



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.05.2018

г. Красноярск

№ 341-р

1. В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 17 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» утвердить программу по профилактике коррупции в министерстве экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края на 2018–2020 годы согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Красноярского края от 22.09.2016 № 784-р.

3. Опубликовать распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.



Исполняющий обязанности
первого заместителя
Губернатора края –
председателя
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к распоряжению Правительства
Красноярского края
от 21.05.2018 № 341-р

**Программа по профилактике коррупции в министерстве экономического
развития и инвестиционной политики Красноярского края
на 2018–2020 годы**

**1. Паспорт программы по профилактике коррупции в министерстве
экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края
на 2018–2020 годы**

| | |
|--------------------------------|---|
| Наименование программы | Программа по профилактике коррупции в министерстве экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края (далее – Министерство) на 2018–2020 годы (далее – Программа) |
| Цель и задачи Программы | Цели Программы: снижение уровня коррупции в Министерстве и краевых государственных учреждениях, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учреждения); популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения. Задачи Программы: 1) нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности Министерства; 2) профилактика коррупции на государственной гражданской службе в Министерстве; 3) повышение уровня антикоррупционной компетентности государственных гражданских служащих Министерства; 4) обеспечение внутреннего финансового контроля, внутреннего финансового аудита, ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Красноярского края, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности края, принадлежащего на праве оперативного управления Учреждениям; 5) обеспечение соблюдения Учреждениями обязанностей принимать меры по предупреждению коррупции; 6) обеспечение поддержки общественных |

| | |
|---|---|
| | антикоррупционных инициатив, повышение уровня открытости Министерства. |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | <p>принятие нормативных актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в Министерстве;</p> <p>реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ) и Федерального закона от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» (далее – Закон № 64-ФЗ) в части применения мер по профилактике коррупции в Министерстве, повышение мотивации соблюдения государственным гражданскими служащими Министерства ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы;</p> <p>формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Министерства;</p> <p>снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств, соблюдению законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство в сфере закупок), эффективному управлению имуществом, находящимся в государственной собственности края, принадлежащем на праве оперативного управления Учреждениям;</p> <p>снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений при совершении сделок Учреждениями;</p> <p>расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Министерством.</p> |
| Контроль за выполнением мер по профилактике коррупции, предусмотренных Программой | заместитель председателя Правительства края – министр экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края (далее – Министр) |

2. Меры по профилактике коррупции Программы

| № п/п | Меры противодействия коррупции | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат от реализованных мер |
|-------|---|-----------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Цели Программы: снижение уровня коррупции в Министерстве и Учреждениях; популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения | | | |
| 1 | Задача 1. Нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности Министерства | | | принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в Министерстве |
| 1.1 | Мера 1. Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства и нормативных правовых актов Министерства | постоянно | отдел юридической и кадровой работы Министерства | устранение коррупциогенных факторов из текстов проектов нормативных правовых актов Министерства и нормативных правовых актов Министерства |
| 1.2 | Мера 2. Направление нормативных правовых актов Министерства в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю и в прокуратуру Красноярского края для рассмотрения | постоянно | отдел юридической и кадровой работы Министерства | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Министерства |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------------|--|---|
| | на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы | | | |
| 1.3 | Мера 3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Министерства, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц | не реже одного раза в квартал | отдел юридической и кадровой работы Министерства | принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений; исполнение пункта 2.1 статьи 6 Закона № 273-ФЗ |
| 2 | Задача 2. Профилактика коррупции на государственной гражданской службе в Министерстве | | | реализация положений Законов № 273-ФЗ и № 64-ФЗ в части применения мер по профилактике коррупции в Министерстве, повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими |

| | | | | |
|-----|---|-----------|--|--|
| | | | | Министерства ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы |
| 2.1 | Мера 1. Проведение проверок обстоятельств, препятствующих поступлению граждан на государственную гражданскую службу в Министерство | постоянно | отдел юридической и кадровой работы Министерства | подтверждение либо опровержение информации об обстоятельствах, препятствующих поступлению граждан на государственную гражданскую службу в Министерство |
| 2.2 | Мера 2. Проведение разъяснительной работы в Министерстве о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если | постоянно | отдел юридической и кадровой работы Министерства | минимизация коррупционных проявлений в Министерстве, формирование в Министерстве негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| | отдельные функции государственного управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Красноярского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве | | | |
| 2.3 | Мера 3. Проведение разъяснительной работы с государственными гражданскими служащими Министерства о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | постоянно | отдел юридической и кадровой работы Министерства | минимизация коррупционных проявлений в Министерстве |
| 2.4 | Мера 4. Проведение проверок достоверности и | не более 90 дней со дня принятия решения | отдел юридической и кадровой | повышение мотивации соблюдения |

| | | | | |
|-----|---|---|--|---|
| | полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Министерства, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | о проведении проверки | работы Министерства | государственными гражданскими служащими Министерства обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ и Законом № 64-ФЗ |
| 2.5 | Мера 5. Осуществление контроля за расходами государственных гражданских служащих Министерства, за исключением заместителей министра, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | в соответствии с решением об осуществлении контроля | отдел юридической и кадровой работы Министерства | повышение мотивации соблюдения государственных гражданскими служащими Министерства обязанностей, установленных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» |
| 2.6 | Мера 6. Проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства ограничений и запретов, требований о предотвращении | в соответствии с решением о проведении проверки | отдел юридической и кадровой работы Министерства | повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства ограничений и запретов, связанных с прохождением |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| | или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи | | | государственной гражданской службы |
| 2.7 | Мера 7. Рассмотрение уведомлений государственных гражданских служащих Министерства о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | в сроки, установленные Положением об уведомлении государствен- ными гражданскими служащими Министерства представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | отдел юридической и кадровой работы Министерства, Министр | повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства порядка урегулирования конфликта интересов |
| 2.8 | Мера 8. Проведение разъяснительной работы о порядке представления государственными гражданскими служащими | не менее одного раза в год | отдел юридической и кадровой работы Министерства | формирование у государственных гражданских служащих Министерства отрицательного отношения |

| | | | | |
|------|---|----------------------------|--|---|
| | Министерства сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | к коррупции |
| 2.9 | Мера 9. Проведение разъяснительной работы с государственными гражданскими служащими Министерства о порядке уведомления представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | не менее одного раза в год | отдел юридической и кадровой работы Министерства | повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства порядка урегулирования конфликта интересов, формирование у государственных гражданских служащих Министерства отрицательного отношения к коррупции |
| 2.10 | Мера 10. Проведение разъяснительной работы с государственными гражданскими служащими Министерства | не менее одного раза в год | отдел юридической и кадровой работы Министерства | повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства порядка получения подарков в связи |

| | | | | |
|------|---|-----------|---------|---|
| | о порядке сообщения гражданскими служащими Министерства о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | | | с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, формирование у государственных гражданских служащих Министерства отрицательного отношения к коррупции |
| 2.11 | Мера 11. Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения государственными гражданскими служащими Министерства запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | постоянно | Министр | повышение мотивации соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства требований законодательства о противодействии коррупции; минимизация коррупционных проявлений в Министерстве, формирование у государственных гражданских служащих Министерства отрицательного отношения к коррупции |
| 3 | Задача 3. Повышение уровня антикоррупционной компетентности государственных гражданских служащих Министерства | | | формирование устойчивых навыков |

| | | | | |
|-----|--|---|--|---|
| | | | | антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Министерства |
| 3.1 | <p>Мера 1.</p> <p>Обеспечение получения государственными гражданскими служащими Министерства дополнительного профессионального образования по вопросам антикоррупционной политики, в том числе:</p> <p>проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов и их проектов;</p> <p>предупреждение коррупции при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд края;</p> <p>противодействие коррупции при управлении государственным имуществом;</p> <p>соблюдение этических правил, требований к служебному поведению, обязанностей,</p> | <p>в соответствии с графиками дополнительного профессионального образования, установленными Управлением кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края,</p> <p>индивидуальными планами профессионального развития государственных гражданских служащих Министерства</p> | отдел юридической и кадровой работы Министерства | поддержание должного уровня квалификации государственных гражданских служащих Министерства в сфере антикоррупционной политики |

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| | <p>запретов и ограничений; урегулирование конфликта интересов; порядок представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; осуществление контроля за соответствием доходов и расходов; применение ответственности за коррупционные правонарушения; иным вопросам антикоррупционной политики</p> | | | |
| 3.2 | <p>Мера 2. Организация иных мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Министерства по вопросам антикоррупционной политики: соблюдение этических правил, требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и</p> | <p>в соответствии с графиками дополнительного профессионального образования, установленными Управлением кадров и государственной службы Губернатора Красноярского края</p> | <p>отдел юридической и кадровой работы Министерства, отдел организационной и контрольно-аналитической работы Министерства</p> | <p>поддержание должного уровня квалификации государственных гражданских служащих Министерства в сфере антикоррупционной политики</p> |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | <p>ограничений; урегулирование конфликта интересов; порядок представление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; осуществление контроля за соответствием доходов и расходов, применение ответственности за коррупционные правонарушения; иным вопросам антикоррупцион- ной политики, в том числе: организация размещения и актуализации материалов по противодействию коррупции на официальном сайте Министерства в информационно- коммуникационной сети Интернет (далее – сайт Министерства)</p> | | | |
| 4 | <p>Задача 4. Обеспечение внутреннего финансового контроля, внутреннего финансового аудита, ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Красноярского края, контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества,</p> | | | <p>снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений, препятствующих</p> |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | находящегося в государственной собственности края, принадлежащего на праве оперативного управления Учреждениям | | | целевому и эффективному использованию бюджетных средств, соблюдению законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство в сфере закупок), эффективному управлению имуществом, находящимся в государственной собственности края, принадлежащем на праве оперативного управления Учреждениям. |
| 4.1 | Мера 1. Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Красноярского края | в соответствии с планом проведения плановых проверок или в соответствии с решением о проведении внеплановой проверки | отделы Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя | выявление и сокращение количества фактов нарушения законодательства в сфере закупок |
| 4.2 | Мера 2. Проведение | в соответствии | отделы | повышение |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| | плановых (внеплановых) документальных проверок в отношении имущества, находящегося в собственности Красноярского края, принадлежащего Учреждениям на праве оперативного управления | с планом проведения плановых проверок или в соответствии с решением о проведении внеплановой проверки | Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя | эффективности управления имуществом, находящимся в государственной собственности края, принадлежащем Учреждениям на праве оперативного управления |
| 4.3 | Мера 3. Проведение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | в соответствии с планом внутреннего финансового контроля на соответствующий календарный год, годовым планом внутреннего финансового аудита или приказом Министерства о назначении аудиторской проверки | отделы Министерства, должностные лица, утвержденные приказом Министерства | выявление фактов, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств |
| 5 | Задача 5. Обеспечение соблюдения Учреждениями обязанностей принимать меры по предупреждению коррупции | | | снижение коррупционных рисков при заключении сделок Учреждениями |
| 5.1 | Мера 1. Проведение разъяснительной работы с руководителями и заместителями руководителей краевых государственных | ежегодно | отделы Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя | соблюдение заинтересованными лицами процедуры урегулирования конфликта интересов при заключении сделок |

| | | | | |
|-----|--|----------|--|--|
| | <p>бюджетных Учреждений об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Закон № 7-ФЗ)</p> | | | с участием учреждений |
| 5.2 | <p>Мера 2. Проведение разъяснительной работы с работниками краевых государственных автономных Учреждений об особенностях заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных</p> | ежегодно | отделы Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя | соблюдение заинтересованными лицами требований, установленных статьей 16 Закона № 174-ФЗ |

| | | | | |
|-----|---|-----------|--|---|
| | учреждениях» (далее – Закон № 174-ФЗ) | | | |
| 5.3 | Мера 3. Анализ соблюдения работниками бюджетных и автономных Учреждений обязанности сообщать о наличии заинтересованности, определяемой Законами № 7-ФЗ, № 174-ФЗ | ежегодно | отделы Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя | минимизация коррупционных проявлений |
| 5.4 | Мера 4. Обеспечение выполнения Учреждениями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Закона 273-ФЗ | ежегодно | отделы Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя | минимизация коррупционных проявлений в Учреждениях |
| 6 | Задача 6. Обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня открытости Министерства | | | расширение сферы участия институтов гражданского общества в профилактике коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Министерством |
| 6.1 | Мера 1. | постоянно | отдел | развитие института |

| | | | | |
|-----|---|---|---|--|
| | Обеспечение деятельности общественного совета при Министерстве | | организационной и контрольно-аналитической работы Министерства | общественного контроля за деятельностью Министерства |
| 6.2 | Мера 2. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства | постоянно | отдел Министерства, инициирующий принятие нормативного правового акта | размещение проектов нормативных правовых актов края на официальном сайте края – едином краевом портале «Красноярский край» (далее – Краевой портал) с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, направление мотивированных ответов гражданам или организациям, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов Министерства |
| 6.3 | Мера 3. Обеспечение участия независимых экспертов и представителей общественного совета при | в соответствии со сроками проведения аттестации | отдел юридической и кадровой работы Министерства | повышение объективности оценки соответствия государственных гражданских служащих Министерства |

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| | <p>Министерстве в проведении аттестации государственных гражданских служащих Министерства в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p> | | | <p>замещаемым должностям государственной гражданской службы</p> |
| 6.4 | <p>Мера 4. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных государственными гражданскими служащими Министерства (за исключением заместителей Министра), руководителями Учреждений, на Краевом портале и (или) на сайте Министерства</p> | <p>ежегодно не позднее трех месяцев со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, соответственно</p> | <p>отдел юридической и кадровой работы Министерства, отделы Министерства, обеспечивающие реализацию функций и полномочий учредителя</p> | <p>доступность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных государственными гражданскими служащими Министерства, руководителями учреждений</p> |
| 6.5 | <p>Мера 5. Организация</p> | <p>ежегодно</p> | <p>отдел организацион-</p> | <p>повышение осведомленности</p> |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| | проведения прямых линий с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Министерства | | ной и контрольно-аналитической работы Министерства | граждан о существующих антикоррупционных мерах, популяризация антикоррупционных стандартов поведения |
| 6.6 | Мера 6. Размещение информации о решениях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Красноярского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве на Краевом портале и (или) на сайте Министерства | в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Красноярского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве | отдел организационной и контрольно-аналитической работы Министерства | доступность информации о результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Красноярского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве |
| 6.7 | Мера 7. Поддержание в актуальном состоянии информации, размещаемой на сайте Министерства в разделе «Противодействие коррупции» | постоянно | отдел организационной и контрольно-аналитической работы Министерства | повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Министерством |

3. Механизм оценки эффективности реализации мер по профилактике коррупции Программы на основании целевых индикаторов Программы, а также контроль за ходом реализации Программы

Оценка эффективности реализации мер по профилактике коррупции Программы осуществляется на основании целевых индикаторов Программы.

Перечень целевых индикаторов предусмотрен в приложении к Программе.

Информация о реализации Программы за прошедший календарный год представляется заместителю председателя Правительства края – министру экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края в срок до 13 января текущего года.

Подготовку информации о реализации Программы за прошедший календарный год осуществляет отдел организационной и контрольно-аналитической работы Министерства на основе информации исполнителей мер по профилактике коррупции, представленных в срок до 12 января текущего года.

Отчет о реализации Программы за прошедший календарный год размещается отделом организационной и контрольно-аналитической работы Министерства на Краевом портале в течение 10 рабочих дней со дня его представления Министру, за исключением сведений, не подлежащих разглашению в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение к программе
по профилактике коррупции
в министерстве экономического
развития и инвестиционной
политики Красноярского края
на 2018–2020 годы

**Перечень целевых индикаторов программы по профилактике
коррупции в министерстве экономического развития и инвестиционной
политики Красноярского края на 2018–2020 годы
(далее – Программа, Министерство)**

| № п/п | Цели, целевые индикаторы | Единица измерения | Источник информации | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|---------------------------|--|-------------------|---|---------------|---------------|----------|
| | Цели Программы: снижение уровня коррупции в Министерстве и краевых государственных учреждениях, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя; популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения. | | | | | |
| Целевые индикаторы | | | | | | |
| 1 | Доля мер противодействия коррупции Программы, исполненных в установленный срок | проценты | Отчет о реализации Программы за прошедший календарный год | не менее 90 % | не менее 90 % | 100 % |