



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### Об утверждении Положения о Постоянном представительстве Красноярского края при Правительстве Российской Федерации

В соответствии со статьей 90 Устава Красноярского края, указом Губернатора Красноярского края от 19.07.2022 № 198-уг «Об утверждении системы исполнительных органов Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Постоянном представительстве Красноярского края при Правительстве Российской Федерации согласно приложению.
2. Опубликовать указ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).
3. Указ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Губернатор края

А.В. Усс

г. Красноярск  
10.03.2023  
№ 52-уг

## **Положение о Постоянном представительстве Красноярского края при Правительстве Российской Федерации**

### **1. Общие положения**

1.1. Постоянное представительство Красноярского края при Правительстве Российской Федерации (далее – Представительство) является исполнительным органом Красноярского края (далее – край), который представляет интересы края в Правительстве Российской Федерации, федеральных органах государственной власти, организует участие Губернатора края, Правительства края в координационных и совещательных органах, созданных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти, и обеспечивает другие формы взаимодействия Губернатора края, Правительства края с федеральными органами государственной власти, а также осуществляет иные полномочия по поручению Губернатора края, Правительства края.

1.2. Полное официальное наименование Представительства: Постоянное представительство Красноярского края при Правительстве Российской Федерации.

Сокращенное наименование Представительства: Представительство Красноярского края.

1.3. Представительство находится в ведении Правительства края.

1.4. Представительство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом края и законами края, указами и распоряжениями Губернатора края, постановлениями и распоряжениями Правительства края, а также настоящим Положением.

1.5. Представительство взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, исполнительными органами края и иными государственными органами края, органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к полномочиям Представительства.

1.6. Представительство обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом или ответчиком в судах, имеет гербовую печать со своим наименованием и изображением герба края, лицевой счет, открытый в министерстве финансов края, и иные счета в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Финансирование расходов на содержание Представительства осуществляется за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете.

1.8. Место нахождения Представительства: г. Москва, пер. Звонарский, д. 9.

1.9. Адрес электронной почты: office@krasmis.ru.

## 2. Задачи Представительства

2.1. Обеспечение представления интересов края в Правительстве Российской Федерации и иных федеральных органах государственной власти.

2.2. Организация участия Губернатора края, Правительства края в координационных и совещательных органах, созданных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти.

2.3. Обеспечение других форм взаимодействия Губернатора края, Правительства края с Правительством Российской Федерации, Федеральным Собранием Российской Федерации и иными федеральными органами государственной власти, Администрацией Президента Российской Федерации, осуществление иных полномочий по поручению Губернатора края, Правительства края.

## 3. Полномочия Представительства

3.1. Представление интересов края при осуществлении взаимодействия с Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти, а также по поручению Губернатора края, Правительства края с общественными объединениями, дипломатическими, торговыми и культурными представительствами и миссиями иностранных государств, международными организациями.

3.2. Организация участия Губернатора края, членов Правительства края в координационных и совещательных органах, созданных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти, в том числе в части участия Губернатора края в заседаниях Государственного совета Российской Федерации и Президиума Государственного совета Российской Федерации.

3.3. Участие в установленном порядке в заседаниях Правительства Российской Федерации, коллегий министерств и других федеральных органов исполнительной власти при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы края.

3.4. Обеспечение других форм взаимодействия Губернатора края, Правительства края с федеральными органами государственной власти.

3.5. Организация проведения, а также обслуживание официальных мероприятий, проводимых Губернатором края, Правительством края на территории г. Москвы и других субъектов Российской Федерации.

3.6. Информирование по поручению Губернатора края, Правительства края соответственно Губернатора края, Правительство края о решениях, принимаемых федеральными органами государственной власти, по вопросам,

затрагивающим интересы края.

3.7. Информирование по поручению Губернатора края, Правительства края в установленном порядке должностных лиц Правительства Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти, Администрации Президента Российской Федерации, и организаций по вопросам деятельности исполнительных органов края.

3.8. Сбор, подготовка и передача Губернатору края, Правительству края информации о политических, экономических, культурных событиях и мероприятиях в федеральных органах государственной власти.

3.9. Оказание содействия в выполнении служебных заданий лицам, замещающим государственные должности края, и государственным гражданским служащим края, командированным в г. Москву.

3.10. Обеспечение по поручению Губернатора края, Правительства края взаимодействия Губернатора края, Правительства края с представителями субъектов Российской Федерации, субъектами внешнеэкономических отношений на территории г. Москвы.

3.11. Участие по поручению Губернатора края, Правительства края в международных и российских выставках, симпозиумах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых в г. Москве и других субъектах Российской Федерации, с целью предоставления соответствующей информации заинтересованным исполнительным органам края.

3.12. Участие по поручению Губернатора края, Правительства края в комиссиях, рабочих группах, совещательных органах, экспертных и координационных советах, семинарах, работа которых осуществляется по вопросам, затрагивающим интересы края.

3.13. Осуществление иных полномочий по поручению Губернатора края, Правительства края, в том числе по запросам исполнительных органов края.

3.14. Подготовка информации по вопросам деятельности Представительства для размещения в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.15. Осуществление взаимодействия с Региональной общественной организацией – Общество «Красноярское землячество».

3.16. Осуществление реализации программ в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами края, правовыми актами Правительства края.

3.17. Осуществление функций и полномочий учредителя краевого государственного учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами края, правовыми актами Правительства края.

3.18. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью движимого имущества, находящегося в государственной собственности края, закрепленного на праве оперативного управления за краевым государственным учреждением, указанным в пункте 3.17

настоящего Положения.

3.19. Разработка и представление Губернатору края, в Правительство края проектов законов края, проектов правовых актов Губернатора края, проектов правовых актов Правительства края, договоров (соглашений), заключаемых Губернатором края или Правительством края по вопросам, отнесенным к полномочиям Представительства.

3.20. Осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств и бюджетных полномочий главного администратора доходов краевого бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.21. Осуществление нормативного правового регулирования по следующим вопросам:

1) определение порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в отношении которых Представительство осуществляет полномочия главного администратора доходов краевого бюджета;

2) определение порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением имущества, находившегося в государственной собственности края, по договорам займа, кредита, хранения, контрактации (поставки), которая учитывается на бухгалтерском балансе Представительства;

3) по иным вопросам в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами края, правовыми актами Губернатора края и (или) правовыми актами Правительства края.

3.22. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, возникшей в связи с предоставлением имущества, находившегося в государственной собственности края, по договорам займа, кредита, хранения, контрактации (поставки), которая учитывается на бухгалтерском балансе Представительства, и ее списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3.23. Получение в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственной власти края и иных государственных органов края, органов местного самоуправления, организаций информации, необходимой для осуществления полномочий Представительства.

3.24. Рассмотрение обращений граждан по вопросам, отнесенным к полномочиям Представительства, в установленном порядке.

3.25. Обеспечение доступа к информации о деятельности и решениях Представительства в установленном порядке.

3.26. Предоставление с использованием координат сведений

о месте нахождения Представительства (наименование, режим работы) посредством размещения указанных сведений в государственной геоинформационной системе исполнительных органов края и размещения указанных сведений на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.27. Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации в соответствии с действующим законодательством.

3.28. Выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в оперативном управлении (безвозмездном пользовании) Представительства, а также по обеспечению выполнения краевым государственным учреждением, в отношении которого Представительство осуществляет функции и полномочия учредителя, требований к антитеррористической защищенности его объектов (территорий).

3.29. Организация хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Представительства.

3.30. Организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации Представительства.

3.31. Организация и обеспечение гражданской обороны в Представительстве.

3.32. Осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий.

3.33. Организация проведения конференций, совещаний, семинаров, обеспечение приема делегаций и отдельных официальных лиц по вопросам, отнесенным к полномочиям Представительства.

3.34. Создание совещательных органов в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами края, правовыми актами Губернатора края и (или) правовыми актами Правительства края.

3.35. Издание приказов по вопросам, относящимся к полномочиям Представительства, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.36. Осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Организация деятельности Представительства

4.1. Представительство возглавляет руководитель Представительства. Руководитель Представительства назначается на должность и освобождается от должности Губернатором края.

4.2. Руководитель Представительства имеет заместителей. Заместители руководителя Представительства назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Представительства. Заместители руководителя Представительства осуществляют полномочия в соответствии с должностными регламентами, утверждаемыми руководителем Представительства.

4.3. Руководитель Представительства:

1) представляет Представительство во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти края и иными государственными органами края, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

2) подписывает правовые акты Представительства;

3) представляет Представительство без доверенности, подписывает договоры, соглашения и совершает иные действия от имени Представительства;

4) организует работу Представительства;

5) вносит члену Правительства края, координирующему и контролирующему деятельность Представительства на основании распределения обязанностей между членами Правительства края, проект положения о Представительстве;

6) утверждает штатное расписание Представительства в порядке, установленном системой исполнительных органов края, утвержденной указом Губернатора края от 19.07.2022 № 198-уг;

7) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Представительства;

8) осуществляет в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством прием и увольнение государственных гражданских служащих Представительства;

9) распределяет обязанности между заместителями руководителя Представительства;

10) дает указания, обязательные для исполнения государственными гражданскими служащими Представительства;

11) поощряет государственных гражданских служащих Представительства, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания;

12) представляет члену Правительства края, координирующему и контролирующему деятельность Представительства на основании распределения обязанностей между членами Правительства края, проект ежегодного плана работы и показатели деятельности Представительства, а также проект отчета об их исполнении;

13) вносит Губернатору края предложения о предельной численности государственных гражданских служащих Представительства;

14) осуществляет иные полномочия по руководству Представительства, закрепленные за ним федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами края, правовыми актами Губернатора края, правовыми актами Правительства края.

4.4. Руководитель органа вправе передать заместителю руководителя органа осуществление отдельных своих полномочий по руководству органом, а осуществление полномочий по подписанию отдельных правовых актов органа – в случаях, предусмотренных федеральным законом или законом края.

4.5. Руководитель Представительства несет персональную ответственность за деятельность Представительства.