



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2019

г. Красноярск

№ 708-п

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.



Заместитель председателя  
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 13.12.2019 № 708-п

**Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Порядок) регулирует процедуру и условия предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – субсидии), а также процедуру предоставления отчетности об их использовании.

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований края, имеющих статус городского округа (города), поселения, в целях поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – получатели субсидии).

1.3. Положение о конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды приведено в приложении № 1 к Порядку.

1.4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Красноярского края в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству строительства Красноярского края (далее – министерство).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии муниципальным образованиям края, имеющим статус городского округа (города), поселения, в целях поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды являются:

1) наличие утвержденной муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018–2024 годы, в которую включена общественная территория, подлежащая благоустройству за счет средств субсидии;

2) софинансирование из местного бюджета в размере, определяемом в соответствии с пунктом 2.2 Порядка.

2.2. Размер софинансирования из местного бюджета устанавливается с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности (далее – РБО) городов – получателей субсидии после выравнивания, в размере не менее следующих объемов субсидии:

- 1) для городов – получателей субсидии с РБО ниже 2 – не менее 1 %;
- 2) для городов – получателей субсидии с РБО от 2 до 3 включительно – не менее 2 %;
- 3) для городов – получателей субсидии с РБО выше 3 – не менее 3 %.

2.3. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между министерством и администрацией муниципального образования – получателем субсидии, в срок не позднее 15 марта текущего года, в соответствии с примерной формой соглашения, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 11.02.2010 № 55-п «Об утверждении примерной формы соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию Красноярского края из краевого бюджета».

Соглашение содержит сведения, предусмотренные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п.

2.4. Для заключения соглашения органы местного самоуправления городов – получателей субсидии, признанных победителями конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Красноярского края о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края – победителям конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды представляют в министерство выписку из решения о местном бюджете с указанием суммы расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, подтверждающую долевое участие города – получателя субсидии в софинансировании мероприятий в размере, установленном пунктом 2.2 Порядка.

2.5. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 2.4 Порядка, на предмет их комплектности и соответствия требованиям настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня их поступления.

2.6. Основанием для отказа в заключении соглашения является:

- 1) представление документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, не в полном объеме;
- 2) представление документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, с нарушением сроков, указанных в пункте 2.4 Порядка.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, направляет уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа. Уведомление

направляется в электронной форме с последующим направлением почтовым отправлением на бумажном носителе в орган местного самоуправления города–получателя субсидии.

2.7. Для получения субсидий в срок до 1 декабря текущего года получатели субсидии представляют в министерство копии следующих документов:

- 1) муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ (оказание услуг, в том числе по разработке проектно-сметной документации);
- 2) актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг);
- 3) справок о стоимости выполненных работ и затрат;
- 4) проектно-сметную документацию на выполнение работ;
- 5) положительное заключение на проектно-сметную документацию или достоверность сметной стоимости в случаях, установленных действующим законодательством.

Копии документов заверяются Главой муниципального образования или уполномоченным им лицом.

В случае непредставления или представления неполного пакета документов, указанных в настоящем пункте, предоставление субсидии не осуществляется, о чем министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения документов направляет письменное уведомление в адрес органов местного самоуправления – получателей субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

2.8 Ответственность за достоверность представляемых в министерство документов для получения субсидии возлагается на получателей субсидии.

2.9. Для оценки результативности использования субсидии используется показатель «Реализованы проекты – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды».

Данный показатель результативности в 2020 году в целом по Красноярскому краю должен достигнуть значения «не менее 3 реализованных проектов».

### 3. Сроки и порядок представления отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в министерство отчет об использовании субсидии бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

3.2. Сроки представления отчета:

- 1) за первое полугодие, – не позднее 5 июля текущего года;

2) по итогам текущего финансового года – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.3. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных сведений возлагается на получателей субсидии.

#### 4. Порядок осуществления контроля за использованием субсидий, возврата субсидий и использованием средств экономии субсидии

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

4.2. В случае выявления факта нарушения условий соглашения, применяются меры, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации. В случае недостижения показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет, рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края».

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимаются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. В случае выявления министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края по результатам выборочного контроля достоверности отчетов об исполнении условий предоставления субсидии и эффективности ее расходования недостоверных отчетов, применяются меры, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии она подлежит беспрепятственно взысканию в доход краевого бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной в истекшем финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

4.5. В случае возникновения экономии при осуществлении закупок товаров, работ, а также по итогам выполнения работ, средства экономии могут быть направлены на выполнение иных работ по благоустройству общественного пространства. Перечень таких работ определяется по решению

общественной комиссии и согласовывается с проектной организацией.

Решение об использовании средств экономии принимает общественная комиссия.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий бюджетам  
муниципальных образований для  
поощрения муниципальных  
образований – победителей конкурса  
лучших проектов создания  
комфортной городской среды

**Положение о конкурсе лучших проектов  
создания комфортной городской среды**

**1. Общие положения**

1.1. Положение определяет процедуру и условия проведения конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Положение).

1.2. Конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – конкурс) организуется и проводится ежегодно.

1.3. Участниками конкурса являются муниципальные образования Красноярского края, имеющие статус городского округа (города), поселения (далее – участники конкурса).

1.4. Организатором конкурса является министерство строительства Красноярского края (далее – организатор).

1.5. Конкурс проводится по номинации «Лучший проект создания комфортной городской среды».

**2. Порядок и условия конкурса**

2.1. Конкурс проводится ежегодно в срок до 1 ноября года, предшествующего году освоения средств субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

2.2. Организатор размещает извещение о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Красноярского края – краевом портале Красноярского края [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru) не позднее чем за 30 календарных дней до начала конкурса.

2.3. Конкурсные заявки представляются организатору:

налично по адресу: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Заводская, д. 14;

через организации почтовой связи на почтовый адрес: 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Заводская, д. 14;

в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет на адрес электронной почты

организатора: [priem@msakrsk.ru](mailto:priem@msakrsk.ru).

Конкурсные заявки представляются в срок не позднее срока окончания представления заявок, установленного в извещении о Конкурсе, размещенном в соответствии с пунктом 2.2 Положения.

#### 2.4. Организатор:

осуществляет прием и рассмотрение конкурсных заявок и документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения;

принимает решение о допуске (отказе в допуске) конкурсных заявок;

направляет конкурсную заявку в экспертную коллегию по профессиональной предварительной оценке качества проектов благоустройства дворовых и общественных территорий в Красноярском крае, утвержденную приказом организатора от 10.04.2018 № 102-о (далее – Коллегия).

2.5. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня завершения срока приема конкурсных заявок, указанного в извещении о проведении конкурса, осуществляет рассмотрение представленных муниципальными образованиями Красноярского края конкурсных заявок на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Положения, и принимает решение о допуске (отказе в допуске) для участия в конкурсе.

Решение о допуске (отказе в допуске) конкурсной заявки для участия в конкурсе оформляется приказом организатора.

2.6. Конкурсные заявки, соответствующие требованиям Положения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия организатором решения о допуске конкурсных заявок, направляются в Коллегию.

Решение об отказе в допуске принимается организатором в следующих случаях:

представление конкурсной заявки за пределами срока, указанного пунктом 2.5 настоящего Положения;

оформления с нарушением требований, предъявляемых к комплектности документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения.

В таких случаях организатор возвращает конкурсную заявку и документы участнику посредством почтовой связи с обоснованием причин такого возврата по адресу, указанному в конкурсной заявке, в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в допуске, либо выдает заявку и документы, указанные в пункте 2.7 Положения, нарочно, по письменному заявлению участника.

2.7. Конкурсная заявка представляется за подписью главы муниципального образования. В состав конкурсной заявки включены следующие документы:

а) информация, подтверждающая проведение общественного обсуждения проекта благоустройства общественной территории в порядке, установленном органом местного самоуправления;

б) решение общественной комиссии об отборе общественной территории, подлежащей благоустройству за счет средств субсидии, в порядке, установленном органом местного самоуправления;

в) альбом с материалами проекта благоустройства общественной территории в формате А3 горизонтальной ориентации в виде PDF-файла, содержащий следующее.

#### Раздел. 1

1.1. Наименование, цель, задачи и краткое описание проекта (объем не более 1 страницы, формат А4, кегль – 12. Шрифт Times New Roman).

1.2. Краткое обоснование выбора общественной территории для реализации проекта (объем не более 1 страницы, формат А4, кегль – 12. Шрифт: Times New Roman).

1.3. Описание объектов, земельного участка, в отношении которого будут выполняться мероприятия. Объем финансирования (объем не более 1 страницы, формат А4, кегль – 12. Шрифт: Times New Roman).

1.4. Сведения (в табличной форме) о реализуемых в рамках проекта мероприятиях с выделением этапов реализации, включая адрес и характеристики объектов, имущественную принадлежность, вид и объем планируемых мероприятий, срок реализации.

1.5. Объем финансирования, тыс. рублей. Всего, в том числе: краевой, местный, внебюджетные средства.

#### РАЗДЕЛ. 2

2.1. Ситуационный план рассматриваемой территории.

2.2. Существующее функциональное зонирование территории с транспортной схемой, включая пешеходные связи, схему маршрутов общественного транспорта, пешеходной доступности (в радиусе 1 км).

2.3. Схема-диаграмма, отражающая степень активности городских сообществ (в радиусе до 1 км).

2.4. Схема, отражающая состояние существующей инженерной инфраструктуры (в границах проектируемой территории).

2.5. Схема современного использования территории, выбранной для проектирования.

2.6. Архитектурная концепция проекта – пояснительная записка, отражающая:

краткую информацию о муниципальном образовании, в том числе социально-демографическую и экономическую характеристику, историческую справку;

концепцию проекта. Обеспечение аутентичности, специфики, природно-климатического расположения. Сохранение историко-культурного наследия;

зонирование;

сценарии использования в зимний и летний период времени;

сценарии освещения;

озеленение;

применение новых материалов, технологий;

условия для маломобильных групп населения;

модель управления территорией проекта, включая виды хозяйственной и эксплуатационной деятельности;

технико-экономическое и финансовое обоснование проекта (укрупненный сметный расчет), содержащий, в том числе информацию об экономических эффектах, предполагаемой стоимости реализации проекта (объем не более 3 страниц, формат А4, кегль – 12. Шрифт: Times New Roman).

2.7. Схема проектного и функционального зонирования территории.

2.8. Схема планируемых изменений на территории реализации проекта по созданию комфортной среды.

2.9. Схема транспортной организации территории (территории благоустройства и прилегающей территории).

2.10. Набор схем и изображений, иллюстрирующих предложения по благоустройству территории и архитектурные решения.

2.11. Набор схем и изображений, иллюстрирующих прогнозируемое развитие сферы услуг и предпринимательства, создание новых рабочих мест.

Содержание материалов, указанных в пунктах 2.7–2.11 раздела 2, формируется с учетом критериев оценки конкурсных заявок, предусмотренных в приложении 1 к настоящему Положению;

г) информация о формах участия и вовлечения граждан и общественности на всех этапах подготовки и реализации проекта;

д) копия конкурсной заявки на Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды «Исторические поселения и малые города» (при наличии).

2.8. Форма конкурсной заявки и технические требования к ее оформлению утверждаются приказом организатора.

2.9. Коллегия в течение 10 рабочих дней с момента получения от организатора конкурсных заявок проводит их оценку на основании критериев, указанных в приложении к настоящему Положению.

2.10. Для подведения итогов конкурса используется балльная система. Для определения итоговых баллов суммируется количество баллов, набранных конкурсной заявкой по каждому критерию. Решение Коллегии оформляется протоколом.

Победителями Конкурса признаются участники конкурса, чья конкурсная заявка набрала наибольшее количество баллов. В случае равного количества баллов приоритет отдается тем участникам конкурса, документы которых поступили в более ранний срок.

Общий объем субсидий на 2020 год составляет 200 000,0 тыс. рублей.

Максимальный размер субсидии, выделяемый участнику конкурса на реализацию мероприятия, не превышает 50 000,0 тыс. рублей.

При наличии нераспределенного остатка субсидии организатор повторно проводит конкурс среди муниципальных образований Красноярского края, имеющих статус поселения, в порядке и на условиях, установленных пунктами 2.2–2.9 раздела 2 настоящего Положения.

2.11. На основании полученных баллов Коллегия в течение 2 рабочих дней с момента рассмотрения заявок готовит протокол с предложениями о победителях конкурса и направляет протокол Коллегии организатору.

2.12. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня поступления

протокола Коллегии готовит проект постановления Правительства Красноярского края о распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края – победителям конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

Организатор на основании протокола Коллегии в течение 5 рабочих дней с момента поступления протокола разрабатывает приказ о победителях конкурсного отбора и публикует его на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru).

Приложение  
к Положению о конкурсе  
лучших проектов создания  
комфортной городской среды

Критерии оценки конкурсных заявок муниципальных образований для  
поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших  
проектов создания комфортной городской среды

№ п/п индикатора по критерию	Наименование критерия	Оценка в баллах
<b>1. Степень и разнообразие форм участия и вовлечения граждан и общественности на всех этапах подготовки и реализации проекта</b>		
1.1	Организован открытый и широко анонсированный прием предложений территорий для благоустройства / предложений по мероприятиям на благоустраиваемой территории	2
1.2	Проведено социальное предпроектное исследование территории	2
1.3	Организовано общественное обсуждение территории для составления открытого технического задания	2
1.4	Вовлечено экспертное сообщество	2
1.5	Вовлечены широкие группы пользователей	2
1.6	Степень и разнообразие форм участия и вовлечения граждан и общественности на этапе реализации проекта	2
<b>2. Определение (формирование, выявление) идентичности территории</b>		
2.1	Проект создания комфортной городской среды способствует сохранению текущего состояния идентичности территории	2
2.2	Проект создания комфортной городской среды способствует частичному восстановлению идентичности территории	4
2.3	Проект создания комфортной городской среды способствует усилению идентичности территории; одновременно материалы проекта свидетельствуют о высоком качестве архитектурных и планировочных решений	6
2.4	Проект создания комфортной городской среды способствует усилению идентичности территории и повышению имиджа территории в федеральном округе; одновременно материалы проекта свидетельствуют о высоком качестве архитектурных и планировочных решений	9
2.5	Проект создания комфортной городской среды способствует усилению идентичности территории в России или мире; одновременно материалы проекта свидетельствуют о высоком качестве архитектурных и планировочных решений	12
<b>3. Востребованность реализуемого проекта (создание популярного места для посещения и проведения досуга жителями и туристами) с точки зрения достижения наибольшего эффекта для общественной территории соответствующего муниципального образования</b>		
3.1	Охват целевых аудиторий	0–3
3.2	Количество составляющих культурного программирования	0–4
3.3	Оригинальность	0–3

4. Доля привлеченных внебюджетных средств, использование муниципально-частного партнерства при подготовке и реализации проекта по отношению к предполагаемой стоимости проекта		
4.1	Отсутствие привлеченных внебюджетных средств	0
4.2	Прогноз внебюджетных и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – от 1 до 10 %	1
4.3	Прогноз внебюджетных средств и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – от 10 до 20 %	3
4.4	Прогноз внебюджетных средств и/или средств бюджета субъекта федерации и/или муниципального образования – более 20 %	5
5. Экономический эффект от реализации проекта		
5.1	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует сохранению текущего количества рабочих мест, стоимости жилой и коммерческой недвижимости в зоне реализации проекта и не влияет на потенциал привлечения частных инвестиций	2
5.2	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует увеличению стоимости жилой и коммерческой недвижимости в зоне реализации проекта, а также прогнозно способствует увеличению текущего количества рабочих мест	4
6. Количество и разнообразие вновь создаваемых объектов для осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации проекта		
6.1	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует развитию действующей предпринимательской активности	0–2
6.2	Проект создания комфортной городской среды прогнозно способствует созданию и (или) развитию действующей активности иных субъектов (университеты, музеи, группы активистов, сообщества, и т. д.)	0–2
7	Участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды	9

Приложение № 2  
к Порядку предоставления и  
распределения субсидий бюджетам  
муниципальных образований для  
поощрения муниципальных образований –  
победителей конкурса лучших проектов  
создания комфортной городской среды

Отчет об использовании субсидии бюджетам муниципальных образований для поощрения муниципальных образований – победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды

(наименование муниципального образования)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(по кварталам, нарастающим итогом)

Показатели	Единица измерения	По муниципальному контракту	Доля средств местного бюджета, %	Объем выполненных работ		Оплата выполненных работ, тыс. рублей		Примечание <sup>1</sup>
				всего	в том числе за отчетный период	всего	в том числе за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Источники финансирования работ, в том числе:								
средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
средства местного бюджета	тыс. руб.							
внебюджетные средства								
размер экономии, в том числе:	тыс. руб.							
средства краевого бюджета	тыс. руб.		x					
средства местного бюджета	тыс. руб.							
II. Результат от реализации подпрограммного мероприятия:								
Количество обустроенных общественных	ед.							

пространств, в том числе								
уложено асфальтового полотна	тыс. кв. м							
установлено (отремонтировано) светоточек, в том числе, с применением энергосберегающих технологий	ед.							
установлено скамеек	ед.							
установлено урн для мусора	ед.							
установлено контейнеров для сбора для сбора твердых коммунальных отходов, включая раздельный сбор отходов	ед.							
оборудовано детских и (или) спортивных площадок	ед.							
установлено малых архитектурных форм	ед.							
количество высаженных деревьев и кустарников	ед.							
и т. д.								
Площадь обустроенных общественных пространств	тыс. кв. м							

<sup>1</sup>В примечании дается расшифровка выполненных работ по соответствующим направлениям.

Глава муниципального образования

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

М.П.

ФИО исполнителя

№ телефона