



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.06.2017

г. Красноярск

№ 429-р

1. В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 17 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» внести в распоряжение Правительства Красноярского края от 10.03.2016 № 178-р следующие изменения:

в программе противодействия коррупции в службе по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края на 2015–2017 годы:

в разделе 1:

в таблице:

строку «Цели и задачи Программы» изложить в следующей редакции:

«

| | |
|-------------------------|---|
| Цели и задачи Программы | цели Программы: создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в Службе и затрудняющих возможность коррупционного поведения государственных гражданских служащих Службы (далее – гражданские служащие); популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения; задачи Программы: обеспечение отсутствия коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов Службы; профилактика коррупции на государственной гражданской службе в Службе; усиление антикоррупционной составляющей в дополнительных профессиональных программах, предусматривающих обучение государственных гражданских служащих Красноярского края; обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня открытости Службы; обеспечение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита; |
|-------------------------|---|

| | |
|--|---|
| | исследование состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее профилактике в Службе |
|--|---|

»;

строку «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«

| | |
|---|---|
| Ожидаемые результаты реализации Программы | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Службы и проектов нормативных правовых актов Службы; реализация положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части применения мер по профилактике коррупции в Службе, повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы; повышение уровня антикоррупционной компетентности гражданских служащих; расширение сферы участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Службой; снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств; формирование выводов о достаточности и эффективности принимаемых мер по профилактике коррупции в Службе |
|---|---|

»;

в разделе 3:

в таблице:

строку «цели Программы» изложить в следующей редакции:

«

| | |
|--|---|
| | цели Программы: создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в Службе и затрудняющих возможность коррупционного поведения гражданских служащих; популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения |
|--|---|

»;

строку 1.1 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|--|-----------|---------------------------|-------------------------------------|
| 1.1 | Мера 1. Осуществление антикоррупционной экспертизы | постоянно | начальник отдела контроля | устранение коррупциогенных факторов |
|-----|--|-----------|---------------------------|-------------------------------------|

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Службы | | Службы, главные специалисты – юристы отдела контроля Службы | из текстов нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Службы; исполнение подпункта «а» пункта 9 Национального плана противодействия коррупции на 2016–2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 (далее – Национальный план 2016–2017) |
|--|--|--|---|--|

»;

строку 1.2 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|---|-----------|---|--|
| 1.2 | Мера 2. Направление нормативных правовых актов Службы в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю и прокуратуру Красноярского края для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной | постоянно | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Службы |
|-----|---|-----------|---|--|

| | | | |
|------------|--|--|--|
| экспертизы | | | |
|------------|--|--|--|

»;

строку 1.3 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|--|-------------------------------|----------------------------------|--|
| 1.3 | Мера 3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Службы, незаконными решений и действий (бездействия) Службы и ее должностных лиц | не реже одного раза в квартал | начальник отдела контроля Службы | принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, исполнение пункта 2.1 статьи 6 Закона № 273-ФЗ; исполнение подпункта «а» пункта 9 Национального плана 2016–2017 |
|-----|--|-------------------------------|----------------------------------|--|

»;

строку 2.4 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|---|-----------|---|--|
| 2.4 | Мера 4. Проведение проверок соблюдения гражданскими служащими (за исключением руководителя Службы) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения | постоянно | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы; исполнение подпунктов «г», «з» пункта 9 Национального плана 2016–2017 |
|-----|---|-----------|---|--|

| | | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|
| | подарков и порядка их сдачи | | | |
|--|-----------------------------|--|--|--|

»;

строку 2.5 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|---|
| 2.5 | Мера 5. Проведение разъяснительной работы в Службе о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | постоянно | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | минимизация коррупционных проявлений в Службе, формирование в Службе негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей; исполнение подпунктов «а», «г» пункта 9 Национального плана 2016–2017 |
|-----|--|-----------|---|---|

»;

дополнить строками 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 следующего содержания:

«

| | | | | |
|-----|--|----------------------------|---|---|
| 2.8 | Мера 8. Проведение разъяснительной работы в Службе о порядке представления гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы высшей, главной, | не менее одного раза в год | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | исполнение подпунктов «а», «г» пункта 5 Национального плана 2016–2017 |
|-----|--|----------------------------|---|---|

| | | | | |
|------|---|----------------------------|---|---|
| | ведущей, старшей группы, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | | |
| 2.9 | Мера 9. Проведение разъяснительной работы в Службе о порядке уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | не менее одного раза в год | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | исполнение подпунктов «а», «г» пункта 5 Национального плана 2016–2017 |
| 2.10 | Мера 10. Проведение разъяснительной работы в Службе о порядке сообщения гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | не менее одного раза в год | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | исполнение подпунктов «а», «г» пункта 5 Национального плана 2016–2017 |
| 2.11 | Мера 11. Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер | постоянно | руководитель Службы | исполнение подпункта «б» пункта 5, подпункта «а» пункта 9 |

| | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|
| <p>юридической ответственности в каждом случае несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p> | | | <p>Национального плана 2016–2017</p> |
|--|--|--|--------------------------------------|

»;

строку 3.3 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|------------|--|--|--|--|
| <p>3.3</p> | <p>Мера 3. Обеспечение участия гражданских служащих в практических семинарах и лекциях в процессе дополнительного профессионального образования по вопросам предупреждения коррупции в государственных органах Красноярского края, в том числе об ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о посредничестве во</p> | <p>в соответствии с графиком дополнительного профессионального образования</p> | <p>главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу</p> | <p>обучение не менее двух гражданских служащих ежегодно, исполнение подпункта «г» пункта 5, подпункта «д» пункта 9 Национального плана 2016–2017</p> |
|------------|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственным и гражданскими служащими Красноярского края | | | |
|--|--|--|--|

»;

строку 4.6 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|---|---|---|---|
| 4.6 | Мера 6. Обеспечение участия независимых экспертов и представителей общественного совета при Службе в проведении аттестации гражданских служащих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» | в соответствии со сроками проведения аттестации | главный специалист отдела согласований Службы, ответственный за кадровую работу | повышение объективности оценки соответствия гражданских служащих замещаемым должностям государственной гражданской службы |
|-----|---|---|---|---|

»;

строку 5.1 изложить в следующей редакции:

«

| | | | | |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 5.1 | Мера 1. Проведение внутреннего | в соответствии с планом внутреннего | гражданские служащие в соответствии | снижение коррупционных рисков путем |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| | финансового контроля и внутреннего финансового аудита | финансового контроля на соответствующий календарный год, в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита или на основании поручения Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, а также поступления обращений и заявлений о фактах нарушения бюджетного законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации и Красноярского края, регулирующих бюджетные правоотношения | с их должностными регламентами, должностные лица отдела исполнения бюджета, бюджетного учета, отчетности и капитальных вложений министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края | выявления фактов, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств |
|--|---|--|---|--|

»;

дополнить строками 6, 6.1 следующего содержания:

«

| | | | |
|-----|---|----------|---|
| 6 | Задача 6. Исследование состояния коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее профилактике в Службе | | формирование выводов о достаточности и эффективности принимаемых мер по профилактике коррупции в Службе |
| 6.1 | Мера 1. Проведение анализа соблюдения в Службе запретов, | 2017 год | главный специалист отдела исполнение подпункта «в» пункта 5 |

| | | | |
|--|--|---|-------------------------------|
| ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнение иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | | согласований Службы, ответственный за кадровую работу | Национального плана 2016–2017 |
|--|--|---|-------------------------------|

»;

приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к распоряжению Правительства
Красноярского края
от 28.06.2017 № 429-р

Приложение
к Программе противодействия
коррупции в службе по контролю
в области градостроительной
деятельности Красноярского края
на 2015–2017годы

**Перечень целевых индикаторов программы противодействия коррупции
в службе по контролю в области градостроительной деятельности
Красноярского края на 2015–2017 годы**

| № п/п | Цели, целевые индикаторы | Единица измерения | Источник информации | 2017 год |
|-------|--|-------------------|---|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Цели программы: создание условий, обеспечивающих снижение уровня коррупции в Службе и затрудняющих возможность коррупционного поведения гражданских служащих; популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения | | | |
| | Целевые индикаторы | | | |
| 1 | Доля мер противодействия коррупции Программы, исполненных в установленный срок | проценты | отчет о реализации Программы за прошедший календарный год | 100 % |
| 2 | Доля сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими, выполняющими иную оплачиваемую работу, которые были проанализированы на предмет указания доходов от иной оплачиваемой работы и сопоставлены с соответствующими уведомлениями руководителя Службы о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в общем числе вышеуказанных сведений | проценты | отчет о реализации Программы за прошедший календарный год | 100 % |