



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2019

г. Красноярск

№ 352-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 21.08.2017 № 491-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядка и условий проведения

конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления» следующие изменения:

в наименовании:

слова «садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан» заменить словами «садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам»;

слова «садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения» заменить словами «садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества»;

слова «садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений» заменить словами «садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства и огородничества в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в пункте 1:

слова «садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан» заменить словами «садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам»;

слова «садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения» заменить словами «садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества»;

слова «садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений» заменить словами «садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ»;

Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядок

возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 08.07.2019 № 352-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 21.08.2017 № 491-п

Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок, грант) определяет порядок и условия предоставления грантов садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам (далее – некоммерческие товарищества), в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

объекты электросетевого хозяйства – линии электропередачи, трансформаторные и иные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для обеспечения электрических связей и осуществления передачи электрической энергии оборудование, расположенные в границах

территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

объекты водоснабжения – водопроводные сети, водонасосные станции, гидротехнические сооружения, резервуары для запаса воды и иное предназначенное для осуществления водоснабжения оборудование, расположенные в границах территории некоммерческого товарищества, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество;

дороги – земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство или огородничество (проход, проезд), расположенные в границах территории некоммерческого товарищества с замощением из щебня или гравия и других твердых материалов, используемых для покрытия автомобильной дороги, которое не обладает самостоятельными полезными свойствами, а лишь улучшает полезные свойства земельного участка, на котором оно находится.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.3. Получателями гранта являются некоммерческие товарищества, осуществляющие деятельность на территории Красноярского края.

1.4. Гранты предоставляются в целях приобретения оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах некоммерческого товарищества (далее – оборудование, строительные материалы и (или) изделия).

1.5. Главным распорядителем средств краевого бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.6. Предельный размер гранта составляет сто тысяч рублей.

2. Порядок и условия предоставления грантов, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки

2.1. Гранты предоставляются некоммерческим товариществам по итогам

конкурсного отбора среди некоммерческих товариществ (далее – конкурсный отбор).

Условиями предоставления грантов некоммерческим товариществам являются:

1) включение некоммерческого товарищества в реестр некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки, в соответствии с приказом министерства от 12.03.2019 № 191-о «Об утверждении порядка ведения реестра некоммерческих товариществ, претендующих на получение государственной поддержки»;

2) наличие у некоммерческого товарищества расчетного счета в кредитной организации;

3) наличие денежных средств на расчетном счете некоммерческого товарищества в размере не менее 10 процентов от стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий;

4) некоммерческое товарищество не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) некоммерческое товарищество по состоянию на первое число месяца подачи заявки не является получателем средств из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

6) у некоммерческого товарищества по состоянию на первое число месяца подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

7) у некоммерческого товарищества по состоянию на первое число месяца подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) некоммерческое товарищество по состоянию на первое число месяца подачи заявки не должно находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.2. Организатором конкурсного отбора получателей гранта является министерство.

2.3. Министерство в период с 15 мая по 30 июля года проведения конкурсному отбора принимает в форме приказа решение о проведении конкурсному отбора, и размещает объявление о проведении конкурсному отбора (далее – объявление) на официальном сайте министерства с адресом

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.krasagro.ru) (далее – официальный сайт министерства).

Объявление должно содержать следующую информацию:

срок приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка);

время и место приема заявок;

почтовый и электронный адрес для направления заявок;

контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки и направления заявок;

указание сайта с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещены нормативные правовые акты, регламентирующие порядок предоставления грантов.

Срок приема заявок должен составлять 30 календарных дней со дня размещения объявления на официальном сайте министерства.

С целью освоения средств краевого бюджета в соответствии с доведенными лимитами средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление грантов в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – лимит бюджетных обязательств) министерство вправе объявить не более двух конкурсных отборов. Некоммерческое товарищество, получившее грант по результатам первого конкурсного отбора, не может участвовать в следующем конкурсном отборе в рамках текущего финансового года.

2.4. В целях получения гранта некоммерческое товарищество (далее – заявитель) в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления (далее – срок приема заявок) направляет в министерство заявку. В состав заявки включаются следующие документы:

1) заявление на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) информация о заявителе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) копия устава заявителя;

4) копия решения общего собрания членов заявителя об участии в конкурсном отборе с указанием наименования, стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий, суммы денежных средств заявителя, предусмотренных в качестве софинансирования, и запрашиваемой суммы гранта;

5) справка из кредитной организации, подтверждающая наличие у заявителя расчетного счета или копия договора об открытии расчетного счета заявителя в кредитной организации;

6) смета расходов на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий (далее – смета расходов) по форме согласно приложению № 3 к Порядку, сформированная в соответствии с перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий, установленным приложением № 4 к Порядку;

7) выписка по банковскому счету из кредитной организации,

подтверждающая наличие денежных средств на расчетном счете заявителя в размере не менее 10 процентов от стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий, на приобретение которых требуется грант;

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

9) справка об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

10) копии решений общего собрания членов заявителя об избрании исполнительных органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора);

11) акт обследования технического состояния объекта, по форме согласно приложению № 5 к Порядку, сформированный по состоянию не ранее чем за два календарных месяца до дня подачи заявки. Акт обследования технического состояния объекта представляется на дороги, объекты водоснабжения, электросетевого хозяйства, на строительство, реконструкцию, ремонт которых необходимо приобрести оборудование, строительные материалы и (или) изделия.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов в составе заявки несет заявитель.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет заявитель.

2.5. Заявка, представляемая в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

1) документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) копии документов должны быть заверены заявителем с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи заявителя, скреплены печатью;

3) документы и копии документов должны поддаваться прочтению;

4) заявка должна быть прошита, пронумерована, подписана председателем заявителя и скреплена печатью заявителя, порядок документов в составе заявки должен соответствовать перечню прилагаемых документов, указанных в пункте 2.4 Порядка.

2.6. Заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, на бумажном носителе лично либо путем направления по почте (письмом с уведомлением о вручении) или в форме электронного документа, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

Документы, направляемые в форме электронного документа, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью

в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае направления документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, в форме электронного документа, министерством проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки. Если в результате проверки будет выявлено несоблюдение условий признания ее действительности, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», министерством в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимается решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки и направляется заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

2.7. При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 8, 9 пункта 2.4 Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, формирует и направляет межведомственный запрос в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, о представлении указанных документов (содержащейся в них информации). Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, приобщаются к соответствующей заявке.

2.8. Заявки, представленные по истечении срока приема заявок, не принимаются и возвращаются заявителю не позднее 10 рабочих дней с момента подачи заявки тем же способом, которым направлена заявка.

2.9. Министерство регистрирует заявки, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства.

Запись о регистрации заявок должна включать: регистрационный номер заявки, наименование заявителя, фамилию, имя, отчество председателя заявителя, дату приема заявки, фамилию, инициалы, должность государственного гражданского служащего министерства, принявшего заявку, и его подпись.

Регистрация заявок осуществляется по мере их поступления в течение всего срока подачи заявок, указанного в объявлении. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

В случае поступления заявки в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, в выходной или нерабочий день, она подлежит регистрации в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявки в журнале регистрации заявок уведомляет заявителя о приеме заявки способом, указанным в заявлении на участие в конкурсном отборе. Уведомление о приеме заявки должно содержать дату приема заявки, должность, фамилию, имя, отчество и подпись ответственного лица, принявшего заявку.

2.10. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия по подготовке предложений о получателях государственной поддержки в сфере садоводства и огородничества, состав и порядок работы которой утверждены постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2017 № 513-п (далее – конкурсная комиссия).

2.11. Конкурсный отбор проводится при условии поступления в министерство не менее двух заявок от некоммерческих товариществ.

При поступлении в министерство менее двух заявок министерство не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок принимает в форме приказа решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся и возвращает поступившую заявку с уведомлением заявителю тем же способом, которым направлена заявка, не позднее 3 рабочих дней с момента принятия решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

2.12. Министерство не позднее 5 рабочих дней по истечении срока приема заявок передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.13. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

Дата, время, место проведения первого этапа конкурсного отбора определяются председателем конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии проводится в срок не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

2.14. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия:

1) рассматривает документы, представленные заявителями в составе заявки, проверяет комплектность заявки, ее соответствие установленным требованиям и перечню документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

2) вносит в министерство предложения о соответствии (несоответствии) поданной заявки установленным требованиям и перечню документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

3) вносит в министерство предложения о соответствии (несоответствии) заявителя условиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка;

4) вносит в министерство предложения о допуске (отказе в допуске) заявителей ко второму этапу конкурсного отбора.

2.15. Основаниями для отказа в допуске ко второму этапу конкурсного отбора являются:

1) несоответствие поданной заявки перечню документов, предусмотренному пунктом 2.4 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 8, 9 пункта 2.4 Порядка), и требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка;

2) недостоверность представленной заявителем информации;

3) несоответствие заявителя условиям предоставления гранта, указанным в пункте 2.1 Порядка;

4) запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета, указанная заявителем в пункте 1 заявления на участие в конкурсном отборе, превышает предельный размер гранта, установленный пунктом 1.6 Порядка.

2.16. Предложения конкурсной комиссии о допуске (отказе в допуске) ко второму этапу конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который направляется в министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

2.17. Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.16 Порядка, принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявителей ко второму этапу конкурсного отбора. Решение министерства о допуске (отказе в допуске) оформляется в виде приказа (далее – приказ о допуске (отказе в допуске)).

Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней после издания приказа о допуске (отказе в допуске) уведомляет заявителей о принятом решении о допуске (отказе в допуске) заявителей ко второму этапу конкурсного отбора способом, указанным в заявлении на участие в конкурсном отборе. Уведомление об отказе в допуске заявителей ко второму этапу конкурсного отбора должно содержать причины отказа в соответствии с пунктом 2.15 Порядка.

2.18. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия не позднее 15 рабочих дней со дня издания приказа о допуске (отказе в допуске) проводит итоговое заседание конкурсной комиссии.

На итоговом заседании конкурсная комиссия:

1) утверждает оценочные листы на заявителей, допущенных до второго этапа конкурсного отбора, по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее – оценочный лист).

Решение по выставлению соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки;

2) формирует и утверждает список заявителей, рекомендованных для предоставления им грантов по форме согласно приложению № 7 к Порядку (далее – список заявителей) на основании итоговых баллов, отраженных в оценочных листах.

Список заявителей формируется на основании ранжирования количества баллов, выставленных заявителям в строке 7 оценочных листов (от наибольшего к наименьшему).

При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более некоммерческим товариществам, наименьший порядковый номер в списке заявителей, присваивается заявителю по наибольшему количеству земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества.

В списке заявителей указывается сумма гранта, которая определяется по каждому заявителю в соответствии с пунктом 2.21 Порядка.

2.19. Протокол заседания конкурсной комиссии с приложением оценочных листов и списка заявителей направляется в министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.20. Критериями оценки заявок заявителей являются:

№ п/п	Критерии оценки заявок	Количество баллов
1	2	3
1	Уровень софинансирования за счет денежных средств заявителя в общем объеме стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов, и (или) изделий:	
1.1	10 процентов	1
1.2	свыше 10 и до 20 процентов (включительно)	2
1.3	свыше 20 и до 30 процентов (включительно)	3
1.4	свыше 30 и до 40 процентов (включительно)	4
1.5	свыше 40 и до 50 процентов (включительно)	5
1.6	свыше 50 процентов	6
2	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории заявителя:	
2.1	до 300 участков (включительно)	1
2.2	от 301 до 500 участков (включительно)	2
2.3	от 501 до 1000 участков (включительно)	3
2.4	от 1001 до 2000 участков (включительно)	4
2.5	от 2001 участка	5
3*	Обеспеченность электроэнергией:	
3.1	электроснабжение имеется, но требуется проведение работ по ремонту или реконструкции объектов электросетевого хозяйства	1
3.2	электроснабжение имеется частично, требуется проведение работ по строительству объектов электросетевого хозяйства	2
3.3	электроснабжение отсутствует на всей территории заявителя, требуется строительство объектов электросетевого хозяйства	3
4**	Обеспеченность водоснабжением:	
4.1	водоснабжение осуществляется посредством имеющейся скважины и (или) центрального водопровода	1
4.2	водоснабжение осуществляется из естественного водоема	2
4.3	водоисточник отсутствует (вода привозная)	3
5***	Состояние существующей дороги:	
5.1	дорога с асфальтным или бетонным покрытием	1

1	2	3
5.2	дорога грунтовая, укрепленная различными местными материалами	2
5.3	дорога отсутствует	3
6	Заявитель не получал грант в течение предыдущего года	10

* По мероприятиям, связанным с объектами электросетевого хозяйства.

** По мероприятиям, связанным с объектами водоснабжения.

*** По мероприятиям, связанным с дорогами.

2.21. Размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, включенному в список заявителей, соответствует запрашиваемой сумме гранта, указанной в пункте 1 заявления на участие в конкурсном отборе, при условии, что размер гранта не более ста тысяч рублей и определяется по следующей формуле:

$$G = O - S,$$

где:

G – грант, руб.;

O – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов, руб.;

S – сумма денежных средств заявителя, направляемая в качестве софинансирования (не менее 10 % от общей стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов), руб.

2.22. Министерство получает от конкурсной комиссии протокол заседания конкурсной комиссии с оценочными листами и утвержденным списком заявителей в соответствии с пунктом 2.19 Порядка и не позднее 7 рабочих дней на основании списка заявителей исходя из лимита бюджетных обязательств:

1) формирует реестр получателей грантов по форме согласно приложению № 8 к Порядку (далее – реестр получателей грантов);

2) принимает решение о предоставлении грантов заявителям либо отказе в их предоставлении путем издания приказа (далее – приказ о предоставлении грантов), которым утверждает реестр получателей грантов;

3) уведомляет заявителей о принятом решении о предоставлении грантов либо отказе в их предоставлении способом, указанным в заявлении на участие в конкурсном отборе.

В реестр получателей грантов включаются заявители из списка заявителей без изменения порядковых номеров (от наименьшего к наибольшему) до порядкового номера, на котором заканчивается сумма лимитов бюджетных обязательств, исходя из размеров грантов в соответствии с пунктом 2.21 Порядка, и в случае уменьшения суммы гранта согласовываются на этапе формирования реестра получателей грантов с заявителем способом, указанным в заявлении на участие в конкурсном отборе.

После проведения конкурсного отбора документы, представленные в составе заявки, заявителям и получателям гранта не возвращаются.

2.23. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении грантов.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении грантов направляет получателю гранта проект соглашения о предоставлении грантов в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 18.02.2019 № 34 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», в двух экземплярах (далее – соглашение), способом, указанным в заявлении на участие в конкурсном отборе.

Результатом (целевым показателем) представления гранта является количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества, для которых реализованы мероприятия по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов.

Получатель гранта в срок в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его, и возвращает один экземпляр соглашения в министерство. Датой заключения соглашения является дата поступления в министерство подписанного получателем гранта соглашения.

2.24. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока подписания получателями грантов соглашений в соответствии с пунктом 2.23 Порядка направляет в министерство финансов Красноярского края (далее – министерство финансов) сводную справку-расчет грантов по форме согласно приложению № 9 к Порядку (далее – справка-расчет), на основании которой министерство финансов не позднее 3 рабочих дней осуществляет перечисление средств на лицевой счет министерства.

2.25. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя гранта, открытый им в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 3 рабочих дней с момента поступления средств на лицевой счет министерства.

2.26. Грант и денежные средства получателя гранта, направляемые на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, должны быть использованы на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка, в полном объеме в течение финансового года, в котором был предоставлен грант.

3. Порядок представления отчетности

3.1. Получатель гранта представляет в министерство на бумажном носителе лично либо направляет по почте:

в сроки, установленные соглашением:

1) отчет о расходах получателя гранта, источником которых является грант, по форме, установленной соглашением;

2) отчет о достижении значений результата (целевого показателя) предоставления гранта по форме, установленной соглашением.

3.2. К отчету получатель гранта прилагает:

1) копии документов, подтверждающих объем и стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов, а также документов, подтверждающих выполнение работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов. Копии документов должны быть заверены председателем получателя гранта с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи и скреплены печатью;

2) акты обследования технического состояния объектов, на которые приобретались за счет средств гранта оборудование, строительные материалы и (или) изделия, после окончания работ, по форме в соответствии с приложением № 10 к Порядку.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

Министерство, служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также Счетная палата Красноярского края осуществляют контроль за соблюдением получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта. Контроль осуществляется в пределах полномочий указанных органов и в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении

5.1. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных в пунктах 5.2, 5.3 Порядка, готовит и направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате полученного им гранта (части гранта) в доход краевого бюджета (далее – уведомление о возврате).

5.2. Основаниями для возврата гранта в краевой бюджет в полном объеме являются:

1) несоблюдение получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

2) недостижение получателем гранта результата (целевого показателя) предоставления гранта, установленного соглашением.

5.3. Основанием для возврата части гранта в краевой бюджет является неиспользованный остаток гранта, в случае если общая стоимость фактически произведенных затрат на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий сложилась меньше планового значения.

Сумма возврата части гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$V=(1- O_{\text{факт}}/O)*G,$$

где:

V– сумма возврата части гранта, руб.;

$O_{\text{факт}}$ – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии с фактически произведенными затратами на момент предоставления отчетности, руб.;

O – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов (в соответствии с заключенным соглашением), руб.;

G – грант, руб.

5.4. Получатель гранта не позднее 30 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученного гранта (части гранта) в сумме, указанной в уведомлении о возврате.

5.5. В случае если получатель гранта не возвратил грант (часть гранта) или возвратил его не в полном объеме, министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм гранта (части гранта) в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

В министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Заявление

на участие в конкурсном отборе на получение гранта в форме субсидии садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества

_____,
(полное наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)
(далее – некоммерческое товарищество)

расположенное на территории муниципального образования

_____,
(наименование муниципального образования)

в лице председателя _____,
(ФИО полностью)

полномочия которого подтверждены протоколом _____
№ _____ от _____, заявляет о намерении
участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидии
в соответствии с Порядком и условиями предоставления грантов в форме

субсидий некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества, в том числе порядком и условиями проведения конкурсного отбора некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядком возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок, некоммерческое товарищество, грант).

1. Запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета:

_____ рублей.

(цифрами и прописью, не более ста тысяч)

2. Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа (в соответствии с пунктом 2.4 Порядка)*	Дата и номер документа	Номера страниц	
			с	по
1	2	3	4	5
1	Информация о некоммерческом товариществе по форме согласно приложению № 2 к Порядку			
2	Копия устава некоммерческого товарищества			
3	Копия решения общего собрания членов заявителя некоммерческого товарищества об участии в конкурсном отборе с указанием наименования, стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий, суммы денежных средств некоммерческого товарищества, предусмотренных в качестве софинансирования, и запрашиваемой суммы гранта			
4	Справка из кредитной организации, подтверждающая наличие у некоммерческого товарищества расчетного счета, или копия договора об открытии расчетного счета некоммерческому товариществу в кредитной организации			
5	Смета расходов на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества согласно приложению № 3 к Порядку			
6	Выписка по банковскому счету из кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном счете некоммерческого товарищества в размере не менее 10 процентов от стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий, на приобретение которых требуется грант			
7	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию не ранее чем за один календарный месяц до дня подачи заявки (при наличии)			
8	Справка об исполнении некоммерческим товариществом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная территориальным органом			

1	2	3	4	5
	Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки (при наличии)			
9	Копии решений общего собрания членов некоммерческого товарищества об избрании исполнительных органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора)			
10	Акт обследования технического состояния объекта по форме согласно приложению № 4 к Порядку			

* В случае отсутствия документа в графе напротив этого документа ставится прочерк.

3. Достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю.

4. С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта ознакомлен и согласен.

5. Уведомление о приеме заявки, уведомление о принятом решении о допуске или об отказе в допуске ко второму этапу конкурсного отбора, уведомление о принятом решении о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта, проект соглашения о предоставлении гранта прошу (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

вручить лично, предварительно оповестив по телефону: _____;

направить по почтовому адресу: _____;

направить на адрес электронной почты: _____;

направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или на краевом портале государственных и муниципальных услуг» _____.

6. В случае уменьшения суммы гранта на этапе формирования реестра получателей грантов прошу согласовать размер гранта путем направления информации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____;

на адрес электронной почты: _____;

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или на краевом портале государственных и муниципальных услуг» _____.

Председатель _____
(наименование
некоммерческого товарищества) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Информация о садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе

1	Организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование некоммерческого товарищества	
2	Фактическое местоположение (с указанием муниципального образования)	
3	Дата государственной регистрации	
4	Юридический адрес	
	Почтовый адрес	
5	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
6	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7	Номер контактного телефона (факса)	
8	Адрес электронной почты (при наличии)	
9	ФИО (полностью) председателя	
10	ФИО (полностью), должность бухгалтера (кассира, казначея), номер телефона	
11	ФИО (полностью) председателя ревизионной комиссии, номер телефона	
12	Банковские реквизиты:	
	Расчетный счет	
	Наименование банка	
	Корреспондентский счет	
	БИК банка	

	ИНН/КПП банка	
	Юридический адрес банка	
13	Количество членов некоммерческого товарищества (в соответствии с реестром членов некоммерческого товарищества, ведение которого осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», актуальным на момент подачи заявки) (единиц)	
14	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории заявителя (единиц)	
15	Текущее состояние объектов инфраструктуры некоммерческого товарищества, в том числе:	
15.1*	Обеспеченность некоммерческого товарищества электроэнергией:	
	электроснабжение имеется, но требуется проведение работ по ремонту или реконструкции объектов электросетевого хозяйства	
	электроснабжение имеется частично, требуется проведение работ по строительству объектов электросетевого хозяйства	
	электроснабжение отсутствует на всей территории некоммерческого товарищества, требуется строительство объектов электросетевого хозяйства	
15.2**	Обеспеченность некоммерческого товарищества водоснабжением с указанием способа осуществления водоснабжения:	
	водоснабжение осуществляется посредством имеющейся скважины и (или) центрального водопровода	
	водоснабжение осуществляется из естественного водоема	
	водоисточник отсутствует (вода привозная)	
15.3***	Состояние существующей дороги с указанием дорожного покрытия:	
	дорога с асфальтным или бетонным покрытием	
	дорога грунтовая, укрепленная различными местными материалами	
	дорога отсутствует	

* По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов электросетевого хозяйства.

** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов водоснабжения.

*** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом дорог.

Председатель _____

(наименование
некоммерческого товарищества)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Смета расходов на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах территории

_____ (полное наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)
(далее – некоммерческое товарищество)

Наименование мероприятия и работ, для которых требуется приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий

Срок выполнения работ _____

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ*	Финансирование (рублей)		
		общая стоимость	за счет собственных средств (целевых взносов)	за счет средств краевого бюджета (гранта)**
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				
	Всего			

* Указывается наименование оборудования в соответствии с утвержденным перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества (приложение № 5 к Порядку).

** Указывается сумма не более 100 тыс. рублей.

Председатель _____
(наименование (подпись) (расшифровка подписи)
некоммерческого товарищества)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления грантов
в форме субсидий садоводческим, огородническим
некоммерческим товариществам на приобретение
оборудования, строительных материалов
и (или) изделий для проведения работ
по строительству, и (или) реконструкции,
и (или) ремонту дорог и (или) объектов
водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства
в пределах соответствующего садоводческого,
огороднического некоммерческого товарищества,
в том числе порядку и условиям проведения
конкурсного отбора садоводческих, огороднических
некоммерческих товариществ, включая критерии их
оценки, а также порядку возврата средств в краевой
бюджет в случае нарушения условий их
предоставления

Перечень оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов, изделий	Состав (материал)	Технические характеристики
1	2	3	4
I	Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов электросетевого хозяйства		
1	Воздушные линии электропередачи (ВЛ 0,4 и 6(10) Кв):		

1	2	3	4
1.1	Стойки (опоры)	деревянные, металлические, железобетонные	длина (м): 9,5; 11; 13; 16
1.2	Приставки к стойкам (опорам)	железобетонные	ПТ-43-2, ПТ-33-2, ПТ-45, ПТ-60
1.3	Траверс		четыреопорный, круглый
1.4	Подтраверсник		
1.5	Поперечина		
1.6	Раскос	деревянный, металлический, железобетонный	
1.7	Фундамент опоры	монолитные, сборные и свайные железобетонные	
1.8	Бандажи (стальная оцинкованная проволока)		сечение (мм ²): 4, 6, 8
1.9	Хомуты		
1.10	Ригель	железобетонный	
1.11	Провода	алюминиевые, сталеалюминиевые; изолированные, неизолированные	сечение (мм ²): 16–120
1.12	Оголовок		
1.13	Штыри		
1.14	Крюки		
1.15	Изоляторы	стеклянные, фарфоровые; штыревые и подвесные	
1.16	Арматура для крепления провода		
1.17	Заземляющие устройства:		
1.17.1	Сталь круглая		диаметр (мм): 6, 8, 10, 16, 18
1.17.2	Сталь полоса		размер (мм): 4x50; 5x40
1.17.3	Сталь уголок		размер (мм): 50x50x5
1.17.4	Разрядники		

1	2	3	4
1.17.5	Ограничители перенапряжения		
1.17.6	Разъединители РЛНД		номинальный ток (в амперах): 200, 400, 630
2	Кабельные линии электропередачи (КЛ 0,4-10(6) кВ):		
2.1	Кабель	алюминиевый, медный; изоляция: бумажная, пластмассовая	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.2	Муфта концевая		сечение (мм ²): 16/25; 25/50, 70/120, 150/40
2.3	Муфта ответвительная		сечение (мм ²): 16/50-1.5/6; 50/95-4/35; 95/150-35/95
2.4	Муфта соединительная		сечение (мм ²): 16/25; 25/50; 70/120; 150/240
2.5	Наконечники (гильзы концевые, соединительные)	алюминиевые, медные	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.6	Труба гофрированная для перехода проезжей части улиц, (защитные рукава для кабелей гофрированные)	полиэтилен, металл, асбест	диаметр (мм): 32–159
3	Электроустановка, предназначенная для приема, преобразования и распределения электрической энергии, состоящая из трансформаторов или других преобразователей электрической энергии, устройств управления, распределительных и вспомогательных устройств (трансформаторная подстанция, трансформаторный пункт и прочее)		
3.1	Комплектно-трансформаторная подстанция (КТП 10(6)/0,4 кВ)		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.2	Трансформатор силовой		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.3	Коммутационная аппаратура – автоматические выключатели, разъединители		номинальный ток (в амперах): от 16 до 1600
3.4	Оборудование для защиты ВЛ 0,4-10(6) кВ от перенапряжения:		
3.4.1	плавкие вставки		
3.5	Предохранители		
3.6	Заземляющие устройства:		

1	2	3	4
3.6.1	разрядники		
3.6.2	ограничители перенапряжения		
3.7	Провод	медный	сечение (мм ²): 4–16
4	Пункты коммерческого учёта 6-10 кВ		
II	Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов водоснабжения		
1	Трубы водогазопроводные	стальные, металлопластиковые, поливинилхлоридные, полиэтиленовые, полипропиленовые и прочие	диаметр (мм): 32–150
2	Насосы		
3	Станции управления погружными насосами		типа «Каскад», в комплекте
4	Комплектные повысительные насосные станции		производительность (м ³): 5–10 в час
5	Клапаны для воды (для насоса)	чугунные, стальные, нержавеющая сталь	шаровые, осетевые, откидные, подъемные, обратные
6	Сборные железобетонные и бетонные конструкции (для устройства колодца, фундамента под емкость)		
7	Балки		сборные конструкции
8	Затворы	поворотные, дисковые	
9	Ёмкости для хранения запаса воды		объем (м ³): 10 до 60
10	Фасонные изделия для монтажа труб:	чугунные, стальные	
10.1	Фланцы		
10.2	Отводы		
10.3	Тройники		
10.4	Муфты		
10.5	Хомуты		
10.6	Задвижки		
10.7	Прокладки		
10.8	Переходы		
11	Металлопрокат для устройства эстакад:		

1	2	3	4
11.1	Уголок		
11.2	Листовая сталь		
11.3	Швеллер		
11.4	Двутавровая балка		
12	Сальники		
13	Щебень		фракция (мм): 20–40
14	Цемент		
15	Запорная арматура		диаметр (мм): 32–150
III	Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог		
1	Материалы строительные нерудные:		
1.1	щебень и песок из отходов промышленности		
1.2	щебень, камень, гравий из плотных горных пород для строительных работ		
1.3	песок для строительных работ		крупная фракция (5–0,63 и 5–1,25 мм); мелкая фракция (1,25–0,14 и 0,63–0,14 мм)
1.4	смеси щебеночно-гравийно-песчаные		
1.5	щебень и песок шлаковые для дорожного строительства		
2	Органические вяжущие материалы:		
2.1	Битумы нефтяные дорожные вязкие		
2.2	Битумы нефтяные дорожные жидкие		густеющие со средней скоростью жидкие битумы (СГ), медленногустеющие битумы (МГ и МГО)
2.3	Эмульсии битумные дорожные		
3	Материалы на основе органических вяжущих, применяемые для устройства оснований и покрытий:		
3.1	смеси асфальтобетонные дорожные		
3.2	органоминеральные		
4	Смеси органоминеральные и асфальтобетонные на основе гранулята		

1	2	3	4
5	Материалы на основе неорганических вяжущих, применяемые для устройства оснований, покрытий и монолитных бетонных конструкций:		
5.1	смеси бетонные для бетонов тяжелых		
5.2	мелкозернистые, укатываемые		
6	Неорганические вяжущие материалы:		
6.1	портландцемент		
6.2	шлакопортландцемент		
7	Порошок минеральный для асфальтобетонных смесей		
8	Мастики (герметизирующие, изолирующие, для заливки трещин и др.)		
9	Добавки и модификаторы для органических вяжущих и асфальтобетонных смесей		
10	Добавки и модификаторы для бетонных смесей		

Приложение № 5
к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Акт
обследования технического состояния объекта

_____ (наименование объекта (дороги, объектов водоснабжения, электросетевого хозяйства), на строительство которого необходимо приобрести оборудование, строительные материалы и (или) изделия)

1. Местоположение объекта: _____

_____ (указывается точное месторасположение объекта с указанием наименования садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)

2. Комиссия в составе членов правления садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества:

- _____ (наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)
- 1) _____
(ФИО полностью)
 - 2) _____
(ФИО полностью)
 - 3) _____
(ФИО полностью)
 - 4) _____
(ФИО полностью)
 - 5) _____
(ФИО полностью)

в присутствии: _____
(ФИО, подпись, иная информация о присутствующем специалисте)

« ___ » _____ 20__ года произвели осмотр и составили настоящий акт технического состояния объекта, о нижеследующем:

3. Результаты осмотра: _____

4. Выводы и рекомендации: _____

5. Особое мнение участников осмотра: _____

6. Прилагаемые к акту документы: _____

7. Подписи участников осмотра: _____

(подпись, расшифровка подписи всех участников комиссии)

« ___ » _____ 20__

Приложение № 6
к Порядку и условиям предоставления
грантов в форме субсидий садоводческим,
огородническим некоммерческим
товариществам на приобретение
оборудования, строительных материалов
и (или) изделий для проведения работ
по строительству, и (или) реконструкции,
и (или) ремонту дорог и (или) объектов
водоснабжения и (или) электросетевого
хозяйства в пределах соответствующего
садоводческого, огороднического
некоммерческого товарищества, в том числе
порядку и условиям проведения
конкурсного отбора садоводческих,
огороднических некоммерческих
товариществ, включая критерии их оценки,
а также порядку возврата средств в краевой
бюджет в случае нарушения условий
их предоставления

Оценочный лист № _____
на заявителей, допущенных до второго этапа конкурсного отбора

1. _____
(наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)
(далее – некоммерческое товарищество)
2. Заявка от « ____ » _____ 20__ г. № _____
3. Наименование мероприятия и работ, для которых требуется приобретение
оборудования, строительных материалов и (или) изделий:

_____.
4. Стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий,
согласно смете расходов, представленной в соответствии с приложением № 3
к Порядку: _____ рублей.
5. Сумма денежных средств некоммерческого товарищества,
предусмотренных на приобретение оборудования, строительных материалов
и (или) изделий:
_____ рублей.
6. Запрашиваемая сумма гранта из краевого бюджета: _____ рублей.
7. Оценка представленной заявки в соответствии с критериями оценки:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Показатель в соответствии с представленной заявкой	Количество баллов	Оценка заявки в баллах
1	2	3	4	5
1	Уровень софинансирования за счет денежных средств некоммерческого товарищества в общем объеме стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов, и (или) изделий:			
1.1	10 процентов		1	
1.2	свыше 10 и до 20 процентов (включительно).		2	
1.3	свыше 20 и до 30 процентов (включительно)		3	
1.4	свыше 30 и до 40 процентов (включительно)		4	
1.5	свыше 40 и до 50 процентов (включительно)		5	
1.6	свыше 50 процентов		6	
2	Количество земельных участков, используемых для целей ведения садоводства и огородничества на территории некоммерческого товарищества:			
2.1	до 300 участков (включительно)		1	
2.2	от 301 до 500 участков (включительно)		2	
2.3	от 501 до 1000 участков (включительно)		3	
2.4	от 1001 до 2000 участков (включительно)		4	
2.5	от 2001 участка		5	
3*	Обеспеченность электроэнергией:			
3.1	электроснабжение имеется, но требуется проведение работ по ремонту или реконструкции объектов электросетевого хозяйства		1	
3.2	электроснабжение имеется частично, требуется проведение работ по строительству объектов электросетевого хозяйства		2	
3.3	электроснабжение отсутствует на всей территории некоммерческого товарищества, требуется строительство объектов электросетевого хозяйства		3	
4**	Обеспеченность водоснабжением:			
4.1	водоснабжение осуществляется посредством имеющейся скважины и (или) центрального водопровода		1	
4.2	водоснабжение осуществляется из естественного водоема		2	
4.3	водоисточник отсутствует (вода привозная)		3	
5***	Состояние существующей дороги:			
5.1	дорога с асфальтным или бетонным покрытием		1	
5.2	дорога грунтовая, укрепленная различными местными материалами		2	
5.3	дорога отсутствует		3	
6	Некоммерческое товарищество не являлось получателем гранта в течение предыдущего года		10	

1	2	3	4	5
7	Итоговый балл			

* По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов электросетевого хозяйства.

** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов водоснабжения.

*** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом дорог.

Члены конкурсной комиссии:

1. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
2. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
3. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
4. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
5. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
6. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
7. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
8. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
9. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
10. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)
11. _____
(наименование должности) (подпись) (ФИО)

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение № 7

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Список заявителей, рекомендованных для предоставления им грантов в форме субсидий садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества

№ п/п	Наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества	ФИО председателя садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества	Итоговый балл (от наибольшего к наименьшему)	Размер гранта в форме субсидии, рублей*
1				
2				
...				
	Итого			

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 8

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Реестр получателей, рекомендованных для предоставления грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства

№ п/п	Наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества	ФИО председателя садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества	Итоговый балл (от наибольшего к наименьшему)	Размер гранта в форме субсидии, рублей*
1				
2				
...				
Итого средства на предоставление гранта**				

* Не более 100,0 тыс. рублей одному заявителю.

** В пределах средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 9

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Сводная справка-расчет

размера грантов в форме субсидий садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, необходимых для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого товарищества
на «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Получатель гранта в виде субсидии	Наименование мероприятия	Общая сумма затрат по мероприятию (рублей)	Размер гранта в виде субсидии (рублей), не более 100 000,00 руб.
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
	Итого			

Министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., телефон исполнителя

Приложение № 10
к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим некоммерческим товариществам на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог и (или) объектов водоснабжения и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического некоммерческого товарищества, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Акт
обследования технического состояния объекта,
на который приобретались за счет средств гранта оборудование,
строительные материалы и (или) изделия,
после окончания работ

1. Наименование и местоположение объекта:

(наименование объекта (дороги, объектов водоснабжения, электросетевого хозяйства), месторасположение объекта в пределах территории садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)

2. Дата и время проведения обследования: _____

3. Наименование работ, которые были проведены на момент проведения обследования: _____

4. Комиссия в составе*:

- 1) _____
(Ф.И.О. полностью)
- 2) _____
(Ф.И.О. полностью)
- 3) _____
(Ф.И.О. полностью)
- 4) _____
(Ф.И.О. полностью)

5) _____
(Ф.И.О. полностью)

в присутствии специалиста:

(Ф.И.О., подпись, иная информация о присутствующем специалисте)

«__» _____ 20__ года произвели осмотр и составили настоящий акт технического состояния объекта о нижеследующем:

4. Результаты осмотра:

5. В результате проведенных работ улучшились условия по _____ на _____ земельных участках
(электроснабжению, водоснабжению, дорогам)

6. Выводы и рекомендации:

7. Прилагаемые к акту документы:

Подписи участников осмотра:

_____ (подпись, расшифровка подписи всех участников комиссии)

«__» _____ 20__

Председатель ревизионной
комиссии: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

* В состав комиссии включаются члены ревизионной комиссии, уполномоченные лица садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества и другие специалисты).