



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2023

г. Красноярск

№ 250-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 19.06.2018 № 368-п «Об утверждении Порядка обращения граждан, в семьи которых временно передаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за получением денежной компенсации взамен обеспечения продуктами питания и порядка ее выплаты»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 4 статьи 17-5 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 19.06.2018 № 368-п «Об утверждении Порядка обращения граждан, в семьи которых временно передаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за получением денежной компенсации взамен обеспечения продуктами питания и порядка ее выплаты» следующие изменения:

в Порядке обращения граждан, в семьи которых временно передаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за получением денежной компенсации взамен обеспечения продуктами питания и порядке ее выплаты (далее – Порядок):

в пункте 2 слова «учреждениях социального обслуживания населения» заменить словами «организациях, оказывающих социальные услуги»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для предоставления денежной компенсации граждан, выразивший желание временно (на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней и в иных случаях) принять в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – ребенок, дети), или его представитель (далее – заявитель) представляет в организацию по месту нахождения ребенка заявление о выплате денежной компенсации (далее – заявление) по форме согласно приложению.

К заявлению прилагаются:

1) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования гражданина или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа,

удостоверяющего личность гражданина;

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина на осуществление действий от имени гражданина (представляется в случае обращения с заявлением представителя гражданина);

4) согласие на обработку персональных данных гражданина (представляется в случае обращения с заявлением представителя гражданина).

Заявление представляется заявителем в срок не ранее дня представления заявления о временной передаче ребенка в семью и не позднее последнего дня временной передачи ребенка в семью.»;

абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«В случае если документ, указанный в подпункте 1 пункта 3 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении организации и из заявления следует, что в отношении гражданина не открыт индивидуальный лицевой счет, организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ для открытия гражданину индивидуального лицевого счета в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»;

в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Заявление с документами, указанными в пункте 3 Порядка, представляется по выбору заявителя лично, либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляется в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты организации, или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или краевого портала государственных и муниципальных услуг, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи»).»;

в абзацах втором, третьем слова «в подпунктах 1, 2 пункта 3 Порядка» заменить словами «в пункте 3 Порядка»;

абзацы четвертый – шестой изложить в следующей редакции:

«При поступлении заявления с документами, указанными в пункте 3 Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, организация в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами, указанными в пункте 3 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной

электронной подписи, с использованием которой они подписаны, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона «Об электронной подписи» (далее – проверка подписи).

Проверка подписи может осуществляться организацией самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверка подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, организация в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными документами, указанными в пункте 3 Порядка, и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью организации и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг. После получения уведомления заявитель вправе повторно обратиться с заявлением с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов, в срок, предусмотренный абзацем пятым пункта 3 Порядка.»;

в абзаце первом пункта 7 слова «в подпунктах 1, 2 пункта 3 Порядка» заменить словами «в пункте 3 Порядка»;

приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального дня опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Администрации края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 04.04.2023 № 250-п

Приложение
к Порядку обращения граждан
в семьи, которых временно передаются
дети-сироты и дети, оставшиеся
без попечения родителей, за получением
денежной компенсации взамен обеспечения
продуктами питания и порядку ее выплаты

Руководителю _____
(наименование краевой государственной

_____ или муниципальной организации)

_____ (инициалы, фамилия руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) гражданина,

_____ выразившего желание временно принять
в свою семью ребенка

_____ (далее – гражданин), или его представителя)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность

_____ представителя гражданина, и документа,

_____ подтверждающего полномочия представителя

_____ гражданина, если гражданин действует через
представителя)

Заявление о предоставлении денежной компенсации взамен обеспечения
продуктами питания

1. Сведения о гражданине: _____
(фамилия, имя, отчество

_____ (последнее при наличии), дата рождения)

_____ (почтовый адрес места жительства, номер телефона)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. Прошу назначить денежную компенсацию взамен обеспечения продуктами питания (далее – денежная компенсация).

3. Денежную компенсацию прошу выплачивать наличными денежными средствами/безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет (нужное подчеркнуть): _____

(наименование российской кредитной организации, реквизиты счета в случае безналичного расчета)

4. Уведомление о принятом решении о выплате либо об отказе в выплате денежной компенсации, о возврате денежной компенсации прошу направить по адресу: _____,

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: _____,

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

5. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации гражданину индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении гражданина открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении гражданина не открыт индивидуальный лицевой счет

6. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;

Дата _____
(фамилия, инициалы гражданина или его представителя)

_____ (подпись гражданина или его представителя)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

Дата _____
(фамилия, инициалы гражданина или его представителя)

_____ (подпись гражданина или его представителя)