



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2020

г. Красноярск

№ 666-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 14.02.2014 № 38-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части затрат, связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту, и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечня, форм и сроков представления документов, необходимых для получения указанных субсидий»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», статьями 3, 59 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края», подпрограммой «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 14.02.2014 № 38-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части затрат, связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту, и их возврата в случае нарушения условий, установленных

при их предоставлении, в том числе перечня, форм и сроков представления документов, необходимых для получения указанных субсидий» следующие изменения:

в преамбуле слова «Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства» заменить словами «Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства»;

в Порядке и условиях предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части затрат, связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту, и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечне, формах и сроках представления документов, необходимых для получения указанных субсидий (далее – Порядок):

в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства» заменить словами «Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте не старше 35 лет на момент подачи заявления о предоставлении государственной поддержки, имеющий высшее или среднее профессиональное образование и заключивший трудовой договор с организацией агропромышленного комплекса, осуществляющей свою деятельность на сельских территориях, сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем, сельскохозяйственной научной организацией, государственным учреждением ветеринарии края на исполнение обязанностей в соответствии с полученным образованием по укрупненной группе профессий, специальностей, направлений подготовки по должности, отнесенной Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94, утвержденным постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994 № 367 «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора

профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94», к должности «служащий»;

под сельскохозяйственными товаропроизводителями, вновь созданными сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются хозяйствующие субъекты, отнесенные к таковым в соответствии со статьей 2 Закона края № 17-4487.»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации Госпрограммы на компенсацию (возмещение) части затрат, связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту.»;

в разделе 2:

абзац третий пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«закключение соглашения о предоставлении государственной поддержки, содержащего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства получателя субсидий по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, а также штрафные санкции, применяемые в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных соглашением, рекомендации по участию субъектов агропромышленного комплекса края в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством;»;

в пункте 2.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Для предоставления субсидий получатель субсидий представляет в орган местного самоуправления муниципального района или муниципального округа Красноярского края (далее – Орган местного самоуправления) в срок не позднее 6-го числа месяца в период с марта по декабрь включительно текущего финансового года на бумажном носителе лично либо почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), через личный кабинет в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24») следующие документы:»;

в подпункте «г» слова «персональных данных» заменить словами «персональных данных, заверенную»;

в подпункте «л» слова «молодому специалисту.» заменить словами «молодому специалисту, заверенные получателем субсидий.»;

абзацы первый, восьмой пункта 2.3 дополнить словами «В случае представления заявления и документов в электронном виде в нерабочее время регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.»;

в пункте 2.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.4. В случае если получатель субсидий зарегистрирован на территории городского округа Красноярского края, то документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, представляются получателем субсидий Главному распорядителю не позднее 6-го числа месяца в период с марта по декабрь включительно текущего финансового года на бумажном носителе лично либо почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24».»;

абзац третий дополнить словами «В случае представления заявления и документов в электронном виде в нерабочее время регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в соответствии с абзацем восьмым пункта 2.3 Порядка или абзацем вторым пункта 2.4 Порядка рассматривает поступившие документы и принимает решение:

а) о предоставлении субсидий;

б) об отказе в предоставлении субсидий.

2.5.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Главным распорядителем и получателем субсидий заключается соглашение (договор) о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств краевого бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из краевого бюджета» (далее – Соглашение, типовая форма соглашения, Министерство финансов), на бумажном носителе или в форме электронного документа через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24». Для заключения Соглашения Главный распорядитель направляет получателю субсидий проект Соглашения способом, указанным получателем субсидий в заявлении.

Для заключения Соглашения на бумажном носителе Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии вручает получателю субсидий лично либо направляет по почте два экземпляра проекта Соглашения, подписанных и скрепленных печатью Главного распорядителя, для подписания. Получатель

субсидий подписывает два экземпляра Соглашения в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта Соглашения, скрепляет печатью (при ее наличии) и в течение 1 рабочего дня со дня подписания возвращает один экземпляр Соглашения на бумажном носителе лично либо путем направления по почте Главному распорядителю.

Для заключения Соглашения в форме электронного документа Главный распорядитель в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидий в его личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» проект Соглашения, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, для подписания. Получатель субсидий в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта Соглашения подписывает проект Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью и в форме электронного документа направляет его Главному распорядителю в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта Соглашения.

Предоставление субсидий осуществляется на основании заключенного Соглашения.

Соглашение заключается при первом обращении получателя субсидий за получением субсидии в текущем финансовом году.

Главный распорядитель в срок не позднее 15-го числа месяца заключения Соглашения формирует сводную справку-расчет субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку и направляет ее в Министерство финансов.

2.5.2. При внесении изменений в Соглашение или при его расторжении между Главным распорядителем и получателем субсидий заключается дополнительное соглашение к Соглашению по форме согласно приложению к типовой форме соглашения (далее – Дополнительное соглашение). Для заключения Дополнительного соглашения Главный распорядитель направляет получателю субсидий проект Дополнительного соглашения способом, указанным получателем субсидий в заявлении.

В случае принятия решения о заключении Дополнительного соглашения Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения вручает получателю субсидий лично либо направляет по почте два экземпляра проекта Дополнительного соглашения, подписанных и скрепленных печатью Главного распорядителя, для подписания. Получатель субсидий подписывает два экземпляра Дополнительного соглашения в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта Дополнительного соглашения, скрепляет печатью (при ее наличии) и в течение 1 рабочего дня со дня подписания Дополнительного соглашения возвращает один экземпляр Дополнительного соглашения на бумажном носителе лично либо путем направления по почте Главному распорядителю.

В случае заключения Дополнительного соглашения в форме электронного документа Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Дополнительного соглашения направляет получателю субсидий в его личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» проект Дополнительного соглашения, подписанный усиленной квалифицированной

электронной подписью, для подписания. Получатель субсидий в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта Дополнительного соглашения подписывает проект Дополнительного соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью и в форме электронного документа направляет его Главному распорядителю в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта Дополнительного соглашения.

2.5.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Главный распорядитель делает соответствующую запись в Журнале и в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидий уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа способом, указанным в заявлении.

Основаниями для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным в статье 2, пункте 4 статьи 5 Закона края № 17-4487;

несоблюдение получателем субсидий условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта представления получателем субсидий документов, содержащих недостоверные сведения.»;

подпункт «в» пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«в) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

в пункте 2.7:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.»;

подпункт «в» признать утратившим силу;

в абзаце пятом слова «в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,» исключить;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«сведения, подтверждающие, что получатель субсидий – юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации, ликвидации, что в отношении него введена (не введена) процедура банкротства, деятельность получателя субсидии – юридического лица приостановлена (не приостановлена) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или сведения, подтверждающие, что получатель

субсидий – индивидуальный предприниматель прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

в пункте 2.8 слова «в пункте 3.1 Порядка» заменить словами «в пункте 4.4 Порядка»;

в абзаце шестнадцатом пункта 2.9 слова «Субсидии предоставляются за полностью отработанный молодым специалистом месяц.» исключить;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Для подтверждения понесенных затрат, связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту, и ежемесячного получения субсидий получатель субсидий представляет в Орган местного самоуправления в срок не позднее 6-го числа месяца в период с марта по декабрь включительно текущего финансового года на бумажном носителе лично либо почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» документы, предусмотренные подпунктами «д» – «л» пункта 2.2 Порядка.»;

в пункте 2.11:

в абзаце первом:

слова «В случае представления заявления и документов» заменить словами «В случае представления документов»;

дополнить словами «В случае представления документов в электронном виде в нерабочее время регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Главный распорядитель регистрирует указанные документы в день их поступления в порядке очередности в Журнале. В случае представления документов в электронном виде регистрация осуществляется в форме электронного документа. В случае представления документов в электронном виде в нерабочее время регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.»;

в пункте 2.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.12. В случае если получатель субсидий зарегистрирован на территории городского округа Красноярского края, то документы, предусмотренные пунктом 2.10 Порядка, представляются получателем субсидий Главному распорядителю в срок не позднее 6-го числа месяца в период с марта по декабрь включительно текущего финансового года на бумажном носителе лично либо почтовым отправлением или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, через личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24».»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае представления документов в электронном виде регистрация осуществляется в форме электронного документа. В случае представления

документов в электронном виде в нерабочее время регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.»;

в пункте 2.13:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.13. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в соответствии с абзацем восьмым пункта 2.11 Порядка или абзацем вторым пункта 2.12 Порядка рассматривает поступившие документы и принимает решение.»;

в абзаце шестом слова «абзацем десятым пункта 2.5 Порядка» заменить словами «предусмотренной абзацем вторым пункта 2.5.3 Порядка»;

в пункте 2.14 слова «абзацем восьмым пункта 2.5» заменить словами «абзацем шестым пункта 2.5.1»;

дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Эффективность предоставления субсидий оценивается ежегодно Главным распорядителем на основании достижения получателем субсидий значений результата предоставления субсидий, соответствующего подпрограмме «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса», утвержденной приложением № 10 к Госпрограмме, – количество молодых специалистов, получивших повышенную заработную плату (человек) (далее – значение результата предоставления субсидий).

Значение результата предоставления субсидий устанавливается Главным распорядителем в Соглашении.»;

раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения достижения (недостижения) значения результата предоставления субсидий получатель субсидий представляет в Орган местного самоуправления отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме согласно приложению к типовой форме соглашения (далее – отчет) в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий.

Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

3.2. Орган местного самоуправления осуществляет сбор, проверку правильности составления отчетов и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения отчетов представляет их Главному распорядителю.

3.3. В случае если получатель субсидий зарегистрирован на территории городского округа, отчет представляется получателем субсидий Главному распорядителю в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий.»;

дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. В случае если получателем субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в части достижения значения

результата предоставления субсидии, он обязан возвратить средства в краевой бюджет.

В случае достижения значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении, в размере менее 100 процентов получатель субсидий обязан возвратить часть полученной субсидии, рассчитанной в соответствии с методикой (порядком), утвержденной Главным распорядителем, в краевой бюджет.

В случае если фактическое значение результата предоставления субсидий равно нулю, получатель субсидий обязан возвратить в краевой бюджет предоставленную ему в соответствии с Соглашением сумму субсидии в полном объеме.

Главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня получения отчетов принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидий мер ответственности в виде возврата полученных сумм субсидий за недостижение значений результатов предоставления субсидий и рассчитывает размер суммы субсидий, подлежащий возврату в краевой бюджет. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа направляет получателю субсидий письменное уведомление (требование) о возврате полученных сумм субсидий в краевой бюджет (далее – требование).

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет субсидии в размере, указанном в требовании.

Основанием для освобождения получателя субсидий от возврата средств в краевой бюджет при недостижении значения результата предоставления субсидий является документально подтвержденное получателем субсидий наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значений результатов предоставления субсидий, на основании решений, принятых уполномоченными органами государственной власти, органами местного самоуправления.

4.2. Контроль за соблюдением получателем субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком и Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых получателем субсидий в соответствии с Соглашением сведений, осуществляется в соответствии с административным регламентом Главного распорядителя путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных получателем субсидий по запросу Главного распорядителя.

4.3. В случае установления факта нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, представления им недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, Главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидии или представления им недостоверных сведений принимает в форме приказа решение о применении к получателю субсидий мер ответственности в виде возврата полученных сумм субсидий в краевой бюджет за период,

в котором были допущены нарушения или представлены недостоверные сведения, и в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа направляет требование.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования обязан произвести возврат в краевой бюджет полученных сумм субсидий, указанных в требовании, в полном объеме.

4.4. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидий осуществляется службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также Счетной палатой Красноярского края в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством.»;

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1;

в приложении № 2 слова «муниципальный район» заменить словами «муниципальный район, муниципальный или городской округ»;

в таблице приложения № 3:

в подзаголовке графы 1 слова «муниципального района» заменить словами «муниципального района, муниципального или городского округа».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 29.09.2020 № 666-п

Приложение № 1
к Порядку и условиям предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям, вновь созданным
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на компенсацию
части затрат, связанных с выплатой
заработной платы молодому специалисту,
и их возврата в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении,
в том числе перечню, формам и срокам
представления документов, необходимых
для получения указанных субсидий

В министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Заявление на предоставление субсидий на компенсацию части затрат,
связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту

(наименование получателя субсидий,
муниципальный район, муниципальный округ или городской округ Красноярского края)

1. Прошу предоставить субсидию в 20__ году на компенсацию части
затрат, связанных с выплатой заработной платы молодому специалисту

(ФИО молодого специалиста)

2. Настоящим заявлением подтверждаю, что _____

(наименование получателя субсидий)
на «__» _____ 20__ года (первое число месяца, предшествующего
месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора)
о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) соответствует требованиям,
предусмотренным пунктом 2.6 Порядка.

3. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления
с прилагаемыми к нему документами прошу (нужное отметить знаком V
с указанием реквизитов):

☐ направить по почтовому адресу: _____;

☐ направить по адресу электронной почты: _____;

☐ вручить лично.

4. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с прилагаемыми к нему документами, представленными в электронной форме, по результатам проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи направить по адресу электронной почты _____

(заполняется в случае представления документов в электронной форме)

5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- ☐ направить по почтовому адресу: _____;
- ☐ направить по адресу электронной почты: _____;
- ☐ вручить лично;
- ☐ направить в личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24».

6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии проект Соглашения о предоставлении субсидии прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- ☐ направить по почтовому адресу: _____

_____ для заключения соглашения на бумажном носителе;

- ☐ вручить лично для заключения соглашения на бумажном носителе, предварительно оповестив по телефону _____;

☐ направить в личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» для заключения Соглашения в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью.

7. В случае принятия решения о заключении дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии проект дополнительного соглашения прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- ☐ направить по почтовому адресу: _____

_____ для заключения дополнительного соглашения на бумажном носителе;

- ☐ вручить лично для заключения дополнительного соглашения на бумажном носителе, предварительно оповестив по телефону _____;

☐ направить в личный кабинет ГИС «Субсидия АПК24» для заключения дополнительного соглашения в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью.

Руководитель получателя субсидий _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при ее наличии)

«__» _____ 20__ г.

Тел. _____