



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2019

г. Красноярск

№ 540-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 23.04.2014 № 156-п «Об утверждении административного регламента исполнения архивным агентством Красноярского края государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела органами государственной власти Красноярского края, иными государственными органами Красноярского края, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Красноярского края»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 10.07.2008 № 6-1930 «О Правительстве Красноярского края и иных органах исполнительной власти Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 91-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 23.04.2014 № 156-п «Об утверждении административного регламента исполнения архивным агентством Красноярского края государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела органами государственной власти Красноярского края, иными государственными органами Красноярского края, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Красноярского края» следующие изменения:

в Административном регламенте исполнения архивным агентством Красноярского края государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области архивного дела органами государственной власти Красноярского края, иными государственными органами Красноярского края, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории Красноярского края:

в разделе 1:

в пункте 1.4 слова «органов государственной власти Красноярского края, иных государственных органов Красноярского края» заменить словами

«органов государственной власти Красноярского края, иных государственных органов Красноярского края (далее – государственные органы края)»;

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Права и обязанности, ограничения государственных гражданских служащих Агентства при осуществлении контроля.»;

в пункте 1.7.1:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«в случае выявления ошибок и (или) противоречий в представленных объектом проверки документах либо несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Агентства документах и (или) полученным Агентством в ходе осуществления контроля, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, направлять информацию об этом объекту проверки с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – Перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

абзац девятый пункта 1.7.2 изложить в следующей редакции:

«учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений обязательных требований, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, а также

не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;»;

дополнить пунктом 1.7.3 следующего содержания:

«1.7.3. При осуществлении контроля государственные гражданские служащие Агентства не вправе:

проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям Агентства;

проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

проверять выполнение обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта проверки, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;

требовать представления документов, информации, если они не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

превышать установленные сроки проведения проверки;

осуществлять выдачу объектам проверки предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

требовать от объекта проверки представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень;

требовать от объекта проверки представления документов, информации до даты начала проведения проверки. После принятия приказа Агентства о проведении проверки необходимые документы и (или) информация могут быть запрошены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

пункт 1.8.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«представить дополнительно сведения, подтверждающие достоверность ранее представленных документов и (или) информации, в случае, если документы и (или) информация, представленные объектом проверки по собственной инициативе, не соответствуют документам и (или) информации, полученной Агентством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. При осуществлении контроля государственные гражданские служащие Агентства в соответствии с нормативными правовыми актами истребуют у объекта проверки следующие документы и (или) информацию:

1) документ, удостоверяющий личность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя объекта проверки, являющегося государственным органом края, юридическим лицом; документ, подтверждающий полномочия должностного лица или представителя государственного органа края, юридического лица;

2) документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя; документ, подтверждающий полномочия представителя индивидуального предпринимателя;

3) должностную инструкцию (регламент) или трудовой договор (служебный контракт) должностного лица государственного органа края, юридического лица, если в его должностные (служебные) обязанности входят вопросы по осуществлению хранения, комплектования, учета и использования архивных документов или приказ (распоряжение) государственного органа края, юридического лица о назначении должностного лица ответственным за осуществление хранения, комплектования, учета и использования архивных документов (если данные должностные обязанности не прописаны в должностной инструкции (регламенте), служебном контракте (трудовом договоре));

4) должностную инструкцию или трудовой договор работника индивидуального предпринимателя, если в его должностные обязанности входят вопросы по осуществлению хранения, комплектования, учета и использования архивных документов или приказ (распоряжение) индивидуального предпринимателя о назначении работника ответственным за осуществление хранения, комплектования, учета и использования архивных документов (если данные должностные обязанности не прописаны в должностной инструкции, трудовом договоре);

5) документы, отражающие деятельность объекта проверки (за исключением государственного или муниципального архива, музея, библиотеки, расположенного на территории Красноярского края, индивидуального предпринимателя) по организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, предусмотренные Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526;

б) документы, отражающие деятельность объекта проверки, являющегося государственным или муниципальным архивом, музеем, библиотекой, расположенного на территории Красноярского края, по организации хранения, комплектования, учета и использования архивных

документов, предусмотренные Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19, а также Формами учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 10.09.2007 № 1273;

7) документы, отражающие деятельность объекта проверки, являющегося индивидуальным предпринимателем, по организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».»;

дополнить пунктами 1.10 и 1.11 следующего содержания:

«1.10. Объект проверки вправе представить по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для исполнения государственной функции, находящиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень:

- 1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 3) сведения об объекте проверки, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.11. Результатом исполнения государственной функции являются:

вручение (направление) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю объекта проверки акта проверки с прилагаемыми к нему документами (протоколы или заключения по результатам проведенных экспертиз (в случае проведения), объяснения работников объекта проверки, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований и иные связанные с результатами проверки документы или их копии);

вручение (направление) объекту проверки копии протокола об административном правонарушении и направление в суд протокола об административном правонарушении;

направление отчета об осуществлении контроля по форме федерального статистического наблюдения 1-Контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля»

(далее – отчет по форме 1-Контроль) в электронном виде посредством государственной автоматизированной системы «Управление» (далее – ГАС «Управление») в министерство экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края;

направление доклада об осуществлении контроля и о его эффективности в электронном виде посредством ГАС «Управление» и на бумажном носителе в министерство экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края;

размещение на сайте Агентства обобщения практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься государственными органами края, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

направление объекту проверки предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.»;

в разделе 3:

абзац четвертый пункта 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«С 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года не проводятся плановые проверки в отношении объектов проверки, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением:

1) плановых проверок объектов проверки, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ;

2) плановых проверок объектов проверки при наличии у Агентства информации о том, что в отношении них ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление, прошло не менее трех лет. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона № 294-ФЗ, приводится информация об указанном постановлении, дате вступления его в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление.»;

в подпункте 1 пункта 3.9.3, пункте 3.9.3.1 слова «органа государственной власти Красноярского края, иного государственного органа Красноярского края» заменить словами «государственного органа края»;

в подпункте 12 пункта 3.12.2, подпункте 4 пункта 3.12.3 слова «органами государственной власти Красноярского края, иными государственными

органами Красноярского края» заменить словами «государственными органами края»;

пункт 3.12.4 изложить в следующей редакции:

«3.12.4. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Агентства сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, либо создало угрозу указанных последствий, Агентство объявляет объекту проверки предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – Предостережение) и предлагает объекту проверки принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить Агентство о принятых мерах в установленный в таком Предостережении срок.

Предостережение должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) объекта проверки могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение не может содержать требования предоставления объектом проверки сведений и документов, за исключением сведений о принятых объектом проверки мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Составление Предостережения и направление его объекту проверки, подача возражений на Предостережение и их рассмотрение, а также уведомление об исполнении Предостережения осуществляются в соответствии с Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.»;

в пункте 3.13.6 слова «министерство экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края» заменить словами «министерство экономики и регионального развития Красноярского края»;

в разделе 5:

пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. В жалобе в форме электронного документа заинтересованное лицо в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации жалобы. Заинтересованное

лицо вправе приложить к жалобе в форме электронного документа необходимые документы и материалы в электронной форме.»;

пункт 5.11 изложить в следующей редакции:

«5.11. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»;

дополнить пунктом 5.11.1 следующего содержания:

«5.11.1. В случае если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заинтересованному лицу, направившему жалобу.»;

в пункте 5.20:

абзац второй исключить;

в абзаце третьем:

слова «Ответ в электронной форме» заменить словами «Ответ в форме электронного документа»;

слова «в случае, если в жалобе, поступившей в Агентство в форме электронного документа, указан адрес электронной почты» заменить словами «по адресу электронной почты, указанному в жалобе».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Исполняющий обязанности  
председателя Правительства края

В.В. Бахарь