



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2019

г. Красноярск

№ 256-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 11.12.2018 № 722-п «Об утверждении Порядка организации и проведения регионального государственного жилищного надзора в Красноярском крае»

В соответствии с частью 2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 2, статьями 5, 8.1 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре», статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением Правительства Красноярского края от 28.06.2017 № 371-п «Об утверждении Перечня видов регионального государственного контроля (надзора) и органов исполнительной власти Красноярского края, уполномоченных на их осуществление» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 11.12.2018 № 722-п «Об утверждении Порядка организации и проведения регионального государственного жилищного надзора в Красноярском крае» следующие изменения:

в Порядке организации и проведения регионального государственного жилищного надзора в Красноярском крае:

в пункте 4.1:

абзац шестой дополнить словами «в десятидневный срок со дня оформления результатов плановых и внеплановых проверок;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«тексты рекомендаций и информация, которые содействуют выполнению обязательных требований, ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

утвержденные службой формы проверочных листов (списки контрольных вопросов).»;

в пункте 6.1.2:

в абзаце седьмом подпункта «а» слова «порядку переустройства и перепланировки жилых помещений;» заменить словами «порядку

осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;»;

в пункте 6.1.4 слова «в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2009 № 689,» заменить словами «в порядке, установленном Федеральным законом от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»,»;

дополнить пунктами 6.4.8 – 6.4.13 следующего содержания:

6.4.8. Должностные лица службы, осуществляющие региональный государственный жилищный надзор, при проведении плановой проверки обязаны использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов).

6.4.9. Использование проверочных листов (списков контрольных вопросов) осуществляется при проведении плановой проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

6.4.10. Проверочные листы (списки контрольных вопросов), используемые при проведении плановой проверки, должны соответствовать общим требованиям к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)».

6.4.11. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) оформляются на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Оформление проверочных листов (списков контрольных вопросов) в форме электронного документа осуществляется при наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного жилищного надзора.

6.4.12. При проведении проверки с использованием проверочных листов (списков контрольных вопросов) заполненные по результатам проведения проверки проверочные листы (списки контрольных вопросов) прикладываются к акту проверки.

6.4.13. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле службы.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного жилищного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт.».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу не ранее чем через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

Ю.А. Лапшин