



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2021

г. Красноярск

№ 614-п

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Красноярского края в сфере государственной поддержки садоводства и огородничества в Красноярском крае

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 5 Закона Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае», статьей 9 Уставного закона Красноярского края от 17.05.2018 № 5-1607 «О Правительстве Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления» следующие изменения:

в наименовании, пункте 1 слова «дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства» заменить словами «дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 5 Закона Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления изложить в редакции согласно приложению.

2. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п «О создании конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества» следующие изменения:

в составе конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества:

исключить Ступникова М.И.;

включить Черных Артема Владимировича – начальника отдела дорожного хозяйства министерства транспорта Красноярского края, членом комиссии;

в Порядке работы конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Полномочиями конкурсной комиссии в части предоставления грантов некоммерческим товариществам являются:

1) рассмотрение документов, представленных некоммерческими товариществами в составе заявки, проверка комплектности заявки, ее соответствия перечню документов, установленным к ним требованиям и соответствия некоммерческого товарищества условиям предоставления грантов некоммерческим товариществам в соответствии с порядками предоставления грантов некоммерческим товариществам, утвержденными Правительством Красноярского края (далее – Порядки);

2) внесение в министерство предложений о соответствии (несоответствии) поданной заявки перечню документов и требованиям, предусмотренным Порядками;

3) внесение в министерство предложений о соответствии (несоответствии) некоммерческого товарищества условиям предоставления грантов некоммерческим товариществам, предусмотренным Порядками;

4) внесение в министерство предложений о допуске (отказе в допуске) некоммерческих товариществ ко второму этапу конкурсного отбора;

5) утверждение оценочных листов, предусмотренных Порядками;

6) формирование и утверждение списка победителей конкурсного отбора, рекомендованных для предоставления грантов некоммерческим товариществам, согласно Порядкам.»;

пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. По результатам заседания конкурсной комиссии решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии, председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.»;

пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Протоколы заседания конкурсной комиссии передаются в министерство в сроки, указанные в порядке предоставления субсидий муниципальным образованиям, утвержденном Правительством Красноярского края, и Порядках.».

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 07.09.2021 № 614-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 21.08.2017 № 491-п

Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок, грант, некоммерческие товарищества) определяет порядок и условия предоставления некоммерческим товариществам грантов, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

объекты электросетевого хозяйства – линии электропередачи, трансформаторные и иные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для обеспечения электрических связей и осуществления передачи электрической энергии оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может

осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

объекты водоснабжения – водопроводные сети, водонасосные станции, гидротехнические сооружения, резервуары для запаса воды и иное предназначенное для осуществления водоснабжения оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

дороги – земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество (проход, проезд), расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, с замощением из щебня или гравия и других твердых материалов, используемых для покрытия автомобильной дороги, которое не обладает самостоятельными полезными свойствами, а лишь улучшает полезные свойства земельного участка, на котором оно находится;

отбор – отбор предложений (заявок) участников конкурсного отбора (далее – заявка) на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – отбор);

участник отбора – некоммерческое товарищество, претендующее на получение гранта, заявка которого допущена для участия в отборе;

победитель отбора – участник отбора, в отношении которого главным распорядителем средств краевого бюджета принято решение о предоставлении гранта по результатам отбора;

получатель гранта – победитель отбора, с которым главным распорядителем средств краевого бюджета заключено соглашение о предоставлении гранта.

1.3. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в пределах лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на цели, установленные пунктом 1.4 Порядка, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, подлежащие исполнению в текущем финансовом году и плановом периоде (далее – бюджетные ассигнования), является министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.4. Целью предоставления грантов является поддержка садоводства и огородничества в рамках мероприятия, предусмотренного строкой 2.2 перечня мероприятий подпрограммы «Поддержка садоводства и огородничества» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – государственная

программа), обеспечивающей стимулирование ведения на территории Красноярского края садоводства и огородничества.

1.5. Категории получателей гранта соответствуют некоммерческие товарищества, определенные статьей 4 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.6. Критерии отбора:

доля собственных средств некоммерческого товарищества на реализацию гранта в общем объеме стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства;

количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества;

получение гранта некоммерческим товариществом в течение двух лет, предшествующих году предоставления гранта.

1.7. Отбор осуществляется министерством путем проведения конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших достижений результатов, в целях, достижения которых предоставляются гранты.

1.8. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: budget.gov.ru в разделе «Бюджет» (далее – единый портал бюджетной системы) при формировании проекта закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Закон о бюджете) (проекта закона Красноярского края о внесении изменений в Закон о бюджете), в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. В целях проведения отбора министерство не позднее 10 октября года предоставления гранта принимает в форме приказа решение о проведении отбора и не позднее 30 календарных дней до дня окончания срока представления заявок размещает на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

3) результатов предоставления гранта некоммерческим товариществам в соответствии с пунктом 3.15 Порядка;

4) сетевого адреса и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.9 Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, установленных пунктами 2.3–2.5 Порядка;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявки, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки, установленных пунктом 2.7 Порядка;

8) правил рассмотрения и оценки заявок, предусмотренных пунктами 2.12–2.17 Порядка;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.2 Порядка;

10) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, определенного пунктом 3.7 Порядка;

11) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта, установленных пунктом 3.9 Порядка;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, официальном сайте министерства, в соответствии с пунктом 2.20 Порядка.

2.2. Участники отбора в течение срока приема (подачи) заявок, установленного в объявлении, получают разъяснения положений объявления при личном обращении (на личном приеме, по телефону, посредством почтовой связи, по электронной почте) в месте нахождения министерства, а также посредством официального сайта министерства.

Подача запросов о предоставлении разъяснений положений объявления осуществляется в форме устного, письменного запроса, а также посредством формирования запроса в электронной форме обратной связи (виртуального приема обращения граждан) на официальном сайте без необходимости дополнительной подачи запроса в какой либо иной форме.

2.3. В целях получения гранта некоммерческое товарищество (далее – заявитель) в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении, представляет в министерство заявку, включающую:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление на участие);

2) информацию о некоммерческом товариществе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) копию устава некоммерческого товарищества;

4) копию реестра членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона

№ 217-ФЗ, по состоянию на дату принятия решения об участии в отборе, копия которого представляется в соответствии с подпунктом 5 настоящего пункта;

5) копии решений общего собрания членов некоммерческого товарищества:

об участии в отборе (с указанием наименования оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства, суммы денежных средств некоммерческого товарищества, предусмотренных в качестве софинансирования, и запрашиваемой суммы гранта);

об избрании органов некоммерческого товарищества (председателя некоммерческого товарищества, членов правления некоммерческого товарищества), членов ревизионной комиссии (ревизора);

6) смету расходов по форме согласно приложению № 3 к Порядку, сформированную в соответствии с перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства, утвержденным приложением № 4 к Порядку;

7) документ, подтверждающий наличие на расчетном счете, открытом некоммерческому товариществу, денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий, на приобретение которых требуется грант, выданный российской кредитной организацией, не ранее чем за 30 дней до дня представления заявки;

8) копии документов, подтверждающих принадлежность заявителю на законном основании объектов электросетевого хозяйства, объектов водоснабжения, дорог, для строительства, реконструкции, ремонта которых необходимо приобрести оборудование, строительные материалы и (или) изделия, в том числе выписка из баланса некоммерческого товарищества, подтверждающая постановку указанных объектов на соответствующие балансовые счета;

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную по состоянию на первое число месяца представления заявки (представляется по собственной инициативе);

10) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе).

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных в составе заявки документов несет заявитель.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет некоммерческое товарищество.

Один заявитель может подать одну заявку.

2.4. Заявка, представляемая в соответствии с пунктами 2.3, 2.5 Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

1) документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование;

2) копии документов должны быть заверены заявителем с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи, скреплены печатью;

3) документы и копии документов должны поддаваться прочтению;

4) заявка должна быть прошита, пронумерована, подписана председателем некоммерческого товарищества и скреплена печатью (при наличии) некоммерческого товарищества, перечень прилагаемых документов в составе заявки должен соответствовать перечню документов, указанных в пункте 2.3 Порядка.

2.5. Заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении).

2.6. При непредставлении некоммерческим товариществом по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 9, 10 пункта 2.3 Порядка, министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема (подачи) заявок, формирует и направляет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного запроса электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного электронного взаимодействия, запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации).

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

2.7. Заявитель вправе отозвать заявку до установленной в объявлении даты окончания подачи заявок, представив в министерство заявление об отзыве заявки, составленное в произвольной форме с указанием причины отзыва заявки.

Заявление об отзыве заявки представляется в письменной форме на бумажном носителе посредством личного обращения по месту нахождения в министерства либо направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес министерства.

Отзыв заявки не лишает заявителя права представить заявку повторно в течение срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки направляет заявителю почтовым отправлением документы, представленные им для участия в отборе в соответствии с пунктом 2.3 Порядка, либо возвращает их заявителю лично в день представления им заявления об отзыве заявки посредством личного обращения.

Внесение изменений в заявку не допускается.

2.8. Министерство регистрирует заявки, поступившие в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении, в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен содержать следующую информацию:

регистрационный номер заявки;
 наименование некоммерческого товарищества;
 его почтовый адрес;
 дату и время приема (подачи) заявки;
 фамилию, инициалы, должность государственного гражданского служащего министерства, принявшего заявку, и его подпись;
 дату регистрации уведомления о признании отбора несостоявшимся и проведении нового отбора.

Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства.

Регистрация заявок осуществляется по очередности их поступления в течение всего срока приема (подачи) заявок, указанного в объявлении. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

2.9. Заявитель на момент регистрации заявки в журнале регистрации должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

в) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками;

д) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) заявитель не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2.10. В случае если по окончании срока подачи заявок подано менее двух заявок министерство в течение 5 рабочих дней после окончания срока подачи заявок:

1) принимает в форме приказа решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся, о проведении нового конкурсного отбора и размещает объявление об этом в соответствии с пунктом 2.1 Порядка;

2) направляет заявителю на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении) уведомление о признании конкурсного отбора несостоявшимся, о проведении нового конкурсного отбора с приложением документов, поданных заявителем.

При этом в журнале регистрации заявок указывается дата регистрации уведомления о признании отбора несостоявшимся и проведении нового отбора.

2.11. Министерство не позднее 5 рабочих дней по истечении срока приема (подачи) заявок передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества, состав и порядок работы которой утвержден постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п (далее – конкурсная комиссия), для их рассмотрения и оценки.

2.12. Отбор проводится в два этапа.

Дата, время и место проведения заседаний конкурсной комиссии определяются председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии.

Первый этап отбора проводится в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявок в конкурсную комиссию, в соответствии с пунктом 2.11 Порядка.

Второй этап отбора проводится в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия министерством решения в соответствии с пунктом 2.15 Порядка.

2.13. На первом этапе отбора конкурсная комиссия:

1) рассматривает документы, представленные участниками отбора в составе заявки, проверяет комплектность заявки, ее соответствие перечню документов, установленных пунктом 2.3. Порядка, установленным к ним требованиям, предусмотренным пунктами 2.4, 2.9 Порядка, и соответствие участника отбора условиям предоставления грантов, установленным пунктом 3.1 Порядка;

2) подготавливает предложения о:

а) соответствии (несоответствии) поданной заявки перечню документов, определенных пунктом 2.3 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 9, 10 пункта 2.3 Порядка), и требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.9 Порядка;

б) соответствии (несоответствии) участника отбора условиям предоставления грантов, предусмотренным пунктом 3.1 Порядка;

в) допуске заявки к участию во втором этапе отбора или об отклонении заявки.

Предложения, указанные в подпунктах «а» – «в» подпункта 2 настоящего пункта отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии (с указанием оснований для отклонения заявок – в случае отклонения заявки от участия во втором этапе конкурсного отбора).

Протокол заседания конкурсной комиссии направляется в министерство в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.14. Основаниями для отклонения заявок в допуске ко второму этапу отбора являются:

1) несоответствие поданной заявки перечню документов, определенных пунктом 2.3 Порядка, и требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.9 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 9, 10 пункта 2.3 Порядка);

2) несоответствие участника отбора условиям предоставления гранта, установленным пунктом 3.1 Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) поступление заявки в министерство после даты и (или) времени, установленных в объявлении для приема (подачи) заявок.

2.15. Министерство не позднее 3 рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.13 Порядка, принимает решение об отклонении заявок участников отбора в форме приказа (далее – приказ об отклонении заявок) к допуску ко второму этапу отбора, с указанием оснований для отклонения заявок в допуске ко второму этапу отбора в соответствии с пунктом 2.14 Порядка.

Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней после издания приказа об отклонении заявок уведомляет участников отбора о принятом решении способом, указанным в заявлении на участие в отборе. Уведомление об отклонении заявки участников отбора ко второму этапу отбора должно содержать основания для отклонения заявок в допуске ко второму этапу отбора в соответствии с пунктом 2.14 Порядка.

Министерство размещает приказ об отклонении заявок на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа об отклонении заявок.

2.16. На втором этапе отбора конкурсная комиссия:

1) оценивает заявки и утверждает оценочные листы на участников отбора заявки, допущенных к участию во втором этапе отбора, по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – оценочный лист).

Решение по выставлению соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора заявки осуществляется на основании документов, представленных в составе заявки участниками отбора;

2) формирует и утверждает список участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее – список участников отбора).

Список участников отбора формируется на основании ранжирования порядковых номеров, присвоенных заявкам участников отбора.

Порядковые номера заявкам участников отбора присваиваются на основании ранжирования итогового количества баллов (от наибольшего к наименьшему), выставленных в строке 5 оценочных листов.

При равенстве итогового количества баллов, выставленных в строке 5 оценочных листов двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора присваивается заявителю с наибольшим количеством земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества. При равном количестве земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, меньший порядковый номер в списке участников отбора присваивается заявителю, дата и время регистрации заявки которого является наиболее ранней.

2.17. Протокол заседания конкурсной комиссии с приложением оценочных листов и списка участников отбора (далее – итоговый протокол) направляется в министерство не позднее 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.18. Министерство в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня получения итогового протокола:

1) формирует реестр победителей отбора по форме согласно приложению № 7 к Порядку (далее – реестр победителей отбора).

В реестр победителей отбора включаются участники отбора, рекомендованные для предоставления грантов в соответствии со списком участников отбора, без изменения порядковых номеров заявкам (от наименьшего к наибольшему), включая порядковый номер, на котором заканчивается сумма бюджетных ассигнований, исходя из размеров предоставляемых грантов (графа 6 реестра победителей отбора).

Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, определяется по формуле, указанной в пункте 3.2 Порядка;

2) принимает решение о предоставлении грантов участникам отбора либо отказе в предоставлении грантов по итогам отбора путем издания приказа (далее – приказ о предоставлении грантов), которым утверждает реестр победителей отбора;

3) уведомляет победителей отбора о принятом решении о предоставлении гранта с указанием суммы гранта;

4) уведомляет участников отбора об отказе в предоставлении гранта с указанием основания для отказа в соответствии с пунктом 3.11 Порядка.

2.19. Министерство вносит изменения в реестр победителей отбора путем издания приказа (далее – приказ о внесении изменений в реестр победителей отбора) в следующих случаях:

1) увеличения ранее доведенных в году предоставления грантов бюджетных ассигнований на предоставление грантов:

при наличии в списке участников отбора, рекомендованных для предоставления грантов, участников отбора, не включенных в реестр победителей отбора – в течение 20 рабочих дней со дня утверждения бюджетных ассигнований;

по итогам дополнительного отбора, проведенного в соответствии с пунктом 2.21 Порядка – в течении 10 рабочих дней со дня получения итогового протокола;

2) выявление оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 3.11 Порядка – не позднее 10 рабочих дней с момента выявления такого основания.

Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора уведомляет участников отбора о принятом решении способами, указанными в заявлении на участие в отборе.

Приказ о внесении изменений в реестр победителей отбора размещается на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его издания.

Включение участника отбора в реестр победителей отбора осуществляется в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.18. Порядка.

2.20. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении грантов, размещает на едином портале бюджетной системы (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) информацию о получателях гранта, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им грантов.

2.21. Министерство в году предоставления грантов может объявить дополнительный отбор в случае наличия нераспределенного остатка бюджетных ассигнований по согласованию с министерством финансов Красноярского края.

Министерство направляет в министерство финансов Красноярского края письмо о согласовании использования нераспределенного остатка бюджетных ассигнований для проведения дополнительно отбора в году предоставления грантов.

После согласования министерством финансов Красноярского края использования нераспределенного остатка бюджетных ассигнований министерство принимает решение в форме приказа о проведении дополнительного отбора.

Дополнительный отбор проводится в соответствии с пунктами 2.1–2.20. Порядка.

2.22. После проведения отбора (дополнительного отбора) и издания приказа, указанного в подпункте 2 пункта 2.18 Порядка, документы, представленные в составе заявки, участникам отбора не возвращаются.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условия предоставления грантов:

1) соответствие участника отбора категории получателей гранта, установленной пунктом 1.5 Порядка;

2) включение участника отбора в реестр некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, в соответствии с приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки»;

3) наличие у участника отбора денежных средств на расчетном счете, открытом в российской кредитной организации участнику отбора, подтверждающих уровень софинансирования, в размере не менее 10 процентов от общей стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, указанной в смете расходов по форме, установленной приложением № 3 к Порядку;

4) запрашиваемый размер гранта не превышает предельный размер гранта, определенный в пункте 3.2 Порядка.

3.2. Размер гранта победителю отбора, включенному в реестр победителей отбора, определяется по следующей формуле:

$$G = O - S,$$

где:

G – грант, руб.;

O – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов, руб.;

S – сумма денежных средств победителя отбора, направляемая в качестве софинансирования (не менее 10 % от общей стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов), руб.

Максимальный размер гранта на одного победителя отбора составляет не более ста тысяч рублей.

В случае если для предоставления гранта победителю отбора в размере запрашиваемой суммы гранта бюджетных ассигнований не достаточно, то размер гранта победителю отбора определяется в размере остатка бюджетных ассигнований. Согласие (несогласие) победителя отбора

на получение суммы гранта в уменьшенном размене определяется при заключении соглашения в соответствии с пунктом 3.3 Порядка.

3.3. Предоставление грантов осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между министерством и победителем отбора по Типовой форме договора (соглашения) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 18.02.2019 № 34 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – соглашение, Типовая форма), содержащего следующие обязательные условия:

- о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения министерству ранее доведенных бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 Порядка;

- о запрете приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки грантов, и включении таких положений в соглашение при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Красноярского края (далее – министерство финансов) решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

- о перечислении грантов на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

- о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, на осуществление в отношении них проверки министерством и органом государственного финансового контроля, определенного пунктом 5.1 Порядка, за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов.

3.4. Министерство не позднее 6 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении грантов (приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора) направляет победителю отбора проект соглашения способом, указанным в заявлении об участии в отборе.

3.5. Заключение между министерством и получателем гранта дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение или дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение) осуществляется в случае издания приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора либо принятия министерством решения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения по формам, утвержденным приложениями № 8, 9 к Типовой форме.

Проект дополнительного соглашения направляется получателю гранта способом, указанным в заявлении на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора либо принятия министерством решения о заключении дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение заключается в случаях, установленных соглашением.

3.6. День передачи (направления) министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) является днем получения победителем отбора (получателем гранта) проекта соглашения (дополнительного соглашения).

Датой заключения соглашения (дополнительного соглашения) является дата поступления в министерство подписанного получателем гранта соглашения (дополнительного соглашения).

3.7. Победитель отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) подписывает его и направляет в министерство способом, установленным пунктом 2.5 Порядка.

3.8. В случае отказа победителя отбора (получателя гранта) от заключения соглашения либо в случае нарушения сроков его заключения, указанных в пункте 3.7 Порядка, соглашение заключается с заявителем, включенным в список победителей отбора после победителя гранта (получателя гранта), отказавшегося от заключения соглашения либо нарушившего срок его подписания.

3.9. Победитель отбора (получатель гранта) считается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если победитель отбора (получатель гранта):

- 1) не подписал со своей стороны проект соглашения в течение срока, указанного в пункте 3.7 Порядка;

- 2) отказался заключить соглашение и направил в министерство письменное уведомление об этом.

3.10. Признание победителя отбора (получателя гранта) уклонившимся от заключения соглашения оформляется приказом министерства.

3.11. Основаниями для отказа победителю отбора в предоставлении гранта являются (далее – основания для отказа):

- 1) несоответствие представленных в составе заявки документов требованиям, установленным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований на предоставление гранта.

3.12. В случае выявления оснований для отказа победителю отбора в предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.11 Порядка, министерство принимает решение в форме приказа об отказе в предоставлении гранта и исключении из реестра победителей отбора.

3.13. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в министерство финансов сводную справку-расчет по форме согласно приложению № 8 к Порядку (далее – справка-расчет), на основании которой министерство финансов не позднее 3 рабочих дней осуществляет перечисление средств на лицевой счет министерства.

3.14. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя гранта, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок, не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления средств на лицевой счет министерства.

Средства гранта должны быть использованы на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка, в полном объеме в течение срока, установленного соглашением.

3.15. Результатом предоставления грантов является количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территориях некоммерческих товариществ, для которых реализованы мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, и (или) дорог.

Конечное значение результатов предоставления грантов, включая конкретную количественную характеристику итогов и точную дату завершения действия по достижению результатов предоставления грантов получателями грантов, устанавливаются соглашением на основании документов, представленных в составе заявки. При этом дата завершения действия по достижению результатов предоставления грантов составляет не более 12 месяцев со дня поступления указанных средств на лицевой счет получателя Гранта.

4. Порядок представления отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в министерство на бумажном носителе лично либо направляет по почте в сроки, установленные соглашением:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной соглашением;

2) отчет о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта по форме, установленной соглашением.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.2. К отчету получатель гранта прилагает копии документов, подтверждающих объем и стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов, а также документов, подтверждающих выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства. Копии документов должны быть заверены председателем получателя гранта с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство, служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также Счетная палата Красноярского края (далее – органы финансового контроля) осуществляют контроль за соблюдением получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта. Контроль осуществляется в пределах полномочий органов финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. В случае если по результатам контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов установлены факты, являющиеся основаниями для возврата гранта (части гранта) в краевой бюджет, указанные в пунктах 5.3, 5.4 Порядка, возврат осуществляется в соответствии с пунктами 5.5–5.7 Порядка.

5.3. Основаниями для возврата гранта в краевой бюджет в полном объеме являются:

1) нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных органами финансового контроля;

2) недостижение получателем гранта планового значения результата предоставления гранта, установленного соглашением.

5.4. Основанием для возврата части гранта в краевой бюджет является неиспользованный остаток гранта, в случае, если общая стоимость фактически произведенных затрат на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, на которые был получен грант, сложилась меньше планового значения результата.

Сумма возврата части гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$V = (1 - O_{\text{факт}}/O) * G,$$

где:

V – сумма возврата части гранта, руб.;

$O_{\text{факт}}$ – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии с фактически произведенными затратами на момент предоставления отчетности, руб.;

O – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов (в соответствии с заключенным соглашением), руб.;

G – грант, руб.

5.5. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных в пунктах 5.2, 5.3 Порядка, готовит и направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате полученного им гранта (части гранта) в доход краевого бюджета (далее – уведомление о возврате) по почте заказным письмом.

5.6. Получатель гранта не позднее 30 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученного гранта (части гранта) в сумме, указанной в уведомлении о возврате.

5.7. В случае если получатель гранта не возвратил грант (часть гранта) или возвратил его не в полном объеме, министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленного гранта (части гранта) в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

В министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Заявление на участие в конкурсном отборе

_____,
(полное наименование садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества)
(далее – некоммерческое товарищество)
расположенное на территории муниципального образования _____,
(наименование муниципального образования Красноярского края)
в лице председателя _____,
(ФИО полностью)
полномочия которого подтверждены протоколом _____
№ _____ от _____, заявляет о намерении
участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидии
в соответствии с Порядком и условиями предоставления грантов в форме
субсидий некоммерческим товариществам на приобретение оборудования,
строительных материалов и (или) изделий для проведения работ
по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или)
объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах
соответствующего некоммерческого товарищества, в том числе порядком
и условиями проведения конкурсного отбора некоммерческих товариществ,
включая критерии их оценки, а также порядком возврата средств в краевой

бюджет в случае нарушения условий их предоставления, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п (далее – Порядок, грант).

1. Запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета:

_____ рублей.

(цифрами и прописью, не более ста тысяч)

2. Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа (в соответствии с пунктом 2.3 Порядка)*	Кол-во листов	Номер страницы в заявке
1	2	3	4
1	Информация о некоммерческом товариществе по форме согласно приложению № 2 к Порядку		
2	Копия устава некоммерческого товарищества		
3	Копия реестра членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по состоянию на дату принятия решения об участии в конкурсном отборе, копия которого представляется в соответствии со строкой 4 настоящего перечня		
4	Копии решений общего собрания членов некоммерческого товарищества: об участии в конкурсном отборе (с указанием наименования строительных материалов и (или) изделий требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства, суммы денежных средств некоммерческого товарищества, предусмотренных в качестве софинансирования, и запрашиваемой суммы гранта); об избрании органов некоммерческого товарищества (председателя некоммерческого товарищества, членов правления некоммерческого товарищества), членов ревизионной комиссии (ревизора)		
5	Смета расходов на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий по форме согласно приложению № 3 к Порядку, сформированная в соответствии с перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий, утвержденным приложением № 4 к Порядку		
6	Документ, подтверждающий наличие на расчетном счете, открытом некоммерческому товариществу, денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий, на приобретение которых требуется грант, выданный российской кредитной организацией, не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки		
7	Копии документов, подтверждающих принадлежность заявителю на законном основании объектов электросетевого хозяйства, объектов водоснабжения, дорог, для строительства,		

1	2	3	4
	реконструкции, ремонта которых необходимо приобрести оборудование, строительные материалы и (или) изделия, в том числе выписка из баланса некоммерческого товарищества, подтверждающая постановку указанных объектов на соответствующие балансовые счета		
8	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе)		
9	Справка об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе)		

* В случае отсутствия документа в графе напротив этого документа ставятся прочерки.

3. Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

4. С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта ознакомлен и согласен.

5. Даю свое согласие на осуществление в отношении некоммерческого товарищества проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

6. Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческом товариществе, о подаваемой им заявке, иной информации о некоммерческом товариществе, связанной с конкурсным отбором, заявка на участие которого подана.

7. Уведомление (о приеме заявки, о возврате заявки, о допуске (об отказе в допуске) заявки к конкурсному отбору, о предоставлении грантов либо отказе в предоставлении грантов) прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- ☐ вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____;
- ☐ направить по почтовому адресу: _____;
- ☐ направить на адрес электронной почты: _____.

8. В случае уменьшения суммы гранта на этапе формирования реестра получателей грантов прошу согласовать размер гранта путем направления информации (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- ☐ по почтовому адресу;
- ☐ на адрес электронной почты.

9. Проект соглашения о предоставлении гранта (дополнительного соглашения) прошу направить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- ☐ по почтовому адресу;
- ☐ на адрес электронной почты.

Председатель _____
(наименование (подпись) (расшифровка подписи)
некоммерческого товарищества)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Информация о садоводческом, огородническом некоммерческом товариществе

1	Полное и сокращенное наименование некоммерческого товарищества	
2	Место нахождения некоммерческого товарищества (с указанием наименования близлежащего населенного пункта, муниципального образования Красноярского края)	
3	Дата государственной регистрации	
4	Юридический адрес	
	Почтовый адрес	
5	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7	Номер контактного телефона (факса)	
8	Адрес электронной почты (при наличии)	
9	ФИО (полностью) председателя	
10	ФИО (полностью), должность бухгалтера (кассира, казначея), номер телефона	
11	ФИО (полностью) члена ревизионной комиссии (ревизора), номер телефона	
12	Банковские реквизиты:	
	Расчетный счет	
	Наименование банка	
	Корреспондентский счет	
	БИК банка	
	ИНН/КПП банка	

	Юридический адрес банка	
13	Количество членов некоммерческого товарищества (в соответствии с реестром членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», актуальным на момент подачи заявки) (единиц)	
14	Общее количество земельных участков на территории некоммерческого товарищества (единиц), в том числе:	
14.1	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества (единиц)	
14.2	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территориях некоммерческих товариществ, для которых будут реализованы мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства, и (или) дорог (единиц)	
15	Дата включения некоммерческого товарищества в реестр некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, на основании приказа министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края в соответствии с Порядком ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, утвержденного приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о	
16	Является/не является членом ассоциации (союза) садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ	

Председатель _____
 (наименование _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 некоммерческого товарищества)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Смета расходов

(полное наименование садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества)
(далее – некоммерческие товарищества)

Наименование мероприятия и (или) работ, для которых требуется приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства (далее – работы): _____

Срок выполнения работ _____

Стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ*	Финансирование (рублей)		
		общая стоимость	за счет собственных средств (целевых взносов)	за счет средств краевого бюджета (гранта)**
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

1	2	3	4	5
...				
Всего				

* Указывается наименование оборудования в соответствии с утвержденным перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества (приложение № 4 к Порядку).

** Указывается сумма не более 100 тыс. рублей.

Председатель _____

(наименование
некоммерческого товарищества)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления
грантов в форме субсидий садоводческим,
огородническим некоммерческим товариществам
на приобретение оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для проведения работ
по строительству, и (или) реконструкции, и (или)
ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения
и (или) электросетевого хозяйства в пределах
соответствующего садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том числе порядку
и условиям проведения конкурсного отбора
садоводческих, огороднических некоммерческих
товариществ, включая критерии их оценки, а также
порядку возврата средств в краевой бюджет в случае
нарушения условий их предоставления

Перечень оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству,
и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов, изделий	Состав (материал)	Технические характеристики
1	2	3	4
I. Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов электросетевого хозяйства			
1	Воздушные линии электропередачи (ВЛ 0,4 и 6(10) Кв):		
1.1	Стойки (опоры)	деревянные, металлические, железобетонные	длина (м): 9,5; 11; 13; 16

1	2	3	4
1.2	Приставки к стойкам (опорам)	железобетонные	ПТ-43-2, ПТ-33-2, ПТ-45, ПТ-60
1.3	Траверс		четырехопорный, круглый
1.4	Подтраверсник		
1.5	Поперечина		
1.6	Раскос	деревянный, металлический, железобетонный	
1.7	Фундамент опоры	монолитные, сборные и свайные железобетонные	
1.8	Бандажи (стальная оцинкованная проволока)		сечение (мм ²): 4, 6, 8
1.9	Хомуты		
1.10	Ригель	железобетонный	
1.11	Провода	алюминиевые, сталеалюминиевые; изолированные, неизолированные	сечение (мм ²): 16–120
1.12	Оголовок		
1.13	Штыри		
1.14	Крюки		
1.15	Изоляторы	стеклянные, фарфоровые; штыревые и подвесные	
1.16	Арматура для крепления провода		
1.17	Заземляющие устройства:		
1.17.1	Сталь круглая		диаметр (мм): 6, 8, 10, 16, 18
1.17.2	Сталь полоса		размер (мм): 4x50; 5x40
1.17.3	Сталь уголок		размер (мм): 50x50x5
1.17.4	Разрядники		
1.17.5	Ограничители перенапряжения		
1.17.6	Разъединители РЛНД		номинальный ток (в амперах): 200, 400, 630
2	Кабельные линии электропередачи (КЛ 0,4-10(6) кВ):		

1	2	3	4
2.1	Кабель	алюминиевый, медный; изоляция: бумажная, пластмассовая	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.2	Муфта концевая		сечение (мм ²): 16/25; 25/50, 70/120, 150/40
2.3	Муфта ответвительная		сечение (мм ²): 16/50-1.5/6; 50/95- 4/35; 95/150-35/95
2.4	Муфта соединительная		сечение (мм ²): 16/25; 25/50; 70/120; 150/240
2.5	Наконечники (гильзы концевые, соединительные)	алюминиевые, медные	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.6	Труба гофрированная для перехода проезжей части улиц, (защитные рукава для кабелей гофрированные)	полиэтилен, металл, асбест	диаметр (мм): 32–159
3	Электроустановка, предназначенная для приема, преобразования и распределения электрической энергии, состоящая из трансформаторов или других преобразователей электрической энергии, устройств управления, распределительных и вспомогательных устройств (трансформаторная подстанция, трансформаторный пункт и прочее)		
3.1	Комплектно-трансформаторная подстанция (КТП 10(6)/0,4 кВ)		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.2	Трансформатор силовой		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.3	Коммутационная аппаратура – автоматические выключатели, разъединители		номинальный ток (в амперах): от 16 до 1600
3.4	Оборудование для защиты ВЛ 0,4-10(6) кВ от перенапряжения:		
3.4.1	плавкие вставки		
3.5	Предохранители		
3.6	Заземляющие устройства:		
3.6.1	разрядники		
3.6.2	ограничители перенапряжения		
3.7	Провод	медный	сечение (мм ²): 4–16
4	Пункты коммерческого учёта 6-10 кВ		

1	2	3	4
5	Крепежные изделия и их конструктивные элементы		
II. Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов водоснабжения			
1	Трубы водогазопроводные	стальные, металлопластиковые, поливинилхлоридные, полиэтиленовые, полипропиленовые и прочие	диаметр (мм): 32-150
2	Насосы		
3	Станции управления погружными насосами		типа «Каскад», в комплекте
4	Комплектные повысительные насосные станции		производительность (м³): 5-10 в час
5	Клапаны для воды (для насоса)	чугунные, стальные, нержавеющая сталь	шаровые, осевые, откидные, подъемные, обратные
6	Сборные железобетонные и бетонные конструкции (для устройства колодца, фундамента под емкость)		
7	Балки		сборные конструкции
8	Затворы	поворотные, дисковые	
9	Емкости для хранения запаса воды		объем (м³): 10 до 60
10	Фасонные изделия для монтажа труб:	чугунные, стальные	
10.1	Фланцы		
10.2	Отводы		
10.3	Тройники		
10.4	Муфты		
10.5	Хомуты		
10.6	Задвижки		
10.7	Прокладки		
10.8	Переходы		
11	Металлопрокат для устройства эстакад:		
11.1	Уголок		
11.2	Листовая сталь		
11.3	Швеллер		
11.4	Двутавровая балка		

1	2	3	4
12	Сальники		
13	Щебень		фракция (мм): 20–40
14	Цемент		
15	Запорная арматура		диаметр (мм): 32–150
16	Крепежные изделия и их конструктивные элементы		
III. Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог			
1	Материалы строительные нерудные:		
1.1	щебень и песок из отходов промышленности		
1.2	щебень, камень, гравий из плотных горных пород для строительных работ		
1.3	песок для строительных работ		крупная фракция (5–0,63 и 5–1,25 мм); мелкая фракция (1,25–0,14 и 0,63–0,14 мм)
1.4	смеси щебеночно-гравийно-песчаные		
1.5	щебень и песок шлаковые для дорожного строительства		
2	Органические вяжущие материалы:		
2.1	Битумы нефтяные дорожные вязкие		
2.2	Битумы нефтяные дорожные жидкие		густеющие со средней скоростью жидкие битумы (СГ), медленногустеющие битумы (МГ и МГО)
2.3	Эмульсии битумные дорожные		
3	Материалы на основе органических вяжущих, применяемые для устройства оснований и покрытий:		
3.1	смеси асфальтобетонные дорожные		
3.2	органоминеральные		
4	Смеси органоминеральные и асфальтобетонные на основе гранулята		
5	Материалы на основе неорганических вяжущих, применяемые для устройства оснований, покрытий и монолитных бетонных конструкций:		
5.1	смеси бетонные для бетонов тяжелых		
5.2	мелкозернистые, укатываемые		

1	2	3	4
6	Неорганические вяжущие материалы:		
6.1	портландцемент		
6.2	шлакопортландцемент		
7	Порошок минеральный для асфальтобетонных смесей		
8	Мастики (герметизирующие, изолирующие, для заливки трещин и др.)		
9	Добавки и модификаторы для органических вяжущих и асфальтобетонных смесей		
10	Добавки и модификаторы для бетонных смесей		

Приложение № 5

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Оценочный лист № _____
на участника конкурсного отбора,
заявка которого допущена к участию во втором этапе конкурсного отбора

1. _____
(наименование садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества)
(далее – некоммерческое товарищество)

2. Заявка от «___» _____ 20__ г. № _____

3. Наименование мероприятия и (или) работ, для которых требуется приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства:

_____.

4. Стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства согласно смете расходов, представленной в составе заявки:

_____ рублей.

5. Сумма денежных средств некоммерческого товарищества,

предусмотренных на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства:

_____ рублей.

6. Запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета: _____ рублей.

7. Оценка заявки в соответствии с критериями оценки:

№ п/п	Наименование критерия отбора	Значение критерия отбора	Оценка, (баллы)	Количество начисляемых участнику отбора баллов *	Весовое значение критерия отбора в общей оценке (коэффициент)	Итоговая оценка с учетом весового значения, (баллы)**
1	2	3	4	5	6	7 (гр.5*гр.6)
1	Доля собственных средств некоммерческого товарищества на реализацию гранта в общем объеме стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства	10 процентов (включительно)	0		0,2	
		свыше 10 и до 30 процентов (включительно)	1			
		свыше 30 процентов	2			
2	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества	до 300 участков (включительно)	1		0,2	
		от 301 до 500 участков (включительно)	2			
		от 501 до 1000 участков (включительно)	3			
		свыше 1001 участков	4			
3	Получение гранта некоммерческим товариществом в течение двух лет, предшествующих году предоставления гранта	получал	0		0,6	
		не получал	1			
4	Итоговое количество баллов с учетом весового значения ***					

* Конкурсная комиссия по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества в соответствии с информацией, содержащейся в заявке, выбирает значение критерия в графе 4, соответствующей заявке, и ставит выбранное значение в графу 5;

** Значение в графе 7 пунктов 1-5 определяется как произведение значения графы 5 на значение графы 6;

*** Итоговое количество баллов с учетом весового значения в строке 5 рассчитывается путем суммирования оценок с учетом весового значения каждого из 5 критериев отбора.

Члены конкурсной комиссии по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества:

(наименование должности) (подпись) (ФИО)

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 6

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Список участников конкурсного отбора, рекомендованных для предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества
(далее – некоммерческие товарищества)

№ п/п	Наименование некоммерческого товарищества	ИНН некоммерческого товарищества	ФИО председателя некоммерческого товарищества	Итоговое количество баллов (от наибольшего к наименьшему)	Размер гранта из краевого бюджета в форме субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого					

Председатель конкурсной комиссии _____

(подпись)

(ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____

(подпись)

(ФИО)

Дата _____

Приложение № 7

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Реестр победителей конкурсного отбора для предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества

№ п/п	Наименование некоммерческого товарищества	ИНН некоммерческого товарищества	ФИО председателя некоммерческого товарищества	Итоговое количество баллов	Размер гранта из краевого бюджета в форме субсидии, рублей*
1	2	3	4	5	6
Итого средства на предоставление гранта**					

* Не более ста тысяч рублей одному некоммерческому товариществу;

** В пределах средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение № 8

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Сводная справка-расчет для предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дороги (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Получатель гранта	ИНН получателя гранта	Наименование мероприятия	Общая сумма затрат по мероприятию, рублей	Размер гранта, не более 100 000 рублей
1	2	3	4	5	6
Итого					

Министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
или уполномоченное им лицо

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель _____

(ФИО)

Телефон _____