



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2016

г. Красноярск

№ 156-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, постановлением Правительства Красноярского края от 01.08.2013 № 374-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке государственных программ Красноярского края, их формировании и реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края» следующие изменения:

в государственной программе Красноярского края «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края» (далее – государственная программа):

в разделе 1 «Паспорт государственной программы Красноярского края «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края» (далее – паспорт государственной программы):

в графе 2 в строке «Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период»:

в пункте 5 цифры «81800» заменить цифрами «81830»;

в пункте 6 цифры «4530» заменить цифрами «4540»;

строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:

« Информация по ресурсному	объем финансирования составляет 7 789 745,3 тыс. рублей: 4 521 359,5 тыс. рублей за счет средств федерального
----------------------------	--

<p>обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы</p>	<p>бюджета, в том числе: 2014 год – 2 871 852,0 тыс. рублей; 2015 год – 1 649 507,5 тыс. рублей; 3 254 614,6 тыс. рублей за счет средств краевого бюджета, в том числе: 2014 год – 913 176,1 тыс. рублей; 2015 год – 790 145,1 тыс. рублей; 2016 год – 652 899,4 тыс. рублей; 2017 год – 449 197,0 тыс. рублей; 2018 год – 449 197,0 тыс. рублей; 13 771,2 тыс. рублей за счет средств бюджетов муниципальных образований края, в том числе по годам: 2014 год – 2 295,2 тыс. рублей; 2015 год – 2 869,0 тыс. рублей; 2016 год – 2 869,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 869,0 тыс. рублей; 2018 год – 2 869,0 тыс. рублей</p>
---	--

»;

в разделе 5 «Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в инвестиционной, инновационной сфере, а также малого и среднего предпринимательства на территории Красноярского края»:

в пункте 5.5 цифры «81800» заменить цифрами «81830»;

в пункте 5.6 цифры «4530» заменить цифрами «4540»;

в разделе 6 «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов»:

в пункте 6.2 цифры «81200» заменить цифрами «81230», цифры «3230» заменить цифрами «3240»;

в разделе 10 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования, в том числе федерального бюджета, и бюджетов муниципальных образований края, а также перечень реализуемых ими мероприятий, в случае участия в разработке и реализации программы»:

в абзаце первом цифры «7 759 745,3» заменить цифрами «7 789 745,3», цифры «3 224 614,6» заменить цифрами «3 254 614,6»;

дополнить разделом 13 следующего содержания:

«13. Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках государственно-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы

В государственной программе нет мероприятий, реализуемых в рамках государственно-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы.»;

в приложении № 1 к паспорту государственной программы «Перечень

целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации»:

строки 1.2.1.2–1.2.1.3 изложить в следующей редакции:

« 1.2.1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку за период реализации программы (нарастающим итогом)	еди-ниц	0,1	отчетные данные министерства инвестиций и инноваций Красноярского края	X	X	8 330	X	X	X	X
				отчетные данные министерства экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	X	X	X	28 000	45 780	63 500	81 230
1.2.1.3	Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом)	еди-ниц	0,05	отчетные данные министерства инвестиций и инноваций Красноярского края	X	X	820	X	X	X	X
				отчетные данные министерства экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	X	X	X	1 910	2 360	2 800	3 240

приложение № 1 к государственной программе изложить в редакции согласно приложению № 1;

в приложении № 2 к государственной программе:

в строке 1.13 графу «Цели, задачи, мероприятия» изложить в следующей редакции:

«1.13. Гранты в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН»;

приложение № 3 к государственной программе изложить в редакции согласно приложению № 2;

приложение № 4 к государственной программе изложить в редакции

согласно приложению № 3;

в приложении № 5.1 к государственной программе «Подпрограмма «Развитие и повышение глобальной конкурентоспособности научно-образовательного комплекса и инновационной системы Красноярского края»:

в разделе 2.3 «Механизм реализации подпрограммы 1»:

абзац первый пункта 2.3.3.14 изложить в следующей редакции:

«Гранты в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН.»;

абзац второй пункта 2.3.3.15 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий некоммерческим организациям на обеспечение деятельности краевых интенсивных школ осуществляется в порядке и на условиях согласно приложению № 11 к подпрограмме 1.»;

в приложении № 2 к подпрограмме 1:

в строке 1.13 графу «Наименование программы, подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«1.13. Гранты в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН.»;

в приложении № 2.1 к подпрограмме 1:

в строке 1.13 графу «Цели, задачи, мероприятия» изложить в следующей редакции:

«1.13. Гранты в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН.»;

приложение № 9 к подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению № 4;

приложение № 10 к подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению № 5;

приложение № 11 к подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению № 6;

приложение № 12 к подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению № 7;

в приложении № 5.2 к государственной программе «Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае»:

в разделе 1 «Паспорт подпрограммы»:

в строке «Целевые индикаторы» цифры «81200» заменить цифрами «81230», цифры «3230» заменить цифрами «3240»;

строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

« Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	454 439,9 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 187 697,0 тыс. рублей; 2015 год – 266 742,9 тыс. рублей; 511 304,0 тыс. рублей за счет средств краевого бюджета, в том числе по годам: 2014 год – 81 304,0 тыс. рублей; 2015 год – 100 000,0 тыс. рублей; 2016 год – 130 000,0 тыс. рублей; 2017 год – 100 000,0 тыс. рублей; 2018 год – 100 000,0 тыс. рублей; 13 771,2 тыс. рублей за счет средств бюджетов муниципальных образований края, в том числе по годам: 2014 год – 2 295,2 тыс. рублей; 2015 год – 2 869,0 тыс. рублей; 2016 год – 2 869,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 869,0 тыс. рублей; 2018 год – 2 869,0 тыс. рублей
---	---

в разделе 2 «Основные разделы подпрограммы 2»:
в подразделе 2.2 «Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы 2, целевые индикаторы»:

в абзаце четырнадцатом цифры «81200» заменить цифрами «81230»;

в абзаце пятнадцатом цифры «3230» заменить цифрами «3240»;

в подразделе 2.3 «Механизм реализации подпрограммы 2»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятий подпрограммы 2 осуществляется в виде субсидий юридическим лицам, бюджетных инвестиций в уставный капитал юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, межбюджетных трансфертов в форме субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края, средств на оплату товаров, работ и услуг, выполняемых физическими и юридическими лицами по государственным контрактам, грантов физическим лицам, субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания.»;

в пункте 2.3.5:

в абзацах первом, втором слова «края» исключить;

абзацы третий, четвертый изложить в следующей редакции:

«для муниципальных образований, имеющих уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания от 1 до 1,3, – не более 95 % расходов по реализации муниципальных программ;

для муниципальных образований, имеющих уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания от 1,31 и выше, – не более 90 % расходов по реализации муниципальных программ.»;

дополнить пунктом 2.3.9.1 следующего содержания:

«2.3.9.1. Увеличение уставного капитала АО «Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего бизнеса и микрофинансовая организация» для предоставления микрозаймов субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющим свою деятельность в сельской местности, с целью пополнения оборотных средств.

В соответствии с пунктом 2 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению Агентству, утверждаются законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период в качестве отдельного приложения к данному закону с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

Договор, заключаемый между министерством, агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края и АО «Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего бизнеса и микрофинансовая организация» (далее – Агентство) в соответствии с пунктом 3 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, должен содержать в том числе основные цели, максимальный срок, максимальный размер предоставления Агентством микрозаймов субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и запрет приобретения за счет полученных бюджетных инвестиций иностранной валюты.

Контроль за целевым расходованием средств, направленных на увеличение уставного капитала Агентства, осуществляется министерством в соответствии с действующим законодательством.»;

в подразделе 2.5 «Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы 2»:

в абзаце одиннадцатом цифры «81200» заменить цифрами «81230»;

в абзаце двенадцатом цифры «3230» заменить цифрами «3240»;

в приложении № 1 к подпрограмме 2 строки 2–3 изложить в следующей редакции:

« 2	Целевой индикатор 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом)	еди- ниц	отчетные данные министерства инвестиций и инноваций Красноярского края	4 960		8 330	X	X	X	
			отчетные данные министерства экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей		X	X	28 000	45 780	63 500	81 230

			Красноярского края						
3	Целевой индикатор 3. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом)	еди-ниц	отчетные данные министерства инвестиций и инноваций Красноярского края	4 067	X	820	X	X	X
			отчетные данные министерства экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края		X	X	1 910	2 360	2 800
									3 240

»;

приложение № 2 к подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению № 8;

в приложении № 3 «Порядок подготовки и проведения конкурса по отбору муниципальных программ, развития субъектов малого и среднего предпринимательства (отдельных мероприятий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства) для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края по результатам конкурсного отбора и представления отчетности о расходовании средств субсидии» к подпрограмме 2:

в разделе 3:

в пункте 3.3:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«для муниципальных образований, имеющих уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания от 1 до 1,3, – не менее 5 % расходов по реализации муниципальных программ;

для муниципальных образований, имеющих уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания от 1,31 и выше, – не менее 10 % расходов по реализации муниципальных программ.»;

абзац 4 исключить;

в разделе 4:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований края, признанных победителями Конкурсного отбора, осуществляется при условии заключения соглашений между Министерством и администрациями

муниципальных образований края (далее – получатели субсидии), учитывающих положения, указанные в постановлении Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края», в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 11.02.2010 № 55-п «Об утверждении примерной формы соглашения о предоставлении субсидии муниципальному образованию Красноярского края из краевого бюджета» (далее – Соглашение).»;

в разделе 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Показателями результативности использования субсидий являются:

количество поддержанных субъектов малого и (или) среднего предпринимательства (ед.);

количество созданных новых рабочих мест (ед.);

количество сохраненных рабочих мест (ед.);

объем привлеченных инвестиций (руб.).

Для осуществления отчетности о расходовании средств субсидии получатель субсидии ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал до 10 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчеты о расходовании средств субсидии по следующим формам:»;

дополнить разделом 6 следующего содержания:

«6. Возврат средств субсидий

6.1. В случае если муниципальным образованием Красноярского края по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательства по достижению значения показателя результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в объеме средств, рассчитанных по формуле в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края».»;

в приложении № 6 «Порядок и условия организации и проведения конкурса по отбору проектов безработных граждан для предоставления грантов на осуществление предпринимательской деятельности, перечень расходов, на финансирование которых предоставляются гранты, порядок и условия предоставления грантов на осуществление предпринимательской деятельности победителям конкурсного отбора, порядок представления отчетности об использовании грантов, возврата средств в краевой бюджет получателями грантов» (далее – Порядок) к подпрограмме 2:

в пункте 2.1 после слов «по истечении 5 лет с даты получения указанных выплат» дополнить словами «и при условии исполнения условий их получения в полном объеме.»;

в подпункте 2.4.4 пункта 2.4 после слов «финансовый план» дополнить словами «с указанием расходов, на которые планируется использование средств гранта, не противоречащих пункту 3.1 Порядка,»;

в подпункте 2.4.5:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«копия диплома о профессиональном образовании (для выпускников учреждений профессионального образования) в случае отсутствия опыта трудовой деятельности по полученной специальности (профессии);»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«копия трудовой книжки с последней записью об увольнении в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (для граждан, уволенных в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации);»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В случае поступления в Агентство заявки, не соответствующей требованиям пунктов 2.1, 2.4, за исключением подпункта 2.4.3, настоящего Порядка, Агентство в течение 5 календарных дней со дня ее получения сообщает гражданину, представившему данную заявку, о несоответствии ее требованиям пунктов 2.1, 2.4 настоящего Порядка. Если гражданин, представивший заявку, указанную в настоящем пункте, до окончания срока представления заявок не привел документы в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Порядка и не представил в Агентство полный пакет документов, то заявка возвращается Агентством гражданину в течение 7 календарных дней с даты окончания срока представления заявок.

Агентство самостоятельно запрашивает документ, указанный в подпункте 2.4.3 настоящего пункта, в центре занятости населения в случае, если гражданин не представил указанный документ по собственной инициативе. В случае выявления того, что гражданин не зарегистрирован в органах службы занятости в качестве безработного, заявка возвращается Агентством гражданину в течение 7 календарных дней с даты окончания срока представления заявок.

В случае представления проекта, не соответствующего подпункту 2.4.4 пункта 2.4 настоящего Порядка, заявка также возвращается Агентством гражданину в течение 7 календарных дней с даты окончания срока представления заявок.»;

подпункт 2.8.2 дополнить словами:

«, созданную постановлением Правительства Красноярского края от 01.11.2008 № 171-п (далее – Комиссия).»;

в разделе 3 «Перечень расходов, на финансирование которых предоставляются гранты, порядок и условия предоставления грантов победителям конкурсного отбора, порядок представления отчетности

об использовании грантов»:

подпункт 3.16.2 изложить в следующей редакции:

«3.16.2. Документы, подтверждающие трудоустройство граждан на созданном рабочем месте в течение срока действия соглашения (справка о созданных рабочих местах с приложением списка трудоустроенных граждан с указанием периода их работы на созданном рабочем месте; копии документов, подтверждающих уплату страховых взносов на пенсионное, медицинское и социальное страхование; копии трудовых книжек работников, трудоустроенных на момент представления документов, указанных в настоящем подпункте), заверенные получателем гранта.»;

дополнить пунктом 3.18 следующего содержания:

«3.18. Агентство размещает реестр получателей грантов, не исполнивших условия соглашений и обязанных вернуть гранты по решению суда (далее – реестр), на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krskstate.ru, сайте агентства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет rabota-enisey.ru по форме, согласно приложению № 3 к Порядку. Данные о получателе гранта, указанные в реестре, подлежат обновлению не реже 1 раза в квартал и подлежат исключению из реестра в случае полного возврата гранта.»;

в разделе 4 «Порядок возврата средств в краевой бюджет получателями грантов»:

в пункте 4.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.1. Грант подлежит возврату в краевой бюджет получателями грантов в полном объеме в следующих случаях:»;

в подпункте 4.1.1 слова «, – в размере суммы, на которую получатель гранта представил недостоверные сведения» исключить;

в подпункте 4.1.2 слова «, – в размере суммы, на которую получатель гранта не представил подтверждающие документы» исключить;

в подпунктах 4.1.3–4.1.6 слова «, – в полном объеме» исключить;

в подпункте 4.1.7 абзацы второй – четвертый исключить;

дополнить подпунктом 4.1.9 следующего содержания:

«4.1.9. Если соглашением предусмотрено обязательство получателя гранта по созданию рабочих мест и трудоустройству на них граждан, грант также подлежит возврату в краевой бюджет в полном объеме в следующих случаях:

невыполнение условия соглашения по созданию рабочих мест для трудоустройства граждан;

ликвидация созданных рабочих мест для трудоустройства граждан ранее истечения 12 месяцев с момента их создания и (или) ранее истечения 12-месячного суммарного периода занятости граждан на этих местах;

невыполнение условия по трудоустройству граждан на созданные рабочие места.»;

в пункте 4.2 слова «или частично» исключить;

в пункте 4.4:

подпункт «а) изложить в следующей редакции:

«а) смерть получателя гранта – при получении центром занятости населения копии свидетельства о смерти;»;

в приложении № 1 к Порядку:

строку 2 изложить в следующей редакции:

«2. Наименование проекта _____

(в точном соответствии с наименованием проекта, указанным на титульном листе проекта, и с указанием главного ОКВЭДа, по которому предполагается государственная регистрация предпринимательской деятельности)

2.1. Виды расходов, на финансирование которых запрашивается грант, _____»;

в примечании слово «совпадет» заменить словом «совпадает»;

в приложении № 2 к Порядку:

в пункте 2 слова «Количество создаваемых рабочих мест (в течение 3 месяцев с момента государственной регистрации получателя гранта в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступает получатель гранта)» заменить словами «Количество создаваемых рабочих мест (в течение 90 календарных дней с момента перечисления гранта)»;

дополнить приложением № 3 согласно приложению № 9.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 1
к государственной программе Красноярского края
«Развитие инвестиционной, инновационной
деятельности, малого и среднего
предпринимательства на территории края»

**Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы,
подпрограммам государственной программы**

Статус (государственная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы, в том числе по годам реализации программы, (тыс. руб.)						
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	итого на период 2014–2018 годов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Государственная программа	«Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края»	Всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	3 785 028,1	2 439 652,6	652 899,4	449 197,0	449 197,0	7 775 974,1	
		в том числе по ГРБС:											
		Министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	X	X	X	706 523,2	49 587,6	0,0	0,0	0,0	756 110,8	
		Министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	X	X	X	2 536 520,9	1 491 346,6	269 702,4	196 000,0	196 000,0	4 689 569,9	
		Министерство спорта Красноярского края	164	X	X	X	10 334,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 334,0	
		Министерство строительства и жилищно- коммунального хозяйства Красноярского края	130	X	X	X	505 788,0	442 733,7	0,0	0,0	0,0	948 521,7	
		Агентство труда и занятости населения Красноярского края	369	X	X	X	25 862,00	25 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	73 862,0	
Министерство образования Красноярского края	075	X	X	X	0,0	25 285,5	0,0	0,0	0,0	25 285,5			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	деятельности в Красноярском крае»	Министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	X	X	X	2 536 520,9	1 081 872,8	152 202,4	108 500,0	108 500,0	3 987 596,1
Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия»	Всего расходные обязательства по подпрограмме					51 023,1	11 421,6	16 280,3	16 280,3	16 280,3	111 285,6
		в том числе по ГРБС:										
		Министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	X	X	X	51 023,1	2 959,2	0,0	0,0	0,0	53 982,3
		Агентство науки и инновационного развития Красноярского края	070	X	X	X	0,0	8 462,4	16 280,3	16 280,3	16 280,3	57 303,3

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 3
к государственной программе Красноярского края
«Развитие инвестиционной, инновационной
деятельности, малого и среднего
предпринимательства на территории края»

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей государственной программы Красноярского края с учетом источников финансирования, в том числе средств федерального бюджета и бюджетов муниципальных образований Красноярского края

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы	Уровень бюджетной системы/ источники финансирования	Оценка расходов, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)					
			2014	2015	2016	2017	2018	итого на период 2014–2018 годов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Государственная программа	«Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края»	Всего	3 787 323,3	2 442 521,6	655 768,4	452 066,0	452 066,0	7 789 745,3
		в том числе:						
		федеральный бюджет*	2 871 852,0	1 649 507,5				4 521 359,5
		краевой бюджет	913 176,1	790 145,1	652 899,4	449 197,0	449 197,0	3 254 614,6
		внебюджетные источники						
		бюджеты муниципальных образований**	2 295,2	2 869,0	2 869,0	2 869,0	2 869,0	13 771,2
Подпрограмма 1	«Развитие и повышение глобальной конкурентоспособности научно-образовательного комплекса и инновационной системы Красноярского края»	Всего	928 483,1	979 615,3	354 416,7	224 416,7	224 416,7	2 711 348,5
		в том числе:						
		федеральный бюджет	345 381,7	474 258,6				819 640,3
		краевой бюджет	583 101,4	505 356,7	354 416,7	224 416,7	224 416,7	1 891 708,2
		внебюджетные источники						
		бюджеты муниципальных образований**						
	юридические лица							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 2	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае»	Всего	271 296,2	369 611,9	132 869,0	102 869,0	102 869,0	979 515,1	
		в том числе:							
		федеральный бюджет*	187 697,0	266 742,9					454 439,9
		краевой бюджет	81 304,0	100 000,0	130 000,0	100 000,0	100 000,0		511 304,0
		внебюджетные источники							
		бюджеты муниципальных образований**	2 295,2	2 869,0	2 869,0	2 869,0	2 869,0		13 771,2
Подпрограмма 3	«Государственная поддержка инвестиционной деятельности в Красноярском крае»	Всего	2 536 520,9	1 081 872,8	152 202,4	108 500,0	108 500,0	3 987 596,1	
		в том числе:							
		федеральный бюджет*	2 333 963,3	908 506,0					3 242 469,3
		краевой бюджет	202 557,6	173 366,8	152 202,4	108 500,0	108 500,0		745 126,8
		внебюджетные источники							
		бюджеты муниципальных образований**							
Подпрограмма 4	«Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия»	Всего	51 023,1	11 421,6	16 280,3	16 280,3	16 280,3	111 285,6	
		в том числе:							
		федеральный бюджет	4 810,0						4 810,0
		краевой бюджет	46 213,1	11 421,6	16 280,3	16 280,3	16 280,3		106 475,6
		внебюджетные источники							
		бюджеты муниципальных образований**							
	юридические лица								

* Учитываются средства федерального бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в краевой бюджет.

** Учитываются средства муниципальных бюджетов в части софинансирования по программе.

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 4
к государственной программе Красноярского края
«Развитие инвестиционной и инновационной
деятельности, малого и среднего
предпринимательства на территории края»

Прогноз сводных показателей государственных заданий

Наименование государственной услуги (работы)	Содержание государственной услуги (работы)	Наименование и значение показателя объема государственной услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы) по годам реализации программы				
			2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
Услуга (работа) 1: организация мероприятий КГАУ «Красноярский региональный инновационно-технологический бизнес-инкубатор» (конкурсы, смотры; переговоры, встречи, совещания; выставки)	Организация мероприятий (конкурсы, смотры; переговоры, встречи, совещания; выставки)	Количество выставочных мероприятий российского и международного уровня, в рамках которых была представлена экспозиция инновационных проектов Красноярского края	3	12	10	10	10
		Количество участников мероприятий (выставки)	600	700	660	660	660
		Количество посетителей выставочной экспозиции	600	700	660	660	660
		Количество участников мероприятий (конкурсы, смотры)	700	750	760	760	760
		Количество участников Красноярского экономического форума (переговоры, встречи, совещания)	5000	6000	6000	6000	6000

1	2	3	4	5	6	7	8
		Количество участников мероприятий (переговоры, встречи, совещания)	5000	6000	6200	6200	6200
		Количество инновационных проектов, в т.ч. молодежных, разработанных по итогам проведения мероприятий (конкурсы, смотры)	100	120	150	150	150
		Количество бизнес-инкубаторов, созданных при вузах и научных учреждениях	0	0	1	1	1
		Количество центров трансфера технологий (офисов коммерциализации), созданных при вузах и научных учреждениях	0	0	1	1	1
Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение) государственной услуги (работы), тыс. руб.			105 311,5	108 755,2	107 401,0	107 401,0	107 401,0
Услуга (работа) 2: предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства КГАУ «Красноярский региональный инновационно-технологический бизнес инкубатор»	Предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (оказание услуг по разработке бизнес-планов, концепций, технико-экономических обоснований, инвестиционных проектов, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации;	Количество резидентов промышленного парка в ЗАТО г. Железнодорожск	0	1	10	10	10
		Количество услуг, оказанных центром прототипирования	15	45	30	30	30
		Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за услугой (подготовка информационных материалов для СМИ)	25	55	40	40	40
		Выручка (оборот) субъектов малого предпринимательства – резидентов КРИТБИ, млн руб.	20,0	30,0	40,0	40,0	40,0
		Количество субъектов малого предпринимательства – резидентов КРИТБИ	55	55	60	60	60
		Количество публикаций об	60	90	80	80	80

1	2	3	4	5	6	7	8
	консультирование; подготовка информационных материалов для СМИ	инновационных проектах Красноярского края (предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, подготовка информационных материалов для СМИ)					
		Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за услугой (консультирование)	90	100	100	100	100
		Количество услуг, оказанных региональными центрами инжиниринга	15	55	130	130	130
		Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за услугой (предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Оказание услуг по разработке бизнес-планов, концепций, технико-экономических обоснований, инвестиционных проектов, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации)	15	55	130	130	130
Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение) государственной услуги (работы), тыс. руб.			44 422,9	48 067,5	46 967,5	46 967,5	46 967,5
Услуга (работа) 3: организация мероприятий (КГАУ «Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической	Проведение конкурсов по поддержке проектов в сфере научной и научно-технической деятельности, а также научных мероприятий и	Количество мероприятий	10	11	12	12	12
		Количество соисполнителей по проектам кооперационной направленности (научные, образовательные организации, промышленные, наукоемкие предприятия Красноярского края)	0	0	20	20	20

1	2	3	4	5	6	7	8
деятельности»)	организация стажировок	Количество участников мероприятий по профессиональной ориентации молодежи	0	0	3600	3500	3500
		Количество человек, принявших участие в научных мероприятиях и стажировках	30	35	50	50	50
Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение) государственной услуги (работы), тыс. руб.			1 500,0	1 200,0	4 442,5	4 429,6	4 429,6
Услуга (работа) 4: предоставление консультационных и методических услуг КГАУ «Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности»	Организационное и информационное сопровождение (проведение консультаций) по 100 % конкурсов на этапе реализации проектов и мероприятий, предоставления отчетной документации; проведение методических семинаров по заполнению конкурсной документации и вопросам оформления пакета документов для выделения целевого финансирования по 100 % конкурсов. Разработка конкурсной документации	Количество проведенных консультаций, ед.	150	170	200	200	200
		Количество разработанных документов, ед.	8	8	8	8	8
Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение) государственной услуги			3900,0	4 150,0	4 347,1	4 347,1	4 347,1

1	2	3	4	5	6	7	8
(работы), тыс. руб.							
Услуга (работа) 5: проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам при проведении конкурса и на всех стадиях реализации таких программ и проектов КГАУ «Красноярский краевой фонд поддержки научной и научно-технической деятельности»	Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам при проведении конкурса и на всех стадиях реализации таких программ и проектов	Количество заключенных исполнителями лицензионных соглашений на использование результатов интеллектуальной деятельности в рамках проектов, поддержанных Краевым фондом науки	3	4	7	5	5
		Количество опубликованных и принятых к публикации научных статей исполнителей проектов в журналах, индексируемых в базах данных Scopus или Web of Science	0	0	48	34	34
		Количество опубликованных и принятых к публикации научных статей исполнителей проектов в журналах, индексируемых в базе данных РИНЦ, изданиях из перечня ВАК	110	115	108	82	82
		Количество поданных исполнителями проектов заявок и полученных охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности в рамках проектов, поддержанных Краевым фондом науки	15	18	30	20	20
		Количество экспертных заключений	400	450	600	500	500
Расходы краевого бюджета на оказание (выполнение) государственной услуги (работы), тыс. руб.			64 271,7	64 650,0	101 210,4	61 223,3	61 223,3

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 9
к подпрограмме 1 «Развитие
и повышение глобальной
конкурентоспособности научно-
образовательного комплекса
и инновационной системы
Красноярского края»

**Порядок и условия предоставления субсидий организациям
инфраструктуры поддержки предпринимательства на возмещение затрат,
связанных с обеспечением деятельности проектного офиса**

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления субсидий организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства на возмещение затрат, связанных с обеспечением деятельности проектного офиса (далее – Порядок), разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии, порядок отчетности и контроля за предоставлением субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – субсидии).

1.2 Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), утвержденных в установленном порядке агентству науки и инновационного развития Красноярского края (далее – Агентство) на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий год.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с обеспечением деятельности проектного офиса.

Проектный офис – структурное подразделение юридического лица, которое относится к организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, одним из учредителей которого является Красноярский край.

1.3.1. Основной целью деятельности Проектного офиса является создание условий для эффективной реализации инновационных проектов и проектов развития инновационной инфраструктуры.

1.3.2. Основные виды деятельности Проектного офиса:
разработка и сопровождение проектов в сфере технологического предпринимательства и создания инновационной инфраструктуры по принципу

«одного окна»;

организация мероприятий по кооперации между академической наукой, образовательными учреждениями и бизнесом с целью увеличения количества научных исследований и разработок, а также результатов интеллектуальной деятельности, имеющих высокий потенциал коммерциализации;

исследования существующих ресурсных активов и имеющихся инфраструктурных возможностей региона;

разработка кластерной стратегии, включающей создание объектов инновационной инфраструктуры;

привлечение частных инвестиций в реализацию перспективных инновационных проектов и проектов развития инновационной инфраструктуры;

мониторинг и анализ эффективности научно-технической и инновационной деятельности на территории Красноярского края.

1.4. Средства субсидии направляются на возмещение фактически произведенных расходов на обеспечение деятельности Проектного офиса в текущем финансовом году, в том числе:

на материальное поощрение работников Проектного офиса;

на обеспечение связи;

на приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, лабораторного оборудования;

на оплату коммунальных услуг и аренду помещений;

на оплату услуг сторонних организаций по видам деятельности Проектного офиса, за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства;

на осуществление иных расходов по видам деятельности Проектного офиса, за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства.

1.5. Размер субсидии определяется Агентством. Для определения размера субсидий принимаются расходы, направленные на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка и соответствующие плану работ по каждому из направлений деятельности Проектного офиса.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Организация, одним из учредителей (участников, акционеров) которой является Красноярский край, желающая получить субсидию (далее – Заявитель), представляет в Агентство единовременно на бумажном носителе следующие документы:

2.1.1. Заявление на получение субсидии, составленное в произвольной форме.

2.1.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее одного месяца до дня подачи заявки на получение

субсидии (представляется по инициативе Заявителя).

2.1.3. Копии учредительных документов.

2.1.4. Копию свидетельства о государственной регистрации прав на объект недвижимого имущества (помещения), в котором размещается Проектный офис, или копию договора аренды соответствующего недвижимого имущества (представляется по инициативе Заявителя).

2.1.5. Утвержденный план работ по каждому из направлений деятельности Проектного офиса, соответствующий перечню видов деятельности, указанному в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием наименований мероприятий, их содержания, участников мероприятий и их ролей, сроков реализации мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов выполнения указанных мероприятий.

2.1.6. Смету расходов и документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на обеспечение деятельности Проектного офиса.

В случае если Заявитель не представил документы, указанные в подпунктах 2.1.2, 2.1.4 настоящего пункта, по собственной инициативе, Агентство самостоятельно запрашивает документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2. Документы, указанные в подпунктах 2.1.1–2.1.6 пункта 2.1 настоящего Порядка, представляются в Агентство с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень представляемых документов, с соблюдением следующих требований:

2.2.1. Копии документов, указанных в подпунктах 2.1.1–2.1.6 пункта 2.1 настоящего Порядка, подписываются и заверяются руководителем Заявителя или его представителем (с приложением документов, подтверждающих полномочия, в соответствии с действующим законодательством), скрепляются печатью (при наличии печати).

2.2.2. Документы, указанные в подпунктах 2.1.1–2.1.6 пункта 2.1 настоящего Порядка, брошюруются (прошиваются) в порядке перечисления документов в пункте 2.1 настоящего Порядка, скрепляются печатью и подписью уполномоченного лица с указанием общего количества листов.

2.2.3. Документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

2.3. Ответственность за соответствие представленной заявки требованиям, установленным настоящим Порядком, и достоверность документов несет Заявитель.

При представлении копий документов, не заверенных в установленном порядке, одновременно представляются оригиналы соответствующих документов, которые в день их представления сверяются с копиями

и возвращаются Заявителю.

2.4. Субсидия предоставляется при соблюдении Заявителем следующих условий:

2.4.1. Заявитель должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.4.2. Регистрация в Едином государственном реестре юридических лиц на территории Красноярского края.

2.4.3. Наличие на праве собственности или на праве аренды недвижимого имущества для размещения Проектного офиса.

2.4.4. Наличие утвержденного руководителем получателя субсидии плана работ по каждому из направлений деятельности Проектного офиса с указанием наименований мероприятий, их содержания, участников мероприятий и их ролей, сроков реализации мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов выполнения указанных мероприятий.

2.4.5. Заявителем представлены документы в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Агентство на официальном интернет-портале Красноярского края (www.krskstate.ru) ежегодно размещает объявление о приеме заявок на предоставление субсидии с указанием даты окончания приема заявок. Срок приема заявок должен составлять не менее 30 календарных дней.

2.6. Поступившие заявки в течение 20 календарных дней рассматриваются на соответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, Заявителю отказывается в предоставлении субсидии.

2.7. В случае поступления нескольких заявлений от Заявителей, соответствующих условиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, субсидия предоставляется по заявке, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

2.8.1. Не представлены (представлены не в полном объеме, представлены с нарушением требований к оформлению документов) документы, предусмотренные в пунктах 2.1.1–2.1.6.

2.8.2. Заявитель, не относится к категории лиц, имеющих право на получение субсидии согласно пункту 2.1 настоящего Порядка.

2.8.3. Несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.9. Агентство в течение 10 календарных дней со дня окончания срока рассмотрения заявлений издает приказ о предоставлении субсидии либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и информирует Заявителя о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

2.10. Заявитель вправе отозвать заявление в любое время до издания Агентством приказа, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка. Отзыв

заявления не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением субсидии.

2.11. В течение 10 рабочих дней после принятия приказа о предоставлении субсидии Агентство заключает с получателем субсидии договор о предоставлении субсидии (далее – Договор) по форме, установленной Агентством.

Договор должен содержать согласие получателя субсидии на осуществление Агентством, службой финансово-экономического контроля Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления и требование о запрете приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.12. Министерство финансов Красноярского края на основании заявки Агентства, сформированной и утвержденной в соответствии с требованиями порядка составления кассового плана по расходам, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Агентства, для последующего перечисления на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитных организациях, в течение 5 рабочих дней.

2.13. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета Агентства на расчетный счет получателя субсидии.

3. Порядок возврата субсидии

3.1. Получатель субсидии в соответствии с условиями Договора представляет в Агентство не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным годом, отчет о расходовании бюджетных средств с описанием полученных результатов по форме согласно приложению к Договору.

В случае наличия у получателя субсидии неиспользованного остатка субсидий в отчетном финансовом году отчет о расходовании неиспользованного остатка субсидии на те же цели в очередном финансовом году представляется в Агентство по форме согласно приложению к Договору в срок не позднее 1 декабря очередного финансового года.

3.2. Возврату в бюджет Красноярского края подлежит субсидия в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.3. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, Агентство принимает в форме приказа решение о возврате субсидии в краевой бюджет за период с момента допущения нарушения с указанием оснований его принятия (далее – решение о возврате субсидии).

3.4. Агентство в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии.

3.5. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в краевой бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

3.6. При отказе получателя субсидии возратить полученную субсидию в краевой бюджет взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, реализацию запланированных мероприятий и достижение ожидаемых результатов в соответствии с условиями настоящего Порядка и Договора.

3.8. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Агентством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края. Контроль за соблюдением условий предоставления и использования субсидий осуществляется Счетной палатой Красноярского края в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 10
к подпрограмме 1 «Развитие
и повышение глобальной
конкурентоспособности научно-
образовательного комплекса
и инновационной системы
Красноярского края»

**Порядок предоставления грантов в форме субсидии учреждениям
на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов
коммерциализации) при образовательных организациях высшего
образования и научных учреждениях СО РАН**

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия предоставления грантов в форме субсидий, а также критерии отбора бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых органы исполнительной власти Красноярского края не осуществляют функции и полномочия учредителя, имеющих право на получение за счет средств краевого бюджета грантов в форме субсидий на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН, порядок предоставления грантов в форме субсидии, порядок предоставления отчетности и контроля за использованием грантов в форме субсидии (далее – гранты).

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Красноярского края по предоставлению грантов является агентство науки и инновационного развития Красноярского края (далее – агентство).

3. Целью предоставления грантов в форме субсидии является поддержка и развитие деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации), созданных в виде отделов при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН.

3.1. Средства грантов направляются на следующие цели:
материальное поощрение работников центра трансфера технологий (офисов коммерциализации);
организацию и проведение подготовки, переподготовки, повышения

квалификации и стажировок кадров, предоставления консультационных услуг в интересах центра трансфера технологий (офисов коммерциализации);

организацию и проведение мероприятий (семинаров, конференций, круглых столов) в интересах центра трансфера технологий (офисов коммерциализации);

приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;

оплату услуг сторонних организаций по видам деятельности центра трансфера технологий (офисов коммерциализации).

3.2. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), утвержденных в установленном порядке агентству на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий год.

4. Гранты предоставляются бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых органы исполнительной власти Красноярского края не осуществляют функции и полномочия учредителя, признанным победителями по результатам конкурсного отбора на право получения грантов (далее – учреждения, конкурсный отбор).

5. Право на участие в конкурсном отборе имеют учреждения СО РАН, осуществляющие на территории Красноярского края образовательную или научную деятельность.

6. Условиями участия в конкурсном отборе являются:

а) отсутствие у учреждения задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

б) отсутствие сведений о нахождении учреждения в процессе реорганизации или ликвидации;

в) согласие учредителя учреждения (далее – учредитель) на участие учреждения в конкурсном отборе, оформленное в произвольной форме на бланке учредителя.

7. К функциям агентства в рамках настоящего Порядка относятся:

а) публикация извещения о проведении конкурсного отбора;

б) прием заявок на получение гранта в форме субсидии на поддержку деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) при образовательных организациях высшего образования и научных учреждениях СО РАН (далее – заявка) и документов, установленных в пункте 10 настоящего Порядка;

в) рассмотрение поступивших заявок, документов, установленных в пункте 10 настоящего Порядка, проверка учреждений на предмет их соответствия условиям и требованиям пунктов 5, 6, 10 настоящего Порядка;

г) утверждение итогов конкурсного отбора;

д) размещение информации о победителях конкурсного отбора;

е) иные функции в соответствии с настоящим Порядком.

8. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на

официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.krskstate.ru не позднее чем за 30 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора.

9. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- а) предмет конкурсного отбора;
- б) дата и место проведения конкурсного отбора;
- в) наименование и почтовый адрес агентства;
- г) порядок, место и срок подачи заявок, который должен составлять не менее 10 рабочих дней;
- д) условия конкурсного отбора;
- е) порядок расчета общего оценочного балла заявки и документов;
- ж) порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора;
- з) контактная информация.

10. Для участия в конкурсном отборе учреждение в установленные извещением сроки подачи заявок представляет в агентство заявку, составленную в произвольной форме, с указанием срока освоения средств гранта, и приложением следующих документов (далее – документы):

а) программа развития центра трансфера технологий (офиса коммерциализации) с указанием целевых показателей эффективности деятельности и их значений;

б) смета расходов на обеспечение деятельности центра трансфера технологий (далее – смета расходов);

в) согласие учредителя на участие учреждения в конкурсном отборе, оформленное в произвольной форме на бланке учредителя;

Документы должны быть подписаны руководителем учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, заверены печатью учреждения.

Копии документов представляются с предъявлением оригинала либо нотариально заверенные. Представленные копии документов не возвращаются.

11. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок агентство рассматривает заявки, документы, осуществляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия проверку соответствия учреждения требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, установленным в подпунктах «а», «б» пункта 6 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске, либо об отказе в допуске учреждения к участию в конкурсном отборе.

12. Основаниями для отказа в допуске учреждения к участию в конкурсном отборе являются:

а) несоответствие учреждения критериям отбора, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;

б) несоответствие учреждения условиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;

в) представление не в полном объеме либо несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;

г) представление заявки и документов с нарушением срока, установленного извещением о проведении конкурсного отбора;

д) представление недостоверных сведений.

О принятом решении об отказе в допуске учреждения к участию в конкурсном отборе агентство письменно уведомляет учреждение не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. Конкурсный отбор проводится комиссией не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске учреждений к участию в конкурсном отборе. Срок проведения конкурсного отбора составляет 1 рабочий день.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и иных членов комиссии.

Состав комиссии и общее количество членов комиссии утверждается распоряжением Правительства края не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

14. Комиссия оценивает заявки и документы на основании порядка расчета общего оценочного балла заявки и документов, утверждаемого распоряжением Правительства края, в соответствии со следующими критериями:

эффективность (определяемая как соотношение планируемых показателей эффективности деятельности центров трансфера технологий (офисов коммерциализации) к объему запрашиваемых средств);

результативность (выраженная в количественных показателях эффективности);

перспективы функционирования центра трансфера технологий (офиса коммерциализации) после окончания бюджетного финансирования.

15. Победителями конкурсного отбора признаются учреждения, набравшие наибольшее количество баллов. Комиссия определяет общее количество победителей конкурсного отбора в соответствии с условиями конкурсного отбора исходя из предусмотренного на данные цели размера средств краевого бюджета. Протокол комиссии оформляется в день конкурсного отбора.

16. Комиссия определяет объем гранта по следующим формулам:

$$G_i = G \times V_i,$$

где:

G_i – объем гранта для i -ого учреждения, в рублях;

G – размер средств краевого бюджета, предусмотренный на

предоставление грантов на соответствующий финансовый год, в рублях;

V_i – доля гранта, приходящаяся на i -е учреждение, в процентах, определяемая по следующей формуле:

$$V_i = \frac{M}{L} \times 100,$$

где:

M – общий оценочный балл заявки;

L – общая сумма всех баллов.

17. В случае если заявка и документы свидетельствуют о меньшем объеме расходов, планируемых на обеспечение деятельности центра трансфера технологий в текущем финансовом году, чем объем гранта, определенный в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, разница между объемом гранта и объемом расходов распределяется между учреждениями, объем расходов которых превышает объем гранта, пропорционально присвоенным баллам.

В день оформления протокола комиссия направляет предложение о победителях конкурсного отбора в агентство.

18. В течение 5 рабочих дней со дня получения предложений комиссии на основании протокола комиссии агентство издает приказ об утверждении итогов конкурсного отбора.

Информация о победителях конкурсного отбора подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.krskstate.ru в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа об утверждении итогов конкурсного отбора.

19. Гранты победителям конкурсного отбора предоставляются на основании соглашения, заключенного агентством с учреждением (далее – соглашение), не позднее 30 рабочих дней с даты издания приказа об утверждении итогов конкурсного отбора. Неотъемлемой частью соглашения является график предоставления гранта.

Министерство финансов Красноярского края на основании заявки агентства, сформированной и утвержденной в соответствии с требованиями порядка составления кассового плана по расходам, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет агентства, для последующего перечисления учреждениям в течение 5 рабочих дней.

Учреждение представляет отчеты о целевом использовании гранта по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактические расходы.

Копии документов заверяются подписью и печатью руководителя учреждения.

20. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в следующих случаях и размерах:

установления факта несоблюдения условий, предусмотренных пунктом 6 Порядка, – в полном объеме;

установления факта представления получателем гранта недостоверных

сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения гранта, – в полном объеме;

установления факта представления недостоверной информации, содержащейся в документах, подтверждающих целевое использование гранта, – в размере, указанном в документе, содержащем недостоверную информацию;

установления факта нецелевого использования гранта (части средств гранта) – в размере, использованном нецелевым образом;

в случае возникновения экономии средств гранта по итогам исполнения статей расходов, предусмотренных сметой расходов, – в размере суммы, составляющей сумму экономии.

21. При выявлении случаев, перечисленных в абзацах втором – пятом пункта 20 Порядка, агентство в течение 10 рабочих дней с момента их установления подготавливает и направляет получателю гранта, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление о возврате полученных им средств гранта (части средств гранта) в доход краевого бюджета (далее – уведомление о возврате).

Получатель гранта в течение 10 дней со дня получения уведомления о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученных средств гранта (части средств гранта) в сумме, указанной в уведомлении о возврате.

22. Возврат в текущем финансовом году не использованных в отчетном финансовом году средств гранта в случаях, указанных в абзаце шестом пункта 20 Порядка, предусматривается в соглашении.

23. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется агентством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края. Контроль за соблюдением условий предоставления и использования грантов осуществляется Счетной палатой Красноярского края в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 6
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 11
к подпрограмме 1 «Развитие
и повышение глобальной
конкурентоспособности научно-
образовательного комплекса
и инновационной системы
Красноярского края»

Порядок и условия предоставления субсидий некоммерческим организациям на обеспечение деятельности краевых интенсивных школ

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления субсидий некоммерческим организациям на обеспечение деятельности краевых интенсивных школ (далее – субсидия) определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии, порядок отчетности и контроля за предоставлением субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – Порядок).

1.2 Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), утвержденных в установленном порядке агентству науки и инновационного развития Красноярского края (далее – агентство) на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий год.

1.3. Целью предоставления субсидии является обеспечение деятельности краевых интенсивных школ для талантливых детей и молодёжи, проводимых на территории Красноярского края.

1.4. Средства субсидии направляются организации на следующие цели:
материальное поощрение работников организации, занятых в подготовке и проведении интенсивных школ;

аренду помещений, необходимых для проведения краевых интенсивных школ;

оплату услуг сторонних организаций, связанных с организацией и проведением краевых интенсивных школ.

1.5. Размер субсидии определяется агентством исходя из сметы расходов, прилагаемой к заявке на получение субсидии. Для определения размера субсидий принимаются расходы, направленные на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка и соответствующие плану работ по каждому из направлений деятельности организации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, желающая получить субсидию (далее – Заявитель), представляет в агентство единовременно на бумажном носителе следующие документы:

2.1.1. Заявление на получение субсидии, составленное в произвольной форме.

2.1.2. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее одного месяца до дня подачи заявки на получение субсидии (представляется по инициативе Заявителя).

2.1.3. Копии учредительных документов.

2.1.4. Утвержденный план проведения краевых интенсивных школ для талантливых детей и молодежи.

2.1.5. Смету расходов.

2.2. Документы, указанные в подпунктах 2.1.1–2.1.5 пункта 2.1 Порядка, за исключением представляемых Заявителем по собственной инициативе, представляются в агентство с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень представляемых документов, с соблюдением следующих требований:

2.2.1. Копии документов, указанные в подпунктах 2.1.1–2.1.5 пункта 2.1 настоящего Порядка, за исключением представляемых Заявителем по собственной инициативе, подписываются и заверяются руководителем Заявителя или его представителем (с приложением документов, подтверждающих полномочия, в соответствии с действующим законодательством), скрепляются печатью.

2.2.2. Документы, указанные в подпунктах 2.1.1–2.1.5 пункта 2.1 настоящего Порядка, за исключением представляемых Заявителем по собственной инициативе, брошюруются (прошиваются) в порядке перечисления документов в пункте 2.1 Порядка, скрепляются печатью и подписью уполномоченного лица с указанием общего количества листов.

2.2.3. Документы должны быть выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих неоднозначное толкование.

2.3. Ответственность за соответствие представленной заявки требованиям, установленным настоящим Порядком, и достоверность документов несет Заявитель.

При представлении копий документов, не заверенных в установленном порядке, одновременно представляются оригиналы соответствующих документов, которые в день их представления агентством сверяются с копиями и возвращаются Заявителю.

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении Заявителем следующих условий:

2.4.1. Заявитель должен соответствовать требованиям, установленным

пунктом 2.1 Порядка.

2.4.2. Регистрация в едином государственном реестре юридических лиц на территории Красноярского края.

2.4.3. Осуществление заявителем в качестве основного вида деятельности образовательной деятельности по направлению дополнительного образования.

2.4.4. Наличие утвержденного руководителем получателя субсидии плана проведения краевых интенсивных школ.

2.4.5. Заявителем представлены документы в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2 настоящего Порядка, за исключением документа в соответствии с требованиями пункта 2.1.2 настоящего Порядка.

2.5. Агентство на официальном интернет-портале Красноярского края (www.krskstate.ru) ежегодно размещает объявление о приеме заявок на предоставление субсидии с указанием даты окончания приема заявок. Срок приема заявок должен составлять не менее 30 рабочих дней.

2.6. Поступившие заявки в течение 20 рабочих дней с момента окончания приема заявок рассматриваются агентством на соответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка, агентство отказывает Заявителю в предоставлении субсидии.

2.7. В случае поступления нескольких заявлений от Заявителей, соответствующих пункту 2.4 настоящего Порядка, агентство проводит отбор Заявителей для получения субсидии с использованием следующих критериев отбора:

эффективность (определяемая как соотношение количества участников краевых интенсивных школ к объему запрашиваемых средств);

результативность (выраженная в количественных показателях эффективности);

наличие у Заявителя опыта организации интенсивных школ.

Порядок отбора утверждается распоряжением Правительства Красноярского края и подлежит опубликованию вместе с объявлением о приеме заявок, размещаемым в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

2.8.1. Не представлены (представлены не в полном объеме, представлены с нарушением требований к оформлению документов) документы, предусмотренные в подпунктах 2.1.1–2.1.5 пункта 2.1 Порядка, за исключением представляемых Заявителем по собственной инициативе;

2.8.2. Заявитель, не относится к категории лиц, имеющих право на получение субсидии, согласно пункту 2.1 Порядка.

2.8.3. Несоблюдение условий предоставления субсидии, определенных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.9. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявлений издает приказ о предоставлении субсидии либо приказ об отказе в предоставлении субсидии и письменно информирует Заявителя о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.10. Заявитель вправе отозвать заявление в любое время до издания агентством приказа, указанного в пункте 2.9 Порядка. Отзыв заявления не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением субсидии.

2.11. В течение 10 рабочих дней после принятия приказа о предоставлении субсидии агентство заключает с получателем субсидии договор о предоставлении субсидии (далее – Договор) по форме, установленной агентством.

Договор должен содержать согласие получателя субсидии на осуществление агентством, службой финансово-экономического контроля Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и требование о запрете приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.12. Министерство финансов Красноярского края на основании заявки агентства, сформированной и утвержденной в соответствии с требованиями порядка составления кассового плана по расходам, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет агентства для последующего перечисления на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях в течение 5 рабочих дней.

2.13. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета агентства на расчетный счет получателя субсидии.

2.14. В случае неиспользования получателем субсидии субсидий в полном объеме в текущем финансовом году остаток средств субсидий может быть использован в течение следующего финансового года на те же цели на основании дополнительного соглашения к Договору.

3. Порядок возврата субсидии

3.1. Получатель субсидии в соответствии с условиями Договора представляет в агентство не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным годом, отчет о расходовании бюджетных средств с описанием полученных результатов по форме согласно приложению к Договору.

3.2. В случае наличия у получателя неиспользованного остатка субсидий в текущем финансовом году отчет о расходовании неиспользованного остатка субсидии на те же цели в очередном финансовом году представляется в агентство по форме согласно приложению к Договору в срок не позднее 1 декабря очередного финансового года с приложением документов, указанных в пункте 3.1 Порядка.

3.3. Возврату в бюджет Красноярского края подлежит субсидия в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.4 Порядка.

3.4. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, агентство принимает решение о возврате субсидии в краевой бюджет за период с момента допущения нарушения с указанием оснований его принятия (далее – решение о возврате субсидии) в форме приказа.

3.5. Агентство в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии.

3.6. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в краевой бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

3.7. При отказе получателя субсидии вернуть полученную субсидию в краевой бюджет взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, реализацию запланированных мероприятий и достижение ожидаемых результатов в соответствии с условиями настоящего Порядка и Договора.

3.9. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется агентством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края. Контроль за соблюдением условий предоставления и использования субсидий осуществляется Счетной палатой Красноярского края в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 12
к подпрограмме 1 «Развитие
и повышение глобальной
конкурентоспособности научно-
образовательного комплекса
и инновационной системы
Красноярского края»

**Порядок предоставления из краевого бюджета грантов
в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности
краевого центра интеллектуальной собственности**

1. Настоящий порядок предоставления из краевого бюджета грантов в форме субсидии учреждениям на поддержку деятельности краевого центра интеллектуальной собственности (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает цель, условия предоставления грантов в форме субсидии, критерии отбора автономных учреждений, в отношении которых органы исполнительной власти Красноярского края не осуществляют функции и полномочия учредителя, имеющих право на получение за счет средств краевого бюджета грантов в форме субсидий на поддержку деятельности краевого центра интеллектуальной собственности, порядок предоставления грантов в форме субсидии, порядок представления отчетности, контроля за использованием грантов в форме субсидии (далее – гранты) и возврата грантов в установленном порядке случаях.

2. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Красноярского края по предоставлению грантов является агентство науки и инновационного развития Красноярского края (далее – агентство).

3. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), утвержденных в установленном порядке агентству на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий год.

3.1. Целью предоставления грантов в форме субсидии является поддержка и развитие деятельности краевого центра интеллектуальной собственности, созданного в виде отдела при образовательных организациях высшего образования.

3.2. Средства грантов направляются на следующие цели:
материальное поощрение работников центра интеллектуальной собственности;

организацию и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, предоставления консультационных услуг в интересах центра интеллектуальной собственности;

организацию и проведение мероприятий (семинаров, конференций и пр.) в интересах центра интеллектуальной собственности;

приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;

оплату услуг сторонних организаций по видам деятельности центра интеллектуальной собственности.

4. Гранты предоставляются автономным учреждениям, в отношении которых органы исполнительной власти Красноярского края не осуществляют функции и полномочия учредителя, признанным победителями по результатам конкурсного отбора на право получения грантов (далее соответственно – организации, конкурсный отбор).

5. Право на участие в конкурсном отборе имеют организации, осуществляющие на территории Красноярского края образовательную или научную деятельность.

6. Условиями участия в конкурсном отборе являются:

а) отсутствие у организации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

б) отсутствие сведений о нахождении организации в процессе реорганизации или ликвидации;

в) согласие учредителя организации (далее – учредитель) на участие организации в конкурсном отборе, оформленное в произвольной форме на бланке учредителя.

7. К функциям агентства в рамках настоящего Порядка относятся:

а) публикация извещения о проведении конкурсного отбора;

б) прием заявок на получение гранта в форме субсидии на поддержку деятельности краевого центра интеллектуальной собственности (далее – заявка) и документов, установленных в пункте 10 настоящего Порядка;

в) рассмотрение поступивших заявок, документов, установленных в пункте 10 настоящего Порядка, проверка организации на предмет их соответствия условиям и требованиям пунктов 5, 6, 10 настоящего Порядка;

г) утверждение итогов конкурсного отбора;

д) размещение информации о победителях конкурсного отбора;

е) иные функции в соответствии с настоящим Порядком.

8. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.krskstate.ru не позднее чем за 30 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора.

9. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

а) предмет конкурсного отбора;

- б) дата и место проведения конкурсного отбора;
- в) наименование и почтовый адрес агентства;
- г) порядок, место и срок подачи заявок, который должен составлять не менее 10 рабочих дней;
- д) условия конкурсного отбора;
- е) порядок расчета общего оценочного балла заявки и документов;
- ж) порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора;
- з) контактная информация.

10. Для участия в конкурсном отборе организация в установленные извещением сроки подачи заявок представляет в агентство заявку, составленную в произвольной форме, с приложением следующих документов (далее – документы):

- а) программа развития краевого центра интеллектуальной собственности с указанием целевых показателей эффективности деятельности и их значений;
- б) смета расходов на обеспечение деятельности краевого центра интеллектуальной собственности (далее – смета расходов);
- в) согласие учредителя на участие организации в конкурсном отборе, оформленное в произвольной форме на бланке учредителя.

Документы должны быть подписаны руководителем организации или лицом, исполняющим его обязанности, заверены печатью организации.

Копии документов представляются с предъявлением оригинала либо нотариально заверенные. Представленные копии документов не возвращаются.

11. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок агентство рассматривает заявки, документы, осуществляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия проверку соответствия организации требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка, и условиям, установленным в подпунктах «а», «б» пункта 6 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе.

12. Основаниями для отказа в допуске организации к участию в конкурсном отборе являются:

- а) несоответствие организации критериям отбора, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;
- б) несоответствие организации условиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;
- в) представление не в полном объеме либо несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;
- г) представление заявки и документов с нарушением срока, установленного извещением о проведении конкурсного отбора;
- д) представление недостоверных сведений.

О принятом решении об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе агентство письменно уведомляет организацию не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. Конкурсный отбор проводится комиссией не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске организаций к участию в конкурсном

отборе. Срок проведения конкурсного отбора составляет 1 рабочий день.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и иных членов комиссии.

Состав комиссии и общее количество членов комиссии определяются распоряжением Правительства Красноярского края не позднее чем за 10 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председательствующий на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

14. Комиссия оценивает заявки и документы на основании порядка расчета общего оценочного балла заявки и документов, утверждаемого распоряжением Правительства Красноярского края, в соответствии со следующими критериями:

эффективность (определяемая как соотношение планируемых показателей эффективности деятельности краевого центра интеллектуальной собственности к объему запрашиваемых средств);

результативность (выраженная в количественных показателях эффективности);

перспективы функционирования краевого центра интеллектуальной собственности после окончания бюджетного финансирования.

15. Победителями конкурсного отбора признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов. Комиссия определяет общее количество победителей конкурсного отбора в соответствии с условиями конкурсного отбора исходя из предусмотренного на данные цели размера средств краевого бюджета. Протокол комиссии оформляется в день конкурсного отбора.

16. Комиссия определяет объем гранта по следующим формулам:

$$G_i = G \times V_i,$$

где:

G_i – объем гранта для i -й организации, рублей;

G – лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке агентству на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, рублей;

V_i – доля гранта, приходящаяся на i -ю организацию, процентов, определяемая по следующей формуле:

$$V_i = \frac{M}{L} \times 100,$$

где:

M – общий оценочный балл заявки;

L – общая сумма всех баллов.

17. В случае если заявка и документы свидетельствуют о меньшем объеме расходов, планируемых на обеспечение деятельности краевого центра интеллектуальной собственности в текущем финансовом году, чем объем гранта, определенный в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, разница между объемом гранта и объемом расходов распределяется между организациями, объем расходов которых превышает объем гранта, пропорционально присвоенным баллам.

В день оформления протокола комиссия направляет предложение о победителях конкурсного отбора в агентство.

18. В течение 5 рабочих дней со дня получения предложений комиссии на основании протокола комиссии агентство издает приказ об утверждении итогов конкурсного отбора.

Информация о победителях конкурсного отбора подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.krskstate.ru в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа об утверждении итогов конкурсного отбора.

19. Гранты победителям конкурсного отбора предоставляются на основании соглашения, заключенного агентством с организацией (далее – соглашение), не позднее 30 рабочих дней с даты издания приказа об утверждении итогов конкурсного отбора. Неотъемлемой частью соглашения является график предоставления гранта.

Министерство финансов Красноярского края на основании заявки агентства, сформированной и утвержденной в соответствии с требованиями порядка составления кассового плана по расходам, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет агентства для последующего перечисления организациям в течение 5 рабочих дней.

Организация представляет отчеты о целевом использовании гранта по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактические расходы.

Копии документов заверяются подписью и печатью руководителя организации.

20. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в следующих случаях и размерах:

установление факта несоблюдения условий, предусмотренных пунктом 6 Порядка, – в полном объеме;

установление факта представления получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных им для получения гранта, – в полном объеме;

установление факта представления недостоверной информации, содержащейся в документах, подтверждающих целевое использование гранта, – в размере, указанном в документе, содержащем недостоверную информацию;

установление факта нецелевого использования гранта (части средств

гранта) – в размере, использованном нецелевым образом;

в случае возникновения экономии средств гранта по итогам исполнения статей расходов, предусмотренных сметой расходов, – в размере суммы, составляющей сумму экономии.

21. При выявлении случаев, перечисленных в абзацах втором – пятом пункта 20 Порядка, агентство в течение 10 рабочих дней с момента их установления подготавливает и направляет получателю гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление о возврате полученных им средств гранта (части средств гранта) в доход краевого бюджета (далее – уведомление о возврате).

Получатель гранта в течение 10 дней со дня получения уведомления о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученных средств гранта (части средств гранта) в сумме, указанной в уведомлении о возврате.

22. Возврат в текущем финансовом году не использованных в отчетном финансовом году средств гранта в случаях, указанных в абзаце шестом пункта 20 Порядка, предусматривается в соглашении.

23. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями осуществляется агентством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края. Контроль за соблюдением условий предоставления и использования грантов осуществляется Счетной палатой Красноярского края в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 8
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 2
к подпрограмме 2 «Развитие субъектов
малого и среднего предпринимательства
в Красноярском крае»

Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)						Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2014	2015	2016	2017	2018	итого на период 2014–2018 годов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель подпрограммы 2 – создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае	итого					269 001,0	366 742,9	130 000,0	100 000,0	100 000,0	965 743,9	
1. Задача 1. Повышение доступности бизнес- образования для субъектов малого и среднего предпринимательства и пропаганда предпринимательства (стимулирование граждан, в т.ч. молодежи, к осуществлению предпринимательской деятельности)	всего					13 000,0	15 500,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	73 500,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
1.1. Обеспечение функционирования информационной системы, позволяющей облегчить доступ субъектов малого и (или) среднего предпринимательства края к информационно-консультационным ресурсам	министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	0412	1127775	240	2 500,0					2 500,0	обеспечение доступности информационных ресурсов. Информационная поддержка на бесплатной основе – более 3500 субъектов МСП ежегодно, количество посещений специализированных сайтов – более 40000 ежегодно			
	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	0412	1127775, 1120077750	240		2 500,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	8 500,0				
1.2. Разработка, издание и распространение методических пособий и информационных буклетов для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в целях оказания информационно-консультационной, методической поддержки, разъяснений по правовым вопросам, вопросам налогообложения, предоставления государственной и муниципальной поддержки и иным вопросам ведения предпринимательской деятельности	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	0412	1127776, 1120077760	240		500,0	500,0	500,0	500,0	2 000,0	поддержка в сфере образования (учебно-методические пособия) оказана не менее 10000 субъектам МСП ежегодно			
							400,0				400,0				
											300,0		300,0	300,0	900,0
											100,0		130,0	130,0	360,0
											100,0		100,0	70,0	70,0
1.3. Предоставление на	агентство труда	369	0412	1127777,	810	7 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	37 500,0	создано субъектов МСП – не			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
конкурсной основе грантов на осуществление предпринимательской деятельности безработным гражданам, в том числе прошедшим обучение по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения	и занятости населения Красноярского края			1120077770								менее 25 ежегодно; создано рабочих мест – не менее 40 ежегодно; привлечено инвестиций – более 3,5 млн рублей ежегодно, с 2015 года – не менее 1,1 млн рублей ежегодно. С 2016 года: создано субъектов МСП – не менее 24 ежегодно; создано рабочих мест – не менее 40 ежегодно; привлечено инвестиций – не менее 1.1 млн рублей ежегодно
1.4. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность	министерство спорта Красноярского края	164	0707	1127778	620	3 000,0					3 000,0	формирование положительного имиджа предпринимательства в молодежной среде. Количество участников мероприятий (конкурсы, программы, анкетирование, информационные кампании, стажировки, образовательные семинары и т.п.) – не менее 2000 человек ежегодно
	агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края	714	07 07	1127778, 1120077780	620		3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	12 000,0	
1.5. Формирование положительного образа предпринимателя, благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата, популяризация роли предпринимательства	агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края	134	1204	1127780, 1120077800	240		2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	8 000,0	формирование в обществе положительного образа предпринимателя
2. Задача 2. Повышение доступности финансовых и информационно-консультационных ресурсов для субъектов малого и среднего	всего					256 001,0	351 242,9	115 000,0	85 000,0	85 000,0	892 243,9	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
предпринимательства в муниципальных образованиях края, в т.ч. путем обеспечения деятельности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства												
2.1. Субсидии бюджетам муниципальных образований для реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства	министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	0412	1127607	520	59 604,0					59 604,0	софинансирование не менее 30 муниципальных программ ежегодно; финансовая поддержка – не менее 160 субъектов малого и (или) среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в 2014 году и далее не менее 210 ежегодно; образовательная поддержка – не менее 110 субъектов МСП в 2014 году и далее не менее 135 ежегодно; создано рабочих мест – более 320 в 2014 году и далее не менее 400 ежегодно; сохранено старых – не менее 1360 в 2014 году и далее не менее 1700 ежегодно; привлечено инвестиций – более 150 млн рублей в 2014 году и далее не менее 200 млн рублей ежегодно
	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	0412	1127607, 1120076070	520		74 000,0	74 000,0	74 000,0	74 000,0	296 000,0	
2.2. Методическое обеспечение органов местного самоуправления и содействие им в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований края	министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	0412	1127772	240	1 500,0					1 500,0	оказание ежегодно помощи 61 органу местного самоуправления края при реализации муниципальных программ и осуществление ежегодного мониторинга данных; осуществление консультаций и оказание помощи субъектам МСП по подготовке и формированию пакета документов для получения
	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей	114	0412	1127772, 1120077720	240		1 500,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	7 500,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Красноярского края											средств государственной и (или) муниципальной поддержки; консультационная поддержка – не менее 170 субъектов МСП ежегодно
2.3. Субсидии организациям инфраструктуры поддержки малого и (или) среднего предпринимательства на обеспечение деятельности организаций поддержки экспорта	министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	0412	1127773	810	4 200,0					4 200,0	в 2014 году: консультационная и информационная поддержка – не менее 100 субъектов МСП; количество участников бизнес-миссий – не менее 20 МСП ежегодно;
	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	0412	1127773, 1120077730	810		5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	20 000,0	количество участников выставок/ярмарок – не менее 15; заключено контрактов (договоров и т.п.) – не менее 2; в 2015 году и далее ежегодно: представлено консультаций субъектам МСП – не менее 70; заключено контрактов (договоров и т.п.) – не менее 2
2.4. Субсидии организациям инфраструктуры поддержки малого и (или) среднего предпринимательства на обеспечение деятельности региональных центров поддержки предпринимательства	министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	0412	1127774	810	3 000,0					3 000,0	в 2014 году консультационная поддержка – не менее 1500 субъектов МСП ежегодно; в 2015 году и далее ежегодно представлено консультаций субъектам МСП – не менее 1500
	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	0412	1127774, 1120077740	810		4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	16 000,0	
2.4.1. Увеличение уставного капитала АО «Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего бизнеса и микрофинансовая организация» для	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей	114	0412	1120077250	450			30 000,0			30 000,0	финансовые услуги не менее 30 субъектов МСП; создано более 10 рабочих мест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
предоставления микрозаймов субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющим свою деятельность в сельской местности, с целью пополнения оборотных средств	Красноярского края											
2.5. Поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета	всего	X	X	X	X	187 697,0	266 742,9				454 439,9	оказана поддержка: в 2014 году не менее 730 субъектам малого и среднего предпринимательства, создано рабочих мест – не менее 460 ед.; в 2015 году – не менее 1980 субъектам малого и среднего предпринимательства, создано рабочих мест – не менее 650 ед.
	министерство инвестиций и инноваций Красноярского края	715	0412	1125064	520,810	162 001,0					162 001,0	
	министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края	114	0412	1125064	520,810		223 932,9				223 932,9	
	министерство спорта Красноярского края	164	0707	1125064	620	7 334,0					7 334,0	
	агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края	714	0707	1125064	620		20 000,0				20 000,0	
	агентство труда и занятости населения Красноярского края	369	0412	1125064, 1120050640	810	18 362,0	18 000,0				36 362,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	края											
	агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края	134	1204	1125064	244		4 810,0				4 810,0	
в том числе:												
министерство инвестиций и инноваций Красноярского края						232 805,0					232 805,0	
министерство экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края							311 432,9	117 500,0	87 500,0	87 500,0	603 932,9	
агентство труда и занятости населения Красноярского края						25 862,0	25 500,0	7 500,0	7 500,0	7 500,0	73 862,0	
министерство спорта Красноярского края						10 334,0					10 334,0	
агентство печати и массовых коммуникаций Красноярского края							6 810,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	12 810,0	
агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края							23 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	32 000,0	

Приложение № 9
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 05.04.2016 № 156-п

Приложение № 3
к Порядку и условиям организации
и проведения конкурса по отбору проектов
безработных граждан для предоставления
грантов на осуществление
предпринимательской деятельности,
перечню расходов, на финансирование
которых предоставляются гранты, порядку
и условиям предоставления грантов на
осуществление предпринимательской
деятельности победителям конкурсного
отбора, порядку представления отчетности
об использовании грантов, возврата средств
в краевой бюджет получателями грантов

**Реестр получателей грантов, не исполнивших условия соглашений
и обязанных вернуть гранты по решению суда**

№ п/п	Организационно- правовая форма и ФИО получателя гранта	Адрес места жительства на момент получения гранта	ИНН, ОГРН	Реквизиты решения суда и исполнительного производства	Сумма гранта, подлежащая возврату, рублей	Фактически возвращенная сумма гранта, рублей