



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2022

г. Красноярск

№ 1035-п

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю

В соответствии со статьей 139 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по подготовке предложений о распределении (перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю в составе согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке предложений о распределении (перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю согласно приложению № 3.

4. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

**Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований на подготовку описаний местоположения
границ населенных пунктов и территориальных зон
по Красноярскому краю**

1. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю (далее – Порядок, Субсидии) регламентирует механизм предоставления и распределения Субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю в рамках реализации мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю» подпрограммы «Стимулирование жилищного строительства» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п (далее – мероприятие).

2. Субсидии предоставляются из средств краевого бюджета бюджетам муниципальных районов Красноярского края, городских округов Красноярского края, городских и сельских поселений (далее – Муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств Муниципальных образований в области градостроительной деятельности в части утверждения (утверждения изменений) документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования.

Главным распорядителем бюджетных средств является министерство строительства Красноярского края (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:
наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета Субсидии;

заключение соглашения о предоставлении из краевого бюджета Субсидии между министерством и администрацией Муниципального образования по форме, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 20.12.2019 № 171 (далее – Соглашение), предусматривающего обязательства

Муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства Муниципального образования из краевого бюджета определяется исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания, определенного в соответствии с приложением 3 к Закону Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае» (далее – РБО), и устанавливается в размере:

для Муниципальных образований с уровнем РБО менее 1,5 – не более 99,5 %;

для Муниципальных образований с уровнем РБО свыше 1,5 – не более 90 %.

Уровень РБО городских и сельских поселений определяется исходя из уровня РБО муниципальных районов, в состав которых входят соответствующие поселения.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, осуществляемого в соответствии с критериями, указанными в пункте 5 Порядка.

Участниками отбора являются Муниципальные образования, которыми приняты до 30.12.2021 решения об утверждении (утверждении изменений) документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования.

5. Критериями отбора Муниципальных образований для предоставления субсидии в целях реализации мероприятия являются:

наличие утвержденных документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования Муниципальных образований;

отсутствие внесенных сведений о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон или частичное отсутствие внесенных в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) сведений о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон;

отсутствие документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования на утверждении (утверждении изменений) или на согласовании;

отсутствие действующих муниципальных контрактов на разработку документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования, которыми предусмотрена подготовка описаний местоположения границ населенных пунктов и (или) территориальных зон, гарантийных обязательств или осуществление процедуры расторжения муниципальных контрактов, в том числе в судебном порядке;

неполучение Муниципальными образованиями субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории из краевого бюджета в текущем финансовом году.

6. Результатом использования средств Субсидии является количество, выраженное в процентах:

описание местоположения границ населенных пунктов, которые подготовлены, внесены в ЕГРН либо направлены на внесение в ЕГРН, от общего количества населенных пунктов края;

описание местоположения территориальных зон, которые подготовлены, внесены в ЕГРН либо направлены на внесение в ЕГРН, от общего количества территориальных зон края.

Конкретное значение результата использования средств Субсидии устанавливается в Соглашении.

7. Распределение субсидий бюджетам Муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Красноярского края на основании отбора, проведенного комиссией по подготовке предложений о распределении (перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон (далее – Комиссия), исходя из лимита средств, предусмотренного законом края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Положение о Комиссии и её состав утверждается Правительством Красноярского края.

Перераспределение средств Субсидии, предусмотренной Муниципальному образованию, ранее отобранному в установленном порядке, осуществляется путем внесения изменений в действующее постановление Правительства Красноярского края о распределении субсидий бюджетам Муниципальных образований в следующих случаях:

неиспользование Муниципальным образованием распределенных ему объемов субсидий;

при наличии экономии средств Субсидии.

Перераспределение средств Субсидии осуществляется в результате проведения дополнительного отбора Муниципальных образований в соответствии с пунктами 5–13 Порядка.

8. В целях отбора Муниципальных образований для распределения субсидий министерство в срок не позднее 3 декабря текущего финансового года размещает на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» информационное сообщение о проведении отбора (далее – информационное сообщение), в котором указываются сроки и место представления Муниципальными образованиями документов, указанных в пункте 9 Порядка.

9. Муниципальные образования в течение срока, указанного в информационном сообщении, представляют в министерство посредством почтовой связи либо нарочным следующие документы:

1) заявку на предоставление Субсидии (далее – заявка) по форме, прилагаемой к информационному сообщению;

2) копию решения Муниципального образования об утверждении документов территориального планирования и (или) градостроительного

зонирования (по инициативе Муниципального образования в случае наличия);

3) сопроводительное письмо с указанием сведений:

о наличии в бюджете Муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства Муниципального образования, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из краевого бюджета Субсидии;

о наличии документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования Муниципального образования;

об отсутствии внесенных в ЕГРН сведений о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон или частично внесенные в ЕГРН сведения о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон;

о неполучении Муниципальным образованием Субсидии или субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории из краевого бюджета в текущем финансовом году;

об отсутствии действующих муниципальных контрактов на разработку документов территориального планирования и градостроительного зонирования, которыми предусмотрена подготовка описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон, гарантийных обязательств или об осуществлении процедуры расторжения муниципальных контрактов, в том числе в судебном порядке;

об отсутствии документов Муниципального образования территориального планирования и градостроительного зонирования на утверждении (утверждении изменений) в разработке либо на согласовании.

Заявка, копии документов и сопроводительное письмо должны быть прошиты, заверены печатью и подписью главы Муниципального образования (главы администрации муниципального образования) или уполномоченного им лица с предоставлением документов, подтверждающих полномочия такого лица.

10. Поступившие от Муниципальных образований документы регистрируются министерством в течение 2 рабочих дней, на первой странице заявки делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема.

11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока представления документов Муниципальными образованиями проверяет комплектность документов, а также соблюдение срока их представления и передает представленные документы в Комиссию для подготовки предложений о распределении Субсидии.

12. Основаниями для отказа в передаче документов в Комиссию являются:

представление документов, указанных в пункте 9 Порядка, не в полном объеме, за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 9 Порядка;

представление документов, указанных в пункте 9 Порядка, с нарушением срока, указанного в информационном сообщении.

Документы, представленные Муниципальными образованиями не в полном объеме, а также представленные по истечении срока их представления, указанного в информационном сообщении, к рассмотрению на заседании Комиссии не допускаются и не возвращаются, о чем министерство путем почтового отправления или иным способом, указанным в заявке, уведомляет Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня завершения министерством проверки комплектности документов.

13. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов от министерства осуществляет рассмотрение и оценку заявок на предоставление Субсидии и документов, указанных в пункте 9 Порядка, на основании критериев отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления Субсидии по следующей методике.

Для предоставления Субсидии на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов:

1) отсутствие внесенных в ЕГРН сведений о границах населенных пунктов или частичное внесение сведений о границах населенных пунктов: отсутствие – 2 балла, частичное внесение – 1 балл;

2) наличие документов территориального планирования Муниципальных образований:

наличие принятого до 01.01.2017 решения об утверждении или изменении документов территориального планирования – 3 балла;

наличие принятого в период с 01.01.2017 по 30.06.2021 решения об утверждении или изменении документов территориального планирования – 2 балла;

наличие принятого в период с 01.07.2021 по 30.12.2021 решения об утверждении или изменении документов территориального планирования – 1 балл;

отсутствие документов территориального планирования, решение об утверждении или изменении которых принято до 30.12.2021, – 0 баллов;

3) наличие векторных сведений о границах населенных пунктов, размещенных в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, – 1 балл, отсутствие – 0 баллов.

Для предоставления Субсидии на подготовку описаний местоположения границ территориальных зон:

1) отсутствие внесенных в ЕГРН сведений о границах территориальных зон или частичное внесение сведений о границах территориальных зон: отсутствие – 2 балла, частичное внесение – 1 балл;

2) наличие документов градостроительного зонирования Муниципальных образований:

наличие принятого до 01.01.2017 решения об утверждении или изменении документов градостроительного зонирования – 3 балла;

наличие принятого в период с 01.01.2017 по 30.06.2021 решения об утверждении или изменении документов градостроительного зонирования – 2 балла;

наличие принятого в период с 01.07.2021 по 30.12.2021 решения об утверждении или изменении документов градостроительного зонирования – 1 балл;

отсутствие градостроительного зонирования, решение об утверждении или изменении которых принято до 30.12.2021, – 0 баллов;

3) наличие векторных сведений о границах территориальных зон, размещенных в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, – 1 балл, отсутствие – 0 баллов.

Для определения итоговых баллов суммируется количество баллов, набранных Муниципальным образованием по каждому критерию. Отбор Муниципальных образований осуществляется по максимальному значению набранных баллов.

При равенстве баллов, набранных на основании критериев оценки, приоритет отдается тем Муниципальным образованиям, заявки и документы которых поступили в министерство в более ранний срок.

Итоговый набранный балл заявкой считается равным 0 баллов в случае наличия хотя бы одного из следующих условий:

сведения о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон полностью внесены в ЕГРН;

документы территориального планирования и (или) градостроительного зонирования находятся на утверждении (утверждении изменений) в соответствующем представительном органе местного самоуправления или на согласовании в региональных или федеральных органах государственной власти;

наличие действующих муниципальных контрактов на разработку документов территориального планирования и (или) градостроительного зонирования, за исключением случаев осуществления процедуры расторжения муниципальных контрактов, в том числе в судебном порядке;

наличие в текущем финансовом году предоставленных Субсидий или субсидий бюджетам Муниципальных образований на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории из краевого бюджета;

наличие действующих муниципальных контрактов, в том числе гарантийных обязательств по ранее заключенным муниципальным контрактам, которыми предусмотрена подготовка описания местоположения границ населенных пунктов и (или) территориальных зон или наличие осуществляемых работ по подготовке к проведению закупочных процедур.

Комиссия с учетом критериев отбора Муниципальных образований, предусмотренных в пункте 5 Порядка, по результатам рассмотрения документов, представленных Муниципальными образованиями, готовит предложения Правительству Красноярского края о распределении субсидий между Муниципальными образованиями, которые оформляются протоколом заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии направляется в министерство для подготовки проекта постановления о распределении Субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии уведомляет Муниципальные образования, не прошедшие отбор, путем почтового отправления или иным способом, указанным в заявке.

14. Размер субсидии определяется в объеме средств, указанном в заявке, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на текущий финансовый год и плановый период.

Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Красноярского края.

15. В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия, указанный объем средств может быть перераспределен между иными Муниципальными образованиями в порядке, установленном пунктами 5–14 Порядка.

16. Субсидии бюджетам Муниципальных образований предоставляются на основании Соглашения, заключенного в срок не позднее 15 мая текущего финансового года, в 2022 году – в срок не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу Порядка и не позднее двух месяцев со дня вступления в силу Закона Красноярского края от 06.10.2022 № 4-1045 «О внесении изменений в Закон края «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов».

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Красноярского края о распределении Субсидий Муниципальным образованиям направляет путем почтового отправления или иным способом Муниципальным образованиям проект соглашения в двух экземплярах для подписания. Муниципальные образования осуществляют подписание двух экземпляров соглашения и в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, представляют их в министерство нарочным или путем почтового отправления. Два экземпляра соглашения подписываются министерством в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления в министерство подписанных экземпляров соглашений.

Направление министерством одного экземпляра подписанного соглашения осуществляется в течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания соглашения, путем непосредственного вручения представителю органа местного самоуправления или путем почтового отправления с уведомлением о вручении.

В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований в законе о внесении изменений в закон края о краевом бюджете на текущий финансовый

год и плановый период, вступившем в силу после 10 марта текущего финансового года, за исключением 2022 года, заключение Соглашений осуществляется не позднее двух месяцев после дня вступления в силу указанного закона края.

В случае перераспределения средств Субсидий между министерством и администрацией Муниципального образования заключается дополнительное соглашение к Соглашению в течение 10 рабочих дней со дня утверждения перераспределения Субсидии.

17. Для перечисления средств Субсидии Муниципальные образования посредством почтовой связи либо нарочным представляют в министерство не позднее 15 декабря текущего финансового года следующие документы:

копии актов о приемке выполненных работ по подготовке описаний местоположения границ населенных пунктов и (или) территориальных зон;

реестр на оплату выполненных работ (оказанных услуг) по форме, утвержденной министерством;

копии документов, подтверждающих внесение в ЕГРН сведений о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон либо направление пакетов документов для внесения в ЕГРН сведений о границах населенных пунктов и (или) территориальных зон соответствующих Муниципальных образований.

Копии документов должны быть прошиты, заверены печатью и подписью главы Муниципального образования (главы администрации муниципального образования) или уполномоченного им лица с предоставлением документов, подтверждающих полномочия такого лица.

18. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 16 Порядка, рассматривает их на соответствие действующему законодательству и Порядку (далее – Требования).

В случае соответствия представленных Муниципальным образованием документов Требованиям министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания их рассмотрения обеспечивает перечисление средств субсидии.

В случае несоответствия представленных Муниципальным образованием документов Требованиям министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания их рассмотрения направляет Муниципальному образованию замечания для их устранения.

До устранения Муниципальным образованием замечаний перечисление средств Субсидии из краевого бюджета не осуществляется.

В случае устранения Муниципальными образованиями замечаний министерство в течение 5 рабочих дней со дня устранения замечаний обеспечивает перечисление средств субсидии.

Перечисление Субсидий осуществляется в установленном порядке на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Красноярскому краю, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты Муниципальных образований в срок, предусмотренный Соглашением.

19. Ответственность за нецелевое использование средств Субсидии и недостоверность представленных сведений возлагается на Муниципальные образования.

20. Муниципальные образования представляют в министерство отчетность по формам, установленным Соглашением.

Отчеты направляются Муниципальным образованием нарочным или почтовым отправлением:

ежеквартальные отчеты – не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

ежегодные отчеты – не позднее 20 января года, следующего за отчетным периодом.

21. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательства по достижению значения результата использования Субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования Субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в объеме средств, рассчитанном по формуле в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 30.11.2022 № 1035-п

**Состав комиссии по подготовке предложений о распределении
(перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований
на подготовку описаний местоположения границ
населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю**

Рабушко Михаил Станиславович	– министр строительства Красноярского края, председатель комиссии
Половинкина Людмила Николаевна	– начальник отдела развития строительного комплекса министерства строительства Красноярского края, заместитель председателя комиссии
Ковалевский Никита Анатольевич	– консультант отдела развития строительного комплекса министерства строительства Красноярского края, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Бортникова Елена Александровна	– заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (по согласованию)
Кравцов Григорий Викторович	– заместитель начальника отдела жилищного строительства министерства строительства Красноярского края
Кулеш Алексей Викторович	– председатель комитета по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Законодательного собрания Красноярского края (по согласованию)
Молошенко Эдуард Геннадьевич	– начальник контрольно-ревизионного отдела министерства строительства Красноярского края
Собещанская Ольга Всеволодовна	– первый заместитель министра финансов Красноярского края

**Положение о комиссии по подготовке предложений о распределении
(перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований
на подготовку описаний местоположения границ
населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю**

1. Комиссия по подготовке предложений о распределении (перераспределении) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю (далее – Комиссия) является коллегиальным межотраслевым совещательным органом. Задачей Комиссии является подготовка предложений Правительству Красноярского края по распределению (перераспределению) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим федеральным и краевым законодательством и Положением.

3. К функциям Комиссии относится рассмотрение вопросов, связанных с распределением (перераспределением) субсидий бюджетам муниципальных образований на подготовку описаний местоположения границ населенных пунктов и территориальных зон по Красноярскому краю, включая подготовку предложений Правительству Красноярского края о распределении (перераспределении) указанных субсидий.

4. Комиссия вправе запрашивать у органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, относящихся к функциям Комиссии, привлекать при необходимости к работе Комиссии экспертов.

5. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, который ведет заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

7. Работу Комиссии организует секретарь, который не менее чем за 3 рабочих дня оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, обеспечивает ведение протокола заседания Комиссии.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

9. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

10. Протокол заседания Комиссии должен быть оформлен в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

11. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

12. Информационно-аналитическое, организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовку необходимых материалов к заседанию Комиссии, ведение учета, систематизацию и хранение документов, образующихся в процессе деятельности Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.