



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2016

г. Красноярск

№ 559-п

О создании комиссии для рассмотрения вопроса об установлении факта прекращения существования сельского населенного пункта деревня Солонечное Рыбинского района Красноярского края

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 13 Закона Красноярского края от 10.07.2008 № 6-1930 «О Правительстве Красноярского края и иных органах исполнительной власти Красноярского края», статьей 14 Закона Красноярского края от 10.06.2010 № 10-4763 «Об административно-территориальном устройстве Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию для рассмотрения вопроса об установлении факта прекращения существования сельского населенного пункта деревня Солонечное Рыбинского района Красноярского края в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии для рассмотрения вопроса об установлении факта прекращения существования сельского населенного пункта деревня Солонечное Рыбинского района Красноярского края согласно приложению № 2.

3. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

В.П. Томенко

**Состав**  
**комиссии для рассмотрения вопроса об установлении факта прекращения**  
**существования сельского населенного пункта деревня Солонечное**  
**Рыбинского района Красноярского края**

- Чистов Сергей Валентинович - начальник управления Губернатора Красноярского края по организации взаимодействия с органами местного самоуправления, председатель комиссии
- Турчанова Светлана Петровна - заместитель начальника управления Губернатора Красноярского края по организации взаимодействия с органами местного самоуправления, заместитель председателя комиссии
- Цепелева Светлана Александровна - начальник экспертного отдела управления Губернатора Красноярского края по организации взаимодействия с органами местного самоуправления, секретарь комиссии
- члены комиссии:
- Вишневецкий Анатолий Сергеевич - начальник экспертно-правового отдела ККГБУ ДПО «Институт муниципального развития» (по согласованию)
- Грушкин Виктор Александрович - глава Бородинского сельсовета Рыбинского района Красноярского края (по согласованию)
- Климин Александр Анатольевич - первый заместитель министра промышленности, энергетики и торговли Красноярского края

**Положение**  
**о комиссии для рассмотрения вопроса об установлении факта**  
**прекращения существования сельского населенного пункта деревня**  
**Солонечное Рыбинского района Красноярского края (далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Комиссия для рассмотрения вопроса об установлении факта прекращения существования сельского населенного пункта деревня Солонечное Рыбинского района Красноярского края (далее – комиссия) образована для установления факта отсутствия более трех лет зарегистрированных по месту жительства в установленном порядке жителей и определения состояния находящегося на территории деревни Солонечное Рыбинского района Красноярского края (далее – упраздняемый населенный пункт) недвижимого имущества.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

1) установление факта отсутствия зарегистрированных по месту жительства в установленном порядке жителей в упраздняемом населенном пункте;

2) определение состояния находящегося на территории упраздняемого населенного пункта недвижимого имущества.

2.2. Комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) направляет запросы в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Красноярского края и органы местного самоуправления Красноярского края, связанные с решением задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) рассматривает документы, поступившие от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края

и органов местного самоуправления Красноярского края, необходимые для решения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

3) составляет акт, отражающий факты, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения, а также содержащий мотивированные выводы о том, что в ближайшие годы нет оснований для восстановления упраздняемого населенного пункта.

2.3. Комиссия имеет право:

1) заслушивать на своих заседаниях членов комиссии в целях решения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) приглашать и заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления Красноярского края.

### 3. Порядок организации работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Председатель комиссии:

1) руководит деятельностью комиссии;

2) утверждает планы работы комиссии и повестку очередного заседания;

3) определяет порядок рассмотрения вопросов повестки заседания;

4) ведет заседания комиссии;

5) несет персональную ответственность за решение возложенных на комиссию задач, осуществление возложенных на комиссию функций.

3.3. В период отсутствия председателя комиссии или по его поручению обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя.

3.4. В случае отсутствия члена комиссии в связи с болезнью, отпуском, командировкой на заседании комиссии его вправе представлять лицо, на которое возложено исполнение должностных обязанностей отсутствующего члена комиссии.

3.5. Члены комиссии, ответственные за подготовку материалов к заседанию комиссии, передают их секретарю комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания.

3.6. Секретарь комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания комиссии информирует членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

3.7. Организационной формой работы комиссии является заседание.

3.8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

3.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.11. Секретарь комиссии обеспечивает ведение протокола заседания комиссии.

3.12. Решение комиссии оформляется актом.

3.13. Протокол заседания комиссии и акт комиссии подписываются председателем комиссии (или его заместителем, председательствующим на заседании) и секретарем комиссии.

3.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление Губернатора Красноярского края по организации взаимодействия с органами местного самоуправления.