



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2021

г. Красноярск

№ 363-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 10.08.2017 № 468-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядка и условий проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядка возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края

«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 10.08.2017 № 468-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядка и условий проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядка возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления» следующие изменения:

в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Порядок и условия предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядок возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 28.05.2021 № 363-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 10.08.2017 № 468-п

Порядок и условия предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядок возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядок возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок, грант, некоммерческие товарищества) определяет порядок и условия предоставления некоммерческим товариществам грантов, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядок

возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

программа развития инфраструктуры территорий некоммерческих товариществ – комплекс мероприятий, объединенных по функциональным, финансовым и иным признакам, направленных на развитие инфраструктуры некоммерческих товариществ с целью обеспечения ведения садоводства и огородничества;

объекты электросетевого хозяйства – линии электропередачи, трансформаторные и иные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для обеспечения электрических связей и осуществления передачи электрической энергии оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

объекты водоснабжения – водопроводные сети, водонасосные станции, гидротехнические сооружения, резервуары для запаса воды и иное предназначенное для осуществления водоснабжения оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

дороги – земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество (проход, проезд), расположенные в границах территории некоммерческого товарищества с замощением из щебня или гравия и других твердых материалов, используемых для покрытия автомобильной дороги, которое не обладает самостоятельными полезными свойствами, а лишь улучшает полезные свойства земельного участка, на котором оно находится;

конкурсный отбор – отбор предложений (заявок) на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант;

участник конкурсного отбора – некоммерческое товарищество, претендующее на получение гранта, заявка которого принята для участия в конкурсном отборе;

победитель конкурсного отбора – участник конкурсного отбора, в отношении которого главным распорядителем средств краевого бюджета принято решение о предоставлении гранта по результатам конкурсного отбора некоммерческих товариществ;

получатель гранта – победитель конкурсного отбора, с которым главным распорядителем средств краевого бюджета заключено соглашение о предоставлении гранта.

1.3. Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах лимита бюджетных

ассигнований, предусмотренных в законе Красноярского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, установленные пунктом 1.4 Порядка, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, подлежащих исполнению в соответствующем финансовом году и плановом периоде (далее – бюджетные ассигнования), является министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.4. Целью предоставления грантов является поддержка садоводства и огородничества в рамках мероприятия 2.1 подпрограммы «Поддержка садоводства и огородничества» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – государственная программа), обеспечивающей стимулирование ведения на территории Красноярского края садоводства и огородничества.

1.5. Предельный размер гранта на одного получателя гранта составляет два миллиона рублей.

1.6. Категории получателей гранта соответствуют некоммерческие товарищества, которые определены статьей 4 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и осуществляющие деятельность на территории Красноярского края (далее – Федеральный закон № 217-ФЗ), включенные в реестр некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, в соответствии с приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки».

1.7. Критериями конкурсного отбора являются критерии оценки участников конкурсного отбора, установленные пунктом 2.20 Порядка.

1.8. Способом проведения конкурсного отбора является конкурс.

Организатором конкурсного отбора является министерство.

1.9. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее – единый портал бюджетной системы) при формировании проекта закона края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Закон о бюджете) (проекта закона о внесении изменений в Закон о бюджете) в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Порядок и условия предоставления грантов, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ

2.1. Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора (далее – отбор), проведенного способом, указанным в пункте 1.8 Порядка.

2.2. Условия предоставления грантов:

1) соответствие участника отбора категории получателей гранта, установленной пунктом 1.6 Порядка;

2) соответствие участника отбора следующим требованиям на момент подачи заявки:

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не является получателем средств из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные пунктом 1.4 Порядка;

3) наличие у участника отбора:

программы развития инфраструктуры территории некоммерческих товариществ, включающей в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах по форме, установленной приложением № 3 к Порядку (далее – Программа);

денежных средств на расчетном счете, открытом в российской кредитной организации участнику отбора, подтверждающих уровень софинансирования, в сумме не менее 10 процентов от стоимости мероприятий Программы, указанной в пункте 5 приложения № 3 к Порядку;

членов некоммерческого товарищества, включенных в реестр, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 217-ФЗ.

2.3. Министерство принимает в форме приказа решение о проведении отбора (далее – приказ о проведении отбора) в следующие сроки предоставления грантов:

в 2021 году – до 1 июля 2021 года;

в 2022 году и в последующих годах – с 15 января до 15 февраля года предоставления грантов;

в случае принятия министерством решения о проведении дополнительного отбора в году предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.10.1 Порядка – в сроки, указанные в пункте 2.10.2 Порядка.

Министерство размещает объявление о проведении отбора (далее – объявление) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия приказа о проведении отбора, на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства) с указанием:

даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в отборе, исчисленного в соответствии с пунктом 2.3.2 Порядка (далее – срок приема заявок);

сроков проведения этапов отбора в соответствии с пунктом 2.13 Порядка;

наименования министерства, адреса его место нахождения, почтового адреса для направления заявок, адреса электронной почты министерства;

результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 2.30 Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора, установленных подпунктом 2 пункта 2.2 Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, определенных подпунктами 8, 9 пункта 2.4 Порядка;

порядка подачи заявки и требований, предъявляемых к заявке, установленных пунктами 2.4–2.6 Порядка;

порядка отзыва заявки, порядка возврата заявки, определяющего, в том числе, основания для возврата заявки, порядка внесения изменений в заявку, установленных пунктами 2.8–2.8.2 Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок, предусмотренных пунктами 2.12–2.21 Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, установленных пунктом 2.3.1 Порядка;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, определенного пунктом 2.24.1 Порядка;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта, установленных пунктом 2.25.1 Порядка;

даты размещения результатов отбора на едином портале, официальном сайте министерства, в соответствии с пунктом 2.29 Порядка.

2.3.1. Участники отбора в течение срока приема заявок, установленного пунктом 2.3.2 Порядка, получают разъяснения положений объявления при личном обращении (на личном приеме, по телефону, посредством почтовой связи, по электронной почте) в месте нахождения министерства, а также посредством официального сайта министерства.

Подача запросов о предоставлении разъяснений положений объявления осуществляется в форме устного, письменного запроса, а также посредством формирования запроса в электронной форме обратной связи (виртуального приема обращения граждан) на официальном сайте без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

2.3.2. Срок приема заявок составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления.

Днем начала приема заявок на участие в отборе является первый рабочий день, следующий за днем размещения объявления в соответствии с абзацем 1 пункта 2.3 Порядка.

Время приема заявок определяется с учетом служебного распорядка министерства.

В случае если день окончания срока приема заявок выпадает на выходной или праздничный день, днем окончания срока приема заявок считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2.4. В целях получения гранта некоммерческое товарищество (далее также – заявитель) в течение срока приема заявок направляет в министерство одну заявку.

В состав заявки включаются следующие документы:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) информация о некоммерческом товариществе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) копия устава некоммерческого товарищества;

4) копия реестра членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 217-ФЗ, по состоянию на дату принятия решения, установленного подпунктом 6 пункта 2.4 Порядка;

5) Программа по форме согласно приложению № 3 к Порядку, принятая уполномоченным органом управления некоммерческого товарищества;

6) копии решений общего собрания членов некоммерческого товарищества об участии в отборе с указанием следующей информации:

наименование мероприятий Программы;

стоимость мероприятий Программы,

сумма денежных средств, предусмотренных на реализацию Программы в качестве софинансирования, в размере не менее 10 процентов от стоимости мероприятий Программы, указанной в пункте 5 приложения № 3 к Порядку;

запрашиваемая сумма гранта;

количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества, на территории некоммерческого товарищества, для которых будут реализованы мероприятия Программы;

об избрании исполнительных органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества),

об избрании ревизионной комиссии (ревизора);

7) документ, подтверждающий наличие на расчетном счете, открытом некоммерческому товариществу, денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости мероприятий Программы, указанной в пункте 5 приложения № 3 к Порядку, выданный российской кредитной организацией не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

9) справка об исполнении некоммерческим товариществом обязанности по уплате налогов, сборов, взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

10) акт обследования технического состояния объекта электроснабжения и (или) водоснабжения и (или) дороги, на развитие которых направлены мероприятия Программы (далее – объекты), сформированный по состоянию не ранее даты принятия решения, установленного подпунктом 6 пункта 2.4 Порядка, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

11) проектная документация на строительство (реконструкцию) объектов в случае, если мероприятие Программы направлено на строительство (реконструкцию) объекта (при наличии);

при отсутствии проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов ее разработка включается в мероприятие Программы, представленной в соответствии с приложением № 3 к Порядку;

12) локальный сметный расчет или формы сметной документации, в которых указаны объемы и стоимость мероприятий Программы;

13) документ, подтверждающий право некоммерческого товарищества на земельный участок, предоставленный с целью ведения садоводства и огородничества, либо документ, подтверждающий право общей долевой собственности лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в пределах территории некоммерческого товарищества – заявителя, на котором планируется реализация мероприятия Программы (далее – земельный участок).

В качестве документа, подтверждающего право некоммерческого товарищества на земельный участок, могут быть представлены следующие документы:

в случае, если право на земельный участок зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право на земельный участок (представляется по собственной инициативе);

в случае, если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости:

копия решения органа государственной власти или органа местного самоуправления в случае предоставления земельного участка в собственность некоммерческого товарищества или в общую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование (при наличии);

копия договора купли-продажи в случае предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность за плату (при наличии);

копия договора аренды в случае предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду (при наличии);

копия договора безвозмездного пользования в случае предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование (при наличии);

копия решения общего собрания членов некоммерческого товарищества о передаче земельного участка общего назначения в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

14) копия проекта межевания территории либо проекта организации и застройки территории некоммерческого товарищества, утвержденного в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации (при наличии);

15) копии документов, подтверждающих принадлежность некоммерческому товариществу на законном основании объектов электросетевого хозяйства, объектов водоснабжения, на которых будут реализованы мероприятия Программы, в том числе выписка из баланса

некоммерческого товарищества, подтверждающая постановку объекта на соответствующие балансовые счета;

16) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в соответствии с публичной кадастровой картой, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.rosreestr.gov.ru с описанием местоположения границ земельного участка и обозначением объекта, на котором будут реализованы мероприятия Программы.

2.4.1. Заявка должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов в составе заявки несет заявитель.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет заявитель.

2.5. Заявка, представляемая в соответствии с пунктами 2.4, 2.6 Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

1) документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование;

2) копии документов должны быть заверены заявителем с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи заявителя, скреплены печатью;

3) документы и копии документов должны поддаваться прочтению;

4) заявка должна быть прошита, пронумерована, подписана председателем некоммерческого товарищества и скреплена печатью некоммерческого товарищества, перечень прилагаемых документов в составе заявки должен соответствовать перечню документов, указанных в пункте 2.4 Порядка.

2.6. Некоммерческое товарищество представляет документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, в письменной форме на бумажном носителе посредством личного обращения по месту нахождения министерства либо направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в адрес министерства.

2.7. При непредставлении некоммерческим товариществом по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 8, 9, абзаце 5 подпункта 13 пункта 2.4 Порядка, министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, формирует и направляет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации).

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

2.8. Основания для возврата заявки:

1) поступление заявления об отзыве заявки в соответствии с пунктом 2.8.1 Порядка;

2) представление в течение срока приема заявок одним заявителем двух и более заявок при условии, что одна из поданных заявок не отозвана в соответствии с пунктом 2.8.1 Порядка;

3) признание отбора несостоявшимся в соответствии с пунктом 2.10 Порядка.

2.8.1. Заявитель вправе отозвать заявку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении, на основании заявления об отзыве заявки, направленного в адрес министерства. Отзыв заявки не лишает права заявителя направить заявку в министерство повторно, но не позднее окончания срока приема заявок. Внесение изменений в заявку не допускается.

После окончания срока приема заявок заявки на основании заявления об отзыве заявки заявителю не возвращаются.

2.8.2. В случае, установленном подпунктом 1 пункта 2.8 Порядка, министерство возвращает заявку заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки путем направления по почте с уведомлением о вручении.

В случае, установленном подпунктом 2 пункта 2.8 Порядка, министерство возвращает заявителю заявку, имеющую наибольший порядковый номер в журнале регистрации заявок, не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок с уведомлением о причине возврата путем направления по почте с уведомлением о вручении.

В случае, установленном подпунктом 3 пункта 2.8 Порядка, министерство возвращает поступившую заявку с указанием причины возврата не позднее 3 рабочих дней с момента принятия решения о признании отбора несостоявшимся путем направления по почте с уведомлением о вручении.

2.9. Министерство регистрирует заявки, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства.

Регистрация заявок осуществляется по очередности их поступления в течение всего срока подачи заявок, указанного в объявлении. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

Запись о регистрации заявок включает в себя следующую информацию: регистрационный номер заявки, наименование некоммерческого товарищества, его почтовый адрес, фамилию, имя, отчество представителя некоммерческого товарищества, дату приема заявки, фамилию, инициалы, должность государственного гражданского служащего министерства, принявшего заявку, и его подпись.

При возврате заявителю заявки по основаниям, указанным в пункте 2.8 Порядка, запись в журнале регистрации заявок включает в себя следующую информацию: основание для возврата заявки, дату возврата заявки, отметку

о дате и способе направления заявки, фамилию, имя, отчество представителя некоммерческого товарищества и его подпись (в случае получения нарочным).

2.9.1. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявки в журнале регистрации заявок уведомляет заявителя о приеме заявки способом, указанным в заявлении на участие в отборе. Уведомление о приеме заявки включает в себя следующую информацию: дату приема заявки, должность, фамилию, имя, отчество и подпись ответственного лица, принявшего заявку.

Заявка, принятая министерством, передается в конкурсную комиссию для отбора в срок, установленный пунктом 2.12 Порядка.

2.10. Отбор признается несостоявшимся при поступлении в министерство менее двух заявок.

При поступлении менее двух заявок министерство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок принимает в форме приказа решение о признании отбора несостоявшимся.

Министерство размещает объявление о признании отбора несостоявшимся на официальном сайте министерства не позднее 5 рабочих дней с момента принятия решения о признании отбора несостоявшимся.

2.10.1. Министерство в году предоставления грантов может объявить дополнительный отбор в следующих случаях:

- 1) увеличения бюджетных ассигнований в году предоставления грантов;
- 2) наличия нераспределенного остатка бюджетных ассигнований в соответствующем финансовом году.

2.10.2. Решение о проведении дополнительного отбора принимается министерством в форме приказа:

не позднее 30 рабочих дней после утверждения государственной программы, предусматривающей увеличение бюджетных ассигнований в году предоставления гранта в случае, установленном подпунктом 1 пункта 2.10.1 Порядка;

не позднее 15 августа года предоставления грантов в случае, установленном подпунктом 2 пункта 2.10.1 Порядка.

Объявление о проведении дополнительного отбора размещается министерством на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении дополнительного отбора.

Дополнительный отбор проводится в соответствии с пунктами 2.4–2.21.1 Порядка.

2.11. Отбор заявок осуществляет конкурсная комиссия по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества, состав и порядок работы которой утверждены постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п (далее – конкурсная комиссия).

2.12. Министерство не позднее 5 рабочих дней по истечении срока приема заявок передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.13. Отбор проводится в два этапа.

Первый этап проводится в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

Второй этап проводится в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о допуске (отказе в допуске) ко второму этапу отбора, но не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Дата, время, место проведения заседания конкурсной комиссии определяются председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии.

2.14. На первом этапе отбора конкурсная комиссия:

1) рассматривает документы, представленные участниками отбора в составе заявки, проверяет комплектность заявки, ее соответствие перечню документов, установленным к ним требованиям, предусмотренным пунктами 2.4–2.6 Порядка и соответствие участника отбора условиям предоставления грантов, установленным пунктом 2.2 Порядка;

2) вносит в министерство предложения о соответствии (несоответствии) поданной заявки перечню документов, определенных пунктом 2.4 Порядка, и требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 Порядка;

3) вносит в министерство предложения о соответствии (несоответствии) участника отбора условиям предоставления грантов, предусмотренным пунктом 2.2 Порядка;

4) вносит в министерство предложения о допуске (отказе в допуске) участников отбора ко второму этапу отбора.

2.15. Основаниями для отклонения заявок в допуске ко второму этапу отбора являются:

1) несоответствие участника отбора условиям предоставления гранта, установленным пунктом 2.2 Порядка;

2) несоответствие представленных заявок требованиям, установленным пунктами 2.4–2.6 Порядка;

3) недостоверность информации, представленной в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки по истечению срока, установленного пунктом 2.3.2 Порядка;

5) запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета, указанная в пункте 1 заявления на участие в отборе, превышает предельный размер гранта, установленный пунктом 1.5 Порядка.

2.16. Предложения конкурсной комиссии о допуске (отказе в допуске) ко второму этапу отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который направляется в министерство в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.17. Министерство не позднее 3 рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.16 Порядка, принимает решение о допуске участников отбора (об отказе в допуске) ко второму этапу отбора (далее – решение о допуске (об отказе в допуске)).

Решение о допуске (об отказе в допуске) оформляется в форме приказа (далее – приказ о допуске (отказе в допуске)).

Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней после издания приказа о допуске (отказе в допуске) уведомляет участников отбора о принятом решении о допуске (об отказе в допуске) способом, указанным в заявлении на участие в отборе. Уведомление об отказе в допуске участников отбора ко второму этапу отбора должно содержать основания для отклонения заявок в соответствии с пунктом 2.15 Порядка.

Министерство размещает приказ о допуске (отказе в допуске) на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его издания.

2.18. На втором этапе отбора конкурсная комиссия не позднее срока, установленного пунктом 2.13 Порядка, проводит итоговое заседание конкурсной комиссии.

На итоговом заседании конкурсная комиссия:

1) утверждает оценочные листы на участников отбора, допущенных до второго этапа отбора, по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – оценочный лист).

Решение по выставлению соответствующего балла в отношении каждого критерия оценки отбора осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки;

2) формирует и утверждает список победителей отбора, рекомендованных для предоставления грантов по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее – список победителей отбора).

Список победителей отбора формируется на основании ранжирования присвоенных порядковых номеров заявкам участников отбора.

Порядковые номера заявок участников отбора присваиваются на основании ранжирования количества итоговых баллов (от наибольшего к наименьшему значению результатов оценок, выставленных в строке 9 оценочных листов).

При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке победителей отбора присваивается победителю с наибольшим количеством земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории участника отбора, для которых будут реализованы мероприятия Программы.

В списке победителей отбора указывается сумма гранта, которая определяется по каждому победителю отбора в соответствии с пунктом 2.22 Порядка.

2.19. Протокол заседания конкурсной комиссии с приложением оценочных листов и списка победителей отбора (далее – итоговый протокол) направляется в министерство не позднее 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.20. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки участников отбора, их весовым значением в общей оценке заявки по каждому участнику отбора, установленными в оценочных листах.

Решение комиссии по выставлению каждого критерия оценки и его весового значения осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки.

2.21. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения итогового протокола исходя из бюджетных ассигнований:

1) формирует реестр победителей отбора по форме согласно приложению № 7 к Порядку в соответствии с пунктом 2.21.1 Порядка (далее – реестр победителей отбора);

2) принимает решение о предоставлении грантов победителям отбора либо отказе в предоставлении грантов по итогам отбора путем издания приказа (далее – приказ о предоставлении грантов), которым утверждает реестр победителей отбора;

3) уведомляет победителей отбора о принятом решении о предоставлении грантов с указанием суммы гранта либо отказе в предоставлении грантов в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований на предоставление гранта по итогам отбора способом, указанным в заявлении.

Министерство размещает приказ о предоставлении грантов на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его издания.

2.21.1. В реестр победителей отбора включаются участники отбора, рекомендованные для предоставления грантов в соответствии с итоговым протоколом, без изменения порядковых номеров (от наименьшего к наибольшему) до порядкового номера, на котором заканчивается сумма бюджетных ассигнований, исходя из размеров грантов в соответствии с пунктом 2.22 Порядка.

2.22. Размер гранта победителю отбора, включенному в реестр победителей отбора, определяется по следующей формуле:

$$G = O - S,$$

где:

G – грант, рублей;

O – общая стоимость мероприятия Программы, рублей;

S – сумма денежных средств, направляемая в качестве софинансирования (не менее 10 % от общей стоимости мероприятий Программы), рублей.

2.23. Министерство вносит изменения в реестр победителей отбора путем издания приказа (далее – приказ о внесении изменений в реестр победителей отбора) в следующих случаях:

1) увеличения (уменьшения) ранее доведенных в году предоставления грантов бюджетных ассигнований на предоставление грантов по итогам отбора;

2) выявление оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 2.25 Порядка.

Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора уведомляет участников

отбора о принятом решении способами, указанными в заявлении на участие в отборе.

Приказ о внесении изменений в реестр победителей отбора размещается на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его издания.

Включение участника отбора в реестр победителей отбора осуществляется в соответствии с пунктом 2.21.1 Порядка.

2.24. Предоставление грантов осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между министерством и получателем гранта по Типовой форме договора (соглашения) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 18.02.2019 № 34 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – соглашение, Типовая форма), содержащего следующие обязательные условия:

- о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 Порядка;

- о запрете приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки грантов, и включении таких положений в соглашение при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Красноярского края (далее – министерство финансов) решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены правовым актом;

- о перечислении грантов на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

- о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, на осуществление в отношении них проверки министерством и органом государственного финансового контроля, определенного пунктом 4.1 Порядка, за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов.

Министерство не позднее 6 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении грантов (приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора) направляет победителю отбора проект соглашения способом, указанным в заявлении об участии в отборе.

Заключение между министерством и получателем гранта дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение или дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение) осуществляется в случае издания приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора либо принятия министерством решения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения по формам, утвержденным приложениями № 8, 9 к Типовой форме.

Проект дополнительного соглашения направляется получателю гранта способом, указанным в заявлении на участие в отборе, в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа о внесении изменений в реестр победителей отбора либо принятия министерством решения о заключении дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение заключается в случаях, установленных соглашением.

День передачи (направления) министерством проекта соглашения (дополнительного соглашения) является днем получения победителем отбора (получателем гранта) проекта соглашения (дополнительного соглашения).

Датой заключения соглашения (дополнительного соглашения) является дата поступления в министерство подписанного получателем гранта соглашения (дополнительного соглашения).

2.24.1. Победитель отбора (получатель гранта) в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения (дополнительного соглашения) подписывает его и направляет в министерство способом, установленным пунктом 2.6 Порядка.

2.25. Основания для отказа в предоставлении гранта:

1) несоответствие представленного победителем отбора соглашения (дополнительного соглашения), определенных пунктом 2.24 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) соглашения (дополнительного соглашения);

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

2.25.1. Условием признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта является выявление министерством основания для отказа в предоставлении гранта, установленного подпунктом 1 пункта 2.25 Порядка.

В случае выявления основания, установленного подпунктом 1 пункта 2.25 Порядка, министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня выявления такого основания принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения посредством внесения изменений в реестр победителей отбора в соответствии с пунктом 2.23 Порядка.

2.25.2. В случае выявления основания, установленного подпунктом 2 пункта 2.25 Порядка, министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня выявления такого основания принимает решение об исключении победителя отбора из реестра победителей отбора посредством внесения в него изменений в соответствии с пунктом 2.23 Порядка.

2.26. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в министерство финансов сводную справку-расчет грантов по форме согласно приложению № 8 к Порядку (далее – справка-расчет), на основании которой министерство финансов не позднее 3 рабочих дней осуществляет перечисление средств на лицевой счет министерства.

2.27. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя гранта, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления средств на лицевой счет министерства.

2.28. Грант и денежные средства получателя гранта, направляемые на реализацию мероприятий Программы в качестве софинансирования, должны быть использованы на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка, в полном объеме в течение срока, установленного соглашением.

2.29. Информация о результатах проведения отбора размещается на едином портале бюджетной системы, официальном сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении грантов, и включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование победителей отбора, включенных в реестр победителей отбора;

- наименование получателей грантов, с которыми заключается соглашение, и размеры предоставляемых им грантов;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам итоговые баллы по каждому участнику отбора из предусмотренных критериев оценки заявок, принятые на основании итогового протокола конкурсной комиссии;

- наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.30. Результатом предоставления гранта является достижение получателем гранта показателя результативности, указанного в абзаце втором настоящего пункта, установленного соглашением (далее – плановое значение).

Показателем результативности предоставления грантов является количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территориях некоммерческих товариществ, для которых будут реализованы мероприятия по строительству, и (или) реконструкции,

и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества.

3. Порядок представления отчетности

3.1. Получатель гранта представляет в министерство на бумажном носителе лично либо направляет по почте в сроки, установленные соглашением:

- 1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант по форме, установленной соглашением;
- 2) отчет о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта по форме, установленной соглашением.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления получателем гранта дополнительной отчетности.

3.2. К отчету получатель гранта прилагает:

- 1) информацию о реализации Программы по форме, установленной приложением № 9 к Порядку;
- 2) копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий Программы и произведенных расходов на выполнение мероприятий Программы за счет средств гранта и средств получателя гранта. Копии документов должны быть заверены председателем получателя гранта с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью;
- 3) акт обследования технического состояния объекта по форме, установленной приложением № 10 к Порядку.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство, служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также Счетная палата Красноярского края (далее – органы финансового контроля) осуществляют контроль за соблюдением получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта. Контроль осуществляется в пределах полномочий органов финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. В случае если по результатам контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов установлены факты, являющиеся основаниями для возврата гранта (части гранта) в краевой бюджет, указанные в пунктах 4.3, 4.4 Порядка, возврат осуществляется в соответствии с пунктами 4.5–4.7 Порядка.

4.3. Основаниями для возврата гранта в краевой бюджет в полном объеме являются:

1) нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных органами финансового контроля;

2) не достижение получателем гранта значения результата (целевого показателя) предоставления гранта, установленного соглашением.

4.4. Основанием для возврата части гранта в краевой бюджет является неиспользованный остаток гранта в случае, если общая стоимость фактически произведенных затрат на мероприятие Программы, на которое был получен грант, сложилась меньше планового значения.

Сумма возврата части гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$V=(1-O_{\text{факт}}/O)*G,$$

где:

V – сумма возврата части гранта, руб.;

$O_{\text{факт}}$ – общая стоимость мероприятия Программы в соответствии с фактически произведенными затратами на момент представления отчетности, руб.;

O – общая стоимость мероприятия Программы (в соответствии с заключенным соглашением), руб.;

G – грант, руб.

4.5. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных в пунктах 4.2, 4.3 Порядка, готовит и направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате полученного им гранта (части гранта) в доход краевого бюджета (далее – уведомление о возврате) по почте заказным письмом.

4.6. Получатель гранта не позднее 30 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученного гранта (части гранта) в сумме, указанной в уведомлении о возврате.

4.7. В случае если получатель гранта не возвратил грант (часть гранта) или возвратил его не в полном объеме, министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленного гранта (части гранта) в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку и условиям предоставления
садоводческим, огородническим
некоммерческим товариществам грантов в форме
субсидий на реализацию программ развития
инфраструктуры территорий указанных
некоммерческих товариществ, включающих
в себя мероприятия по строительству,
и (или) реконструкции, и (или) ремонту
(включая расходы, связанные с разработкой
проектной документации, проведением
экспертизы проектной документации)
дорог, объектов электросетевого хозяйства,
водоснабжения в пределах территории
соответствующего некоммерческого
товарищества для обеспечения его потребностей
в электроснабжении, водоснабжении,
дорогах, в том числе порядку и условиям
проведения конкурсных отборов
некоммерческих товариществ, включая критерии
их оценки, требования к содержанию программ,
а также порядку возврата в краевой бюджет
средств гранта в случае нарушения условий
их предоставления

В министерство сельского хозяйства и торговли
Красноярского края

Заявление на участие в конкурсном отборе на получение гранта в форме
субсидии садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам
на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных
некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия
по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы,
связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы
проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства,
водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого
товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении,
водоснабжении, дорогах

(полное наименование некоммерческого товарищества)

расположенное на территории муниципального образования

(наименование муниципального образования)

в лице председателя

(ФИО полностью)

полномочия которого подтверждены протоколом

№

от

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе некоммерческих товариществ на получение гранта в форме субсидии в соответствии с порядком и условиями предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим товариществам на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядком и условиями проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядком возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 10.08.2017 № 468-п (далее – Порядок, Программа, некоммерческое товарищество, отбор, грант).

1. Запрашиваемая сумма гранта за счет средств краевого бюджета: _____ рублей.

2. Перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.4 Порядка:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов*	Номер страницы в заявке*
1	2	3	4
1	Информация о некоммерческом товариществе по форме согласно приложению № 2 к Порядку		
2	Копия устава некоммерческого товарищества		
3	Копия реестра членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 217-ФЗ		
4	Программа по форме согласно приложению № 3 к Порядку, принятая уполномоченным органом управления некоммерческого товарищества		
5	Копия решения общего собрания членов некоммерческого товарищества об участии в конкурсном отборе на получение гранта (в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.4 Порядка)		
6	Документ, подтверждающий наличие на расчетном		

1	2	3	4
	счете, открытом некоммерческому товариществу, денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости мероприятий Программы, указанной в пункте 5 приложения № 3 к Порядку, выданный российской кредитной организацией, не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки		
7	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе)		
8	Справка об исполнении некоммерческим товариществом обязанности по уплате налогов, сборов, взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе)		
9	Акт обследования технического состояния объекта электроснабжения и (или) водоснабжения и (или) дороги, на развитие которых направлены мероприятия Программы (далее – объекты), сформированный по состоянию не ранее даты принятия решения, установленного подпунктом 6 пункта 2.4 Порядка, по форме согласно приложению № 4 к Порядку		
10	Проектная документация на строительство (реконструкцию) объектов в случае, если мероприятие Программы направлено на строительство (реконструкцию) объекта (при наличии)		
11	Локальный сметный расчет или формы сметной документации, в которых указаны объемы и стоимость мероприятий Программы		
12	Документ, подтверждающий право некоммерческого товарищества на земельный участок, предоставленный с целью ведения садоводства и огородничества, либо документ, подтверждающий право общей долевой собственности лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в пределах территории некоммерческого товарищества, на котором планируется реализация мероприятия Программы		
13	Копия проекта межевания территории либо проекта организации и застройки территории некоммерческого товарищества, утвержденного в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации (при наличии)		
14	Копии документов, подтверждающих принадлежность некоммерческому товариществу на законном основании объектов электросетевого хозяйства, объектов водоснабжения, на которых будут реализованы мероприятия Программы		

1	2	3	4
15	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в соответствии с публичной кадастровой картой, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gosreestr.gov.ru с описанием местоположения границ земельного участка и обозначением объекта, на котором будут реализованы мероприятия Программы		

* В случае отсутствия документа в графах напротив этого документа ставятся прочерки.

3. Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

4. С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта ознакомлен и согласен.

5. Даю свое согласие на осуществление в отношении некоммерческого товарищества проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

6. Даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческом товариществе, о подаваемой им заявке, иной информации о некоммерческом товариществе, связанной с конкурсным отбором, заявка на участие которого подана.

7. Подтверждаю, что некоммерческое товарищество не является получателем средств из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные пунктом 1.4 Порядка.

8. Подтверждаю, что у некоммерческого товарищества отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

9. Уведомление (о приеме заявки, о возврате заявки, о допуске (об отказе в допуске) заявки к конкурсному отбору, о предоставлении грантов либо отказе в предоставлении грантов) прошу (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

|| вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____;

- ☐ направить по почтовому адресу: _____;
- ☐ направить на адрес электронной почты: _____;
- ☐ направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или на краевом портале государственных и муниципальных услуг» _____

10. В случае уменьшения суммы гранта на этапе формирования реестра получателей грантов прошу согласовать размер гранта путем направления информации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- ☐ по почтовому адресу;
- ☐ на адрес электронной почты.

11. Соглашение о предоставлении гранта (дополнительное соглашение) прошу заключить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- ☐ на бумажном носителе;
- ☐ в электронной форме.

12. Проект соглашения о предоставлении гранта (дополнительного соглашения) прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- ☐ по почтовому адресу;
- ☐ на адрес электронной почты.

Председатель _____
 (наименование некоммерческого товарищества) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку и условиям предоставления
садоводческим, огородническим
некоммерческим товариществам грантов в форме
субсидий на реализацию программ развития
инфраструктуры территорий указанных
некоммерческих товариществ, включающих
в себя мероприятия по строительству,
и (или) реконструкции, и (или) ремонту
(включая расходы, связанные с разработкой
проектной документации, проведением
экспертизы проектной документации)
дорог, объектов электросетевого
хозяйства, водоснабжения в пределах
территории соответствующего некоммерческого
товарищества для обеспечения его потребностей
в электроснабжении, водоснабжении,
дорогах, в том числе порядку и условиям
проведения конкурсных отборов
некоммерческих товариществ, включая критерии
их оценки, требования к содержанию программ,
а также порядку возврата в краевой бюджет
средств гранта в случае нарушения условий
их предоставления

Информация о некоммерческом товариществе

1	Полное и сокращенное наименование некоммерческого товарищества	
2	Фактическое местоположение (с указанием муниципального образования)	
3	Дата государственной регистрации	
4	Юридический адрес	
	Почтовый адрес	
5	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7	Номер контактного телефона (факса)	
8	Адрес электронной почты (при наличии)	
9	ФИО (полностью) председателя	
10	ФИО (полностью), должность бухгалтера (кассира, казначея), номер телефона	
11	ФИО (полностью) председателя ревизионной комиссии, номер телефона	
12	Банковские реквизиты:	
	Расчетный счет	

	Наименование банка	
	Корреспондентский счет	
	БИК банка	
	ИНН/КПП банка	
	Юридический адрес банка	
13	Количество членов некоммерческого товарищества (в соответствии с реестром членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», актуальным на момент подачи заявки) (единиц)	
14	Общее количество земельных участков на территории некоммерческого товарищества (единиц), в том числе:	
14.1	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества (единиц)	
15	Дата включения некоммерческого товарищества в реестр некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, на основании приказа министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края в соответствии с Порядком ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, утвержденного приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о	
16	Является/не является членом ассоциации (союза) садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ	

Председатель

(наименование некоммерческого товарищества)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку и условиям предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядку и условиям проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядку возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

Программа развития инфраструктуры территории

(полное наименование некоммерческого товарищества),
включающая в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах
(далее – Программа)

1. Наименование мероприятия Программы:

(указываются мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы,

связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах)

2. Краткая характеристика текущего состояния инфраструктуры некоммерческого товарищества по выбранному направлению:

(указывается техническое состояние объекта электроснабжения и (или) водоснабжения,

и (или) дороги (исходя из выбранного направления) по результатам акта обследования технического состояния объекта)

3. Основные цели и задачи Программы:

4. Рабочий план реализации Программы:

№ п/п	Наименование этапа мероприятия Программы	Показатели количественные	Срок выполнения	Ответственное лицо
1	2	3	4	5
1				

5. Стоимость мероприятий Программы:

№ п/п	Наименование этапа мероприятия Программы	Стоимость мероприятий Программы по этапам (рублей)	Денежные средства некоммерческого товарищества (не менее 10 % от стоимости мероприятия Программы), рублей	Запрашиваемая сумма гранта за счет средств краевого бюджета (не более 2 000 000 рублей)
1	2	3	4	5 (гр. 3 - гр. 4)
1				
Итого				

6. Показатели оценки эффективности реализации Программы:

№ п/п	Наименование показателя	Величина показателя (единиц)*
1	2	3
1	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых будут реализованы мероприятия Программы:	
1.1	по электроснабжению	
1.2	по водоснабжению	
1.3	по дорогам	

* Заполняется только один показатель в соответствии с выбранным направлением реализации Программы.

7. Дополнительная информация:

Председатель	_____	_____	_____
	(наименование некоммерческого товарищества)	(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления
садоводческим, огородническим
некоммерческим товариществам грантов
в форме субсидий на реализацию программ
развития инфраструктуры территорий
указанных некоммерческих товариществ,
включающих в себя мероприятия
по строительству, и (или) реконструкции,
и (или) ремонту (включая расходы, связанные
с разработкой проектной документации,
проведением экспертизы проектной
документации) дорог, объектов электросетевого
хозяйства, водоснабжения в пределах
территории соответствующего
некоммерческого товарищества для
обеспечения его потребностей
в электроснабжении, водоснабжении,
дорогах, в том числе порядку и условиям
проведения конкурсных отборов
некоммерческих товариществ, включая
критерии их оценки, требования к содержанию
программ, а также порядку возврата в краевой
бюджет средств гранта в случае нарушения
условий их предоставления

Акт обследования технического состояния объекта

(наименование объекта электроснабжения и (или) водоснабжения, и (или) дороги, на развитие которого направлены мероприятия Программы развития инфраструктуры территорий некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах)

1. Местоположение объекта: _____

_____ (указывается точное месторасположение с указанием наименования некоммерческого товарищества)

2. Комиссия в составе*:

- 1) _____;
(ФИО полностью)
- 2) _____;
(ФИО полностью)
- 3) _____;
(ФИО полностью)

- 4) _____;
(ФИО полностью)
- 5) _____
(ФИО полностью)

«___» _____ 20__ года произвела осмотр и составила настоящий акт технического состояния объекта о нижеследующем:

3. Результаты осмотра:

4. Выводы и рекомендации:

5. Прилагаемые к акту документы:

6. Подписи участников осмотра:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

«___» _____ 20__

* В состав комиссии включаются уполномоченные лица некоммерческого товарищества.

Приложение № 5

к Порядку и условиям предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядку и условиям проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядку возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

Оценочный лист № _____

1. _____
(полное наименование некоммерческого товарищества участника отбора)

2. Заявка от « ____ » _____ 20__ г. № _____

3. Наименование мероприятия, которое необходимо провести в рамках реализации Программы развития инфраструктуры территории некоммерческого товарищества, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах (далее – Программа, объекты, грант):

4. Общая стоимость мероприятий Программы _____ рублей, в том числе за счет денежных средств некоммерческого товарищества (сумма софинансирования) _____ рублей.

5. Запрашиваемая сумма гранта за счет средств краевого бюджета _____ рублей.

6. Оценка заявки в баллах:

№ п/п	Наименование критерия оценки	Значение критерия	Оценка, баллы	Количество начисляемых участнику отбора баллов	Весовое значение критерия в общей оценке	Итоговая оценка с учетом весового значения, баллы
1	2	3	4	5	6	7 (гр. 5*гр. 6)
1	Уровень софинансирования за счет денежных средств участника отбора в общем объеме стоимости мероприятий Программы	10 процентов (включительно)	0		0,1	
		свыше 10 и до 20 процентов (включительно)	1			
		свыше 20 и до 30 процентов (включительно)	2			
		свыше 30 и до 40 процентов (включительно)	3			
		свыше 40 процентов	4			
2	Доля земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества, в общем количестве земельных участков на территории участника отбора (определяется из приложения № 2 к Порядку (стр. 14.1/стр. 14) *100, %	менее 40 процентов	1		0,1	
		от 41 до 60 процентов	2			
		от 61 до 80 процентов	3			
		свыше 80 процентов	4			
3	Количество членов некоммерческого товарищества, включенных в реестр, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 217-ФЗ	от 7 до 30 членов (включительно)	0		0,1	
		от 31 до 150 членов (включительно)	1			
		от 151 до 500 членов (включительно)	2			
		от 501 до 1000 членов (включительно)	3			
		более 1001 члена	4			
4	Вид работ	ремонт, реконструкция	1		0,1	
		строительство	2			
5	Получение гранта участником отбора в течение двух лет, предшествующих году предоставления гранта	получал	0		0,1	
		не получал	5			
6	Период ведения садоводства или огородничества, подтвержденный уставом, а также документами, представленными	менее 20 лет	1		0,2	
		от 20 до 30 лет	2			
		более 30 лет	3			

1	2	3	4	5	6	7 (гр. 5*гр. 6)
	в соответствии с подпунктом 13 пункта 2.4 Порядка					
7	Участник отбора является членом ассоциации (союза) садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ	нет да	0 1		0,1	
8	Наличие у участника отбора документа проекта межевания территории либо проекта организации и застройки территории некоммерческого товарищества, утвержденного в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации	отсутствует имеется	0 1		0,2	
9	Итоговое количество баллов с учетом весового значения					

Примечания:

1. Конкурсная комиссия по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества в соответствии с информацией, содержащейся в заявке, выбирает значение критерия в графе 4, соответствующей заявке, и ставит выбранное значение в графу 5.

2. Значение в графе 7 пунктов 1–8 определяется как произведение значения графы 5 на значение графы 6.

3. Итоговое количество баллов в строке 9 рассчитывается путем суммирования произведений значений оценок каждого из 8 критериев с соответствующим весовым коэффициентом.

Члены конкурсной комиссии:

1.	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)
2.	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)
3.	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)
4.	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)
5.	_____	_____	_____
	(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 6

к Порядку и условиям предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядку и условиям проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядку возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

Список победителей конкурсного отбора, рекомендованных для предоставления грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий некоммерческих товариществ

№ п/п	Наименование некоммерческого товарищества	ИНН некоммерческого товарищества	ФИО председателя некоммерческого товарищества	Итоговый балл (от наибольшего к наименьшему)	Размер гранта в форме субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6
1					
2					
	Итого				

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение № 7

к Порядку и условиям предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядку и условиям проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядку возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

Реестр победителей конкурсного отбора на реализацию программ развития инфраструктуры территорий некоммерческих товариществ

№ п/п	Наименование некоммерческого товарищества	ИНН некоммерческого товарищества	ФИО председателя некоммерческого товарищества	Итоговый балл	Размер гранта в форме субсидии, рублей*
1	2	3	4	5	6
Итого средства на предоставление гранта**					

* Не более двух миллионов рублей одному некоммерческому товариществу.

** В пределах средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Дата _____

Приложение № 8

к Порядку и условиям предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядку и условиям проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядку возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

Сводная справка-расчет грантов на реализацию программ развития инфраструктуры территорий некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах
на «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Получатель гранта	ИНН получателя гранта	Наименование мероприятия	Общая сумма затрат по мероприятию (рублей)	Размер гранта (не более 2000000) рублей
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Исполнитель _____
(ФИО)

Телефон

Приложение № 9

к Порядку и условиям предоставления садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам грантов в форме субсидий на реализацию программ развития инфраструктуры территорий указанных некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах, в том числе порядку и условиям проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, требования к содержанию программ, а также порядку возврата в краевой бюджет средств гранта в случае нарушения условий их предоставления

Информация о реализации программы развития инфраструктуры территории

(полное наименование некоммерческого товарищества)

включающей в себя мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах (далее – Программа) за 20__ год

1. Наименование мероприятий Программы:

(указываются мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы, связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства, водоснабжения в пределах территории некоммерческого товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении, водоснабжении, дорогах)

2. Сумма полученного гранта:

_____ (_____) рублей.

3. Фактически произведенные расходы на реализацию мероприятий Программы в 20 ____ году:

№ п/п	Наименование этапа мероприятия Программы	Стоимость мероприятия Программы по этапам, рублей			
		план	факт	в том числе:	
				за счет средств некоммерчес- кого товарищества	за счет средств гранта
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого					

4. Краткая характеристика текущего состояния инфраструктуры некоммерческого товарищества по выбранному направлению после реализации мероприятий Программы:

(указывается техническое состояние объекта электроснабжения и (или) водоснабжения и (или) дороги

(исходя из выбранного направления) по результатам акта обследования технического состояния

объекта после реализации мероприятий Программы)

5. Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых реализованы мероприятия Программы, составило _____ ед.

Показатель оценки эффективности реализации Программы _____
(выполнен, не выполнен)

6. Остаток гранта на конец отчетного периода:

(_____) рублей.

7. Опись документов, подтверждающих выполнение мероприятий Программы и произведенных расходов на ее выполнение за счет средств гранта и средств некоммерческого товарищества:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Копии перечисленных документов прилагаю.

8. Достоверность и полноту представленной информации, в том числе копий первичных документов, подтверждающих выполнение мероприятий Программы и произведенных расходов на ее выполнение за счет средств гранта и средств некоммерческого товарищества, подтверждаю.

Председатель _____
(наименование некоммерческого товарищества) (подпись) (расшифровка подписи)

Председатель ревизионной
комиссии:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 10
к Порядку и условиям предоставления
садоводческим, огородническим некоммерческим
товариществам грантов в форме субсидий на
реализацию программ развития инфраструктуры
территорий указанных некоммерческих
товариществ, включающих в себя мероприятия
по строительству, и (или) реконструкции, и (или)
ремонту (включая расходы, связанные с разработкой
проектной документации, проведением экспертизы
проектной документации) дорог, объектов
электросетевого хозяйства, водоснабжения
в пределах территории соответствующего
некоммерческого товарищества для обеспечения
его потребностей в электроснабжении,
водоснабжении, дорогах, в том числе порядку
и условиям проведения конкурсных отборов
некоммерческих товариществ, включая критерии их
оценки, требования к содержанию программ,
а также порядку возврата в краевой бюджет средств
гранта в случае нарушения условий
их предоставления

Акт обследования технического состояния

(наименование объекта электроснабжения и (или) водоснабжения и (или) дороги (далее – объект)

после реализации программы развития инфраструктуры территорий
некоммерческих товариществ, включающих в себя мероприятия
по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту (включая расходы,
связанные с разработкой проектной документации, проведением экспертизы
проектной документации) дорог, объектов электросетевого хозяйства,
водоснабжения в пределах территории соответствующего некоммерческого
товарищества для обеспечения его потребностей в электроснабжении,
водоснабжении, дорогах (далее – акт технического состояния объекта,
Программа)

1. Местоположение объекта: _____

(указывается точное месторасположение с указанием наименования некоммерческого товарищества)

2. Дата и время проведения обследования: _____

3. Наименование мероприятий Программы, которые были проведены на
момент проведения обследования: _____

4. Комиссия в составе * :

- 1) _____
(ФИО полностью)
- 2) _____
(ФИО полностью)
- 3) _____
(ФИО полностью)
- 4) _____
(ФИО полностью)
- 5) _____
(ФИО полностью)

« ____ » _____ 20__ года произвела осмотр и составила настоящий акт технического состояния объекта о нижеследующем.

5. Результаты осмотра:

6. Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых реализованы мероприятия Программы, составило _____ ед.

7. Выводы и рекомендации:

8. Прилагаемые к акту документы:

Подписи участников осмотра:

(подпись, расшифровка подписи всех участников комиссии)

« ____ » _____ 20__

Председатель

ревизионной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

* В состав комиссии включаются члены ревизионной комиссии, уполномоченные лица некоммерческого товарищества.