



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2018

г. Красноярск

№ 96-п

Об утверждении Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела

В соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5564 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области архивного дела» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Исполняющий обязанности
первого заместителя
Губернатора края –
председателя
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 15.03.2018 № 96-п

**Порядок расходования субвенций бюджетам муниципальных образований
Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления
отдельных государственных полномочий в области архивного дела**

1. Порядок расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела (далее – Порядок) определяет процедуру расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела.

2. Органом исполнительной власти Красноярского края, уполномоченным на предоставление субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела (далее соответственно – субвенции, государственные полномочия), является архивное агентство Красноярского края (далее – Агентство).

3. Субвенции предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов Красноярского края (далее – муниципальные образования) из краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с методикой определения общего объема субвенций бюджетам муниципальных образований края на исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела, утвержденной Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5564 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области архивного дела».

4. Для получения субвенции финансовый орган муниципального образования ежегодно до 20 декабря текущего финансового года направляет в Агентство информацию о прогнозном объеме финансирования субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела (далее – информация о прогнозном объеме финансирования субвенций) на очередной финансовый год с ежемесячной детализацией в электронном виде по электронной почте и на бумажном носителе (нарочно или почтовым отправлением в виде простого письма) по форме, установленной приложением к Порядку.

В случае изменения объема потребности в средствах субвенции финансовый орган муниципального образования направляет в Агентство

уточненную информацию о прогнозном объеме финансирования субвенций в срок до 18-го числа текущего месяца в электронном виде по электронной почте и на бумажном носителе (нарочно или почтовым отправлением в виде простого письма).

5. Агентство осуществляет предоставление субвенций путем перечисления средств субвенций бюджетам муниципальных образований на лицевые счета финансовых органов муниципальных образований ежемесячно до 25-го числа в соответствии с информацией о прогнозном объеме финансирования субвенций и сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год.

6. Органы местного самоуправления направляют средства субвенций на следующие цели:

- 1) оплату труда специалиста муниципального образования, обеспечивающего исполнение государственных полномочий;
- 2) расходы, связанные с осуществлением специалистом муниципального образования государственных полномочий.

7. В целях подтверждения произведенных расходов органы местного самоуправления муниципальных образований направляют в электронном виде по электронной почте и на бумажном носителе (нарочно или почтовым отправлением в виде простого письма) в Агентство финансовую отчетность об использовании средств, выделенных из краевого бюджета на осуществление государственных полномочий, по форме и в сроки, установленные Агентством.

8. В случае нецелевого использования субвенций средства, используемые не по целевому назначению, взыскиваются в краевой бюджет в порядке, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субвенций подлежат возврату в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в порядке, предусмотренном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку расходования субвенций
бюджетам муниципальных образований
Красноярского края на осуществление
органами местного самоуправления
отдельных государственных полномочий
в области архивного дела

Информация о прогнозном объеме финансирования субвенций бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области архивного дела на 20__ год

_____ (наименование муниципального образования)

(тыс. рублей)

Объем субвенции, утвержденный в краевом бюджете на 20__ год (Σ гр. 2 - гр. 13)	Прогноз финансирования расходов по месяцам											
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ФИО и должность исполнителя _____

Телефон _____

Электронный адрес _____