), – в размере неиспользованного остатка субсидии;

5) недостижение значений результатов предоставления субсидии – объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств субсидии, подлежащих возврату в краевой бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;

m – количество значений результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{сумма } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень достижения i -го значения результата предоставления субсидии, определяется:

1) для значений результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для значений результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i. »;$$

приложение № 1 к Порядку № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, за исключением абзацев девятого, десятого, сто двадцать первого и сто двадцать второго пункта 1 постановления.

Абзацы девятый, десятый, сто двадцать первый и сто двадцать второй пункта 1 постановления вступают в силу с 1 января 2024 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.



Исполняющий обязанности
председателя Правительства края

Л.Н. Шорохов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 31.10.2023 № 872-п

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии
автономной некоммерческой
организации «Красноярский краевой
центр развития бизнеса
и микрокредитная компания»
на реализацию мероприятий
по созданию условий для легкого
старта и комфортного ведения бизнеса

Заявление на получение субсидии автономной некоммерческой организацией
«Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания»
на реализацию мероприятий по созданию условий для легкого старта и
комфортного ведения бизнеса

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой организации
«Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания»
на финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий
по созданию условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса
(далее – Организация, субсидия).

Подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявки:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет
субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе
в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная
(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед
Красноярским краем;

не получаю средства из краевого бюджета на основании иных
нормативных правовых актов на цели, указанные в пунктах 1.2, 1.3 Порядка
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
«Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания»
на реализацию мероприятий по созданию условий для легкого старта
и комфортного ведения бизнеса, утвержденного постановлением Правительства
Красноярского края от 30.03.2021 № 170-п (далее – Порядок).

Гарантирую:

осуществление расходования средств субсидии в соответствии
с ее целевым назначением в соответствии с Порядком и соглашением
о предоставлении субсидии.

Подтверждаю соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1–2.3 Порядка.

Сведения, необходимые для заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1. Наименование Организации (полное и сокращенное):

2. Основной государственный регистрационный номер Организации:

3. Идентификационный номер налогоплательщика Организации:

4. Код причины постановки на налоговый учет Организации:

5. Местонахождение (юридический адрес) Организации:

6. Способ направления информации (почтовый адрес и адрес электронной почты):

7. Номер расчетного счета, открытого Организации в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации:

8. Наименование учреждения Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет:

9. Корреспондентский счет учреждения Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет:

10. Банковский идентификационный код учреждения Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет:

11. Подтверждаю, что центр «Мой бизнес» соответствует требованиям, предъявляемым к центрам «Мой бизнес», утвержденным приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

12. Информацию о принимаемых решениях, уведомления, а также документы прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

направить по почтовому адресу: _____;

направить по адресу электронной почты _____;

вручить лично _____

13. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения руководителя Организации, главного бухгалтера Организации в целях представления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц: _____

(должность руководителя Организации или
уполномоченного им лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 31.10.2023 № 872-п

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии
автономной некоммерческой
организации «Красноярский краевой
центр развития бизнеса и
микрокредитная компания»
на реализацию мероприятий
по созданию благоприятных условий
для осуществления деятельности
самозанятыми гражданами

Заявление на получение субсидии автономной некоммерческой организацией
«Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания»
на реализацию мероприятий по созданию условий для осуществления
деятельности самозанятыми гражданами

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой организации
«Красноярский краевой центр развития бизнеса и микрокредитная компания»
на финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий
по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности
самозанятыми гражданами (далее – Организация, субсидия).

Подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявки:

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет
субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе
в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная
(неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед
Красноярским краем;

не получаю средства из краевого бюджета на основании иных нормативных
правовых актов на цели, указанные в пунктах 1.2, 1.3 Порядка предоставления
субсидии автономной некоммерческой организации «Красноярский краевой центр
развития бизнеса и микрокредитная компания» на реализацию мероприятий
по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности
самозанятыми гражданами, утвержденного постановлением Правительства
Красноярского края от 30.03.2021 № 170-п (далее – Порядок).

Гарантирую:

осуществление расходования средств субсидии в соответствии
с ее целевым назначением в соответствии с Порядком и соглашением
о предоставлении субсидии.

Подтверждаю соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1–2.3 Порядка.

Сведения, необходимые для заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1. Наименование Организации (полное и сокращенное):

2. Основной государственный регистрационный номер Организации:

3. Идентификационный номер налогоплательщика Организации:

4. Код причины постановки на налоговый учет Организации:

5. Местонахождение (юридический адрес) Организации:

6. Способ направления информации (почтовый адрес и адрес электронной почты):

7. Номер расчетного счета, открытого Организации в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации:

8. Наименование учреждения Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет:

9. Корреспондентский счет учреждения Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет:

10. Банковский идентификационный код учреждения Центрального Банка Российской Федерации или кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет:

11. Подтверждаю, что центр «Мой бизнес» соответствует требованиям, предъявляемым к центрам «Мой бизнес», утвержденным приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142.

12. Информацию о принимаемых решениях, уведомления, а также документы прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

направить по почтовому адресу: _____;

направить по адресу электронной почты _____;

вручить лично _____

13. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения руководителя Организации, главного бухгалтера Организации в целях представления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц: _____

(должность руководителя Организации или
уполномоченного им лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ года