



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2017

г. Красноярск

№ 121-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.03.2015 № 120-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или по наращиванию поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Красноярского края по вопросам предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», статьей 4.1 Закона Красноярского края от 11.12.2012 № 3-868 «О государственной поддержке северного оленеводства в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.03.2015 № 120-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или по наращиванию поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,

занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Красноярского края по вопросам предоставления субсидий сельскохозйственным товаропроизводителям» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий, ставки субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядка возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядка возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозйственного производства», статьей 4.1 Закона Красноярского края от 11.12.2012 № 3-868 «О государственной поддержке северного оленеводства в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий, ставку субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении,

порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии согласно приложению.»;

Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или по наращиванию поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий, изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Администрации
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 10.03.2017 № 121-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 30.03.2015 № 120-п

Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставка субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставка субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии (далее – Порядок) регулирует:

процедуру предоставления субсидии на компенсацию части затрат на содержание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей (далее в настоящем разделе – субсидия 1);

процедуру предоставления субсидии на компенсацию части затрат на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей (далее в настоящем разделе – субсидия 2).

1.2. Целью предоставления субсидии 1 является компенсация части

затрат, связанных с содержанием поголовья северных оленей, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год.

Целью предоставления субсидии 2 является компенсация части затрат, связанных с наращиванием поголовья северных оленей, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год.

1.3. Предоставление субсидии 1 и субсидии 2 осуществляется агентством по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края (далее – агентство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных агентству.

1.4. К сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим право на получение субсидии 1, субсидии 2, относятся оленеводческие хозяйства, зарегистрированные на территории Красноярского края, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции северного оленеводства составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

1.5. Сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим право на получение мер государственной поддержки по содержанию или по наращиванию поголовья северных оленей, предоставляется субсидия 1 или субсидия 2 по выбору сельскохозяйственного товаропроизводителя.

1.6. Затратами, на компенсацию которых предоставляются субсидия 1, субсидия 2, признаются:

расходы на строительство производственных сооружений, стационарных и (или) переносных коралей, изгородей, на организацию факторий, оленеводческих баз, создание убойных пунктов, а также на устройство солонцов и (или) кормушек;

расходы по оплате землеустроительных работ на территории оленьих пастбищ;

расходы по оплате арендных платежей по договору аренды земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, предоставленного под оленьи пастбища;

расходы, связанные со страхованием домашних северных оленей;

расходы на приобретение и перевозку товарного и (или) племенного поголовья домашних северных оленей;

расходы, связанные с привлечением зоотехников, ветеринарных врачей;

расходы, связанные с приобретением кормов, минерально-белковых добавок, ветеринарных добавок;

расходы на приобретение оборудования и материалов для проведения специализированного учета в северном оленеводстве;

расходы на приобретение товарно-материальных ценностей, необходимых для разведения домашних северных оленей (специализированная одежда для работников-олeneводов, инсектициды и репелленты, внедорожная транспортная техника, горюче-смазочные материалы);

расходы по выплате заработной платы работникам сельскохозяйственного товаропроизводителя, а также расходы по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

расходы по оплате услуг кредитных организаций по совершению операций с денежными средствами, находящимися на счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытого в кредитной организации.

1.7. Документами, подтверждающими фактически понесенные затраты, предусмотренные пунктом 1.6 Порядка, являются:

при проведении работ по строительству производственных сооружений, стационарных и (или) переносных коралей, изгородей, работ по организации факторий, оленеводческих баз, созданию убойных пунктов подрядным способом: копии договоров подряда и (или) субподряда, копии актов сдачи-приемки выполненных работ, копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату выполненных работ;

при проведении работ по строительству производственных сооружений, стационарных и (или) переносных коралей, изгородей, работ по организации факторий, оленеводческих баз, созданию убойных пунктов хозяйственным способом: копии договоров на покупку строительных материалов, копии актов приема-передачи материальных ценностей, копии договоров перевозки строительных материалов, копии актов выполненных услуг по перевозке строительных материалов, копии договоров и (или) нарядов на строительные работы, копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату выполненных работ по строительству производственных сооружений, стационарных и (или) переносных коралей, изгородей, организации факторий, оленеводческих баз, созданию убойных пунктов;

при проведении работ по устройству солонцов и (или) кормушек: копии договоров на покупку материалов, необходимых для устройства солонцов и (или) кормушек, копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату материалов, необходимых для устройства солонцов и (или) кормушек;

копии договоров на проведение комплекса геоботанических изысканий, разработку проектов внутрихозяйственного землеустройства территорий оленьих пастбищ, копии актов приемки выполненных землеустроительных работ, копии платежных документов по оплате землеустроительных работ;

копия заключенного договора аренды земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, предоставленного под оленьи

пастбища, копии платежных документов, на основании которых в предшествующем календарном году производились оплата арендных платежей по договору аренды земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, предоставленного под оленьи пастбища;

копия договора страхования домашних северных оленей, копии платежных документов, подтверждающих оплату в предшествующем календарном году страховой премии по договору страхования домашних северных оленей;

документы, подтверждающие приобретение товарного и (или) племенного поголовья домашних северных оленей в предшествующем календарном году: копии договоров купли-продажи, копии актов приемки, копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату, копии платежных документов, подтверждающих расходы, связанные с доставкой приобретенного товарного и (или) племенного поголовья северных оленей до места нахождения или места фактического осуществления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя;

копии договоров на оказание ветеринарных услуг, копии счетов или счетов-фактур на оказание ветеринарных услуг, копии актов приемки оказанных ветеринарных услуг, копии платежных документов по оплате ветеринарных услуг;

копии договоров купли-продажи товарно-материальных ценностей, кормов, минерально-белковых добавок, ветеринарных добавок, оборудования и материалов для проведения специализированного учета в северном оленеводстве, копии платежных документов, копии товарных накладных и (или) актов приема-передачи, копии технических паспортов оборудования (при наличии), подтверждающих приобретение товарно-материальных ценностей, необходимых для разведения домашних северных оленей (специализированная одежда для работников-олeneводов, инсектициды и репелленты, внедорожная транспортная техника, горюче-смазочные материалы), приобретение кормов, минерально-белковых добавок, ветеринарных добавок, приобретение оборудования и материалов для проведения специализированного учета в северном оленеводстве;

копии платежных ведомостей, платежных поручений, в соответствии с которыми в предшествующем календарном году производилась выплата заработной платы работникам сельскохозяйственного товаропроизводителя, с приложением списка работников сельскохозяйственного товаропроизводителя за предшествующий календарный год по форме согласно приложению № 1 к Порядку, копии платежных документов, на основании которых в предшествующем календарном году осуществлялась уплата страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг кредитных организаций по совершению операций с денежными средствами,

находящимися на счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытого в кредитной организации.

1.8. Сельскохозяйственным товаропроизводителям не компенсируются затраты, предусмотренные пунктом 1.6 Порядка, в случае, если финансирование указанных затрат в предшествующем календарном году осуществлялось за счет средств краевого бюджета путем предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю в предшествующем календарном году грантовой поддержки в соответствии со статьей 17 Закона Красноярского края от 25.11.2010 № 11-5343 «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Красноярского края» (далее – грантовая поддержка), субсидии на поддержку домашнего северного оленеводства в соответствии со статьей 63 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края» (далее – субсидия на поддержку домашнего северного оленеводства).

2. Порядок предоставления субсидии на компенсацию части затрат на содержание поголовья северных оленей

2.1. Размер субсидии на компенсацию части затрат на содержание поголовья северных оленей (далее – субсидия 1) для каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающегося разведением домашних северных оленей (далее – товаропроизводитель 1), определяется путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у товаропроизводителя 1 по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования, и не может превышать общей суммы затрат товаропроизводителя 1, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально.

Субсидия 1 предоставляется по ставке субсидирования в размере 260 рублей на одну голову оленя.

В случае поступления общего количества заявлений о предоставлении субсидии 1 на сумму, превышающую объемы финансирования, предусмотренные сводной бюджетной росписью краевого бюджета, размер субсидии 1, предоставляемой товаропроизводителю 1, определяется пропорционально размеру субсидии 1, исчисленному в соответствии с абзацами первым, вторым настоящего пункта, в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных агентству на реализацию мероприятия по предоставлению субсидии 1 на текущий финансовый год.

При увеличении в течение текущего финансового года объемов финансирования мероприятия по предоставлению субсидии 1 и при условии, что ранее предоставленный размер субсидии 1 был меньше размера субсидии 1, исчисленного в соответствии с абзацами первым, вторым настоящего пункта, агентство в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в сводную

бюджетную роспись краевого бюджета принимает решение об увеличении размера субсидии 1, предоставляемого товаропроизводителю 1, в форме приказа агентства и совершает действия в соответствии с пунктом 2.16 Порядка.

2.2. Для получения в текущем финансовом году субсидии 1 товаропроизводители 1 по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 1, должны соответствовать следующим требованиям:

у товаропроизводителя 1 должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у товаропроизводителя 1 должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из краевого бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

товаропроизводитель 1 не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

товаропроизводитель 1 не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

товаропроизводитель 1 не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Красноярского края на цели, указанные в абзаце первом пункта 1.2 Порядка.

2.3. В целях получения субсидии 1 товаропроизводитель 1 в срок до 15 февраля текущего финансового года (в 2017 году – в срок с 15 марта до 30 апреля) представляет в исполнительный орган местного самоуправления муниципального района Красноярского края (далее в настоящем разделе – орган местного самоуправления), а товаропроизводитель 1, зарегистрированный на территории городского округа Красноярского края, - в агентство следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии 1 (далее в настоящем разделе – заявление) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 2) копии учредительных документов (для юридического лица);
- 3) копию документа об избрании (назначении) исполнительного органа,

лица, имеющего право подписывать без доверенности договоры и иные документы от имени организации (для юридического лица);

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность товаропроизводителя 1 (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства), полученную в срок не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявления в орган местного самоуправления (агентство) (представляется по собственной инициативе товаропроизводителя 1);

6) копии документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за предшествующий календарный год, а товаропроизводителям 1 – юридическим лицам, находящимся на упрощенной системе налогообложения, а также товаропроизводителям 1 - индивидуальным предпринимателям, находящимся на любом режиме налогообложения, - справку о структуре выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год по форме согласно приложению № 3 к Порядку);

7) копию сведений о состоянии животноводства по форме статистического наблюдения № 24-СХ за предшествующий календарный год (для юридического лица);

8) копию сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме статистического наблюдения № 3-фермер за предшествующий календарный год (для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства);

9) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 1, подтверждающую отсутствие у товаропроизводителя 1 задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (представляется по собственной инициативе товаропроизводителя 1);

10) справку, подтверждающую отсутствие у товаропроизводителя 1 на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 1, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из краевого бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно

приложению № 2 к Перечню документов, представляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг для получения субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленному приказом министерства финансов Красноярского края от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств краевого бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из краевого бюджета» (далее – приказ № 1);

11) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности товаропроизводителя 1, а также содержащую сведения о том, что товаропроизводитель 1 находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении товаропроизводителя 1 возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 1 (представляется по собственной инициативе товаропроизводителя 1);

12) сведения о количестве поголовья домашних северных оленей, фактически имеющегося у товаропроизводителя 1 по состоянию на 1 января текущего финансового года, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

13) копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, связанные с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, из перечня, предусмотренного пунктом 1.7 Порядка, с приложением реестра представляемых документов, подписанного руководителем товаропроизводителя 1;

14) плановый оборот стада домашних северных оленей на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2.4. Товаропроизводитель 1 представляет документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, в письменной форме лично либо направляет их почтовым отправлением с описью вложения или с нарочным, либо направляет в электронной форме. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – постановление № 852).

Товаропроизводитель 1 несет ответственность за достоверность представленных в орган местного самоуправления (агентство) сведений

и документов.

2.5. Копии документов, представляемых в соответствии с пунктом 2.3 Порядка, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Орган местного самоуправления (агентство) заверяет верность копий оригиналам и возвращает оригиналы документов товаропроизводителю 1 лично в день их получения (в случае, если документы представлены им лично) или посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем их поступления в орган местного самоуправления (агентство) (в случае, если документы представлены посредством почтового отправления или с нарочным).

2.6. Орган местного самоуправления осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 Порядка, регистрирует заявление с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 2.3 Порядка (далее в настоящем пункте – документы), в день их поступления от товаропроизводителей 1, зарегистрированных на территории муниципальных районов Красноярского края, в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа местного самоуправления.

В случае поступления документов в электронной форме в нерабочее время документы подлежат регистрации в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

В случае поступления документов в письменной форме орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов направляет товаропроизводителю 1 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.8 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

В случае поступления документов в электронной форме орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны документы (далее – проверка подписи). В случае наличия основания для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанного в подпункте 3 пункта 2.8 Порядка, орган местного самоуправления в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения проверки подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов в форме уведомления с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения, и направляет его в электронной форме товаропроизводителю 1 по адресу электронной почты. В случае если по результатам проверки подписи усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной орган местного самоуправления в день

окончания проведения проверки подписи направляет товаропроизводителю 1 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.8 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

2.7. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 2.8 Порядка, орган местного самоуправления направляет в агентство документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня направления товаропроизводителю 1 уведомления о приеме к рассмотрению документов.

2.8. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов являются:

1) нарушение требований к оформлению документов, указанных в пунктах 2.3, 2.5 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 5, 9, 11 пункта 2.3 Порядка);

3) выявление по результатам проверки подписи несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.9. Агентство регистрирует поступившие от органов местного самоуправления документы в день их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью агентства.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 9, 11 пункта 2.3 Порядка, не были представлены товаропроизводителем 1, зарегистрированным на территории муниципальных районов Красноярского края, по собственной инициативе, агентство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от органов местного самоуправления, готовит и направляет межведомственные запросы о представлении документов и информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.10. Агентство осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных в соответствии с пунктами 2.3 - 2.5 Порядка, регистрирует заявление с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 2.3 Порядка (далее в настоящем пункте – документы), в день их поступления от товаропроизводителей 1, зарегистрированных на территории городских округов Красноярского края, в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью агентства.

В случае поступления документов в электронной форме в нерабочее время документы подлежат регистрации в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

В случае поступления документов в письменной форме агентство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов направляет

товаропроизводителю 1 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.8 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

В случае поступления документов в электронной форме агентство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов проводит проверку подписи. В случае наличия основания для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанного в подпункте 3 пункта 2.8 Порядка, агентство в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения проверки подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов в форме уведомления с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения, и направляет его в электронной форме товаропроизводителю 1 по адресу электронной почты. В случае если по результатам проверки подписи усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной агентство в день окончания проведения проверки подписи направляет товаропроизводителю 1 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.8 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 9, 11 пункта 2.3 Порядка, не были представлены товаропроизводителем 1, зарегистрированным на территории городских округов Красноярского края, по собственной инициативе, агентство в течение 3 рабочих дней со дня направления товаропроизводителю 1 уведомления о приеме к рассмотрению документов готовит и направляет межведомственные запросы о представлении документов и информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.11. Агентство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от органов местного самоуправления и товаропроизводителей 1, зарегистрированных на территории городских округов Красноярского края:

рассматривает документы, поступившие от органов местного самоуправления и товаропроизводителей 1, зарегистрированных на территории городских округов Красноярского края;

осуществляет исчисление размера субсидии 1 для каждого товаропроизводителя 1 в порядке, установленном пунктом 2.1 Порядка;

принимает решение о предоставлении субсидии 1 или об отказе в предоставлении субсидии 1 в форме приказа Агентства;

утверждает сводную справку-расчет размера субсидии 1 на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии 1 являются:

1) несоответствие товаропроизводителя 1, претендующего на получение субсидии 1, требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.2 Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, с нарушением срока, установленного пунктом 2.3 Порядка;

3) неисполнение товаропроизводителем 1 соглашения о предоставлении субсидии 1 (соглашения о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат на наращивание поголовья северных оленей), заключенного в предшествующем календарном году (применяется для товаропроизводителей 1, заключивших соответствующее соглашение в предшествующем календарном году);

4) установление факта представления товаропроизводителем 1 документов, содержащих недостоверные сведения;

5) установление факта финансирования общей суммы затрат, понесенных товаропроизводителем 1 в предшествующем календарном году и представленных к возмещению, за счет средств краевого бюджета путем предоставления товаропроизводителю 1 в предшествующем календарном году грантовой поддержки и (или) субсидии на поддержку домашнего северного оленеводства.

2.13. Агентство направляет товаропроизводителю 1 уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии 1 с указанием причин отказа и порядка обжалования решения в течение 2 рабочих дней после дня его принятия способом, указанным в заявлении.

2.14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии 1 агентство в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии 1 направляет товаропроизводителю 1 способом, указанным в заявлении, проект соглашения о предоставлении субсидии 1 по типовой форме, установленной приложением № 2 к приказу № 1.

Субсидия 1 предоставляется товаропроизводителю 1 на основании соглашения о предоставлении субсидии 1, заключенного между агентством и товаропроизводителем 1 не позднее седьмого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии 1.

2.15. Предоставление субсидии 1 осуществляется агентством не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии 1 путем перечисления денежных средств на расчетный счет товаропроизводителя 1, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.16. В случае принятия агентством решения об увеличении размера субсидии 1, предоставляемого товаропроизводителю 1, в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.1 Порядка агентство в течение 2 рабочих дней после дня принятия указанного решения направляет товаропроизводителю 1 уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении для направления решения о предоставлении субсидии 1, и проект дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии 1 способом, указанным в заявлении для направления проекта соглашения о предоставлении субсидии 1.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии 1 заключается между агентством и товаропроизводителем 1 не позднее седьмого рабочего дня после дня принятия решения об увеличении размера субсидии 1, предоставляемого товаропроизводителю 1.

Агентство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения об увеличении размера субсидии 1, предоставляемого товаропроизводителю 1, перечисляет денежные средства в размере, составляющем разницу между размером субсидии 1, исчисленным после принятия решения об увеличении размера субсидии 1, и ранее предоставленным размером субсидии 1, на расчетный счет товаропроизводителя 1, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.17. Показателем результативности предоставления субсидии 1 (далее в настоящем разделе – показатель результативности) является численность поголовья домашних северных оленей по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором субсидия 1 была предоставлена.

Плановое значение показателя результативности устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии 1 на основании планируемой товаропроизводителем 1 численности поголовья домашних северных оленей на конец текущего финансового года в соответствии с плановым оборотом стада домашних северных оленей на текущий финансовый год, представленным товаропроизводителем 1 в соответствии с подпунктом 14 пункта 2.3 Порядка.

2.18. Товаропроизводители 1, заключившие в текущем финансовом году соглашение о предоставлении субсидии 1, представляют в агентство в письменной форме лично либо путем почтового отправления с описью вложения или с нарочным, либо в электронной форме:

сведения о количестве поголовья домашних северных оленей, фактически имеющегося у товаропроизводителя 1 по состоянию на 15 июня, 15 сентября, 15 декабря текущего финансового года, по форме согласно приложению № 4 к Порядку – в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

отчет об отеле (рождаемости) домашних северных оленей за текущий финансовый год по форме согласно приложению № 7 к Порядку – в срок не позднее 1 декабря текущего финансово года;

ведомость движения поголовья домашних северных оленей за год, в котором субсидия 1 была предоставлена, по форме согласно приложению № 8 к Порядку и отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения, установленной приложением № 2 к приказу № 1, - в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором субсидия 1 была предоставлена.

2.19. Товаропроизводитель 1 считается не достигшим показателя результативности в следующих случаях:

товаропроизводителем 1 не представлен или представлен с нарушением срока, установленного пунктом 2.18 Порядка, отчет о достижении показателей результативности;

достигнутое значение показателя результативности по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором субсидия 1 была предоставлена, ниже планового значения показателя результативности, установленного в соглашении о предоставлении субсидии 1.

В случае если плановое значение показателя результативности, установленное в соглашении о предоставлении субсидии 1, не достигнуто в силу документально подтвержденного товаропроизводителем 1 наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению показателя результативности (возникновение техногенных аварий, пожаров, эпизоотий, гололедных образований на оленьих пастбищах), а также в случае, если сокращение численности поголовья домашних северных оленей произошло по ветеринарным требованиям, товаропроизводитель 1 считается достигшим показателя результативности.

3. Порядок предоставления субсидии на компенсацию части затрат на наращивание поголовья северных оленей

3.1. Субсидия на компенсацию части затрат на наращивание поголовья северных оленей (далее – субсидия 2) предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей (далее – товаропроизводитель 2), при условии наращивания поголовья северных оленей по состоянию на 1 января текущего финансового года в сравнении с их наличием на 1 января предшествующего календарного года.

3.2. Субсидия 2 предоставляется за счет средств краевого бюджета и средств субсидии из федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональной программы развития агропромышленного комплекса, предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год законом Красноярского края о краевом бюджете в рамках подпрограммы «Развитие домашнего северного оленеводства» государственной программы Красноярского края «Сохранение и развитие традиционного образа жизни и хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов».

Размер субсидии 2 для каждого товаропроизводителя 2 определяется путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у товаропроизводителя 2 по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования, и не может превышать общей суммы затрат товаропроизводителя 2, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально.

Субсидия 2 предоставляется по ставке субсидирования в размере 520 рублей на одну голову оленя.

В случае поступления общего количества заявлений о предоставлении субсидии 2 на сумму, превышающую объемы финансирования, предусмотренные сводной бюджетной росписью краевого бюджета, размер субсидии 2, предоставляемой товаропроизводителю 2, определяется

пропорционально размеру субсидии 2, исчисленному в соответствии с абзацами вторым, третьим настоящего пункта, в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных агентству на реализацию мероприятия по предоставлению субсидии 2 на текущий финансовый год.

При увеличении в течение текущего финансового года объемов финансирования мероприятия по предоставлению субсидии 2 и при условии, что ранее предоставленный размер субсидии 2 был меньше размера субсидии 2, исчисленного в соответствии с абзацами вторым, третьим настоящего пункта, агентство в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета принимает решение об увеличении размера субсидии 2, предоставляемого товаропроизводителю 2, в форме приказа агентства и совершает действия в соответствии с пунктом 3.17 Порядка.

3.3. Для получения в текущем финансовом году субсидии 2 товаропроизводители 2 на по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 2, должны соответствовать следующим требованиям:

у товаропроизводителя 2 должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у товаропроизводителя 2 должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из краевого бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций;

товаропроизводитель 2 не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

товаропроизводитель 2 не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

товаропроизводитель 2 не должен получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Красноярского края на цели, указанные в абзаце первом пункта 1.2 Порядка.

3.4. В целях получения субсидии 2 товаропроизводитель 2 в срок

до 15 февраля текущего финансового года (в 2017 году – в срок с 15 марта до 30 апреля) представляет в исполнительный орган местного самоуправления муниципального района Красноярского края (далее в настоящем разделе – орган местного самоуправления), а товаропроизводитель 2, зарегистрированный на территории городского округа Красноярского края, - в агентство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии 2 (далее в настоящем разделе – заявление) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) копии учредительных документов (для юридического лица);

3) копию документа об избрании (назначении) исполнительного органа, лица, имеющего право подписывать без доверенности договоры и иные документы от имени организации (для юридического лица);

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность товаропроизводителя 2 (для индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства), полученную в срок не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявления в орган местного самоуправления (агентство) (представляется по собственной инициативе товаропроизводителя 2);

6) копии документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (копию отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за предшествующий календарный год, а товаропроизводителям 2 – юридическим лицам, находящимся на упрощенной системе налогообложения, а также товаропроизводителям 2 - индивидуальным предпринимателям, находящимся на любом режиме налогообложения, - справку о структуре выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год по форме согласно приложению № 3 к Порядку);

7) копию сведений о состоянии животноводства по форме статистического наблюдения № 24-СХ за предшествующий календарный год (для юридического лица);

8) копию сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме статистического наблюдения № 3-фермер за предшествующий календарный год (для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства);

9) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 2, подтверждающую отсутствие у товаропроизводителя 2 задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (представляется по собственной инициативе товаропроизводителя 2);

10) справку, подтверждающую отсутствие у товаропроизводителя 2 на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 2, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из краевого бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к Перечню документов, представляемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг для получения субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленному приказом № 1;

11) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности товаропроизводителя 2, а также содержащую сведения о том, что товаропроизводитель 2 находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении товаропроизводителя 2 возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии 2 (представляется по собственной инициативе товаропроизводителя 2);

12) сведения о количестве поголовья домашних северных оленей, фактически имеющегося у товаропроизводителя 2 по состоянию на 1 января текущего финансового года, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

13) копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, связанные с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, из перечня, предусмотренного пунктом 1.7 Порядка, с приложением реестра представляемых документов, подписанного руководителем товаропроизводителя 2;

14) плановый оборот стада домашних северных оленей на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

3.5. Товаропроизводитель 2 представляет документы, указанные в пункте 3.4 Порядка, в письменной форме лично либо направляет их почтовым отправлением с описью вложения или с нарочным, либо направляет в электронной форме. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением № 852.

Товаропроизводитель 2 несет ответственность за достоверность представленных в орган местного самоуправления (агентство) сведений и документов.

3.6. Копии документов, представляемых в соответствии с пунктом 3.4 Порядка, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Орган местного самоуправления (агентство) заверяет верность копий оригиналам и возвращает оригиналы документов товаропроизводителю 2 лично в день их получения (в случае, если документы представлены им лично) или посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем их поступления в орган местного самоуправления (агентство) (в случае, если документы представлены посредством почтового отправления или с нарочным).

3.7. Орган местного самоуправления осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных в соответствии с пунктами 3.4 – 3.6 Порядка, регистрирует заявление с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 3.4 Порядка (далее в настоящем пункте – документы), в день их поступления от товаропроизводителей 2, зарегистрированных на территории муниципальных районов Красноярского края, в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа местного самоуправления.

В случае поступления документов в электронной форме в нерабочее время документы подлежат регистрации в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

В случае поступления документов в письменной форме орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов направляет товаропроизводителю 2 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.9 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

В случае поступления документов в электронной форме орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов проводит проверку подписи. В случае наличия основания для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанного в подпункте 3 пункта 3.9 Порядка, орган местного самоуправления в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения проверки подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов в форме уведомления с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения, и направляет его в электронной форме товаропроизводителю 2 по адресу электронной почты. В случае если по результатам проверки подписи усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной орган местного самоуправления в день окончания проведения проверки подписи направляет товаропроизводителю 2 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению

документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.9 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

3.8. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3.9 Порядка, орган местного самоуправления направляет в агентство документы, указанные в пункте 3.4 Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня направления товаропроизводителю 2 уведомления о приеме к рассмотрению документов.

3.9. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов являются:

1) нарушение требований к оформлению документов, указанных в пунктах 3.4, 3.6 Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.4 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 5, 9, 11 пункта 3.4 Порядка);

3) выявление по результатам проверки подписи несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.10. Агентство регистрирует поступившие от органов местного самоуправления документы в день их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью агентства.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 9, 11 пункта 3.4 Порядка, не были представлены товаропроизводителем 2, зарегистрированным на территории муниципальных районов Красноярского края, по собственной инициативе, агентство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от органов местного самоуправления, готовит и направляет межведомственные запросы о представлении документов и информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.11. Агентство осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления документов, представленных в соответствии с пунктами 3.4 – 3.6 Порядка, регистрирует заявление с приложенными к нему документами, предусмотренными пунктом 3.4 Порядка (далее в настоящем пункте – документы), в день их поступления от товаропроизводителей 2, зарегистрированных на территории городских округов Красноярского края, в порядке очередности в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью агентства.

В случае поступления документов в электронной форме в нерабочее время документы подлежат регистрации в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

В случае поступления документов в письменной форме агентство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов направляет товаропроизводителю 2 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.9

Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

В случае поступления документов в электронной форме агентство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов проводит проверку подписи. В случае наличия основания для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанного в подпункте 3 пункта 3.9 Порядка, агентство в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения проверки подписи принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов в форме уведомления с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения, и направляет его в электронной форме товаропроизводителю 2 по адресу электронной почты. В случае если по результатам проверки подписи усиленная квалифицированная электронная подпись признана действительной агентство в день окончания проведения проверки подписи направляет товаропроизводителю 2 способом, указанным в заявлении, уведомление о приеме к рассмотрению документов, а при наличии оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.9 Порядка, - уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов.

В случае если документы, указанные в подпунктах 5, 9, 11 пункта 3.4 Порядка не были представлены товаропроизводителем 2, зарегистрированным на территории городских округов Красноярского края, по собственной инициативе, агентство в течение 3 рабочих дней со дня направления товаропроизводителю 2 уведомления о приеме к рассмотрению документов готовит и направляет межведомственные запросы о представлении документов и информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.12. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от органов местного самоуправления и товаропроизводителей 2, зарегистрированных на территории городских округов Красноярского края:

рассматривает документы, поступившие от органов местного самоуправления и товаропроизводителей 2, зарегистрированных на территории городских округов Красноярского края;

осуществляет исчисление размера субсидии 2 для каждого товаропроизводителя 2 в порядке, установленном пунктом 3.2 Порядка;

принимает решение о предоставлении субсидии 2 или об отказе в предоставлении субсидии 2 в форме приказа Агентства;

утверждает сводную справку-расчет размера субсидии 2 на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 9 к Порядку.

3.13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии 2 являются:

1) несоответствие товаропроизводителя 2, претендующего на получение субсидии 2, требованиям, установленным в пунктах 1.4, 3.3 Порядка и (или) условию, установленному пунктом 3.1 Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 3.4 Порядка, с нарушением срока, установленного пунктом 3.4 Порядка;

3) неисполнение товаропроизводителем 2 соглашения о предоставлении субсидии 2 (соглашения о предоставлении субсидии 1), заключенного в предшествующем календарном году (применяется для товаропроизводителей 2, заключивших соответствующее соглашение в предшествующем календарном году);

4) установление факта представления товаропроизводителем 2 документов, содержащих недостоверные сведения;

5) установление факта финансирования общей суммы затрат, понесенных товаропроизводителем 2 в предшествующем календарном году и представленных к возмещению, за счет средств краевого бюджета путем предоставления товаропроизводителю 2 в предшествующем календарном году грантовой поддержки и (или) субсидии на поддержку домашнего северного оленеводства.

3.14. Агентство направляет товаропроизводителю 2 уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии 2 с указанием причин отказа и порядка обжалования решения в течение 2 рабочих дней после дня его принятия способом, указанным в заявлении.

3.15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии 2 агентство в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении субсидии 2 направляет товаропроизводителю 2 способом, указанным в заявлении, проект соглашения о предоставлении субсидии 2 по типовой форме, установленной приложением № 2 к приказу № 1.

Субсидия 2 предоставляется товаропроизводителю 2 на основании соглашения о предоставлении субсидии 2, заключенного между агентством и товаропроизводителем 2 не позднее седьмого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии 2.

3.16. Предоставление субсидии 2 осуществляется агентством не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии 2 путем перечисления денежных средств на расчетный счет товаропроизводителя 2, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3.17. В случае принятия агентством решения об увеличении размера субсидии 2, предоставляемого товаропроизводителю 2, в соответствии с абзацем пятым пункта 3.2 Порядка агентство в течение 2 рабочих дней после дня принятия указанного решения направляет товаропроизводителю 2 уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении для направления решения о предоставлении субсидии 2, и проект дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии 2 способом, указанным в заявлении для направления проекта соглашения о предоставлении субсидии 2.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии 2 заключается между агентством и товаропроизводителем 2 не позднее седьмого рабочего дня после дня принятия решения об увеличении размера субсидии 2, предоставляемого товаропроизводителю 2.

Агентство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения об увеличении размера субсидии 2, предоставляемого товаропроизводителю 2, перечисляет денежные средства в размере, составляющем разницу между размером субсидии 2, исчисленным после принятия решения об увеличении размера субсидии 2, и ранее предоставленным размером субсидии 2, на расчетный счет товаропроизводителя 2, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3.18. Показателем результативности предоставления субсидии 2 (далее в настоящем разделе – показатель результативности) является численность поголовья домашних северных оленей по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором субсидия 2 была предоставлена.

Плановое значение показателя результативности устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии 2 на основании планируемой товаропроизводителем 2 численности поголовья домашних северных оленей на конец текущего финансового года в соответствии с плановым оборотом стада домашних северных оленей на текущий финансовый год, представленным товаропроизводителем 2 в соответствии с подпунктом 14 пункта 3.4 Порядка.

3.19. Товаропроизводители 2, заключившие в текущем финансовом году соглашение о предоставлении субсидии 2, представляют в агентство в письменной форме лично либо путем почтового отправления с описью вложения или с нарочным, либо в электронной форме:

сведения о количестве поголовья домашних северных оленей, фактически имеющегося у товаропроизводителя 2 по состоянию на 15 июня, 15 сентября, 15 декабря текущего финансового года, по форме согласно приложению № 4 к Порядку – в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

отчет об отеле (рождаемости) домашних северных оленей за текущий финансовый год по форме согласно приложению № 7 к Порядку – в срок не позднее 1 декабря текущего финансово года;

ведомость движения поголовья домашних северных оленей за год, в котором субсидия 2 была предоставлена, по форме согласно приложению № 8 к Порядку и отчет о достижении показателей результативности по форме согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения, установленной приложением № 2 к приказу № 1, - в срок до 15 января года, следующего за годом, в котором субсидия 2 была предоставлена.

3.20. Товаропроизводитель 2 считается не достигшим показателя результативности в следующих случаях:

товаропроизводителем 2 не представлен или представлен с нарушением срока, установленного пунктом 3.19 Порядка, отчет о достижении показателей результативности;

достигнутое значение показателя результативности по состоянию 1 января года, следующего за годом, в котором субсидия 2 была предоставлена, ниже планового значения показателя результативности, установленного в соглашении о предоставлении субсидии 2.

В случае если плановое значение показателя результативности, установленное в соглашении о предоставлении субсидии 2, не достигнуто в силу документально подтвержденного товаропроизводителем 2 наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению показателя результативности (возникновение техногенных аварий, пожаров, эпизоотий, гололедных образований на оленьих пастбищах), а также в случае, если сокращение численности поголовья домашних северных оленей произошло по ветеринарным требованиям, товаропроизводитель 2 считается достигшим показателя результативности.

4. Порядок возврата субсидий 1, 2

4.1. Агентство осуществляет проверку соблюдения товаропроизводителями 1, 2 условий, целей и порядка предоставления субсидий 1, 2 путем проведения документарных и (или) выездных проверок на основании приказа агентства о проведении документарной и (или) выездной проверки.

По результатам проведения документарной и (или) выездной проверки товаропроизводителя 1, 2 в течение 5 рабочих дней после ее завершения агентством составляется акт документарной (выездной) проверки в двух экземплярах. Один экземпляр акта документарной (выездной) проверки в день его составления направляется товаропроизводителю 1, 2, в отношении которого проводилась проверка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, второй экземпляр акта документарной (выездной) проверки хранится в агентстве.

4.2. В случае установления факта несоблюдения товаропроизводителями 1, 2 целей, условий и порядка предоставления субсидии 1, 2, в том числе несоблюдения положений соглашения о предоставлении субсидии 1, 2, и (или) установления факта представления товаропроизводителями 1, 2 недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных ими для получения субсидии 1, 2, агентство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта (фактов) направляет товаропроизводителю 1, 2 почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление о возврате перечисленных сумм субсидии 1, 2 в доход краевого бюджета (далее – уведомление).

В уведомлении должна содержаться информация об основаниях для возврата средств субсидии 1, 2, сумме, подлежащей возврату, сроках возврата, лицевом счете агентства, коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат.

4.3. Товаропроизводители 1, 2 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления обязаны произвести возврат в доход краевого бюджета ранее полученных сумм субсидии 1, 2, указанных в уведомлении, в полном объеме.

4.4. В случае если товаропроизводителем 1, 2 не были достигнуты показатели результативности предоставления субсидии 1, 2, установленные

в соглашении о предоставлении субсидии 1, 2, агентство в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков для представления отчета о достижении показателей результативности предоставления субсидии 1, 2, установленных пунктами 2.18, 3.19 Порядка соответственно, осуществляет расчет штрафных санкций в отношении товаропроизводителя 1, 2 с учетом положений пунктов 2.19, 3.20 Порядка по форме согласно приложению № 4 к типовой форме, установленной приложением № 2 к приказу № 1, и направляет товаропроизводителю 1, 2 уведомление о возврате в доход краевого бюджета денежных средств в размере рассчитанных штрафных санкций с указанием оснований для такого возврата.

Товаропроизводитель 1, 2 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате в доход краевого бюджета денежных средств в размере рассчитанных штрафных санкций обязан произвести возврат денежных средств, указанных в уведомлении, предусмотренном настоящим пунктом, в полном объеме.

4.5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии 1, 2 товаропроизводителями 1, 2 осуществляется службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетной палатой Красноярского края в пределах установленных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

Список работников сельскохозяйственного товаропроизводителя _____ ,
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
 за _____ ГОД
(указывается предшествующий календарный год)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Паспортные данные	Дата трудоустройства у сельскохозяйственного товаропроизводителя (дата записи в трудовой книжке)	Занимаемая должность	Отметка об увольнении работника с указанием даты увольнения *
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

Должностное лицо, ответственное за составление списка:

_____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20____ г.
(дата составления документа)

Номер контактного телефона _____

* Заполняется в случае, если работники, трудоустроенные у сельскохозяйственного товаропроизводителя в предшествующем календарном году, были уволены в течение предшествующего календарного года

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

Заявление

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, Ф.И.О. руководителя юридического лица / индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, место нахождения)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формами и сроками представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставкой субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядком возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядком возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 30.03.2015 № 120-п (далее – Порядок предоставления субсидии), просит предоставить (нужное отметить знаком – V, с указанием реквизитов) *

субсидию на компенсацию части затрат на содержание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (нужное подчеркнуть), по следующим реквизитам _____;

субсидию на компенсацию части затрат на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (нужное подчеркнуть), по следующим реквизитам _____.

В _____ году понесены затраты, связанные с разведением домашних северных оленей, представленные к компенсации, в общей сумме _____ тыс. рублей.
(предшествующий календарный год)
(сумма цифрами и прописью)

* Заявителям, имеющим право на получение мер государственной поддержки по содержанию или по наращиванию поголовья северных оленей, предоставляется одна из предусмотренных субсидий по выбору сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Уведомление о приеме (об отказе в приеме) к рассмотрению документов направить (нужное отметить знаком – V, с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____ ;

по адресу электронной почты: _____ .

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов, представленных в электронной форме, по результатам проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи направить по адресу электронной почты _____ .

(заполняется в случае представления документов в электронной форме)

Уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направить (нужное отметить знаком - V, с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____ ;

по адресу электронной почты: _____ .

В случае принятия решения о предоставлении субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии прошу (нужное отметить знаком - V, с указанием реквизитов):

вручить лично, предварительно оповестив по телефону _____ ;

направить по почтовому адресу: _____ ;

направить по адресу электронной почты _____ .

В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю согласие операторам: агентству по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края (юридический адрес: 660017, г. Красноярск, ул. Красной Армии, д. _____

(указывается наименование и адрес исполнительного органа местного самоуправления муниципального

района Красноярского края, на территории которого зарегистрирован индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства)

(далее – Оператор (Операторы)) на обработку персональных данных с целью создания необходимых условий для реализации федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, законов Красноярского края, постановлений Правительства Красноярского края и иных нормативных правовых актов, направленных на предоставление мер государственной поддержки отдельных категорий граждан, обеспечения органов государственной власти и органов местного самоуправления актуальной и достоверной информацией о мерах государственной поддержки отдельных категорий граждан, разработки, создания и ведения автоматизированной системы по учету сведений о лицах из числа коренных малочисленных народов, проживающих на территории Красноярского края, и субъектах хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов.

Согласие дается Оператору на обработку персональных данных, которые представлены мной Оператору для получения меры государственной поддержки в виде

(наименование меры государственной поддержки)

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают: фамилию, имя, отчество; год, месяц, дату рождения; место рождения; гражданство; данные о документе, удостоверяющем личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; сведения о месте жительства; номер контактного телефона и адрес электронной почты; иные персональные данные, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

Действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение в автоматизированной системе обработки информации, их уточнение (обновление, изменение), извлечение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу (распространение) третьим лицам для целей реализации прав и законных интересов субъекта персональных данных.

Информация передается по защищенному каналу связи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей или иными предусмотренными законодательством способами.

Согласие действует со дня подписания настоящего согласия и до дня, следующего за днем, в котором Оператору стало известно об отзыве настоящего согласия. Согласие может быть отозвано путем направления Оператору (Операторам) заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия, при этом Оператор (Операторы) прекращает обработку персональных данных, за исключением персональных данных, включенных в документы, обязанность по хранению которых прямо предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края. Хранение таких персональных данных осуществляется Оператором (Операторами) в течение срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.

В случае отзыва настоящего согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся в деятельности Оператора, в том числе во внутренние документы Оператора в период действия согласия, могут передаваться третьим лицам в объеме и случаях, указанных в настоящем согласии.

Также подтверждаю, что персональные данные могут быть получены Оператором от любых третьих лиц.

« ____ » _____ 20 ____ г.*

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка предоставления субсидии, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Телефон _____

* Указанный раздел заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем – индивидуальным предпринимателем, сельскохозяйственным товаропроизводителем – главой крестьянского фермерского хозяйства.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

СПРАВКА
о структуре выручки от реализации товаров
(работ, услуг) за _____ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, Ф.И.О. руководителя юридического лица / индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг), всего, руб.	
2.	в том числе: выручка, полученная за счет осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту продукции северного оленеводства, руб.	
3.	Доля выручки, полученной за счет осуществления деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту продукции северного оленеводства, в общем объеме выручки, %	

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

Сведения

о количестве поголовья домашних северных оленей, фактически имеющегося

у _____
 (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
 по состоянию на _____ 20__ года
 (1 января / 15 июня / 15 сентября / 15 декабря текущего финансового года)

Наименование	№ строки	Количество
1	2	3
1. Наличие северных оленей по состоянию на 1 января предшествующего календарного года	01	
2. Наличие северных оленей по состоянию на _____ текущего финансового года, в том числе:	02	
Важенки (самки после первого отела (от 2 до 10 лет))	03	
Нетели (самки после гона (от 1,5 до 2 лет) <1>	04	
Телки (самки от 1 года до 1,5 лет) <2>	05	
Телята (самки до 1 года) <3>	06	
Телята (самцы до 1 года) <4>	07	
Бычки (самцы от 1 года до 2 лет) <5>	08	
Третьяки (самцы от 2 до 3 лет) <6>	09	
Хоры (самцы-производители от 3 до 8 лет)	10	
Быки-кастраты (кастрированные самцы)	11	
Прочие (выбракованные олени)	12	

Всего оленей	13	
3. Движение поголовья оленей в отчетном периоде <7>. За отчетный период: куплено, получено в обмен и другие поступления от оленеводческих хозяйств <8>	14	
Куплено у населения <9>	15	
Приплод (родилось живых телят) <10>	16	
из них погибло (падеж, затравлено хищниками, потеряно) <11>	17	
Погибло оленей всех возрастов, включая приплод текущего года (падеж, затравлено хищниками, потеряно) <12>	18	
Реализовано на убой, голов <13>	19	
Реализовано, убойная масса, центнер <14>	20	
Продано, выдано, передано в обмен, прочая продажа и выбытие оленеводческим хозяйствам <15>	21	
Продано, выдано, передано в обмен, прочая продажа и выбытие населению <16>	22	

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя:

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Должностное лицо, ответственное
за составление формы:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления документа)

_____ (номер контактного телефона)

<1> Из строки 04 «Нетели» после отела за второй отчетный квартал переводятся в группу «Важенки» (строка 03).

<2> Из строки 05 «Телки» за третий отчетный квартал переводятся в группу «Нетели» (строка 04); строку 05 «Телки» за четвертый отчетный квартал оставляют незаполненной, так как к этому времени «Телки» должны быть покрыты и переведены в группу «Нетели» (строка 04).

<3> Из строки 06 «Телята» за второй отчетный квартал переводят в группу «Телки» (строка 05).

<4> Из строки 07 «Телята» за второй отчетный квартал переводят в группу «Бычки» (строка 08).

<5> Из строки 08 «Бычки» за второй отчетный квартал переводят в группу «Третьяки» (строка 09).

<6> Из строки 09 «Третьяки» за второй отчетный квартал переводят в группу «Хоры» (строка 10).

<7> Показатели раздела 3 «Движение поголовья оленей в отчетном периоде» по строкам 14 - 22 суммируют на начало отчетного периода с нарастающим итогом с начала года.

<8> В строке 14 «Куплено, получено в обмен и другие поступления от оленеводческих хозяйств» указываются все поступления оленей от других оленеводческих хозяйств в порядке разукрупнения хозяйств, покупки, обмена на другой скот, за инвентарь, прочие передачи и др.

<9> В строке 15 «Куплено у населения» указывается количество голов оленей, фактически поступивших в хозяйство со стороны, кроме показанных в строке 14. Сюда включаются олени, купленные оленеводческим хозяйством у работников хозяйства, поступившие от работников хозяйства в порядке возмещения за павших, погибших или пропавших по их вине оленей.

<10> В строке 16 «Приплод» (родилось живых телят) указывается количество телят, родившихся

живыми от маток, принадлежащих хозяйству, включая приплод, который впоследствии был продан, забит или пал, хотя бы в день рождения; из строки 16 «Приплод» (родилось живых телят) за третий отчетный квартал переводят в группу телят-самок и телят-самцов в возрасте до года (строка 06 и строка 07).

<11> В строке 17 «из них погибло (падеж, затравлено хищниками, потеряно)» указывается количество погибших телят из числа родившихся живыми от маток, принадлежащих хозяйству, а также указываются данные о вынужденно забитых телятах до перевода в старшую группу.

<12> В строке 18 «Погибло оленей всех возрастов, включая приплод текущего года (падеж, затравлено хищниками, потеряно)» указывается количество оленей всех возрастов, погибших по разным причинам, включая погибших телят из числа родившихся в текущем году, а также указываются данные о вынужденно забитых оленях всех возрастов (включая приплод текущего года), мясо которых не было использовано в пищу.

<13> В строке 19 указывается количество голов оленей всех возрастов, реализованных на убой независимо от того, где был произведен убой (в хозяйстве или на бойне). Сюда включаются только олени, мясо которых продано. Данные о продаже оленей (продукции оленеводства) показываются на основании квитанций (товарная накладная, контракт и пр.) заготовительных и прочих организаций установленного порядка.

<14> В строке 20 указывается только убойная масса (масса туши) оленей в центнерах, проданных хозяйством. Данные о продаже мяса (туш) оленей показываются на основании квитанций (товарная накладная, контракт и пр.) заготовительных и прочих организаций установленного порядка.

<15> В строке 21 указываются олени всех возрастов, проданных или переданных в порядке всех видов оплаты и денежных расчетов в другие оленеводческие хозяйства.

<16> В строке 22 указываются олени всех возрастов, проданных или переданных в порядке всех видов оплаты и денежных расчетов населению.

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

УТВЕРЖДАЮ

_____/И.О. Фамилия

(подпись руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя)

« ____ » _____ 20__ года

Плановый оборот стада домашних северных оленей _____ на 20__ год
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Половозрастные группы	Состояние стада на начало года		ПРИХОД (голов)			РАСХОД (голов)			Итого голов	Состояние стада на конец года	
	число голов	% в структуре стада	приплод	перевод из младших групп	Итого	перевод в старшие группы	производственная убыль	непроизводительные потери		число голов	% в структуре стада
Важенки			*			*					
Нетели			*								
Телята – самки			*								
Телята – самцы			*								
Бычки			*								
Третьяки			*								
Хоры			*								
Быки-кастраты			*			*					
Приплод – самки	*	*		*				*		*	*
Приплод – самцы	*	*		*				*		*	*
Итого		*									*

Сохранение взрослого поголовья, %	95 ^{<*>}
Выход телят, %	75 ^{<*>}

^{<*>} планируемые показатели, устанавливаемые сельскохозяйственным товаропроизводителем

Должностное лицо, ответственное за составление формы:

_____ /И.О. Фамилия
(должность)

_____ /И.О. Фамилия
(подпись)

_____ /И.О. Фамилия
(номер контактного телефона)

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель агентства по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

_____/И.О. Фамилия
(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ года

Сводная справка-расчет размера субсидий
на компенсацию части затрат на содержание поголовья северных оленей
за 20 _____ год

Наименование муниципального района, городского округа Красноярского края	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	Поголовье северных оленей на 01.01 текущего финансового года, голов	Ставка субсидирования на одну голову, рублей	Сумма субсидии, начисленная по ставке субсидирования, рублей (гр. 3 x гр. 4)	Сумма субсидии, начисленная на основании представленных документов, подтверждающих произведенные затраты, рублей ¹	Размер предоставляемой субсидии ²	Сумма субсидии, подлежащая выплате сельскохозяйственному товаропроизводителю ³
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого	*	*	*	*	*		

Ф.И.О., подпись должностного лица, сформировавшего справку

¹ Не учитываются затраты в случае, если финансирование указанных затрат в предшествующем календарном году осуществлялось за счет средств краевого бюджета путем предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю в предшествующем календарном году грантовой поддержки в соответствии со статьей 17 Закона Красноярского края от 25.11.2010 № 11-5343 «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Красноярского края», субсидии на поддержку домашнего северного оленеводства в соответствии со статьей 63 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края».

² В случае если общая сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально (графа 6), превышает размер субсидии, исчисленный путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования (графа 5), размер предоставляемой суммы субсидии равняется размеру, указанному в графе 5.

В случае если общая сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально (графа 6), меньше размера субсидии, исчисленного путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования (графа 5), размер предоставляемой суммы субсидии равняется размеру, указанному в графе 6.

³ Графа заполняется в случае если сумма субсидии, указанная в строке «Итого» графы 7, превышает объемы финансирования, предусмотренные сводной бюджетной росписью краевого бюджета на реализацию мероприятия по предоставлению субсидии на текущий финансовый год.

Размер субсидии, подлежащей выплате сельскохозяйственному товаропроизводителю, определяется пропорционально размеру субсидии, указанному в графе 7 в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных агентству по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края на реализацию мероприятия по предоставлению субсидии на текущий финансовый год.

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

ОТЧЕТ
об отеле (рождаемости) домашних северных оленей
за 20____ год
(текущий финансовый год)

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование	Показатели	Количество
Наличие важенок на 01 января	голов	
Наличие нетелей (после гона) на 01 января	голов	
Наличие важенок на 01 мая	голов	
Наличие нетелей на 01 мая	голов	
Количество яловых маток (важенки и нетели)	голов	
Получено мертворожденных, выкидышей	голов	
Родилось живых телят	голов	
Отход телят во время отела:	голов	
в т. ч. пало и погибло		
потравлено хищниками		
потери		
Осталось живых телят	голов	
Яловость	%	

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

Должностное лицо, ответственное
за составление отчета:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20____ г.
(дата составления документа)

_____ (номер контактного телефона)

Приложение № 8

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

УТВЕРЖДАЮ

_____/И.О. Фамилия

(подпись руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя)

« ____ » _____ 20__ года

Ведомость движения поголовья домашних северных оленей _____ за 20__ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Половозрастные группы	Наличие на начало года, голов	ПРИХОД (голов)					РАСХОД							Наличие на конец года, голов	
		приплод	куплено, получено у населения	куплено, получено у хозяйств	перевод из младших групп	итого с приплодом	производственная убыль, голов				непроизводительные потери, голов		Всего		
							перевод в старшие группы	реализовано на убой	продано, выдано населению	продано, передано хозяйствам	падеж и погибло	затравлено хищниками			потеряно
Важенки		*					*								
Нетели		*													
Телки	*	*													*
Телята-самки		*													
Телята-самцы		*													
Бычки		*													
Третьяки		*													
Хоры		*													
Быки-кастраты		*					*								
Приплод - самки	*				*										*
Приплод - самцы	*				*										*
Итого															

Сохранение взрослого поголовья, %	
Выход телят, %	
Яловость маток, %	

Должностное лицо, ответственное за составление формы:

_____ (должность)

_____/И.О. Фамилия

(подпись)

(номер контактного телефона)

Приложение № 9

к Порядку предоставления субсидий на компенсацию части затрат на содержание или на наращивание поголовья северных оленей сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся разведением домашних северных оленей, в том числе формам и срокам представления и рассмотрения документов, необходимых для получения субсидий, ставке субсидирования на одну голову северного оленя, а также порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядку возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков неиспользованной субсидии

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель агентства по развитию северных территорий и поддержке коренных малочисленных народов Красноярского края

_____/И.О. Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Сводная справка-расчет размера субсидий
на компенсацию части затрат на наращивание поголовья северных оленей
за 20 ____ год

Наименование муниципального района, городского округа Красноярского края	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	Поголовье северных оленей		Ставка субсидирования на одну голову, рублей	Сумма субсидии, начисленная по ставке субсидирования, рублей (гр. 4 x гр.5)	Сумма субсидии, начисленная на основании представленных документов, подтверждающих произведенные затраты, рублей ¹	Доля субсидии за счет федерального бюджета, доведенная в текущем году, %	Доля субсидии за счет краевого бюджета, доведенная в текущем году, %	Размер предоставляемой субсидии за счет средств федерального бюджета в соответствии с долей, утвержденной на текущий год ² ((гр.6 или гр.7) x гр. 8)	Размер предоставляемой субсидии за счет средств краевого бюджета в соответствии с долей, утвержденной на текущий год ³ ((гр.6 или гр.7) x гр. 9)	Размер предоставляемой субсидии за счет средств краевого бюджета сверх доли субсидии, доведенной в текущем году ⁴ (гр. 6 или гр.7 – (гр. 10 + гр.11))	Сумма субсидии, подлежащая выплате сельскохозяйственному товаропроизводителю (гр.10+гр.11+гр.12)
		на 01.01 предшествующего календарного года	на 01.01 текущего финансового года, голов									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого	*	*	*	*	*	*	*	*				

Ф.И.О., подпись должностного лица, сформировавшего справку

¹ Не учитываются затраты в случае, если финансирование указанных затрат в предшествующем календарном году осуществлялось за счет средств краевого бюджета путем предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю в предшествующем календарном году грантовой поддержки в соответствии со статьей 17 Закона Красноярского края от 25.11.2010 № 11-5343 «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Красноярского края», субсидии на поддержку домашнего северного оленеводства в соответствии со статьей 63 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края».

² В случае если общая сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально (графа 7), превышает размер субсидии, исчисленный путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования (графа 6), размер предоставляемой суммы субсидии равняется размеру, указанному в графе 6, помноженному на долю субсидии за счет федерального бюджета, доведенную в текущем году, указанную в графе 8.

В случае если общая сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально (графа 7), меньше размера субсидии, исчисленного путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования (графа 6), размер предоставляемой суммы субсидии равняется размеру, указанному в графе 7, помноженному на долю субсидии за счет федерального бюджета, доведенную в текущем году, указанную в графе 8.

³ В случае если общая сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально (графа 7), превышает размер субсидии, исчисленный путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования (графа 6), размер предоставляемой суммы субсидии равняется размеру, указанному в графе 6, помноженному на долю субсидии за счет краевого бюджета, доведенную в текущем году, указанную в графе 9.

В случае если общая сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя, связанных с разведением домашних северных оленей, за предшествующий календарный год, подтвержденных документально (графа 7), меньше размера субсидии, исчисленного путем умножения количества поголовья северных оленей, фактически имеющегося у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на 1 января текущего финансового года, на ставку субсидирования (графа 6), размер предоставляемой суммы субсидии равняется размеру, указанному в графе 7, помноженному на долю субсидии за счет краевого бюджета, доведенную в текущем году, указанную в графе 9.

⁴ В случае если сумма размера субсидии за счет средств федерального бюджета в соответствии с долей, утвержденной на текущий год (графа 10), и размера субсидии за счет средств краевого бюджета в соответствии с долей, утвержденной на текущий год (графа 11), равна размеру субсидии по графе 6 или графе 7 размер субсидии за счет средств краевого бюджета сверх доли субсидии, доведенной в текущем году, равняется нулю.