



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2020

г. Красноярск

№ 653-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 24.03.2009 № 141-п «Об утверждении Порядка определения размера и предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также условий предоставления социальных выплат»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 5 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 24.03.2009 № 141-п «Об утверждении Порядка определения размера и предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также условий предоставления социальных выплат» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения размера социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также порядка и условий предоставления социальных выплат»;

в преамбуле слова «проживающих в Эвенкийском муниципальном районе» заменить словами «проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края»;

в пункте 1 слова «настоящий Порядок определения размера и предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также условия предоставления социальных выплат» заменить словами «Порядок определения размера социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также порядок и условия предоставления социальных выплат»;

в Порядке определения размера и предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также условиях предоставления социальных выплат:

в пункте 1:

слова «Порядок определения размера и предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также условия предоставления социальных выплат» заменить словами «Порядок определения

размера социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также порядок и условия предоставления социальных выплат»;

слова «проживающих в Эвенкийском муниципальном районе» заменить словами «проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края»;

в пункте 3 слова «настоящим Порядком» заменить словами «настоящим Порядком (далее – гражданин)»;

в пункте 4:

слова «для приобретения (строительства) жилья» исключить;

слова «исполнительный орган местного самоуправления» заменить словами «исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления»;

в пункте 5:

слово «заявление» заменить словами «заявление о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат (далее – заявление о постановке на учет)»;

слова «, учитывая ранее сформированные на территории муниципального образования списки граждан в соответствии с программой «Жилищные субсидии», утвержденной Законом Эвенкийского автономного округа от 01.04.2004 № 386 «О программе «Жилищные субсидии» на 2004–2010 годы» исключить;

в пункте 6 слово «настоящему» исключить;

в пункте 9:

в абзаце втором слова «имеющего право на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком» исключить;

в абзаце седьмом слово «настоящим» исключить;

абзацы восьмой – девятый изложить в следующей редакции:

«При определении норматива предоставления социальных выплат инвалидам с детства, родившимся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или за пределами указанных районов и местностей (в случае если на дату их рождения местом жительства их матерей являлись районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности) не позднее 1 января 1992 года и прожившим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет, за стаж работы принимается время их проживания в указанных районах и местностях со дня рождения.

Норматив предоставления социальных выплат определяется исходя из категории гражданина и его стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях следующим образом:»;

пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1. В случае если после постановки гражданина на учет он и (или) члены его семьи осуществили отчуждение принадлежащих им на праве собственности жилых помещений или перевод жилого помещения в нежилое помещение в течение пяти лет, предшествующих дате выдачи гражданину гарантийного письма, размер предоставляемой социальной выплаты уменьшается на сумму, полученную по договору, предусматривающему отчуждение жилого помещения, либо на величину кадастровой стоимости

жилого помещения, применяемой для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату заключения такого договора (перевода жилого помещения в нежилое помещение). При этом для расчета значения, на которое уменьшается размер социальной выплаты, учитывается наибольшая из указанных сумм. В случае отсутствия кадастровой стоимости жилого помещения на указанную дату при определении размера предоставляемой социальной выплаты учитывается величина инвентаризационной стоимости жилого помещения.»;

дополнить пунктом 9.2 следующего содержания:

«9.2. Условием выдачи гарантийного письма гражданину, проживающему по договору социального найма жилого помещения или по договору найма специализированного жилого помещения, является данное им и подписанное всеми совершеннолетними членами его семьи обязательство о расторжении такого договора и об освобождении занимаемого жилого помещения.

Условием выдачи гарантийного письма гражданину является данное им и членами его семьи обязательство о безвозмездном отчуждении в муниципальную собственность всех принадлежащих ему и членам его семьи на праве собственности без установленных обременений жилых помещений, а также земельных участков, занятых жилыми домами (частями жилых домов) и необходимых для использования последних.

Исполнение обязательств, установленных абзацами первым и вторым настоящего пункта, осуществляется в течение двух месяцев со дня направления средств социальной выплаты в счет оплаты обязательства гражданина по приобретению (строительству жилья).»;

пункты 10, 10.1 изложить в следующей редакции:

«10. Для постановки на учет гражданин либо его законный представитель или на основании доверенности представитель (далее – представитель) представляет лично или направляет заказным почтовым отправлением с описью вложения на бумажном носителе в орган местного самоуправления следующие документы:

1) заявление о постановке на учет по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) копии паспортов гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копию документа, подтверждающего его полномочия по представлению интересов гражданина (в случае представления документов представителем);

4) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и членов его семьи (свидетельство о заключении брака (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство (решение суда) об установлении отцовства);

5) судебные акты, подтверждающие признание членами семьи гражданина иных лиц, указанных им в качестве членов семьи в заявлении о постановке на учет;

б) документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за периоды до 01.01.2020 (копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации);

7) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности гражданину и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

8) документы, содержащие сведения о проживании гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в период с 31.12.1991 до 01.01.2015 (копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства либо выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки), либо справку, содержащую сведения о регистрации по месту жительства, выданную органом регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

Копии документов, верность которых не засвидетельствована организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

10.1. Орган местного самоуправления течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о постановке на учет запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации:

а) страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина и членов его семьи;

б) документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за периоды после 01.01.2020 (сведения о трудовой деятельности, предоставляемые из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации);

в) документ, подтверждающий факт получения гражданином пенсии;

г) сведения, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов об инвалидности, – для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства;

2) в территориальном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, – выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения;

3) в органе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации:

а) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином;

б) документ, содержащий сведения о состоявшейся после 01.01.2015 регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина;

4) в государственной службе занятости населения – справку о признании гражданином в установленном порядке безработным – для безработных, состоящих не менее одного года на учете в государственной службе занятости населения по месту постоянного проживания.»;

5) в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы – документ об инвалидности – для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства.»;

дополнить пунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2. Гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 10 Порядка, вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 10.1 Порядка. При этом вместо сведений, указанных в подпункте «г» подпункта 1 пункта 10.1 Порядка, гражданин представляет по собственной инициативе копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной ФГУ ССЭ.»;

в пункте 11:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«11. Заявление о постановке на учет в день поступления регистрируется в книге регистрации и учета граждан.»;

в абзаце втором:

слова «для приобретения жилья» исключить;

пункт 12 признать утратившим силу;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Орган местного самоуправления в 30-дневный срок с даты регистрации заявления о постановке на учет на основе документов, указанных в пунктах 10–10.2 Порядка, принимает решение о постановке гражданина на учет или об отказе в постановке на учет.»;

в пункте 14:

слово «заявлению» заменить словом «гражданину»;

слово «соответствующего решения» заменить словами «соответствующего решения способом, указанным в заявлении о постановке на учет»;

в пункте 15 слова «, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья,» исключить;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Основаниями для отказа в постановке гражданина на учет являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2 Порядка;

2) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 10 Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) получение гражданином, членом его семьи социальной выплаты за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на приобретение или строительство жилых помещений за пределами районов Крайнего Севера, в том числе Эвенкийского муниципального района.»;

в пункте 18 слова «(при этом очередность предоставления социальных выплат определяется с момента возникновения права на переход в другую категорию очередности)» исключить;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Гражданин снимается с учета в случае:

1) получения им, членом его семьи социальной выплаты за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на приобретение или строительство жилых помещений за пределами районов Крайнего Севера, в том числе Эвенкийского муниципального района;

2) выезда за пределы Эвенкийского муниципального района на постоянное место жительства;

3) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

4) неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о его постановке на учет;

5) подачи им заявления о снятии с учета;

6) смерти (в случае смерти гражданина, состоявшего на учете, право на ее получение (с учетом даты постановки на учет такого гражданина и очередности предоставления социальной выплаты) сохраняется за членами его семьи. В этом случае получателем социальной выплаты является один из членов семьи такого гражданина, действующий на основании нотариально заверенной доверенности, выданной ему другими совершеннолетними членами семьи);

7) изменения других условий, в результате чего исчезли указанные в пункте 2 Порядка основания для признания его имеющим право на получение социальной выплаты.» ;

в пункте 20 слово «решения» заменить словами «решения способом, указанным в заявлении о постановке на учет»;

пункт 22 признать утратившим силу;

пункты 23–24 изложить в следующей редакции:

«23. Социальная выплата предоставляется гражданину в безналичной форме путем перечисления органом местного самоуправления соответствующих средств на банковский счет гражданина, открытый в банке. Социальная выплата считается предоставленной гражданину с даты списания средств социальной выплаты с его банковского счета и направления их в счет исполнения обязательства гражданина по приобретению (строительству) жилья.

Расходы по оплате услуг банка по открытию и обслуживанию банковского счета несет гражданин.

24. Гражданин имеет право приобрести у физических и юридических лиц (одного или нескольких) жилое помещение (жилые помещения) либо осуществлять строительство жилого дома, отвечающие требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенные применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек). При этом допускается приобретение доли в праве общей собственности на жилое помещение при условии, что в результате такой сделки жилое помещение полностью поступает в общую долевую собственность гражданина и членов его семьи.

Приобретение жилого помещения может осуществляться по договору купли-продажи, договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома, предусматривающему уплату цены такого договора на счет эскроу для расчетов по договору участия в долевом строительстве, объектом которого является жилое помещение в многоквартирном доме либо в жилом доме блокированной застройки, состоящем из 3 и более блоков, отвечающему требованиям, предъявляемым к такому договору Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации». Строительство жилого помещения осуществляется путем заключения договора строительного подряда жилого дома.

Гражданин имеет право приобрести (строить) жилое помещение не только в пределах средств социальной выплаты, но и с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

Допускается возможность приобретения (строительства) жилого помещения, общая площадь которого меньше норматива общей площади жилого помещения для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения на каждого члена семьи, установленной органом местного самоуправления по месту нахождения приобретаемого жилого помещения.

Приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) оформляется в общую собственность гражданина и членов его семьи.

При приобретении двух и более жилых помещений собственники в отношении каждого жилого помещения определяются по договоренности гражданина и членов его семьи.»;

«25. Гражданин имеет право с использованием социальной выплаты приобрести (строить) жилое помещение в населенных пунктах субъектов Российской Федерации, находящихся за пределами районов Крайнего Севера, в том числе Эвенкийского муниципального района.»;

пункт 26 признать утратившим силу;

пункты 29–30.1 изложить в следующей редакции:

«29. Для получения гарантийного письма гражданин, состоящий на учете, либо его представитель в период с 1 января по 1 апреля текущего года представляет лично или направляет заказным почтовым отправлением

с описью вложения на бумажном носителе в орган местного самоуправления следующие документы:

1) заявление о выдаче гарантийного письма по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

2) копии паспортов гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копию документа, подтверждающего его полномочия по представлению интересов гражданина (в случае представления документов представителем);

4) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о заключении брака (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство (решение суда) об установлении отцовства);

5) судебные акты, подтверждающие признание членами семьи гражданина иных лиц, указанных им в качестве членов семьи в заявлении о выдаче гарантийного письма;

6) справку, выданную органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, об инвентаризационной стоимости жилого помещения, отчужденного гражданином и (или) членами его семьи или переведенного из жилого помещения в нежилое помещение по состоянию на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение), – в случаях, указанных в пункте 9.1 Порядка, при отсутствии кадастровой стоимости указанного жилого помещения, применяемой для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) копию документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

8) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в муниципальную собственность по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Копии документов, верность которых не засвидетельствована организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

29.1. Орган местного самоуправления течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче гарантийного письма в порядке, установленном пунктом 11 Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

в территориальном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество:

1) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимости;

2) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение) – в случае, указанном в пункте 9.1 Порядка;

3) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином и (или) членами его семьи объекта недвижимости, включая сведения о цене такого договора, – в случаях, указанных в пункте 9.1 Порядка;

4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин и члены его семьи, – в случае если гражданин и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности Эвенкийскому муниципальному району.

В случае изменения у гражданина обстоятельств, которые подтверждаются документами, получаемыми в порядке межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного пунктом 10.1 Порядка, орган местного самоуправления осуществляет необходимые запросы в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

29.2. Гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 29 Порядка, вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 29.1 Порядка.

30. Орган местного самоуправления в течение 45 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче гарантийного письма на основе документов, указанных в пунктах 29, 29.1 Порядка, принимает решение о включении гражданина в список на выдачу гражданам гарантийных писем в текущем году (далее – список) или об отказе во включении в список и информирует гражданина о принятых решениях способом, указанным в заявлении о выдаче гарантийного письма. При информировании гражданина об отказе во включении в список указываются основания для отказа.

Очередность включения гражданина в список определяется в хронологическом порядке по дате принятия решения о постановке его на учет.

30.1. Основаниями для отказа во включении в список являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2 Порядка;

2) получение гражданином, членом его семьи социальной выплаты за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на приобретение или строительство жилых помещений за пределами районов Крайнего Севера, в том числе Эвенкийского муниципального района;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 29 Порядка, или их представление за пределами срока, установленного абзацем первым пункта 29 Порядка;

5) смерть гражданина.»;

пункты 31, 31.1 изложить в следующей редакции:

«31. Орган местного самоуправления до 15 июня текущего года на основании списка с учетом средств, предусмотренных в краевом бюджете на текущий год на цели предоставления социальных выплат, подготавливает гарантийные письма, о дате вручения которых информирует граждан способом, указанным в заявлении о выдаче гарантийного письма.

Датой выдачи гарантийного письма является дата его подписания уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи гарантийного письма, указывается в нем и является неизменным на весь срок его действия.

Гражданин сдает гарантийное письмо в банк в течение месяца после его выдачи для заключения договора об открытии банковского счета. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия гарантийного письма.

Обязательному включению в договор банковского счета подлежат условия о перечислении банком средств с банковского счета гражданина после получения от органа местного самоуправления уведомления о возможности направления социальной выплаты в счет исполнения обязательства гражданина по приобретению (строительству) жилья, а также об обязанности гражданина, не использовавшего социальную выплату, вернуть эти средства в бюджет Эвенкийского муниципального района в течение одного месяца после истечения срока действия гарантийного письма.

31.1. Гражданин в течение 5 рабочих дней с момента заключения с банком договора банковского счета и открытия банковского счета представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с описью вложения в орган местного самоуправления договор банковского счета и сведения о реквизитах банковского счета.»;

в пункте 31.2 слова «именной блокированный целевой счет гражданина, открытый в банке» заменить словами «банковский счет гражданина»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Списание средств социальной выплаты с банковского счета гражданина и направление их в счет исполнения его обязательства по приобретению (строительству) жилья производится при условии

представления лично или направления заказным почтовым отправлением с описью вложения в орган местного самоуправления в срок не позднее, чем за 15 рабочих дней до окончания срока действия договора банковского счета документа, подтверждающего факт уплаты гражданином по своему обязательству на приобретение (строительство) жилья суммы, превышающей размер социальной выплаты, за счет собственных и (или) заемных средств, справки об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого предоставлено обязательство, предусмотренное подпунктом 8 пункта 29 Порядка, и коммунальные услуги, а также следующих документов:

1) заявления об уведомлении банка о возможности направления социальной выплаты с банковского счета гражданина в счет исполнения обязательства гражданина по приобретению (строительству) жилья (далее – заявление об уведомлении банка);

2) в зависимости от способа приобретения жилья:

а) копии договора купли-продажи жилого помещения, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение;

б) копии договора участия в долевом строительстве, предусматривающего уплату цены такого договора на счет эскроу для расчетов по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированного в установленном порядке органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, предусматривающего в том числе информацию о соответствии приобретаемого по нему жилого помещения требованиям, указанным в абзацах первом, четвертом, пятом пункта 24, пункте 25 Порядка;

3) на оплату по договору строительного подряда жилого дома:

а) копии уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

б) копии договора строительного подряда, предусматривающего в том числе информацию о соответствии планируемого к строительству жилого дома требованиям, указанным в абзацах первом, четвертом и пятом пункта 24, пункте 25 Порядка.

При приобретении 2 и более жилых помещений договоры купли-продажи жилого помещения (договоры участия в долевом строительстве) должны представляться одновременно.

Копии документов, верность которых не засвидетельствована организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.»;

дополнить пунктом 32.1 следующего содержания:

«32.1. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об уведомлении банка в порядке, установленном пунктом 11 Порядка, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в территориальном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретаемое гражданином по договору купли-продажи жилое помещение;

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимости, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения гражданина и (или) членов его семьи на земельный участок – в случае строительства жилого дома.

Гражданин одновременно с документами, указанными в пункте 32 Порядка, вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Орган местного самоуправления в течение 30 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 32 Порядка, осуществляет их проверку и уведомляет банк о возможности направления средств социальной выплаты с банковского счета гражданина в счет исполнения его обязательства по приобретению (строительству) жилья.»;

дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

33.1. Орган местного самоуправления отказывает в направлении средств социальной выплаты с банковского счета гражданина в счет исполнения обязательства гражданина по приобретению (строительству) жилья в следующих случаях:

1) представления неполного пакета документов, указанных в пункте 32 Порядка;

2) представления пакета документов, указанных в пункте 32 Порядка, за пределами срока, указанного в абзаце первом пункта 32 Порядка;

3) приобретения (строительства) жилого помещения, которое не соответствует требованиям, установленным в абзацах первом, четвертом и пятом пункта 24, пункте 25 Порядка.

Орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет гражданина способом, указанным в заявлении о выдаче гарантийного письма.»;

в пункте 34 слова «выделенные на приобретение жилья» заменить словами «выделенные на приобретение (строительство) жилья»;

пункт 35 признать утратившим силу;

приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 1;

приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 2;

приложение № 3 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 3;

приложение № 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 4.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 22.09.2020 № 653-п

Приложение № 1
к Порядку определения размера
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья, а также
порядку и условиям предоставления
социальных выплат

Гарантийное письмо, подтверждающее право на предоставление социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья за пределами Эвенкийского муниципального района, на приобретение (строительство) жилья

1. Настоящим гарантийным письмом подтверждается, что гражданину

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения,

_____ (серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

в соответствии с Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» предоставлена социальная выплата в размере: _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей
для приобретения жилого помещения на территории _____,

(наименование субъекта Российской Федерации)

рассчитанная с учетом совместно проживающих с ним членов семьи: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Гарантийное письмо представляется в банк не позднее «__» _____ 20__ г.

Гарантийное письмо действительно по «__» _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

(фамилия, инициалы гражданина
или уполномоченного им лица)

(подпись)

(дата вручения)

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 22.09.2020 № 653-п

Приложение № 2
к Порядку определения размера
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья, а также порядку
и условиям предоставления
социальных выплат

Главе администрации
Эвенкийского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
гражданина(ки) _____

_____ (фамилия, имя,

_____ отчество (при его наличии)

_____ (адрес регистрации по месту жительства

_____ и фактического проживания)

Заявление о постановке на учет граждан, имеющих право на получение
социальных выплат на приобретение (строительство) жилья

Прошу поставить меня на учет граждан, имеющих право на получение
социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья на территории

_____ (наименование субъекта Российской Федерации)

в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края
от 24.03.2009 № 141-п «Об утверждении Порядка определения размера
социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, а также порядка и
условий предоставления социальных выплат».

Состав семьи:

супруга (супруг) _____

_____ (персональные данные¹)

дети: _____

_____ (персональные данные¹)

Кроме того, членами моей семьи являются:

_____ (персональные данные¹)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территориях населенных пунктов за пределами Эвенкийского муниципального района не имеем (имеем).

(лишнее зачеркнуть)

Я и члены моей семьи социальную выплату за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на приобретение или строительство жилого помещения за пределами Эвенкийского автономного округа получали (не получали).

(лишнее зачеркнуть)

Я _____,

(персональные данные¹ заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю, свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представляемых с настоящим заявлением.

Прошу уведомлять меня о принятых в отношении меня решениях одним из следующих способов:

по номеру телефона: _____

по почтовому адресу: _____

по адресу электронной почты: _____

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись)

(дата)

Перечень прилагаемых к настоящему заявлению документов:

(наименования, номера и даты выдачи документов)

¹ При заполнении персональных данных указываются фамилия, имя, отчество (при его наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при его наличии).

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 22.09.2020 № 653-п

Приложение № 3
к Порядку определения размера
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья, а также порядку
и условиям предоставления
социальных выплат

Главе администрации
Эвенкийского муниципального района

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
гражданина(ки) _____
(персональные данные¹)

_____ (адрес регистрации по месту жительства

и фактического проживания)

Заявление о выдаче гарантийного письма

Прошу выдать мне гарантийное письмо, подтверждающее право на предоставление социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья в соответствии со статьей 5 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» для приобретения жилого помещения на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации)

Состав семьи:

супруга (супруг) _____

(персональные данные¹)

дети: _____

(персональные данные¹)

родители: _____

(персональные данные¹)

Кроме того, членами моей семьи являются:

_____ (персональные данные¹)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территориях населенных пунктов за пределами районов Крайнего Севера, в том числе Эвенкийского муниципального района, не имеем (имеем).

(лишнее зачеркнуть)

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами моей семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне и (или) членам моей семьи на праве собственности:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. метров	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности (номер и дата государственной регистрации права собственности согласно записи в Едином государственном реестре недвижимости)

Я и члены моей семьи социальную выплату за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на приобретение или строительство жилого помещения за пределами районов Крайнего Севера, в том числе Эвенкийского муниципального района, получали (не получали).

(лишнее зачеркнуть)

Я _____,

(персональные данные заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представляемых с настоящим заявлением.

Прошу уведомлять меня о принятых в отношении меня решениях одним из следующих способов:

по номеру телефона: _____

по почтовому адресу: _____

по адресу электронной почты: _____

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись)

(дата)

Члены семьи с заявлением согласны²:

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Перечень прилагаемых к настоящему заявлению документов:

(наименования, номера и даты выдачи документов)

¹ При заполнении персональных данных указываются фамилия, имя, отчество (при его наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при его наличии).

² Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 22.09.2020 № 653-п

Приложение № 4
к Порядку определения размера
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья, а также порядку
и условиям предоставления
социальных выплат

Обязательство о расторжении договора социального найма
жилого помещения (найма специализированного жилого помещения)
и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном
отчуждении находящегося в собственности жилого помещения
(жилых помещений) в муниципальную собственность

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты)
паспорт _____, выданный _____
«__» _____ г. (далее – должник), с одной стороны, и Глава
Эвенкийского муниципального района _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилья на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации,
в котором должник будет приобретать жилье)

должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок с даты
приобретения (строительства) им жилого помещения посредством
использования социальной выплаты освободить со всеми совместно
проживающими с ним членами семьи и сдать в установленном
законодательством Российской Федерации порядке (нужное заполнить):

1) жилое помещение из _____ комнат _____ кв. метров в квартире
№ ____ дома № ____ по улице _____ в населенном пункте
_____ Эвенкийского муниципального района, занимаемое
им на основании (нужное указать):

ордера от «__» _____ г., выданного _____

(наименование органа, выдавшего ордер)
находящееся в _____
(федеральной, государственной субъекта Российской Федерации, муниципальной,

_____ собственности;
 _____ (частной – нужно указать)
 договора социального найма жилого помещения (найма
 специализированного жилого помещения) от «__» _____ г. № _____,
 заключенного

с _____
 (наименование уполномоченного органа государственной власти Российской Федерации, органа

_____;
 государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления либо иного
 уполномоченного собственником лица, с которым заключен договор социального найма жилого помещения
 (найма специализированного жилого помещения)

свидетельства (записи) о государственной регистрации права
 собственности на указанное жилое помещение от «__» _____ г.
 № _____, выданного (внесенной в Единый государственный реестр
 недвижимости)

_____;
 (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию права на недвижимое имущество)

2) земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома)
 и необходимый для его использования общей площадью _____ кв. метров,
 кадастровый номер _____, целевое назначение (категория)
 _____, вид разрешенного использования _____.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего
 обязательства не приватизировать жилое помещение и не совершать иных
 действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также
 не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам,
 не являющимся членами его семьи.

Глава Эвенкийского муниципального района _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение (земельный
 участок, занятый жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем
 обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих
 с должником имеется.

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
ФИО	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

М.П.

Глава Эвенкийского муниципального района

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Должник

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)
«__» _____ 20__ г.

Примечание: каждая страница настоящего обязательства подписывается главой Эвенкийского муниципального района и должником.