



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2017

г. Красноярск

№ 491-п

Об утверждении Порядка и условий предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядка и условий проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядка возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3140 «О государственной поддержке садоводства, огородничества и дачного хозяйства в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Администрации
Красноярского края

В.П. Томенко

Порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения (далее – грант, некоммерческие объединения), в том числе порядок и условия проведения конкурсного отбора некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Гранты предоставляются некоммерческим объединениям в целях приобретения оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого объединения (далее – оборудование, строительные материалы и (или) изделия).

1.3. Главным распорядителем средств краевого бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства Красноярского края (далее – министерство).

1.4. Предельный размер гранта составляет сто тысяч рублей.

2. Порядок и условия предоставления грантов, в том числе порядок и условия проведения конкурсных отборов некоммерческих объединений, включая критерии их оценки

2.1. Гранты предоставляются некоммерческим объединениям по итогам конкурсного отбора среди некоммерческих объединений (далее – конкурсный отбор).

Условиями предоставления грантов некоммерческим объединениям являются:

- а) наличие государственной регистрации некоммерческого объединения;
- б) использование средств гранта в соответствии с целями предоставления гранта, указанными в пункте 1.2 Порядка;
- в) приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий за счет средств гранта в соответствии с перечнем оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан, установленным приложением № 4 к Порядку;
- г) наличие у некоммерческого объединения расчетного счета в кредитной организации;
- д) оплата некоммерческим объединением денежными средствами не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий;

2.2. Отбор получателей гранта осуществляется по итогам конкурсного отбора, организатором которого является министерство.

2.3. Министерство принимает в форме приказа решение о проведении конкурсного отбора и размещает объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) на официальном сайте министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krasagro.ru.

Срок начала представления заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) – дата размещения объявления, срок окончания представления заявок – не более 30 дней после размещения объявления.

Объявление должно содержать следующую информацию:

- срок приема заявок;
- время и место приема заявок;
- почтовый адрес для направления заявок;
- контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки и направления заявок;
- указание сайта с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещены нормативные правовые акты, регламентирующие порядок предоставления грантов.

С целью освоения средств краевого бюджета в полном объеме, в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, в календарном году может быть объявлено несколько конкурсных отборов.

2.4. В целях получения гранта некоммерческое объединение (далее – заявитель) в сроки, указанные в объявлении, направляет в министерство заявку, состоящую из следующих документов:

а) заявление на участие в конкурсе на предоставление гранта в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан Красноярского края на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого объединения по форме согласно приложению № 1 к Порядку (в 2 экземплярах);

б) информация о заявителе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

в) копия устава заявителя;

г) копия решения уполномоченного органа управления некоммерческого объединения об участии в конкурсном отборе с указанием суммы денежных средств заявителя, предусмотренных на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий;

д) справка из кредитной организации, подтверждающая наличие у заявителя расчетного счета или копия договора об открытии расчетного счета некоммерческому объединению в кредитной организации;

е) смета расходов на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах территории (далее – смета расходов) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

ж) выписка по банковскому счету из кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном счете заявителя в размере не менее 10 процентов от стоимости оборудования, строительных материалов и (или) изделий, на приобретение которых требуется грант, или копии документов, подтверждающих оплату заявителем не менее 10 процентов от стоимости приобретения оборудования, строительных материалов и (или) изделий, включенных в смету расходов (договоры с поставщиками, товарные накладные, платежные поручения и (или) товарные чеки на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий);

з) выписка из единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию не ранее чем за один календарный месяц до дня подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

и) опись документов, входящих в состав заявки.

Заявка должна быть прошита, пронумерована, подписана руководителем заявителя и скреплена печатью заявителя (при наличии печати).

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов в составе заявки несет заявитель.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет заявитель.

2.5. Заявка, представляемая в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

1) документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) копии документов должны быть заверены заявителем с указанием даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи заявителя, скреплены печатью (при наличии печати);

3) документы и копии документов должны поддаваться прочтению.

2.6. Заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, на бумажном носителе лично либо путем направления по почте или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки. Если в результате проверки будет выявлено несоблюдение условий признания ее действительности, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимается решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки и направляется получателю субсидий уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

2.7. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте «з» пункта 2.4 Порядка, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает его и получает в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от территориального органа Федеральной налоговой службы.

2.8. Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, указанного в объявлении, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

2.9. Министерство регистрирует заявки, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка, в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства.

Запись о регистрации заявок должна включать: регистрационный номер заявки, наименование заявителя, его почтовый адрес, фамилию, имя, отчество руководителя заявителя, контактный телефон, адрес электронной почты заявителя (при наличии), дату и время приема заявки, фамилию, инициалы, должность государственного гражданского служащего министерства, принявшего заявку, и его подпись.

Регистрация заявок осуществляется по мере их поступления в течение всего срока подачи заявок, указанного в объявлении.

2.10. Конкурсный отбор получателей гранта осуществляет конкурсная комиссия.

Состав конкурсной комиссии и порядок ее работы утверждаются Правительством Красноярского края.

2.11. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

2.12. Поступившие в министерство заявки по мере их представления передаются на рассмотрение в конкурсную комиссию в соответствии с порядком ее работы.

2.13. Дата, время, место проведения первого этапа конкурсного отбора определяются председателем конкурсной комиссии (или его заместителем) в срок не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе, указанного в объявлении.

2.14. На первом этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия:

1) рассматривает документы, представленные заявителями в составе заявки, проверяет комплектность заявки, ее соответствие описи, установленным требованиям и перечню документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

2) принимает решение о соответствии (несоответствии) поданной заявки установленным требованиям и перечню документов, предусмотренных пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

3) принимает решение о соответствии (несоответствии) заявителя условиям, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка;

4) подготавливает и вносит в министерство предложения о допуске (отказе в допуске) заявителей ко второму этапу конкурсного отбора.

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются: несоответствие поданной заявки требованиям и перечню документов, установленных пунктами 2.4, 2.5 Порядка (за исключением подпункта «з» пункта 2.4);

недостоверность представленной заявителем информации;

несоответствие заявителя условиям предоставления гранта, указанным в пункте 2.1 Порядка.

Предложения конкурсной комиссии о допуске (отказе в допуске) заявителей ко второму этапу конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии. Протокол заседания конкурсной комиссии

направляется в министерство в течение 5 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

2.16. Министерство не позднее 3 рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.15 Порядка, принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявителей ко второму этапу конкурсного отбора. Решение министерства принимается в виде приказа (далее – приказ министерства).

Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней после утверждения приказа министерства письменно уведомляет заявителей о допуске ко второму этапу конкурсного отбора или об отказе в допуске с указанием причины отказа.

2.17. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня уведомления заявителей о допуске ко второму этапу конкурсного отбора проводит итоговое заседание конкурсной комиссии.

На итоговом заседании конкурсная комиссия:

1) заполняет и утверждает оценочные листы на заявителей, допущенных до второго этапа конкурсного отбора, по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – оценочный лист).

Решение по выставлению соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

2) на основании итоговых баллов, отраженных в оценочных листах, формирует список потенциальных получателей грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения (далее – список потенциальных получателей) по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Список потенциальных получателей грантов формируется на основании ранжирования количества баллов, выставленных заявителям в строке 6 оценочных листов (от наибольшего к наименьшему), и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более некоммерческим объединениям, меньший порядковый номер в списке потенциальных получателей грантов присваивается заявителю по наибольшему количеству земельных участков на территории некоммерческого объединения, в котором улучшится качество электроснабжения, и (или) водоснабжения, и (или) дорог;

3) на основании списка потенциальных получателей грантов, исходя из лимита средств краевого бюджета, предусмотренного на предоставление грантов в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, принимает решение о включении заявителя в реестр заявителей, рекомендованных для предоставления им грантов в форме субсидий на приобретение оборудования,

строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства (далее – реестр заявителей), и формирует реестр заявителей по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

4) подготавливает и вносит в министерство предложения по размеру гранта, предоставляемого конкретному заявителю, включенному в реестр заявителей, с учетом собственных денежных средств заявителя, а также по общему количеству заявителей, исходя из лимита средств, предусмотренного на предоставление грантов в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Решение конкурсной комиссии отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии, который в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии направляется в министерство.

2.18. Критериями оценки заявок заявителей являются:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Количество баллов
1	2	3
1	Уровень софинансирования за счет денежных средств некоммерческого объединения в общем объеме стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий	
1.1	10 процентов	1
1.2	Свыше 10 и до 20 процентов (включительно)	2
1.3	Свыше 20 и до 30 процентов (включительно)	3
1.4	Свыше 30 и до 40 процентов (включительно)	4
1.5	Свыше 40 и до 50 процентов (включительно)	5
1.6	Свыше 50 процентов	6
2	Суммарное количество садовых, огороднических и дачных земельных участков на территории некоммерческого объединения, в которых улучшатся условия по электроснабжению, по водоснабжению, дорогам в результате освоения гранта	
2.1	До 300 участков	4
2.2	От 301 до 500 участков	5
2.3	От 501 до 1000 участков	6
2.4	От 1001 участка	7
3*	Обеспеченность электроэнергией:	
3.1	Электроснабжение имеется	1
3.2	Электроснабжение имеется, но требуется проведение ремонта электросетевого хозяйства	3
3.3	Электроснабжение отсутствует	5
4**	Обеспеченность водоснабжением:	
4.1	Водоснабжение осуществляется посредством имеющейся скважины и (или) центрального водопровода	1
4.2	Водоснабжение осуществляется из естественного водоема	3
4.3	Водоисточник отсутствует (вода привозная)	5
5***	Состояние существующей дорожной сети:	
5.1	Дорога с асфальтовым или бетонным покрытием	1
5.2	Дорога грунтовая, укрепленная различными местными материалами	3

1	2	3
5.3	Полевая, грунтовая дорога	5

* По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов электросетевого хозяйства.

** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов водоснабжения.

*** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом дорог.

2.19. Министерство в течение 7 рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии с учетом предложений конкурсной комиссии:

принимает решение о предоставлении грантов некоммерческим объединениям (далее – получатели грантов) либо отказе в их предоставлении;

издает приказ, которым утверждает реестр получателей грантов (далее – реестр получателей гранта) и размеры предоставляемых им грантов (далее – приказ), а также реестр заявителей, не включенных в реестр получателей гранта;

направляет заявителям, не включенным в реестр, уведомление об отказе в предоставлении гранта по адресу электронной почты или почтовым отправлением.

После проведения конкурсного отбора документы, представленные в составе заявки, заявителю не возвращаются.

2.20. Размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, определяется министерством по формуле:

$$G = O - S,$$

где:

G – запрашиваемые средства гранта (рублей), при этом G не более 100 тыс. рублей в год;

O – общая стоимость оборудования, строительных материалов и (или) изделий в соответствии со сметой расходов (рублей);

S – денежные средства заявителя (рублей).

2.21. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении грантов.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.19 Порядка, направляет получателям грантов лично либо заказным почтовым отправлением с уведомлением проект соглашения о предоставлении грантов по форме, разработанной министерством, в двух экземплярах для подписания.

Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр соглашения в министерство.

2.22. В случае если получатель гранта не представил в министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписанное соглашение, министерство:

1) принимает решение в форме приказа об отказе в предоставлении гранта получателю гранта;

2) направляет получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причины отказа, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

2.23. Министерство в течение 3 рабочих дней после представления получателями грантов подписанных ими соглашений направляет в министерство финансов Красноярского края сводную справку-расчет размера грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, необходимых для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) объектов водоснабжения в пределах соответствующего некоммерческого объединения, по форме согласно приложению № 8 к Порядку, на основании которой министерство финансов Красноярского края осуществляет перечисление средств на лицевой счет министерства для последующего перечисления грантов получателям.

2.24. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя гранта, открытый им в кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

2.25. В случае установления факта несоблюдения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, или установления факта представления получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения гранта, министерство принимает решение в виде издания приказа об отказе в предоставлении гранта до момента перечисления финансовых средств на расчетный счет получателя гранта.

При выявлении случаев, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта, министерство в течение 5 рабочих дней со дня их выявления вносит изменения в приказ, предусматривающие исключение получателя гранта из реестра получателей гранта, содержащие мотивированное обоснование причин отказа в предоставлении гранта, и направляет его копию получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (далее – уведомление).

В случае если факты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, были выявлены после заключения соглашения с получателем гранта, то министерство расторгает соглашение с получателем гранта в одностороннем порядке, о чем сообщает получателю гранта в уведомлении.

2.26. Грант должен быть использован на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, в полном объеме в течение финансового года, в котором предоставлен грант.

3. Порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении

3.1. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных в пункте 3.2 Порядка, готовит и направляет получателю гранта письменное уведомление о возврате полученных им средств гранта (части средств гранта) в доход краевого бюджета (далее – уведомление о возврате).

3.2. Основаниями для возврата гранта (части средств гранта) в краевой бюджет являются:

1) установление факта несоблюдения условий, установленных при предоставлении гранта, указанных в пункте 2.1 Порядка, – в полном объеме;

2) установление факта представления получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, представленных им для получения гранта, – в полном объеме.

3.3. Получатель гранта в течение 30 дней со дня получения уведомления о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученных средств гранта (части средств гранта) в сумме, указанной в уведомлении о возврате.

3.4. В случае если получатель гранта не возвратил средства гранта (часть средств гранта) или возвратил их не в полном объеме, министерство обращается в суд с заявлением о взыскании перечисленных сумм гранта (части средств гранта) в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

В министерство сельского хозяйства
Красноярского края

Заявление

(наименование садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения)
на участие в конкурсе на предоставление гранта в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан Красноярского края на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого объединения

Я, _____,
(ФИО)

являюсь _____,
(должность)

Юридический адрес _____

Заявляю о намерении участвовать в конкурсе на предоставление гранта в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан Красноярского края на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по

строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего некоммерческого объединения.

Запрашиваемая сумма гранта _____
(цифрами и прописью)

_____ рублей.

Банковские реквизиты:

Суммарное количество садовых, огороднических и дачных участков на территории некоммерческого объединения, в которых улучшатся условия по электроснабжению, по водоснабжению, дорогам в результате освоения гранта, _____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на получение гранта, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления гранта ознакомлен(а) и согласен(а).

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование документа и его реквизиты)
2. _____
(наименование документа и его реквизиты)
3. _____
(наименование документа и его реквизиты)
4. _____
(наименование документа и его реквизиты)

(руководитель некоммерческого объединения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение № 2

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Информация о садоводческом, огородническом или дачном некоммерческом объединении граждан

1	Полное наименование некоммерческого объединения	
2	Дата создания (дата принятия нормативного акта о предоставлении земельного участка)	
3	Организационно-правовая форма	
4	Юридический адрес	
	Почтовый адрес	
5	Телефон	
	Факс	
	E-mail	
6	ФИО (полностью) руководителя	
7	ФИО (полностью) бухгалтера (кассира, казначея), номер телефона	
8	ФИО (полностью) председателя ревизионной комиссии, номер телефона	
9	Реквизиты:	
	ИНН/КПП	
	ОГРН	
	Расчетный счет	
	Наименование банка	
	Корреспондентский счет	
	БИК банка	
	ИНН/КПП банка	

	Юридический адрес банка	
10	Предмет и цели деятельности (в полном соответствии с текстом устава)	
11	Количество членов (по состоянию на начало календарного года)	
12	Местоположение (фактическое)	
13	Общая площадь земельных участков (га), из нее используемая площадь	
14	Количество земельных участков, всего (единиц)	
15	Количество земельных участков, используемых по целевому назначению (под садоводство, огородничество, дачное хозяйство) (единиц)	
16	Имеющиеся материально-технические ресурсы	

(руководитель некоммерческого объединения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

(бухгалтер (кассир, казначей)
некоммерческого объединения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 __ г.

Приложение № 3

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Смета расходов на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах территории

(наименование некоммерческого объединения)

Наименование мероприятия и работ, для которых требуется приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий

Срок выполнения работ

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов и (или) изделий, требующихся для проведения работ	Финансирование (рублей)		
		стоимость	за счет собственных средств (целевых взносов)	за счет средств краевого бюджета (гранта)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

1	2	3	4	5
...				
	Всего			

(руководитель некоммерческого объединения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

(бухгалтер (кассир, казначей)
некоммерческого объединения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку и условиям предоставления грантов
в форме субсидий садоводческим, огородническим
и дачным некоммерческим объединениям граждан
на приобретение оборудования, строительных
материалов и (или) изделий для проведения работ
по строительству, и (или) реконструкции, и (или)
ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения,
и (или) электросетевого хозяйства в пределах
соответствующего садоводческого, огороднического
и дачного некоммерческого объединения, в том
числе порядку и условиям проведения конкурсного
отбора садоводческих, огороднических и дачных
некоммерческих объединений, включая критерии их
оценки, а также порядку возврата средств в краевой
бюджет в случае нарушения условий их
предоставления

Перечень оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения граждан

№ п/п	Наименование оборудования, строительных материалов, изделий	Состав (материал)	Технические характеристики
1	2	3	4
I	Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов электросетевого хозяйства		
1	Воздушные линии электропередачи (ВЛ 0,4 и 6(10) Кв):		

1	2	3	4
1.1	Стойки (опоры)	деревянные, металлические, железобетонные	длина (м): 9,5; 11; 13; 16
1.2	Приставки к стойкам (опорам)	железобетонные	ПТ-43-2, ПТ-33-2, ПТ-45, ПТ-60
1.3	Траверс		четырёхпорный, круглый
1.4	Подтраверсник		
1.5	Поперечина		
1.6	Раскос	деревянный, металлический, железобетонный	
1.7	Фундамент опоры	монолитные, сборные и свайные железобетонные	
1.8	Бандажи (стальная оцинкованная проволока)		сечение (мм ²): 4, 6, 8
1.9	Хомуты		
1.10	Ригель	железобетонный	
1.11	Провода	алюминиевые, сталеалюминиевые; изолированные, не изолированные	сечение (мм ²): 16–120
1.12	Оголовок		
1.13	Штыри		
1.14	Крюки		
1.15	Изоляторы	стеклянные, фарфоровые; штыревые и подвесные	
1.16	Арматура для крепления провода		
1.17	Заземляющие устройства:		
1.17.1	Сталь круглая		диаметр (мм): 6, 8, 10, 16, 18
1.17.2	Сталь полоса		размер (мм): 4x50; 5x40
1.17.3	Сталь уголок		размер (мм): 50x50x5
1.17.4	Разрядники		
1.17.5	Ограничители перенапряжения		

1	2	3	4
1.17.6	Разъединители РЛНД		номинальный ток (в амперах): 200, 400, 630
2	Кабельные линии электропередачи (КЛ 0,4-10(6) кВ):		
2.1	Кабель	алюминиевый, медный; изоляция: бумажная, пластмассовая	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.2	Муфта концевая		сечение (мм ²): 16/25; 25/50, 70/120, 150/40
2.3	Муфта ответвительная		сечение (мм ²): 16/50-1.5/6; 50/95-4/35; 95/150-35/95
2.4	Муфта соединительная		сечение (мм ²): 16/25; 25/50;70/120; 150/240
2.5	Наконечники (гильзы концевые, соединительные)	алюминиевые, медные	сечение (мм ²): 16, 25, 35, 50, 70, 95, 120, 240
2.6	Труба гофрированная для перехода проезжей части улиц, (защитные рукава для кабелей гофрированные)	полиэтилен, металл, асбест	диаметр (мм): 32–159
3	Электроустановка, предназначенная для приема, преобразования и распределения электрической энергии, состоящая из трансформаторов или других преобразователей электрической энергии, устройств управления, распределительных и вспомогательных устройств (трансформаторная подстанция, трансформаторный пункт и прочее)		
3.1	Комплектно-трансформаторная подстанция (КТП 10(6)/0,4 кВ)		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.2	Трансформатор силовой		мощность (кВА): 25, 40, 63, 100, 160, 250, 400, 630, 1000
3.3	Коммутационная аппаратура – автоматические выключатели, разъединители		номинальный ток (в амперах): от 16 до 1600
3.4	Оборудование для защиты ВЛ 0,4-10(6) кВ от перенапряжения:		
3.4.1	Плавкие вставки		
3.5	Предохранители		
3.6	Заземляющие устройства:		
3.6.1	Разрядники		

1	2	3	4
3.6.2	Ограничители перенапряжения		
3.7	Провод	медный	сечение (мм ²): 4–16
4	Пункты коммерческого учёта 6-10 кВ		
II	Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту объектов водоснабжения		
1	Трубы водогазопроводные	стальные, металлопластиковые, поливинилхлоридные, полиэтиленовые, полипропиленовые и прочие	диаметр (мм): 32–150
2	Насосы		погружные, центробежные, марка: ЭЦВ 6, ЭЦВ 8
3	Станции управления погружными насосами		типа «Каскад», в комплекте
4	Комплектные повысительные насосные станции		производительность (м ³): 5–10 в час
5	Клапаны для воды (для насоса)	чугунные, стальные, нержавеющая сталь	шаровые, осетевые, откидные, подъемные, обратные
6	Сборные железобетонные и бетонные конструкции (для устройства колодца, фундамента под емкость)		
7	Балки		сборные конструкции
8	Затворы	поворотные, дисковые	
9	Ёмкости для хранения запаса воды		объем (м ³): 10 до 60
10	Фасонные изделия для монтажа труб:	чугунные, стальные	
10.1	Фланцы		
10.2	Отводы		
10.3	Тройники		
10.4	Муфты		
10.5	Хомуты		
10.6	Задвижки		
10.7	Прокладки		
10.8	Переходы		
11	Металлопрокат для устройства эстакад:		

1	2	3	4
11.1	Уголок		
11.2	Листовая сталь		
11.3	Швеллер		
11.4	Двутавровая балка		
12	Сальники		
13	Щебень		фракция (мм): 20–40
14	Цемент		
15	Запорная арматура		диаметр (мм): 32–150
III	Для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог		
1	Материалы строительные нерудные:		
1.1	Щебень и песок из отходов промышленности		
1.2	Щебень, камень, гравий из плотных горных пород для строительных работ		
1.3	Песок для строительных работ		крупная фракция (5–0,63 и 5–1,25 мм); мелкая фракция (1,25–0,14 и 0,63–0,14 мм)
1.4	Смеси щебеночно-гравийно-песчаные		
1.5	Щебень и песок шлаковые для дорожного строительства		
2	Органические вяжущие материалы:		
2.1	Битумы нефтяные дорожные вязкие		
2.2	Битумы нефтяные дорожные жидкие		густеющие со средней скоростью жидкие битумы (СГ), медленногустеющие битумы (МГ и МГО)
2.3	Эмульсии битумные дорожные		
3	Материалы на основе органических вяжущих, применяемые для устройства оснований и покрытий:		
3.1	Смеси асфальтобетонные дорожные		
3.2	Органоминеральные		
4	Материалы на основе неорганических вяжущих, применяемые для устройства оснований, покрытий и монолитных бетонных конструкций:		

1	2	3	4
4.1	Смеси бетонные для бетонов тяжелых		
4.2	Мелкозернистые, укатываемые		
5	Неорганические вяжущие материалы:		
5.1	Портландцемент		
5.2	Шлакопортландцемент		
6	Порошок минеральный для асфальтобетонных смесей		
7	Мастики (герметизирующие, изолирующие, для заливки трещин и др.)		
8	Добавки и модификаторы для органических вяжущих и асфальтобетонных смесей		
9	Добавки и модификаторы для бетонных смесей		

Приложение № 5
к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Оценочный лист на заявителей, допущенных до второго этапа конкурсного отбора

1. _____
(наименование некоммерческого объединения)
2. Заявка от « ___ » _____ 20__ г. № _____
3. Цель (цели) предоставления гранта:

4. Размер гранта _____ рублей.

№ п/п	Критерии оценки заявки	Количество баллов	Оценка заявки в баллах
1	Уровень софинансирования за счет денежных средств некоммерческого объединения в общем объеме стоимости приобретаемого оборудования, строительных материалов и (или) изделий:		
	10 процентов	1	
	свыше 10 и до 20 процентов (включительно)	2	
	свыше 20 и до 30 процентов (включительно)	3	
	свыше 30 и до 40 процентов (включительно)	4	
	свыше 40 и до 50 процентов (включительно)	5	
	свыше 50 процентов	6	
2	Суммарное количество садовых, огороднических и дачных земельных участков на территории		

	некоммерческого объединения, в которых улучшатся условия по электроснабжению, по водоснабжению, дорогам в результате освоения гранта:		
	до 300 участков	4	
	от 301 до 500 участков	5	
	от 501 до 1000 участков	6	
	от 1001 участка	7	
3*	Обеспеченность электроэнергией:		
	электроснабжение имеется	1	
	электроснабжение имеется, но требуется проведение ремонта электросетевого хозяйства	3	
	электроснабжение отсутствует	5	
4**	Обеспеченность водоснабжением:		
	водоснабжение осуществляется посредством имеющейся скважины и (или) центрального водопровода	1	
	водоснабжение осуществляется из естественного водоема	3	
	водоисточник отсутствует (вода привозная)	5	
5***	Состояние существующей дорожной сети:		
	дорога с асфальтовым или бетонным покрытием	1	
	дорога грунтовая, укрепленная различными местными материалами	3	
	полевая, грунтовая дорога	5	
6	Итоговый балл		

* По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов электросетевого хозяйства.

** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом объектов водоснабжения.

*** По мероприятиям, связанным со строительством, и (или) реконструкцией, и (или) ремонтом дорог.

Члены конкурсной комиссии:

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ___ » _____ 20 __ г.

Приложение № 6

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Список потенциальных получателей грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения

№ п/п	Наименование садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан	ФИО руководителя садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан	Итоговый балл (от наибольшего к наименьшему)
1			
2			
...			

Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ___ » _____ 20 __ г.

Приложение № 7

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Реестр заявителей, рекомендованных для предоставления им грантов в форме субсидий на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства

№ п/п	Наименование садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан	ФИО руководителя садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан	Итоговый балл	Размер гранта в форме субсидии, рублей*
1				
2				
...				
Итого средства на предоставление гранта**				

* Не более 100,0 тыс. рублей одному заявителю.

** В пределах средств, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ___ » _____ 20 __ г.

Приложение № 8

к Порядку и условиям предоставления грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям граждан на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) электросетевого хозяйства в пределах соответствующего садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения, в том числе порядку и условиям проведения конкурсного отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, включая критерии их оценки, а также порядку возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления

Сводная справка-расчет размера грантов в форме субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям на приобретение оборудования, строительных материалов и (или) изделий, необходимых для проведения работ по строительству, и (или) реконструкции, и (или) ремонту дорог, и (или) объектов водоснабжения, и (или) объектов водоснабжения в пределах соответствующего некоммерческого объединения, на «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Получатель гранта в виде субсидии	Наименование мероприятия	Сумма затрат (рублей)	Размер гранта в виде субсидии (рублей), не более 100 000,00 руб.
1				
2				
	Итого			

Министр сельского хозяйства
Красноярского края
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____

(И.О. Фамилия)

_____ (телефон)