



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2021

г. Красноярск

№ 181-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 03.06.2020 № 404-п «Об утверждении порядка и условий предоставления сельскохозяйственным научным организациям грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, порядка проведения отбора сельскохозяйственных научных организаций, порядка определения размера гранта, перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности об использовании гранта, а также порядка возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 62 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 03.06.2020 № 404-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления сельскохозяйственным научным организациям грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, порядка проведения отбора сельскохозяйственных научных организаций, порядка определения размера гранта, перечня, форм и сроков

представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядка представления отчетности об использовании гранта, а также порядка возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 62 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в Порядке и условиях предоставления сельскохозяйственным научным организациям грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, порядка проведения отбора сельскохозяйственных научных организаций, порядка определения размера гранта, перечне, формах и сроках представления и рассмотрения документов, необходимых для их получения, порядке представления отчетности об использовании гранта, а также порядке возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – Порядок):

в абзаце четвертом пункта 1.2 слова «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края» заменить словами «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края»;

в пункте 1.5:

слова «финансовый год» заменить словами «финансовый год и плановый период (далее – Закон о бюджете)»;

пункты 1.7, 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.7. Получатели Грантов, имеющие право на получение Гранта, определяются по результатам проведения отбора сельскохозяйственных научных организаций исходя из критериев отбора, установленных в приложении № 4 к Порядку.

1.8. Способом проведения отбора является запрос предложений, осуществляемый на основании заявок, направленных получателями Гранта (далее – заявители) для участия в отборе, исходя из соответствия заявителя категориям, критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.»;

дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Сведения о Гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) при формировании проекта Закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в Закон о бюджете).»;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведения отбора

2.1. Предоставление Грантов осуществляется на основании отбора заявителей, который проводится министерством способом запроса предложений.

2.2. В отборе участвуют заявители при соблюдении ими следующих условий:

1) включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса Красноярского края, претендующих на получение государственной поддержки;

2) заключение соглашения о предоставлении государственной поддержки, содержащего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства субъекта агропромышленного комплекса Красноярского края по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию субъектов агропромышленного комплекса края в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством;

3) наличие программы развития материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства (далее – Программа).

2.3. Министерство не позднее 10 апреля в форме приказа принимает решение о проведении отбора и в течение трех рабочих дней со дня издания приказа о проведении отбора размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок заявителей, (которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

целей предоставления Гранта в соответствии с пунктом 1.4 Порядка, а также результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктами 3.7, 3.10 Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта министерства;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 Порядка;

порядка подачи заявок заявителями, в соответствии с пунктом 2.7 Порядка, и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями в соответствии с пунктом 2.6 Порядка;

порядка отзыва заявок заявителей, порядка возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядка внесения изменений в заявки заявителей в соответствии с пунктом 2.17 Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок заявителей в соответствии с пунктами 2.11–2.15 Порядка;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение (договор) о предоставлении Гранта;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктами 3.6–3.9 Порядка;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства.

2.4. Заявитель, претендующий на получение Гранта, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

3) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Красноярского края на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2.5. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка на участие в отборе;

справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка на участие в отборе.

2.6. Для участия в отборе заявитель, соответствующий условиям, предусмотренным пунктом 2.2 Порядка, представляет в министерство заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление), которое включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

2) опись документов, представленных заявителем для участия в отборе, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) Программа, подготовленная в соответствии с макетом Программы согласно приложению № 3 к Порядку;

4) документ, подтверждающий наличие у заявителя лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю;

5) документ, подтверждающий резервирование заявителем денежных средств в размере не менее 30 процентов от стоимости мероприятий Программы.

2.7. Заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.6 Порядка, на бумажном носителе лично либо путем направления по почте или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ), через личный кабинет в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» (далее – личный кабинет получателя Гранта в ГИС «Субсидия АПК24») с использованием информационно – телекоммуникационной сети Интернет, а также путем перехода с единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) краевого портала государственных и муниципальных услуг

по ссылке: <http://24sapk.krskcit.ru/c/portal/login?saml=true> в личный кабинет получателя субсидии в ГИС «Субсидия АПК24».

В случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, в течение 1 рабочего дня со дня поступления и регистрации документов. Если в результате проверки будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимается решение об отказе в приеме к рассмотрению представленных документов и направляется получателю субсидий уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

2.8. В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.5 Порядка, министерство в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявки с приложенными к ней документами запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, у территориального органа Федеральной налоговой службы:

1) сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) сведения, подтверждающие, что заявитель – юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него введена (не введена) процедура банкротства, деятельность заявителя приостановлена (не приостановлена) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) сведения, подтверждающие, что заявитель является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50 процентов.

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к соответствующей заявке.

2.9. Министерство регистрирует заявки заявителей в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства (при поступлении заявки на бумажном носителе). В случае представления заявки в электронном виде регистрация осуществляется в форме электронного документа.

2.10. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

В случае не соответствия представленных заявок установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, министерство отклоняет заявки и в течение 3 рабочих дней со дня их отклонения направляет заявителю уведомление о причинах отклонения заявки, в том числе с указанием положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует заявка, способом, указанным в заявлении.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.4 Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. В случае соответствия представленных заявок установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок направляет их в комиссию по отбору заявок (далее – комиссия), сформированную на основании приказа министерства.

Комиссия рассматривает заявки на предмет их соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок в целях определения победителя (победителей) отбора (далее – получатель Гранта) и размера предоставляемого ему (им) Гранта с учетом того, что размер Гранта, предоставляемого конкретному получателю Гранта, не превышает семьдесят пять миллионов рублей, но не более 70 процентов затрат на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2.12. Комиссия в течение 2 рабочих дней посредством проведения оценок заявок заявителей выставляет заявкам значения по каждому из критериев оценки с указанием их весового значения в общей оценке, принимает на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

Решение по выставлению соответствующего весового значения

в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах.

Итоговые бюллетени заполняются секретарем комиссии, подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, и приобщаются к протоколу заседания комиссии.

2.13. На основании итогового количества набранных весовых значений, заявкам присваиваются порядковые номера. При общей оценки заявки равной 1, такой заявке присваивается первый порядковый номер. В случае если оценка заявки составляет менее 1, порядковый номер присваивается от наименьшего к наибольшему. Наименьшему весовому значению соответствует наибольший порядковый номер.

При равенстве итоговых оценок заявок, присвоенных двум и более заявкам, наименьший порядковый номер присваивается заявке, дата и время регистрации которой является наиболее ранней.

На основании ранжирования по выставленным порядковым номерам комиссия формирует реестр заявителей, рекомендованных для предоставления Грантов (далее – реестр заявителей), в соответствии с приложением № 5 к Порядку и приобщает его к протоколу заседания комиссии.

2.14. Протокол заседания комиссии в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола направляется в министерство с приложением реестра заявителей.

2.15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания комиссии:

1) издает приказ, которым утверждает реестр получателей Грантов и размеры предоставляемых им Грантов (далее – Приказ о предоставлении Гранта);

2) направляет заявителям, не включенным в реестр получателей Грантов, уведомление об отказе в предоставлении Гранта способом, указанным в заявлении;

3) направляет заявителям, включенным в реестр получателей Грантов, уведомление о включении в реестр получателей Грантов способом, указанным в заявлении.

2.16. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты издания Приказа о предоставлении Гранта размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

в) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование получателя (получателей) Гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему (им) Гранта.

2.17. Заявитель вправе внести изменения в заявку, отозвать заявку с момента ее регистрации до даты издания Приказа о предоставлении Гранта

на основании обращения, направленного в министерство на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

2.18. После проведения отбора и издания Приказа о предоставлении Гранта документы, представленные в составе заявки, заявителю не возвращаются.»;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Гранты предоставляются получателям Гранта, в соответствии с Приказом о предоставлении Гранта.

Грант должен быть израсходован на цели, предусмотренные в пункте 1.4 Порядка, в году получения Гранта.»;

в пункте 3.2 слово «заявителя» заменить словами «получателя Гранта»;

в пункте 3.3:

в абзаце первом слово «заявителю» заменить словами «получателю Гранта»;

в абзаце втором слово «заявителем» заменить словами «получателем Гранта», слова «пунктом 3.2» заменить словами «пунктами 3.1, 3.2»;

в абзаце третьем слово «заявителя» заменить словами «получателя Гранта», слова «в пункте 2.3» заменить словами «пунктом 2.4»;

в абзаце четвертом слово «заявителем» заменить словами «получателем Гранта», слова «пунктом 2.9» заменить словами «пунктом 2.6», слова «пунктом 2.6» заменить словами «пунктом 2.5»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«4) установление факта недостоверности представленной получателем Гранта информации.»;

пункты 3.5 – 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.5. При заключении Соглашения в форме бумажного документа министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания Приказа о предоставлении Гранта направляет получателю Гранта на бумажном носителе лично либо путем направления по почте два экземпляра проекта Соглашения, подписанных и скрепленных печатью министерства, для подписания. Получатель Гранта подписывает два экземпляра проекта Соглашения в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта Соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и возвращает один экземпляр Соглашения на бумажном носителе лично либо путем направления по почте в министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта Соглашения.

При заключении Соглашения в форме электронного документа министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания Приказа о предоставлении Гранта направляет получателю Гранта в форме электронного документа проект Соглашения, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, для подписания. Получатель гранта подписывает проект Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта Соглашения и направляет его в форме электронного документа в министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта соглашения.

Соглашение заключается в форме бумажного документа или в форме

электронного документа по выбору получателя Гранта, о чем им делается отметка в заявлении.

3.6. При заключении дополнительного Соглашения в форме бумажного документа министерство в течение 3 рабочих дней со дня разработки дополнительного Соглашения представляет получателю Гранта на бумажном носителе лично либо путем направления по почте два экземпляра проекта дополнительного Соглашения, подписанных и скрепленных печатью министерства, для подписания. Получатель Гранта подписывает в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта дополнительного Соглашения два экземпляра проекта дополнительного Соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и возвращает один экземпляр Соглашения на бумажном носителе лично либо путем направления по почте в министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта дополнительного Соглашения.

При заключении дополнительного Соглашения в форме электронного документа министерство в течение 1 рабочего дня со дня разработки дополнительного Соглашения направляет получателю Гранта в форме электронного документа по адресу электронной почты проект дополнительного Соглашения, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, для подписания. Получатель Гранта подписывает проект дополнительного Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта дополнительного Соглашения и направляет его в форме электронного документа в министерство в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта дополнительного Соглашения.

Дополнительное Соглашение заключается в форме бумажного документа или электронного документа по выбору получателя Гранта, о чем им делается отметка в заявлении.

3.7. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения либо в случае нарушения сроков его заключения, указанных в пункте 3.5 Порядка, право заключения Соглашения предоставляется другому победителю отбора в соответствии с реестром заявителей, сформированным по результатам оценки заявок.

3.8. Победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если:

а) в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства Приказа о предоставлении Гранта победителем отбора не подписано Соглашение;

б) победитель отбора в нарушении пункта 3.5 Порядка не передал министерству подписанный со своей стороны проект Соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного проекта Соглашения;

в) победитель отбора отказался заключать Соглашение и направил в министерство письменное уведомление об этом.

3.9. Признание победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения оформляется приказом министерства.

3.10. Эффективность предоставления Гранта оценивается на основании

достижения результатов предоставления Грантов:

- 1) увеличение площади производства элитных семян сельскохозяйственных растений;
- 2) увеличение объемов производства элитных семян сельскохозяйственных растений;
- 3) увеличение молочной продуктивности коров;
- 4) сохранение поголовья коров;
- 5) сохранение площади закладки многолетних насаждений;
- 6) увеличение производства и реализации саженцев многолетних насаждений;
- 7) увеличение производства и реализации плодоовощной продукции.

Значение результатов предоставления Гранта для получателя Гранта устанавливается в Соглашении.

3.11. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока подписания получателями Грантов Соглашений в соответствии с пунктами 3.4–3.6 Порядка направляет в министерство финансов сводную справку – расчет Грантов по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее – справка-расчет), на основании которой министерство финансов не позднее 5 рабочих дней осуществляет перечисление средств на лицевой счет министерства.»;

дополнить пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Предоставление Гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя Гранта, открытый им в территориальном органе Федерального казначейства по Красноярскому краю и указанный в Соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления средств на лицевой счет Министерства.»;

в пункте 4.2:

подпункт «а» дополнить абзацем следующего содержания:

«копии племенных свидетельств (в случае покупки племенных животных), заверенные получателем Гранта;»;

подпункт «в» дополнить абзацем следующего содержания:

«копии платежных поручений, подтверждающих приобретение оригинальных, элитных, репродукционных и гибридных семян сельскохозяйственных растений, заверенные получателем Гранта;»;

подпункт «г» дополнить абзацем следующего содержания:

«копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные получателем Гранта;»;

подпункт «д» дополнить абзацами следующего содержания:

«копии договоров купли-продажи на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

копии платежных поручений, подтверждающих приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

акт о приобретении, производстве и реализации посадочного материала (саженцев) многолетних насаждений по форме согласно приложению № 13

к Порядку.»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Контроль за соблюдением получателем Гранта порядка, целей и условий предоставления Гранта, установленных Порядком и Соглашением, в том числе в части достоверности представляемой получателем Гранта в соответствии с Соглашением информации, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Министерством.»;

приложения № 1, 3, 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям № 1–3;

дополнить приложением № 13 согласно приложению № 4.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 01.04.2021 № 181-п

Приложение № 1
к Порядку и условиям
предоставления сельскохозяйственным
научным организациям грантов в форме
субсидий на развитие материально-
технической базы, необходимой для
реализации научных, научно-
технических проектов, и (или)
на поддержку производства, и (или)
на реализацию сельскохозяйственной
продукции собственного производства,
порядку проведения отбора
сельскохозяйственных научных
организаций, порядку определения
размера гранта, перечню, формам
и срокам представления и рассмотрения
документов, необходимых для их
получения, порядку представления
отчетности об использовании гранта,
а также порядку возврата грантов
в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении

В министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Заявление на участие в отборе для предоставления грантов на развитие материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства

(полное наименование сельскохозяйственной научной организации (далее – заявитель))

заявляет о намерении участвовать в отборе для предоставления грантов на развитие материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства (далее – Грант).

1. Запрашиваемая сумма гранта за счет средств краевого бюджета, рублей:

(цифрами и прописью)

2. Дополнительная информация:

1. Общая информация		
1.1. Юридический адрес		
1.2. Адрес фактического местонахождения		
1.3. ИНН		
1.4. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)		
1.5. Программа по развитию материально-технической базы, необходимой для реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства (далее – Программа) (наименование, номер, дата)		
1.6. Место реализации Программы: наименование муниципального района Красноярского края; наименование населенного пункта		
1.7. Направление (отрасль) деятельности, на развитие материально – технической базы которой запрашивается Грант		
1.8. Среднегодовая численность работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, за предшествующий календарный год, человек		
1.9. Численность работников на дату подачи заявки, человек		
1.10. Объем произведенной сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки, по отдельным видам, в натуральных единицах		
1.11. Объем реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства за год, предшествующий году подачи заявки, по отдельным видам, в натуральных единицах		
2. Источники и суммы финансирования по Программе		
Источники финансирования	Сумма, рублей	Доля в процентах к общей сумме затрат по Программе, %
2.1. Затраты по Программе, всего, в том числе:		100
2.2. Средства Гранта		
2.3. Собственные средства заявителя		

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что _____ :

(наименование заявителя)

по состоянию на «__» _____ 20__ г. (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка на участие в отборе):

не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налога на доходы физических лиц в бюджетную систему Российской Федерации;

не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем заявлении.

4. Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

5. С условиями отбора и предоставления Гранта ознакомлен и согласен, даю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

6. Даю свое согласие на осуществление в отношении сельскохозяйственной научной организации проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта.

7. Уведомление о приеме (о возврате) заявки, уведомление о принятом решении о допуске или об отказе в допуске к отбору, уведомление о принятом решении о предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта, уведомление о включении в реестр получателей Грантов или об отказе во включении в реестр получателей Грантов, проект соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении Гранта прошу (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов), уведомление о возврате заявки, представленной позже срока приема заявок, направить следующим способом:

- вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____;
- направить по почтовому адресу: _____;
- направить в форме электронного документа: _____.

Руководитель
сельскохозяйственной
научной организации
(уполномоченное лицо) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) *

«__» _____ 20__ г.

* Не заверяется печатью, если заявление подается в электронной форме.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 01.04.2021 № 181-п

Приложение № 3
к Порядку и условиям предоставления
сельскохозяйственным научным
организациям грантов в форме субсидий
на развитие материально-технической
базы, необходимой для реализации
научных, научно-технических проектов,
и (или) на поддержку производства,
и (или) на реализацию
сельскохозяйственной продукции
собственного производства, порядку
проведения отбора
сельскохозяйственных научных
организаций, порядку определения
размера гранта, перечню, формам
и срокам представления и рассмотрения
документов, необходимых для их
получения, порядку представления
отчетности об использовании гранта,
а также порядку возврата грантов в
случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении

Макет программы развития материально-технической базы, необходимой для
реализации научных, научно-технических проектов и (или) на поддержку
производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции
собственного производства (далее – Программа)

(наименование Программы, полное наименование сельскохозяйственной научной организации)

1. Паспорт Программы по форме, предусмотренной таблицей 1.1:

таблица 1.1

Наименование программы	
Основание для разработки программы	
Разработчик и исполнитель программы	
Перечень подпрограмм	
Цель программы	

Задачи программы	
Сроки реализации программы	
Финансовое обеспечение программы	
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	

2. Разработчик и исполнитель Программы.

Информация о разработчике Программы с указанием его статуса и официального наименования, в том числе информация по филиалам, зарегистрированным на территории Красноярского края.

3. Цель, задачи и сроки реализации Программы.

Обоснование и выбор цели, задачи Программы, необходимые для достижения поставленной цели, сроки реализации Программы.

4. Информация по подпрограммам, содержащая:

описание и анализ проблемы, на решение которой направлена реализация подпрограммы;

описание цели и задач подпрограммы;

сроки реализации подпрограммы;

планируемое изменение производственных и экономических показателей;

экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы.

5. Финансовое обеспечение Программы, в том числе в разрезе подпрограмм.

Информация о ресурсном обеспечении Программы с расшифровкой по источникам финансирования, в том числе в разрезе подпрограмм.

6. Планируемые мероприятия Программы в разрезе подпрограмм.

Система мероприятий Программы включает в себя перечень мероприятий Программы, взаимоувязанных с целью и задачами Программы, с указанием сроков исполнения и объемов финансирования.

В случае изменения мероприятий Программы в году предоставления Гранта по отношению к Программе, отобранной в год, предшествующей году предоставления Гранта необходимо дополнить настоящий раздел соответствующими пояснениями.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы, в том числе в разрезе подпрограмм.

Ожидаемые конечные результаты от реализации Программы с указанием динамики изменения результатов, в том числе в разрезе подпрограмм.

8. Подпрограмма оформляется в соответствии с макетом подпрограммы, реализуемой в рамках Программы:

Макет подпрограммы, реализуемой в рамках Программы

8.1. Наименование подпрограммы.

Наименование Программы, в рамках которой реализуется подпрограмма.

Разработчик и исполнитель подпрограммы.

Цель и задачи подпрограммы.

Сроки реализации подпрограммы.

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.

8.2. Производственные ресурсы.

Информация о наличии земель сельскохозяйственного назначения, наличии сельскохозяйственной техники с указанием сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых к списанию и планируемых к приобретению, по формам, предусмотренным таблицами 1 – 3:

таблица 1

Наименование техники	Всего	В том числе:			Подлежит списанию по годам			
		до 3 лет	от 3 до 10 лет	более 10 лет	20_	20_	20_	итого

таблица 2

Наименование техники	Марка, модель	Год выпуска	Всего	В том числе:			Подлежит списанию по годам			
				до 3 лет	от 3 до 10 лет	более 10 лет	20_	20_	20_	итого

таблица 3

Наименование техники/оборудования	Обоснование необходимости	Предполагаемый эффект от внедрения в производство	Марка, модель и эквивалент, стоимость

8.3. Анализ производства сельскохозяйственной продукции, в том числе: основные показатели по отрасли животноводства, в том числе обеспеченность животноводства кормами, по форме, предусмотренной таблицей 1:

таблица 1

Годовой расход кормов на 1 условную голову, ц.к.ед.						
год	всего кормовых единиц	концентрированные корма	сено	сенаж	солома	зеленый корм

основные показатели по отрасли растениеводства;

производственные показатели по форме, предусмотренной таблицей 2:

8.5. Площадь сортовых посевов семян сельскохозяйственных культур или посадок многолетних насаждений (при наличии):

Культура	Сорт	Категория	Площадь сортовых посевов сельскохозяйственных культур или посадок многолетних насаждений, га						
			фактическое значение показателей по годам, предшествующим реализации подпрограммы			план на среднесрочный период			
			20	20	20	20	20	20	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

8.6. Урожайность сортовых посевов семян сельскохозяйственных культур (посадок многолетних насаждений) (при наличии):

Культура	Сорт	Категория	Урожайность сортовых посевов сельскохозяйственных культур или посадок многолетних насаждений, ц/га						
			фактическое значение показателей по годам, предшествующим реализации подпрограммы			план на среднесрочный период			
			20	20	20	20	20	20	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

8.7. Объем производства семян сельскохозяйственных культур на собственные нужды (при наличии):

Культура	Сорт	Категория	Объем производства семян сельскохозяйственных культур на собственные нужды, тонн						
			фактическое значение показателей по годам, предшествующим реализации подпрограммы			план на среднесрочный период			
			20	20	20	20	20	20	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

8.8. Объем производства на реализацию саженцев многолетних насаждений и рассады (при наличии):

Культура	Объем производства на реализацию саженцев многолетних насаждений и рассады, тыс. штук					
	фактическое значение показателей по годам, предшествующим реализации подпрограммы			план на среднесрочный период		
	20	20	20	20	20	20
1	2	3	4	5	6	7

8.9. Объем производства семян сельскохозяйственных культур на реализацию (при наличии):

Культура	Сорт	Категория	Объем семян сельскохозяйственных культур на реализацию, тонн						
			фактическое значение показателей по годам, предшествующим реализации подпрограммы			план на среднесрочный период			
			20	20	20	20	20	20	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

8.10. Площадь закладки многолетних насаждений (при наличии):

Культура	Площадь закладки многолетних плодово-ягодных насаждений по годам, га			Итого
	20	20	20	
1	2	3	4	5

8.11. Площадь закладки многолетних насаждений в питомнике (при наличии):

Культура	Площадь закладки многолетних плодово-ягодных насаждений в питомнике по годам, га			Итого
	20	20	20	
1	2	3	4	5

8.12. План расходов по мероприятиям подпрограммы в году предоставления Гранта:

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма расходов, руб.	Источники финансирования, руб.	
						средства гранта (не более 70 % от суммы расходов)	собственные средства (не менее 30 % от суммы расходов)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

8.13. Распределение планируемых расходов по целям, задачам и мероприятиям подпрограммы:

Цель, задачи, мероприятия	Объем финансирования мероприятий подпрограммы в году предоставления Гранта, тыс. руб.
1	2
Цель	
Задача	
Мероприятие 1.	
.....	
Всего по мероприятию	
Мероприятие 2.	
.....	
Всего по мероприятию	
Мероприятие 3.	
Всего по мероприятию	
.....	
Итого	

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 01.04.2021 № 181-п

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления
сельскохозяйственным научным
организациям грантов в форме субсидий
на развитие материально-технической
базы, необходимой для реализации
научных, научно-технических проектов,
и (или) на поддержку производства,
и (или) на реализацию
сельскохозяйственной продукции
собственного производства,
порядку проведения отбора
сельскохозяйственных научных
организаций, порядку определения
размера гранта, перечню, формам
и срокам представления и рассмотрения
документов, необходимых для их
получения, порядку представления
отчетности об использовании гранта, а
также порядку возврата грантов в случае
нарушения условий, установленных
при их предоставлении

Критерии отбора сельскохозяйственных научных организаций для получения
гранта на развитие материально-технической базы, необходимой для
реализации научных, научно-технических проектов, и (или) на поддержку
производства, и (или) на реализацию сельскохозяйственной продукции
собственного производства

(полное наименование сельскохозяйственной научной организации (далее – заявитель))

№ п/п	Наименование критериев отбора сельскохозяйственных научных организаций	Весовое значение критерия	Оценка, поставленная заявителю комиссией (порядковый номер заявки)
1	2	3	4
1	Обеспечение уровня софинансирования за счет собственных средств		
	собственные средства в размере менее 30 %	0,0	

1	2	3	4
	собственные средства в размере 30 % и более	0,16	
2	Посевные площади для производства элитных семян сельскохозяйственных растений		
	отсутствие посевных площадей производства элитных семян сельскохозяйственных растений	0,0	
	наличие посевных площадей производства элитных семян сельскохозяйственных растений	0,14	
3	Площади закладки и ухода за многолетними насаждениями		
	отсутствие площадей закладки и ухода за многолетними насаждениями	0,0	
	наличие площадей закладки и ухода за многолетними насаждениями	0,14	
4	Поголовье сельскохозяйственных животных		
	отсутствие поголовья сельскохозяйственных животных	0,0	
	наличие поголовья сельскохозяйственных животных	0,14	
5	Производственные мощности по переработке сельскохозяйственной продукции, включая плодоовощную		
	отсутствие производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, включая плодоовощную	0,0	
	наличие производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, включая плодоовощную	0,14	
6	Обеспеченность сельскохозяйственного производства основными видами техники (трактора, зерноуборочные комбайны)		
	обеспеченность сельскохозяйственного производства основными видами техники (трактора, зерноуборочные комбайны) 85 % и более	0,0	
	обеспеченность сельскохозяйственного производства основными видами техники (трактора, зерноуборочные комбайны) менее 85 %	0,14	
7	Среднегодовая численность работников, занятых в сельскохозяйственном производстве		
	среднегодовая численность работников, занятых в сельскохозяйственном производстве, менее 40 человек	0,0	
	среднегодовая численность работников, занятых в сельскохозяйственном	0,14	

1	2	3	4
	производстве, 40 и более человек		
	Общая оценка заявки (порядковый номер)	1,0	

Председатель комиссии _____
(ФИО) (подпись)

Член комиссии: _____
(ФИО) (подпись)

« _ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 01.04.2021 № 181-п

Приложение № 13
к Порядку и условиям предоставления
сельскохозяйственным научным
организациям грантов в форме субсидий
на развитие материально-технической
базы, необходимой для реализации
научных, научно-технических проектов, и
(или) на поддержку производства, и (или)
на реализацию сельскохозяйственной
продукции собственного производства,
порядку проведения отбора
сельскохозяйственных научных
организаций, порядку определения
размера гранта, перечню, формам и
срокам представления и рассмотрения
документов, необходимых для их
получения, порядку представления
ответственности об использовании гранта,
а также порядку возврата грантов в случае
нарушения условий, установленных при
их предоставлении

Акт о приобретении, производстве и реализации посадочного материала
(саженцев) многолетних насаждений в 20__ году

В _____
(наименование получателя Гранта, муниципального района, муниципального округа Красноярского края)

Культура, сорт посадочного материала (саженцев)	Приобретено посадочного материала (саженцев), штук	Произведено посадочного материала (саженцев), штук		Реализовано посадочного материала (саженцев), штук
		всего	в т.ч. на собственные нужды	
1	2	3	4	5
Плодовые, всего				
в т.ч.				
...				
Ягодные, всего				
в т.ч.				
...				
Итого:				

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ года