



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2018

г. Красноярск

№ 268-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 04.03.2014 № 63-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечня, форм и сроков представления документов, необходимых для получения указанных социальных выплат»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 2 статьи 59 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края», подпрограммой «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 04.03.2014 № 63-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечня, форм и сроков представления документов, необходимых для получения указанных социальных выплат» следующие изменения:

в заголовке слово «Порядка» заменить словами «Порядка и условий»;

в преамбуле слова «пунктом 2 статьи 27¹» заменить словами «статьей 59», слова «разделом 4 подпрограммы «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса края» заменить словами «подпрограммой «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса»;

в пункте 1 слово «Порядок» заменить словами «Порядок и условия»;

Порядок предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечень, формы и сроки представления документов, необходимых для получения указанных социальных выплат, изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



**Исполняющий обязанности
первого заместителя
Губернатора края –
председателя
Правительства края**

В.П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 15.05.2018 № 268-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 04.03.2014 № 63-п

Порядок и условия предоставления социальных выплат на обустройство молодых специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечень, формы и сроки представления документов, необходимых для получения указанных социальных выплат

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечня, форм и сроков представления документов, необходимых для получения указанных социальных выплат (далее соответственно – Порядок, социальная выплата), определяют механизм предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в том числе перечень, формы и сроки представления документов, необходимых для получения социальных выплат.

1.2. Основные понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных государственной программой Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п.

1.3. Предоставление социальных выплат молодым специалистам, молодым рабочим (далее – заявитель) осуществляется министерством сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.4. Социальная выплата предоставляется в два этапа.

1.5. Первая часть, составляющая 50 % от полного размера социальной выплаты (далее – первая часть социальной выплаты), предоставляется при первичном обращении заявителя в министерство при соблюдении заявителем следующих условий:

трудоустройства в соответствии с полученным образованием (укрупненной группой направлений подготовки, специальностей, профессий) у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного

сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение трех лет с момента окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (в указанный период не включается период прохождения военной службы по призыву, замещающей ее альтернативной гражданской службы и период по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), либо осуществления трудовой деятельности у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя и получения высшего или среднего профессионального образования, соответствующего направлению трудовой деятельности, либо перевода на должность, соответствующую полученному образованию (укрупненной группе направлений подготовки, специальностей, профессий), в течение одного года с момента окончания обучения;

заключения трудового договора с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем на срок не менее трех лет на условиях, исключающих совместительство или сокращенную продолжительность рабочего времени, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями;

обращения в министерство с заявлением о предоставлении социальной выплаты на обустройство не ранее трех месяцев, но не позднее года с момента заключения трудового договора с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем либо перевода на должность, соответствующую полученному образованию (укрупненной группе направлений подготовки, специальностей, профессий);

заключения с министерством договора о предоставлении государственной поддержки, предусматривающего обязательство молодого специалиста, молодого рабочего отработать у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя не менее трех лет с момента заключения указанного договора.

В этот срок не включается период прохождения военной службы по призыву (замещающей ее альтернативной гражданской службы), а также перерывы в трудовой деятельности.

1.6. Вторая часть, составляющая 50 % от полного размера социальной выплаты (далее – вторая часть социальной выплаты), предоставляется заявителю при соблюдении следующих условий:

с момента заключения с министерством договора о предоставлении государственной поддержки прошло не менее трех лет;

договор с министерством о предоставлении государственной поддержки был заключен не ранее 1 января 2015 года;

заявитель продолжает трудовую деятельность у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя на условиях, исключающих совместительство или

сокращенную продолжительность рабочего времени, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, независимо от занимаемой должности и возраста;

обращение в министерство с заявлением о предоставлении второй части социальной выплаты на обустройство не позднее года с момента истечения трех лет со дня заключения с министерством договора о предоставлении государственной поддержки.

1.7. Предоставление второй части социальной выплаты осуществляется на основании дополнительного соглашения к договору о предоставлении государственной поддержки, предусматривающего обязательство заявителя отработать у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя не менее трех лет с момента заключения указанного дополнительного соглашения (далее – Дополнительное соглашение).

В этот срок не включается период прохождения военной службы по призыву (замещающей ее альтернативной гражданской службы), а также перерывы в трудовой деятельности.

2. Порядок и условия предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

2.1. Для получения первой части социальной выплаты заявитель в срок не позднее 5-го числа текущего месяца представляет в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении первой части социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, заверенную заявителем;

3) копию документа об образовании с копией вкладыша, заверенные заявителем;

4) копию трудового договора, копию дополнительного соглашения к трудовому договору о переводе заявителя на должность, соответствующую полученному образованию (укрупненной группе направлений подготовки, специальностей, профессий), заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя;

5) копию трудовой книжки, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем;

6) договор о предоставлении государственной поддержки на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим, заключившим трудовой договор с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным

сельскохозяйственным товаропроизводителем, по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – Договор) в двух экземплярах, подписанных заявителем.

2.2. Заявитель вправе по собственной инициативе одновременно с документами, указанными в пункте 2.1 Порядка, представить в министерство копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации, заверенную заявителем (при наличии).

В случае если заявителем не представлена по собственной инициативе копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации, министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, запрашивает информацию о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг».

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка.

2.3. Документы, предусмотренные пунктами 2.1, 2.2 Порядка, могут быть представлены заявителем в министерство лично, или почтовым отправлением, или в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае представления документов, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 Порядка, в электронной форме министерство проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны представленные документы (далее в настоящем пункте – проверка), в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов. В случае если в результате проверки будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению представленных документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению представленных документов.

2.4. Министерство рассматривает представленные в соответствии с пунктами 2.1–2.3 Порядка документы и не позднее 13-го числа текущего

месяца принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении первой части социальной выплаты.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении первой части социальной выплаты являются:

1) заявитель не соответствует условиям, установленным пунктом 1.5 Порядка;

2) заявитель не представил (представил не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка;

3) заявитель представил документы, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка, с нарушением срока, установленного в пункте 2.1 Порядка.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении первой части социальной выплаты министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении первой части социальной выплаты с указанием основания для отказа и порядка обжалования принятого решения.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении первой части социальной выплаты министерство не позднее 15-го числа текущего месяца:

подписывает два экземпляра Договора и направляет один из них заявителю (далее – получатель социальной выплаты) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если Договор был представлен лично или почтовым отправлением) одновременно с уведомлением о предоставлении социальной выплаты;

подписывает Договор усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» и направляет его получателю социальной выплаты в форме электронного документа (если Договор был представлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) одновременно с уведомлением о предоставлении социальной выплаты;

формирует список получателей социальных выплат по форме согласно приложению № 3 к Порядку и направляет его в министерство финансов Красноярского края.

2.8. Для получения второй части социальной выплаты получатель социальной выплаты в срок не позднее 5-го числа текущего месяца представляет в министерство лично, или почтовым отправлением, или в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения

административных регламентов предоставления государственных услуг», следующие документы:

1) заявление о предоставлении второй части социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя социальной выплаты, заверенную получателем социальной выплаты;

3) копию трудового договора, копию дополнительного соглашения к трудовому договору о переводе получателя социальной выплаты на должность, соответствующую полученному образованию (укрупненной группе направлений подготовки, специальностей, профессий), заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя;

4) копию трудовой книжки, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем;

5) дополнительное соглашение по форме согласно приложению № 4 к Порядку в двух экземплярах, подписанных получателем социальной выплаты.

В случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка, в электронной форме министерство проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны представленные документы (далее в настоящем пункте – проверка), в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов. В случае если в результате проверки будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению представленных документов и направляет получателю социальной выплаты уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия решения об отказе в приеме к рассмотрению представленных документов.

2.9. Министерство рассматривает представленные в соответствии с пунктом 2.8 Порядка документы и не позднее 13-го числа текущего месяца принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении второй части социальной выплаты.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении второй части социальной выплаты являются:

1) получатель социальной выплаты не соответствует условиям предоставления второй части социальной выплаты, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка;

2) получатель социальной выплаты не представил (представил не в полном объеме) документы, предусмотренные пунктом 2.8 Порядка;

3) получатель социальной выплаты представил документы, предусмотренные пунктом 2.8 Порядка, с нарушением срока, установленного в пункте 2.8 Порядка.

2.11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении второй части социальной выплаты министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет получателю социальной выплаты способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении второй части социальной выплаты с указанием основания для отказа и порядка обжалования принятого решения.

2.12. В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты министерство не позднее 15-го числа текущего месяца:

подписывает два экземпляра дополнительного соглашения и направляет один из них получателю социальной выплаты заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если дополнительное соглашение было представлено лично или почтовым отправлением) одновременно с уведомлением о предоставлении социальной выплаты;

подписывает дополнительное соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» и направляет его получателю социальной выплаты в форме электронного документа (если дополнительное соглашение было представлено в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) одновременно с уведомлением о предоставлении социальной выплаты;

формирует список получателей социальных выплат по форме согласно приложению № 3 к Порядку и направляет его в министерство финансов Красноярского края.

2.13. Перечисление социальных выплат осуществляется министерством на расчетный счет получателя социальной выплаты, указанный в Договоре (дополнительном соглашении), в срок до последнего числа месяца, в котором сформированы списки получателей социальных выплат.

2.14. В случае перевода или трудоустройства получателя социальной выплаты у другого сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя социальная выплата на обустройство повторно не выплачивается.

2.15. В случае расторжения трудового договора в связи с призывом на военную службу (направлением на замещающую ее альтернативную гражданскую службу) (пункт 1 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) получатель социальной выплаты обязан в течение трех месяцев после увольнения с военной службы трудоустроиться к тому же либо другому сельскохозяйственному товаропроизводителю, вновь созданному

сельскохозяйственному товаропроизводителю. Общий отработанный срок должен соответствовать сроку, предусмотренному абзацем пятым пункта 1.5 либо абзацем первым пункта 1.7 Порядка.

2.16. В случае расторжения трудового договора по инициативе получателя социальной выплаты ранее трех лет с момента заключения Договора либо дополнительного соглашения, а также в случае нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.15 Порядка, получатель социальной выплаты в течение трех месяцев возвращает на лицевой счет министерства денежные средства, затраченные на предоставление соответствующей части социальной выплаты, в полном объеме.

2.17. Социальные выплаты не возвращаются в случае расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 81, пунктами 2–13 статьи 83 и пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, в случае перевода или трудоустройства получателя социальной выплаты у другого сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение трех месяцев с момента расторжения трудового договора.

2.18. В случае выявления факта нарушения получателем социальной выплаты условий, установленных при предоставлении соответствующей части социальной выплаты, и (или) представления получателем социальной выплаты недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения соответствующей части социальной выплаты, министерство в течение 30 рабочих дней со дня выявления указанного факта (фактов) направляет письменное уведомление получателю социальной выплаты о возврате в трехмесячный срок денежных средств, затраченных на предоставление соответствующей части социальной выплаты, в полном объеме в доход краевого бюджета (далее – уведомление).

Получатель социальной выплаты в течение трех месяцев со дня получения уведомления обязан произвести возврат денежных средств, затраченных на предоставление соответствующей части социальной выплаты, в полном объеме в доход краевого бюджета.

2.19. Для подтверждения факта продолжения трудовой деятельности у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя получатель социальной выплаты ежегодно до 31 января текущего года в течение трех лет с момента заключения Договора либо Дополнительного соглашения представляет в министерство копию трудовой книжки, заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Приложение № 1
к Порядку и условиям предоставления
социальных выплат на обустройство
молодым специалистам, молодым рабочим
и их возврата в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении,
в том числе перечню, формам и срокам
представления документов, необходимых
для получения указанных социальных
выплат

В министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края

Заявление

о предоставлении _____ части социальной выплаты
(указать, первой или второй)
на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим

1. Заявитель _____,
(ФИО)
зарегистрированный по адресу _____,
реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность:

(серия, номер, кем и когда выдан)

2. Прошу предоставить мне _____ часть социальной выплаты
на обустройство как молодому специалисту (молодому рабочему),
заключившему трудовой договор с сельскохозяйственным
товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным
товаропроизводителем _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

3. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов,
представленных в электронной форме, по результатам проверки
действительности усиленной квалифицированной электронной подписи
направить по адресу электронной почты _____
(заполняется в случае представления

документов в электронной форме)

4. В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты соответствующее уведомление прошу (нужное отметить знаком – V, с указанием реквизитов):

направить по почтовому адресу: _____;

направить по адресу электронной почты _____;

вручить лично.

5. В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю согласие оператору – министерству сельского хозяйства и торговли Красноярского края (юридический адрес: 660009, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 125) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных: оказание государственной поддержки в виде предоставления социальной выплаты.

Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания настоящего заявления до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя) _____ (ФИО)

Телефон: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Приложение № 2
к Порядку и условиям предоставления
социальных выплат на обустройство
молодым специалистам, молодым рабочим
и их возврата в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении,
в том числе перечню, формам и срокам
представления документов, необходимых
для получения указанных
социальных выплат

**Договор о предоставлении государственной поддержки на обустройство
молодым специалистам, молодым рабочим, заключившим трудовой
договор с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным
сельскохозяйственным товаропроизводителем**

г. Красноярск

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края,
в дальнейшем именуемое «Министерство», в лице _____,
действующего на основании _____,

с одной стороны и молодой специалист, молодой рабочий, заключивший
трудовой договор с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь
созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем (нужное подчеркнуть)

(ФИО)

именуемый в дальнейшем «Получатель социальной выплаты», с другой
стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь подпрограммой
«Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса» государственной
программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»,
утвержденной постановлением Правительства Красноярского края
от 30.09.2013 № 506-п (далее – Подпрограмма), Порядком и условиями
предоставления социальных выплат на обустройство молодым специалистам,
молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий, установленных
при их предоставлении, в том числе перечнем, формами и сроками
представления документов, необходимых для получения указанных социальных
выплат, утвержденными постановлением Правительства Красноярского края
от 04.03.2014 № 63-п (далее – Порядок), заключили настоящий договор
о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание государственной поддержки Получателю социальной выплаты в виде предоставления первой части социальной выплаты на обустройство (далее – социальная выплата).

2. Права и обязанности Получателя социальной выплаты

2.1. Получатель социальной выплаты имеет право при соблюдении условий, установленных Подпрограммой, Порядком и настоящим договором, получить социальную выплату за счет средств краевого бюджета, указанную в пункте 1.1 настоящего договора.

2.2. Получатель социальной выплаты обязуется:

а) трудоустроиться в соответствии с полученным образованием (укрупненной группой направлений подготовки, специальностей, профессий) к сельскохозяйственному товаропроизводителю, вновь созданному сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение трех лет с момента окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (в указанный период не включаются время прохождения военной службы по призыву, замещающей ее альтернативной гражданской службы и период по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) либо осуществлять трудовую деятельность у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя и получить высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее направлению трудовой деятельности, либо перевестись на должность, соответствующую полученному образованию (укрупненной группе направлений подготовки, специальностей, профессий), в течение одного года с момента окончания обучения;

б) заключить трудовой договор с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем на срок не менее трех лет на условиях, исключающих совместительство или сокращенную продолжительность рабочего времени, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями;

в) обратиться в Министерство с заявлением о предоставлении социальной выплаты на обустройство не ранее трех месяцев, но не позднее года с момента заключения трудового договора с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем либо перевода на должность, соответствующую полученному образованию (укрупненной группе направлений подготовки, специальностей, профессий);

г) отработать у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя не менее трех лет с момента заключения настоящего договора;

д) незамедлительно уведомить Министерство о расторжении трудового договора с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем в связи с призывом его на военную службу (направлением на замещающую ее альтернативную гражданскую службу);

е) в течение трех месяцев после увольнения с военной службы (замещающей ее альтернативной гражданской службы) трудоустроиться к тому же либо другому сельскохозяйственному товаропроизводителю, вновь созданному сельскохозяйственному товаропроизводителю, общий отработанный срок при этом должен составить не менее трех лет с момента заключения настоящего договора;

ж) для подтверждения факта продолжения трудовой деятельности в течение трех лет с момента заключения настоящего договора ежегодно до 31 января представлять в Министерство копию трудовой книжки, заверенную руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя;

з) возвратить в течение трех месяцев на лицевой счет Министерства денежные средства, затраченные на предоставление социальной выплаты, в полном объеме в случае расторжения трудового договора по инициативе Получателя социальной выплаты ранее трех лет с момента заключения настоящего договора, а также в случае нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.15 Порядка.

Получатель социальной выплаты не возвращает социальную выплату в случае расторжения с ним трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 81, пунктами 2–13 части 1 статьи 83 и пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, в случае перевода или трудоустройства Получателя социальной выплаты у другого сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение трех месяцев с момента расторжения трудового договора.

2.3. Получатель социальной выплаты гарантирует и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых для получения социальной выплаты.

3. Права и обязанности Министерства

3.1. Министерство в пределах средств, предусмотренных законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, предоставляет Получателю социальной выплаты государственную поддержку за счет средств краевого бюджета в форме социальной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего договора.

3.2. Министерство обязуется предоставить Получателю социальной выплаты в порядке и на условиях, установленных Подпрограммой, Порядком и настоящим договором, социальную выплату, из суммы которой подлежит

удержанию налог на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Министерство вправе:

не предоставлять социальную выплату в случае наличия оснований для отказа в предоставлении социальной выплаты, установленных пунктом 2.5 Порядка;

требовать возврата средств, затраченных на предоставление социальной выплаты, в полном объеме на лицевой счет Министерства в случае:

нарушения Получателем социальной выплаты условий, установленных при предоставлении социальной выплаты;

представления Получателем социальной выплаты недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения социальной выплаты.

4. Ответственность Сторон

Договаривающиеся Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Споры, возникающие между Сторонами, решаются по месту нахождения главного распорядителя бюджетных средств в Центральном районном суде г. Красноярска (адрес: 660049, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 58).

5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует не менее трех лет с момента заключения указанного договора.

5.3. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты Сторон

Министерство:
660009, г. Красноярск, ул. Ленина, 125
ИНН 2466213840
КПП 246601001

Министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
БИК 040407001

Получатель социальной выплаты:
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность:

реквизиты: _____

выдан: _____

Адрес регистрации по месту
жительства: _____

Адрес регистрации по месту
пребывания: _____

Телефон: _____

Платежные реквизиты:

ИНН _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет

Должность лица, уполномоченного
на подписание договора:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П.

Получатель социальной выплаты:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение № 3
к Порядку и условиям предоставления
социальных выплат на обустройство
молодым специалистам, молодым рабочим
и их возврата в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении,
в том числе перечню, формам и срокам
представления документов, необходимых
для получения указанных социальных
выплат

Список получателей _____ части социальных
(указать, первой или второй)
выплат на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Сумма социальной выплаты на обустройство молодым специалистам, молодым рабочим	В том числе налог на доходы физического лица, рублей
1	2	3	4

Министр сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
или уполномоченное им лицо

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления
социальных выплат на обустройство
молодым специалистам, молодым рабочим
и их возврата в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении,
в том числе перечню, формам и срокам
представления документов, необходимых
для получения указанных социальных
выплат

**Дополнительное соглашение к договору от _____
о предоставлении государственной поддержки на обустройство молодым
специалистам, молодым рабочим, заключившим трудовой договор
с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным
сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее – Договор
о предоставлении государственной поддержки)**

г. Красноярск

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края,
в дальнейшем именуемое «Министерство», в лице _____

_____ ,
действующего на основании _____

_____ ,
с одной стороны и молодой специалист, молодой рабочий, заключивший
трудовой договор с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь
созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем (нужное подчеркнуть)

_____ ,
(ФИО)

именуемый в дальнейшем «Получатель социальной выплаты», с другой
стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь подпрограммой
«Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса» государственной
программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства
Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Подпрограмма), Порядком и
условиями предоставления социальных выплат на обустройство молодым
специалистам, молодым рабочим и их возврата в случае нарушения условий,
установленных при их предоставлении, в том числе перечнем, формами
и сроками представления документов, необходимых для получения указанных
социальных выплат, утвержденными постановлением Правительства
Красноярского края от 04.03.2014 № 63-п (далее – Порядок), заключили

настоящее дополнительное соглашение к договору от _____
(далее – дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет дополнительного соглашения

1.1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является оказание государственной поддержки Получателю социальной выплаты в виде предоставления второй части социальной выплаты на обустройство (далее – социальная выплата).

2. Права и обязанности Получателя социальной выплаты

2.1. Получатель социальной выплаты имеет право при соблюдении условий, установленных Подпрограммой, Порядком и настоящим дополнительным соглашением, получить социальную выплату за счет средств краевого бюджета, указанную в пункте 1.1 настоящего дополнительного соглашения.

2.2. Получатель социальной выплаты обязуется:

а) продолжить трудовую деятельность у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя на условиях, исключающих совместительство или сокращенную продолжительность рабочего времени, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, независимо от занимаемой должности и возраста;

б) обратиться в министерство с заявлением о предоставлении второй части социальной выплаты на обустройство не позднее года с момента истечения трех лет со дня заключения Договора о предоставлении государственной поддержки;

в) отработать у сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя не менее трех лет с момента заключения настоящего дополнительного соглашения;

г) незамедлительно уведомить Министерство о расторжении трудового договора с сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем в связи с призывом его на военную службу (направлением на замещающую ее альтернативную гражданскую службу);

д) в течение трех месяцев после увольнения с военной службы (замещающей ее альтернативной гражданской службы) трудоустроиться к тому же либо другому сельскохозяйственному товаропроизводителю, вновь созданному сельскохозяйственному товаропроизводителю, общий отработанный срок при этом должен составить не менее трех лет с момента заключения настоящего дополнительного соглашения;

е) для подтверждения факта продолжения трудовой деятельности в течение трех лет с момента заключения настоящего дополнительного

соглашения ежегодно до 31 января представлять в Министерство копию трудовой книжки, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителем;

ж) возвратить в течение трех месяцев на лицевой счет Министерства денежные средства, затраченные на предоставление социальной выплаты, в полном объеме в случае расторжения трудового договора по инициативе Получателя социальной выплаты ранее трех лет с момента заключения настоящего дополнительного соглашения, а также в случае нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.15 Порядка.

Получатель социальной выплаты не возвращает социальную выплату в случае расторжения с ним трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 81, пунктами 2–13 части 1 статьи 83 и пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, в случае перевода или трудоустройства Получателя социальной выплаты у другого сельскохозяйственного товаропроизводителя, вновь созданного сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение трех месяцев с момента расторжения трудового договора.

2.3. Получатель социальной выплаты гарантирует и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых для получения социальной выплаты.

3. Права и обязанности Министерства

3.1. Министерство в пределах средств, предусмотренных законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, предоставляет Получателю социальной выплаты государственную поддержку за счет средств краевого бюджета в форме социальной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего дополнительного соглашения.

3.2. Министерство обязуется предоставить Получателю социальной выплаты в порядке и на условиях, установленных Подпрограммой, Порядком и настоящим дополнительным соглашением, социальную выплату, из суммы которой подлежит удержанию налог на доходы физических лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Министерство вправе:

не предоставлять социальную выплату в случае наличия оснований для отказа в предоставлении социальной выплаты, установленных пунктом 2.10 Порядка;

требовать возврата средств, затраченных на предоставление социальной выплаты, в полном объеме на лицевой счет Министерства в случае:

нарушения Получателем социальной выплаты условий, установленных при предоставлении социальной выплаты;

представления Получателем социальной выплаты недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения социальной выплаты.

4. Ответственность Сторон

Договаривающиеся Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1. Споры, возникающие между Сторонами, решаются по месту нахождения главного распорядителя бюджетных средств в Центральном районном суде г. Красноярска (адрес: 660049, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 58).

5.2. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует не менее трех лет с момента заключения указанного дополнительного соглашения.

5.3. Дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты Сторон

Министерство:
660009, г. Красноярск, ул. Ленина, 125
ИНН 2466213840
КПП 246601001

Министерство сельского хозяйства
и торговли Красноярского края
БИК 040407001

Получатель социальной выплаты:
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность:

реквизиты: _____

выдан: _____

Адрес регистрации по месту
жительства: _____

Адрес регистрации по месту
пребывания: _____

Телефон: _____

Платежные реквизиты:

ИНН _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет

Должность лица, уполномоченного
на подписание договора:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Получатель социальной выплаты:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П.