



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2019

г. Красноярск

№ 771-п

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 519-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Молодежь Красноярского края в XXI веке»  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, критерии отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления субсидий согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 27.12.2019 № 771-п

Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам  
муниципальных образований Красноярского края на развитие системы  
патриотического воспитания в рамках деятельности  
муниципальных молодежных центров

1. Порядок и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, критерии отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления субсидии (далее – Порядок) устанавливаются условия, порядок предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров (далее – субсидия), критерии отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления субсидии, методику распределения, сроки и порядок предоставления отчетности муниципальными образованиями Красноярского края, показатели результативности использования субсидий.

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края (далее – Агентство).

3. Субсидии из краевого бюджета предоставляются бюджетам муниципальных образований Красноярского края по результатам конкурса на предоставление субсидий (далее соответственно – муниципальные образования, конкурс) в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, по следующим направлениям:

1) финансирование расходов по организации несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти (приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ, реализация мероприятий по организации несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти) (далее – первое направление);

2) укрепление материально-технической базы муниципальных молодежных центров (приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ) для реализации деятельности муниципального молодежного центра в рамках развития системы патриотического воспитания (далее – второе направление).

4. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, учитывая уровень бюджетной обеспеченности муниципальных образований в размере:

- не менее 0,5 % при уровне бюджетной обеспеченности менее 1;
- не менее 0,7 % при уровне бюджетной обеспеченности от 1 до 1,5;
- не менее 1 % при уровне бюджетной обеспеченности более 1,5.

В случае предоставления субсидии бюджету поселения Красноярского края (далее – поселение) установление размера долевого финансирования за счет бюджета поселения предусматривается с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования, в состав которого входит соответствующее поселение.

Данные об уровне бюджетной обеспеченности представляются министерством финансов Красноярского края в Агентство в течение 10 дней со дня поступления запроса Агентства о предоставлении вышеуказанной информации;

2) наличие обязательства муниципального образования обеспечить достижение значений показателей результативности использования субсидии, указанных в заявке на участие в конкурсе, с учетом значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 21 Порядка.

5. Агентство не позднее 31 января текущего года принимает решение в форме приказа о проведении конкурса с указанием даты объявления конкурса и сроков подачи заявок на участие в конкурсе, в течение 3 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа обеспечивает его размещение на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru).

6. Для участия в конкурсе муниципальное образование (далее также – Заявитель) в сроки, указанные в приказе о проведении конкурса, представляет в Агентство лично либо посредством почтового отправления по адресу 660017, г. Красноярск, ул. Красной Армии, д. 3, кабинет 2-04 заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложениям № 1, 2 (в зависимости от направления, указанного в пункте 3 Порядка) (далее – заявка) с приложением документов в соответствии с заявленным направлением.

Для участия в конкурсе по первому направлению муниципальное образование представляет в Агентство вместе с заявкой:

- 1) смету планируемых расходов;
- 2) план мероприятий муниципального молодежного центра, направленных на развитие системы патриотического воспитания молодежи в текущем году;
- 3) копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки от имени Заявителя;
- 4) учебно-тематический план занятий с участниками несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти;

5) выписку из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о муниципальном молодежном центре, на финансирование деятельности которого предоставляется субсидия;

Для участия в конкурсе по второму направлению муниципальное образование представляет в Агентство вместе с заявкой:

- 1) смету планируемых расходов;
- 2) план мероприятий муниципального молодежного центра, направленных на развитие системы патриотического воспитания молодежи в текущем году;
- 3) планы мероприятий патриотических клубов, находящихся на территории муниципального образования Красноярского края;
- 4) копии документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки от имени Заявителя;
- 5) копии соглашений о сотрудничестве, заключенных между муниципальным молодежным центром и патриотическими объединениями (клубами) муниципального образования Красноярского края;
- 6) выписку из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о муниципальном молодежном центре, на финансирование деятельности которого предоставляется субсидия;
- 7) пояснительную записку к смете планируемых расходов, включающая в себя обоснование актуальности позиций сметы планируемой закупки товаров, оказания услуг, выполнения работ для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией, должностным лицом или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником. Ответственность за правильность оформления и комплектность поданных документов, а также за достоверность и актуальность содержащихся в них сведений несет Заявитель.

7. Поступившие заявки регистрируются Агентством в день поступления в журнале регистрации заявок. Запись регистрации должна включать наименование муниципального образования, регистрационный номер заявки, дату, время приема заявки.

Заявки, поступившие позднее установленного в пункте 6 Порядка срока, не рассматриваются и не возвращаются Заявителю.

8. Агентство осуществляет рассмотрение заявок в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 6 Порядка, по итогам которого принимает решение в форме приказа о допуске или об отказе в допуске заявок к участию в конкурсе.

9. Отказ в допуске заявки к участию в конкурсе осуществляется в следующих случаях:

- 1) представление Заявителем заявки и прилагаемых к ней документов, не соответствующей требованиям, указанным в пункте 6 Порядка;

2) наличие в документах, представленных Заявителем на конкурс, неполных сведений;

3) истребование субсидии для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности юридического лица, не являющегося муниципальным молодежным центром, созданным соответствующим муниципальным образованием;

4) несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 4 Порядка.

Решение в форме приказа Агентства об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе должно содержать указание на причины отказа.

10. Агентство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа Агентства, указанного в пункте 8 Порядка, обеспечивает его размещение на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru), а также направляет Заявителю электронную копию выписки, полученную путем сканирования из указанного приказа, изготовленной на бумажном носителе, в формате \*.pdf на адрес электронной почты, указанный в заявке, либо направляет копию приказа почтовым отправлением по адресу, указанному в заявке.

В выписке из приказа, указанного в пункте 8 Порядка, направляемой Заявителю, заявке которого отказано в допуске к участию в конкурсе, указываются причины отказа.

Заявки, в отношении которых принято решение в форме приказа Агентства об отказе в допуске к участию в конкурсе, Заявителям не возвращаются.

11. Агентство в течение 1 рабочего дня со дня размещения на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru) приказа, указанного в пункте 8 Порядка, передает заявки, допущенные к участию в конкурсе, копию журнала регистрации заявок в конкурсную комиссию по подготовке предложений о распределении субсидий (далее – комиссия), сформированную в составе согласно приложению № 3 к Порядку. Положение о комиссии предусмотрено в приложении № 4 к Порядку.

12. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Красноярского края – едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru) приказа, указанного в пункте 8 Порядка, направляет Заявителю на электронную почту уведомление о времени и месте оценки заявок.

13. Оценка заявок, допущенных к участию в конкурсе, осуществляется комиссией на ее заседании в течение 10 рабочих дней со дня направления Заявителю уведомления о времени и месте оценки заявок на основании следующих критериев отбора:

1) по первому направлению:

а) количество молодых граждан, принимающих участие в несении почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти:

- от 300 до 399 человек – 1 балл;
- от 400 до 499 человек – 2 балла;
- 500 и более человек – 3 балла;

б) сумма финансирования муниципальным образованием мероприятий за счет средств местного бюджета в размере от запрашиваемой суммы субсидии:

- менее 1,5 % – 1 балл;
- от 1,5 % до 3 % – 2 балла;
- более 3 % – 3 балла;

в) количество мероприятий, запланированных к реализации муниципальным молодежным центром, посвященных дням воинской славы и памятным датам России, в текущем году:

- менее 7 мероприятий – 0 баллов;
- от 7 до 12 мероприятий – 1 балл;
- от 13 до 20 мероприятий – 2 балла;
- 21 и более мероприятий – 3 балла;

г) учебно-тематический план занятий с участниками несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти включает в себя:

мероприятия с привлечением ресурсов только муниципального молодежного центра – 1 балл;

мероприятия с привлечением ресурсов органов местного самоуправления муниципального образования и подведомственных им учреждений – 2 балла;

мероприятия с привлечением ресурсов органов местного самоуправления муниципального образования и подведомственных им учреждений, с привлечением общественных (в том числе ветеранских) организаций – 3 балла.

2) по второму направлению:

а) количество мероприятий муниципального молодежного центра, направленных на развитие системы патриотического воспитания молодежи, в текущем году:

- менее 10 мероприятий – 0 баллов;
- от 10 до 20 мероприятий – 1 балл;
- от 21 до 30 мероприятий – 2 балла;
- 31 и более мероприятий – 3 балла;

б) сумма финансирования муниципальным образованием мероприятий, реализуемых в рамках развития системы патриотического воспитания за счет средств местного бюджета в размере от запрашиваемой суммы субсидии:

- менее 2,0 % – 1 балл;
- от 2,0 % до 6,0 % – 2 балла;
- более 6 % – 3 балла;

в) в представленной пояснительной записке к смете планируемых расходов, включающей в себя обоснование актуальности позиций сметы

планируемой закупки товаров, оказания услуг, выполнения работ для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра:

обоснована актуальность каждой позиции сметы планируемой закупки товаров, оказания услуг, выполнения работ для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра – 1 балл;

обоснована актуальность каждой позиции сметы планируемой закупки товаров, оказания услуг, выполнения работ для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра, планируется систематическое использование оборудования (не менее, чем в 20 % от общего количества заявленных в плане мероприятий муниципального молодежного центра) – 2 балла;

обоснована актуальность каждой позиции сметы планируемой закупки товаров, оказания услуг, выполнения работ для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра, планируется систематическое использование оборудования как муниципальным молодежным центром, так и патриотическими объединениями (клубами), находящимися на территории муниципального образования (не менее, чем в 20 % мероприятий от общего количества заявленных в плане мероприятий муниципального молодежного центра) – 3 балла;

14. Оценка заявки, допущенной к участию в конкурсе, рассчитывается исходя из суммы баллов, полученных по каждому из критериев, по направлению, выбранному Заявителем.

15. По итогам оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе, комиссия на своем заседании в срок, указанный в пункте 13 Порядка, формирует рейтинги заявок, набравших количество баллов от наибольшего к наименьшему по каждому направлению, указанному в пункте 3 Порядка, по формам согласно приложениям № 5 и № 6 к Порядку.

16. По итогам оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе, комиссия в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии готовит протокол заседания комиссии, содержащий предложения Правительству Красноярского края о распределении субсидий в отношении не более 21 Заявителя, чьи заявки набрали максимальное количество баллов (победителей конкурса) (далее – предложения комиссии), в двух экземплярах и направляет один экземпляр протокола заседания комиссии в Агентство. При равенстве итоговых баллов приоритет комиссией отдается заявкам, по дате и времени поступившим ранее других. Победителем конкурса по первому направлению может быть признано только одно муниципальное образование. Размер субсидии для предоставления победителю конкурса по первому направлению составляет 2 000 000,00 (два миллиона рублей 00 копеек). Победителями конкурса по второму направлению может быть признано не более 20 муниципальных образований. Размер субсидии для предоставления каждому победителю конкурса

по второму направлению составляет 200 000,00 (двести тысяч рублей, 00 копеек).

17. Распределение субсидий с указанием соответствующих объемов финансирования из краевого бюджета утверждается постановлением Правительства Красноярского края с учетом предложений комиссии в течение 30 рабочих дней со дня получения Агентством протокола заседания комиссии.

18. В случае, если бюджетные средства не распределены по результатам проведения конкурса или распределены частично, Агентство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Красноярского края, указанного в пункте 17 Порядка, принимает приказ о проведении повторного конкурса с указанием направлений, в которых победители не определены по итогам конкурса, и сумм, подлежащих распределению. Процедура повторного конкурса аналогична процедуре, предусмотренной в пунктах 5–17 Порядка.

19. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Агентством и администрацией муниципального образования в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Красноярского края, указанного в пункте 17 Порядка, но не позднее 15 мая текущего финансового года, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Красноярского края (далее – соглашение).

Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований в течение 30 рабочих дней после предоставления получателем субсидии выписки из решения о местном бюджете муниципального образования, с указанием сумм расходов, подтверждающих наличие бюджетных ассигнований, указанных в подпункте 1 пункта 4 Порядка.

Муниципальным образованиям, которые не стали победителями ни в одном направлении конкурса, субсидии не предоставляются.

20. Показателями результативности использования субсидии и их значения, которые должны быть достигнуты в целом по Красноярскому краю в результате использования субсидии муниципальными образованиями являются:

1) по первому направлению:

а) количество молодых граждан, принимающих участие в несении почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти – не менее 300 человек;

б) количество мероприятий, посвященных дням воинской славы и памятным датам России в текущем году – не менее 7 единиц;

2) по второму направлению:

а) количество мероприятий муниципальных молодежных центров, направленных на развитие системы патриотического воспитания молодежи в текущем году – не менее 200 единиц.

Значения показателей результативности использования субсидии для конкретного муниципального образования Красноярского края – получателя субсидии устанавливаются в соглашении.

21. Перечисление средств субсидии осуществляется Агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Агентству, и объемов финансирования, на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований в течение 30 рабочих дней со дня заключения соглашения.

22. Муниципальные образования, получившие субсидии, представляют в Агентство отчеты об использовании средств субсидии, достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, утвержденной соглашением, указанном в пункте 19 Порядка, в срок до 20 января финансового года, следующего за отчетным.

23. Муниципальным образованием, допустившим по состоянию на 31 декабря текущего года нарушение обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением, и в срок до 20 января финансового года, следующего за отчетным, не устранившим указанные нарушения, осуществляется возврат средств в краевой бюджет в соответствии с пунктами 12–14 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п.

24. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

25. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется Агентством и службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края.

Приложение № 1  
к Порядку и условиям  
предоставления и расходования  
субсидий бюджетам муниципальных  
образований Красноярского края  
на развитие системы патриотического  
воспитания в рамках деятельности  
муниципальных молодежных центров

Заявка на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров на финансирование расходов по организации несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти

Прошу рассмотреть документы

---

(наименование муниципального образования Красноярского края)

и предоставить субсидию на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра местному бюджету представляемого мной муниципального образования Красноярского края в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Обязуюсь осуществить финансирование

---

(полное наименование и идентификационный номер налогоплательщика – муниципального молодежного центра)

(далее – муниципальный молодежный центр) для реализации мероприятий по развитию системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра из местного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

В случае принятия решения о предоставлении местному бюджету представляемого мной муниципального образования Красноярского края субсидии на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров обязуюсь:

1) обеспечить расходование средств субсидии в соответствии с Порядком и условиями предоставления и расходования субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, критериями отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления указанной субсидии;

2) обеспечить достижение по результатам реализации указанных мероприятий следующих значений показателей результативности субсидии:

количество молодых граждан, принимающих участие в несении почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти в текущем году составит \_\_\_\_\_ человек.

количество организованных и проведенных муниципальным молодежным центром мероприятий, посвященных дням воинской славы и памятным датам России, в текущем году \_\_\_\_\_ штук.

сумма финансирования муниципальным образованием мероприятий, реализуемых в рамках развития системы патриотического воспитания за счет средств местного бюджета в размере от запрашиваемой суммы субсидии составит не менее \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ %).

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации гарантирую.

Адреса для направления электронных копий документов агентством молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, конкурсной комиссией по подготовке предложений о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания молодежи в рамках деятельности муниципальных молодежных центров:

- 1) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_
- 2) почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы администрации муниципального образования Красноярского края или иного уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.  
Дата

Приложение № 2  
к Порядку и условиям  
предоставления и расходования  
субсидий бюджетам муниципальных  
образований Красноярского края  
на развитие системы патриотического  
воспитания в рамках деятельности  
муниципальных молодежных центров

Заявка на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров (укрепление материально-технической базы муниципальных молодежных центров (приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ), для развития системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра)

Прошу рассмотреть документы \_\_\_\_\_

(наименование муниципального

образования Красноярского края)

и предоставить субсидию на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципального молодежного центра местному бюджету представляемого мной муниципального образования Красноярского края в размере \_\_\_\_\_ рублей

(цифрами и прописью)

Обязуюсь осуществить финансирование

\_\_\_\_\_ (полное наименование и идентификационный номер налогоплательщика – муниципального молодежного центра) (далее – муниципальный молодежный центр) для реализации мероприятий по развитию системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров из местного бюджета в размере

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

В случае принятия решения о предоставлении местному бюджету представляемого мной муниципального образования Красноярского края субсидии на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров обязуюсь:

1) обеспечить расходование средств субсидии в соответствии с Порядком и условиями предоставления и расходования субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров, критериями отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления указанной субсидии;

2) обеспечить достижение по результатам реализации указанных мероприятий следующих значений показателей результативности субсидии:

количество мероприятий муниципального молодежного центра, направленных на развитие системы патриотического воспитания, в текущем году составит \_\_\_\_\_ штук;

сумма финансирования муниципальным образованием мероприятий, реализуемых в рамках развития системы патриотического воспитания за счет средств местного бюджета в размере от запрашиваемой суммы субсидии составит не менее \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ %).

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации гарантирую.

Адреса для направления электронных копий документов агентством молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, конкурсной комиссией по подготовке предложений о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания молодежи в рамках деятельности муниципальных молодежных центров:

1) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

2) почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы администрации муниципального образования Красноярского края или иного уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.

Дата

Приложение № 3  
к Порядку и условиям  
предоставления и расходования  
субсидий бюджетам муниципальных  
образований Красноярского края  
на развитие системы патриотического  
воспитания в рамках деятельности  
муниципальных молодежных центров

Положение о конкурсной комиссии по подготовке предложений  
о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований  
Красноярского края на развитие системы патриотического  
воспитания молодежи в рамках деятельности муниципальных  
молодежных центров

1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности конкурсной комиссии по подготовке предложений о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на развитие системы патриотического воспитания молодежи в рамках деятельности муниципальных молодежных центров (далее – комиссия, субсидии).

2. Задачей комиссии является подготовка предложений Правительству Красноярского края о распределении субсидий.

3. Функциями комиссии являются:

оценка заявок на участие в конкурсе по предоставлению субсидии, допущенных к участию в конкурсе на предоставление субсидий (далее – заявки, конкурс);

формирование рейтинга заявок;

подготовка предложений Правительству Красноярского края о распределении субсидий.

4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность на заседаниях комиссии.

6. Председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии:

1) руководит работой комиссии;

2) организует и планирует деятельность комиссии;

3) открывает и ведет заседания комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний (выписки из протокола заседания) комиссии, а также запросы и иные документы, направляемые от имени комиссии.

7. Секретарь комиссии:

1) ведет протоколы заседаний комиссии;

2) организует документооборот комиссии;

3) извещает членов комиссии о месте и времени заседания комиссии,

повестке дня заседания комиссии;

4) направляет в муниципальные образования Красноярского края уведомления о времени и месте оценки заявок в соответствии с пунктом 12 Порядка и условий предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на реализацию муниципальных программ молодежной политики, критериев отбора муниципальных образований Красноярского края для предоставления субсидий;

5) оформляет протоколы заседаний комиссии;

8. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее одной второй от общего числа ее членов.

О месте и времени очередного заседания комиссии, повестке заседания комиссии члены комиссии извещаются секретарем комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня заседания комиссии. Извещение производится электронной почтой, телефонограммой.

9. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. Принятие решений членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствовавшим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

11. Протокол заседания комиссии составляется в двух экземплярах, один экземпляр которого направляется секретарем комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии в агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края (далее – Агентство).

12. В течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии выписки из протокола заседания комиссии, полученные путем сканирования указанных выписок, изготовленных на бумажном носителе, в формате \*.pdf секретарем комиссии направляются главам администраций муниципальных образований Красноярского края на адрес электронной почты, указанной в заявке.

13. Заявки возвращаются секретарем комиссии в Агентство в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Агентство.

Приложение № 4  
к Порядку и условиям  
предоставления и расходования  
субсидий бюджетам муниципальных  
образований Красноярского края  
на развитие системы патриотического  
воспитания в рамках деятельности  
муниципальных молодежных центров

Состав конкурсной комиссии по подготовке предложений  
о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований  
Красноярского края на развитие системы патриотического  
воспитания молодежи в рамках деятельности муниципальных  
молодежных центров

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Антонов<br>Денис Александрович    | – руководитель агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, председатель комиссии   |
| Петренко<br>Евгений Александрович | – депутат Законодательного Собрания Красноярского края, заместитель председателя комиссии (по согласованию)   |
| Акифьев<br>Тимофей Юрьевич        | – начальник отдела патриотического воспитания и мобилизационной работы агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, секретарь комиссии                        |
| члены комиссии:                   |   |
| Астапенко<br>Владимир Дмитриевич  | – директор краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Дом офицеров»  |
| Нестеров<br>Сергей Алексеевич     | – заместитель председателя Правления Красноярской региональной организации общероссийской общественной организации «Российский союз ветеранов Афганистана» (по согласованию)                                    |
| Рудинская<br>Оксана Владимировна  | – председатель общественного совета при агентстве молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края, заместитель директора по гражданско-патриотической деятельности краевого |

государственного бюджетного учреждения культуры «Дом офицеров» (по согласованию)

Тарасов  
Никита Андреевич

- заместитель директора по организации патриотического воспитания краевого государственного автономного учреждения «Краевой Дворец молодежи» (по согласованию)

Воробьев  
Иван Анатольевич

- председатель общественной палаты ветеранских организаций Гражданской ассамблеи Красноярского края (по согласованию)

**Приложение № 5**  
**к Порядку и условиям**  
**предоставления и расходования**  
**субсидий бюджетам муниципальных**  
**образований Красноярского края**  
**на развитие системы патриотического**  
**воспитания в рамках деятельности**  
**муниципальных молодежных центров**

**Рейтинг заявок на участие в конкурсе на предоставление субсидий на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров по направлению «Финансирование расходов по организации несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти (приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ, реализация мероприятий по организации несения почетной караульной службы у Вечного огня или Огня памяти)»**

№ п/п	Наименование муниципального образования Красноярского края	Наименование муниципального молодежного центра, ИНН	Результаты оценки						Объемы финансирования предлагаемый размер субсидии (руб.)
			итого баллов (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	оценка по критерию 1	оценка по критерию 2	оценка по критерию 3	оценка по критерию 4	дата и время подачи заявки	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
...									
<b>Итого</b>									

**Приложение № 6**  
**к Порядку и условиям предоставления**  
**и расходования субсидий бюджетам**  
**муниципальных образований**  
**Красноярского края на развитие системы**  
**патриотического воспитания в рамках**  
**деятельности муниципальных**  
**молодежных центров**

**Рейтинг заявок на участие в конкурсе на предоставление субсидий на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров по направлению «Укрепление материально-технической базы муниципальных молодежных центров (приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ) для реализации деятельности муниципального молодежного центра в рамках развития системы патриотического воспитания»**

N п/п	Наименование муниципального образования Красноярского края	Наименование муниципального молодежного центра, ИНН	итого баллов (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7)	Результаты оценки			дата и время подачи заявки	Объемы финансирования предлагаемый размер субсидии (руб.)
				оценка по критерию 1 количество баллов	оценка по критерию 2 количество баллов	оценка по критерию 3 количество баллов		
1	2	3	4	5	6	7	10	11
1								
...								
	Итого							