



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2016

г. Красноярск

№ 604-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 26.02.2013 № 61-п «Об утверждении Административного регламента предоставления архивным агентством Красноярского края государственной услуги по организации информационного обеспечения юридических и физических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, за исключением случаев, требующих проставления апостиля».

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 10.07.2008 № 6-1930 «О Правительстве Красноярского края и иных органах исполнительной власти Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 26.02.2013 № 61-п «Об утверждении Административного регламента предоставления архивным агентством Красноярского края государственной услуги по организации информационного обеспечения юридических и физических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, за исключением случаев, требующих проставления апостиля» следующие изменения:

в преамбуле слова «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края» заменить словами «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края»;

в Административном регламенте предоставления архивным агентством Красноярского края государственной услуги по организации информационного обеспечения юридических и физических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, за исключением случаев, требующих проставления апостиля:

в разделе 1:

в подразделе 1.3:

в абзаце пятом пункта 1.3.1 слова «, 212-262-23» исключить;

в абзаце первом пункта 1.3.3 слова «и информационном стенде Агентства» заменить словами «и на информационных стендах Агентства и КГКУ «ГАКК», расположенных в местах ожидания и приема пользования в помещениях Агентства и КГКУ «ГАКК»;

пункт 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«1.3.4. Информация о месте нахождения и графике работы Агентства, а также по вопросам предоставления государственной услуги предоставляется пользователям:

при личном устном обращении (на личном приеме в Агентстве или в КГКУ «ГАКК», по справочному телефону);

путем ответов в письменной форме посредством почтовой связи, факса и (или) в форме электронного документа по электронной почте с помощью электронных сервисов официального сайта Агентства, краевого портала государственных и муниципальных услуг и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг);

посредством размещения на информационных стендах Агентства, КГКУ «ГАКК» и МФЦ, официальном сайте Агентства, краевом портале государственных и муниципальных услуг, Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 1.3.6 слова «государственные гражданские служащие профильного отдела Агентства» заменить словами «государственные гражданские служащие профильного отдела Агентства или сотрудники КГКУ «ГАКК»;

пункт 1.3.6.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.6.1. Государственный гражданский служащий профильного отдела Агентства или сотрудник КГКУ «ГАКК», осуществляющий индивидуальное устное информирование по телефону, выполняет следующие действия:

называет наименование профильного отдела Агентства (в случае если устное информирование по телефону осуществляет государственный гражданский служащий Агентства);

представляется, называя свои фамилию, имя, отчество и должность;

предлагает представиться позвонившему пользователю;

выслушивает и уточняет при необходимости суть вопроса;

дает ответ по существу вопроса, если пользователь против этого не возражает;

сообщает пользователю телефонный номер, по которому он может получить необходимую информацию.»;

в абзаце первом пункта 1.3.6.2 слова «государственный гражданский служащий профильного отдела Агентства» заменить словами «государственный гражданский служащий профильного отдела Агентства или сотрудник КГКУ «ГАКК», слова «в профильном отделе» заменить словами «в профильном отделе Агентства или в КГКУ «ГАКК»;

в пункте 1.3.6.3 слова «государственный гражданский служащий профильного отдела Агентства» заменить словами «государственный гражданский служащий профильного отдела Агентства или сотрудник КГКУ «ГАКК»;

пункт 1.3.7 изложить в следующей редакции:

«1.3.7. Письменное информирование пользователей осуществляется путем направления ответов по выбору пользователей в письменном виде и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на письменный запрос о предоставлении информации, а также на запрос о предоставлении информации, поступивший по электронной почте, по факсу или с помощью электронных сервисов официального сайта Агентства, краевого портала государственных и муниципальных услуг, Единого портала государственных и муниципальных услуг, в течение 30 дней со дня регистрации запроса о предоставлении информации.»;

пункт 1.3.8 изложить в следующей редакции:

«1.3.8. Личный прием пользователей осуществляется руководителем Агентства, заместителем руководителя Агентства с 09.00 до 13.00, начальником профильного отдела Агентства с 14.00 до 18.00:

по нечетным рабочим дням (понедельник, среда, пятница) в здании Агентства по адресу: г. Красноярск, ул. К. Маркса, 6, тел. 8 (391) 227-75-09, 227-33-93, 212-19-46;

по четным рабочим дням (вторник, четверг) в здании КГКУ «ГАКК» по адресу: г. Красноярск, ул. Робеспьера, 4, тел. 8 (391) 221-17-47.»;

в абзаце втором пункта 1.3.9 слова «на информационном стенде Агентства, расположенном в месте ожидания и приема пользователей в помещении Агентства» заменить словами «на информационных стендах Агентства и КГКУ «ГАКК»», расположенных в местах ожидания и приема пользователей в помещениях Агентства и КГКУ «ГАКК»;

в разделе 2:

в подразделе 2.2:

пункт 2.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В предоставлении государственной услуги участвует КГКУ «ГАКК».»;

подраздел 2.4 дополнить пунктом 2.4.4 следующего содержания:

«2.4.4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных Агентством документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги, в том числе направление (выдача) пользователю нового документа взамен документа, содержащего опечатки и ошибки, или

направление (выдача) пользователю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданном Агентством документе осуществляется в течение 8 дней со дня поступления в Агентство заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных Агентством документах.»;

в подразделе 2.6:

в абзаце втором пункта 2.6.1 слова «лично в приемную Агентства или МФЦ» заменить словами «лично в приемную Агентства, в КГКУ «ГАКК» или МФЦ»;

пункт 2.6.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Представляемые пользователем в форме электронного документа запрос и прилагаемые к нему документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью пользователя.»;

в подразделе 2.8:

пункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Оснований для отказа в приеме документов пользователей, необходимых для предоставления Агентством государственной услуги, представленных пользователем в письменной форме, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края не предусмотрено.»;

дополнить пунктом 2.8.2 следующего содержания:

«2.8.2. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Агентством государственной услуги, представленных пользователем в форме электронного документа, является выявление Агентством несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

в подразделе 2.13:

в пункте 2.13.1:

в абзаце первом слова «запрос пользователя, поступивший в Агентство из МФЦ» заменить словами «запрос пользователя, поступивший в Агентство из КГКУ «ГАКК», МФЦ»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Письменный запрос пользователя, поступивший из КГКУ «ГАКК», регистрируется сотрудником Агентства в автоматизированной системе делопроизводства не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в Агентство. При регистрации запросу пользователя присваивается соответствующий регистрационный номер.»;

в подразделе 2.14:

заголовок изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов пользователей, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

пункт 2.14.1 изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, должны быть оснащены системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, оборудованы системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения.»;

пункт 2.14.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для обеспечения беспрепятственного доступа вход в здание КГКУ «ГАКК» дополнительно оборудован пандусом для самостоятельного входа и выхода инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения (далее – маломобильные граждане). В здании КГКУ «ГАКК» созданы условия для самостоятельного передвижения маломобильных граждан.

Помещения КГКУ «ГАКК» оборудуются пандусами, санитарно-бытовыми помещениями, доступными для маломобильных граждан, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ пользователей, включая пользователей, использующих кресла-коляски. В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должны соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости пользователей, находящихся в креслах-колясках.

При невозможности создания в здании Агентства или здании КГКУ «ГАКК» условий для его полного приспособления с учетом потребностей маломобильных граждан, Агентством или КГКУ «ГАКК» проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан в помещение, в котором предоставляется государственная услуга, с учетом разумного приспособления.»;

пункт 2.14.3 изложить в следующей редакции:

«2.14.3. Государственные гражданские служащие профильного отдела Агентства и сотрудники КГКУ «ГАКК» осуществляют прием пользователей в кабинете.»;

пункт 2.14.5 изложить в следующей редакции:

«2.14.5. Каждое рабочее место государственных гражданских служащих профильного отдела Агентства и сотрудников КГКУ «ГАКК» должно быть оснащено стульями, столами, телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, образцам для заполнения запросов пользователей, печатающим устройством.»;

в абзаце первом пункта 2.14.6 слова «Место ожидания и приема пользователей» заменить словами «Зал ожидания и место для заполнения запросов пользователей»;

в пункте 2.14.7 слова «на информационном стенде в месте ожидания и приема пользователей в помещении Агентства» заменить словами «на информационных стендах в зале ожидания и месте заполнения запросов пользователей в здании Агентства и здании КГКУ «ГАКК»»;

в подразделе 2.16:

пункт 2.16.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Представляемые пользователем в форме электронного документа запрос и прилагаемые к нему документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью пользователя.»;

в разделе 3:

в подразделе 3.2:

в пункте 3.2.2:

в абзаце первом слова «осуществляется в приемной Агентства или в МФЦ» заменить словами «осуществляется в приемной Агентства, в КГКУ «ГАКК» или МФЦ»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Письменный запрос пользователя, поступивший в КГКУ «ГАКК», передается в Агентство на бумажном носителе курьером не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его получения.»;

пункт 3.2.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Представленный пользователем в форме электронного документа запрос проходит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи ответственным делопроизводителем в течение 1 дня со дня его поступления.

В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки ответственный делопроизводитель принимает решение в форме уведомления об отказе в приеме к рассмотрению запроса пользователя с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для отказа в принятии к рассмотрению запроса пользователя, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет его пользователю по адресу электронной почты пользователя либо в его личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг, Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 3.2.8 изложить в следующей редакции:

«3.2.8. Результатом исполнения административной процедуры является прием, регистрация, проверка запроса пользователя, списание запроса пользователя в «дело», либо направление пользователю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению запроса пользователя в форме электронного документа, либо передача зарегистрированного запроса пользователя в профильный отдел Агентства.»;

пункт 3.2.9 изложить в следующей редакции:

«3.2.9. Способом фиксации результата исполнения административной процедуры является регистрация запроса пользователя в автоматизированной системе делопроизводства и внесение в автоматизированную систему делопроизводства сведений о списании запроса пользователя в «дело», либо о направлении пользователю уведомления об отказе в приеме к рассмотрению

запроса пользователя в форме электронного документа, либо о передаче запроса пользователя в профильный отдел Агентства.»;

в подразделе 3.4:

в пункте 3.4.9:

в абзаце первом:

слова «результат предоставления государственной услуги лично» заменить словами «результат предоставления государственной услуги лично в Агентстве»;

слова «возможности его получения лично» заменить словами «возможности его получения лично в Агентстве»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если в запросе пользователя указано пожелание пользователя получить результат предоставления государственной услуги лично в КГКУ «ГАКК» и имеется контактный телефон или адрес электронной почты пользователя, ответственный делопроизводитель в день регистрации ответа пользователю направляет ответ пользователю в КГКУ «ГАКК». Сотрудник КГКУ «ГАКК» в день поступления ответа пользователю из Агентства извещает пользователя по телефону или адресу электронной почты пользователя о готовности ответа пользователю и возможности его получения лично в КГКУ «ГАКК.»»;

в подразделе 3.5:

в пункте 3.5.4 слова «документы заверяются электронной цифровой подписью» заменить словами «документы заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью»;

в подразделе 3.6:

в пункте 3.6.2:

в абзаце четвертом слова «представлено пользователем лично в приемную Агентства или в МФЦ» заменить словами «представлено пользователем лично в приемную Агентства, в КГКУ «ГАКК» или МФЦ»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявление об исправлении ошибок, поступившее в МФЦ, сотрудником МФЦ регистрируется, сканируется и направляется в Агентство в электронном виде, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ, не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в МФЦ. Заявление об исправлении ошибок, поступившее в МФЦ, в последующем курьером передается в Агентство на бумажном носителе не реже одного раза в неделю.

Заявление об исправлении ошибок, поступившее в КГКУ «ГАКК», передается в Агентство на бумажном носителе курьером не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его получения.»;

пункт 3.6.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Представленное пользователем заявление об исправлении ошибок в электронном виде проходит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи ответственным делопроизводителем в течение одного дня со дня его поступления.

В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки ответственный делопроизводитель принимает решение в форме уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления об исправлении ошибок с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для отказа в принятии к рассмотрению заявления об исправлении ошибок, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет его пользователю по адресу электронной почты пользователя либо в его личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг, Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 3.6.11:

в абзаце первом слова «результат рассмотрения заявления об исправлении ошибок лично» заменить словами «результат рассмотрения заявления об исправлении ошибок лично в Агентстве», слова «возможности его получения лично» заменить словами «возможности его получения лично в Агентстве»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если в заявлении об исправлении ошибок указано пожелание пользователя получить результат рассмотрения заявления об исправлении ошибок лично в КГКУ «ГАКК» и имеется контактный телефон или адрес электронной почты пользователя, ответственный делопроизводитель в день регистрации нового документа или уведомления об отсутствии ошибок направляет новый документ или уведомление в КГКУ «ГАКК». Сотрудник КГКУ «ГАКК» в день поступления нового документа или уведомления об отсутствии ошибок из Агентства извещает пользователя по телефону или адресу электронной почты о готовности нового документа или уведомления об отсутствии ошибок и возможности его получения лично в КГКУ «ГАКК.»»;

пункт 3.6.12 изложить в следующей редакции:

«3.6.12. Результатом исполнения административной процедуры является направление (выдача) нового документа пользователю, уведомления об отсутствии ошибок или уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления об исправлении ошибок в электронном виде.»;

пункт 3.6.13 изложить в следующей редакции:

3.6.13. Способом фиксации результата исполнения административной процедуры является регистрация в автоматизированной системе делопроизводства направления нового документа, или уведомления об отсутствии ошибок, или уведомления об отказе в приеме к рассмотрению заявления об исправлении ошибок в электронном виде, а также подпись пользователя при личном получении нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.»;

в разделе 5:

в пункте 5.4:

в абзаце втором слова «Прием жалоб осуществляется Агентством, Правительством Красноярского края, а также МФЦ.» заменить словами «Прием жалоб осуществляется Агентством, Правительством Красноярского края, а также МФЦ и КГКУ «ГАКК».»;

в абзаце третьем слово «единого» заменить словом «Единого»;
дополнить абзацем следующего содержания:

«При поступлении жалобы КГКУ «ГАКК» передает ее в Агентство курьером не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем ее поступления в КГКУ «ГАКК».»;

пункт 5.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение принимается в форме правового акта Агентства (Правительства).»;

дополнить пунктом 5.11.1 следующего содержания:

«5.11.1. Правительство (Агентство) отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) если обжалуемые действия Агентства являются правомерными;
- 2) наличие вступившего в законную силу решения суда об отказе в удовлетворении жалобы о том же предмете и по тем же основаниям;
- 3) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены;
- 4) наличие решения по жалобе, принятого ранее Правительством (Агентством) в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.»;

в пункте 5.18:

в подпункте 1 слова «при личном устном обращении в Агентство или МФЦ» заменить словами «при личном устном обращении в Агентство, МФЦ или КГКУ «ГАКК»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) путем ответов в письменной форме посредством почтовой связи, факса и (или) в форме электронного документа по электронной почте, с помощью электронных сервисов официального сайта Агентства, краевого портала государственных и муниципальных услуг и Единого портала государственных и муниципальных услуг);»;

в подпункте 3 слова «на информационных стендах Агентства, МФЦ,» заменить словами «на информационных стендах Агентства, МФЦ, КГКУ «ГАКК»,».

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



В.П. Томенко