



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2015

г. Красноярск

№ 570-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 20.03.2012 №108-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, установлении порядка подтверждения получателем финансовой поддержки исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств финансовой поддержки, порядка возврата средств финансовой поддержки в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «з» пункта 1 статьи 3 Закона Красноярского края от 01.12.2011 № 13-6604 «О содействии занятости населения в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 20.03.2012 № 108-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, установлении порядка подтверждения получателем финансовой поддержки исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств финансовой поддержки, порядка возврата средств финансовой поддержки в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении» следующие изменения:

в Порядке, условиях и размере предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, порядке подтверждения получателем финансовой поддержки исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств финансовой поддержки, порядке возврата средств финансовой поддержки в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении:

в разделе 2:

абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Безработным гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения (далее – переезд) оказывается финансовая поддержка, включающая:»;

пункты 2.3–2.5 изложить в следующей редакции:

«2.3. Порядок предоставления финансовой поддержки безработному гражданину при переезде:

1) личное представление безработным гражданином в центр занятости населения копии документа, удостоверяющего личность безработного гражданина, заявления об оказании финансовой поддержки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в срок не позднее пяти рабочих дней после представления в центр занятости населения безработным гражданином лично или работодателем почтовой, электронной связью, с использованием средств факсимильной связи заполненной отрывной части выданного центром занятости населения направления на работу;

2) заключение договора о содействии безработному гражданину в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению центра занятости населения (далее – договор о переезде) одновременно с представлением безработным гражданином заявления об оказании финансовой поддержки;

3) заключение срочного трудового договора (сроком не более трех месяцев) между безработным гражданином и работодателем, указанным в направлении на работу, в соответствии с действующим трудовым законодательством;

4) представление безработным гражданином в центр занятости населения копии срочного трудового договора в срок не позднее пяти рабочих дней после заключения срочного трудового договора с работодателем, верность которой засвидетельствована работодателем (лично, почтовой, электронной связью, с использованием средств факсимильной связи);

5) принятие решения об оказании безработному гражданину финансовой поддержки (или об отказе в оказании безработному гражданину финансовой поддержки) после представления безработным гражданином в центр занятости населения копии срочного трудового договора. Решение центра занятости населения об оказании (или об отказе в оказании) финансовой поддержки оформляется приказом центра занятости населения в течение трех рабочих дней.

О принятом решении безработный гражданин уведомляется центром занятости населения в течение трех рабочих дней после принятия решения (лично, почтовой связью).

2.4. Финансовая поддержка при переезде оказывается при соблюдении следующих условий:

1) наличие в центре занятости населения заполненной отрывной части направления на работу, подтверждающей прием на работу безработного гражданина;

2) наличие заключенного центром занятости населения и безработным гражданином договора о переезде;

3) наличие в центре занятости населения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Для получения финансовой поддержки при переезде безработный гражданин представляет в центр занятости населения следующие документы:

1) копию срочного трудового договора – в срок не позднее пяти рабочих дней после заключения срочного трудового договора с работодателем;

2) документы (при наличии), подтверждающие расходы по проезду к месту работы (билеты, посадочные талоны, квитанции, кассовые чеки), – в течение десяти рабочих дней со дня приема на работу;

3) документы, подтверждающие расходы по найму жилого помещения (счет за проживание в гостинице, общежитии, вахтовом поселке, договор найма жилого помещения с документом, подтверждающим фактическую оплату), – ежемесячно в течение десяти рабочих дней после каждого месяца работы;

4) копию приказа (распоряжения) об увольнении – в течение десяти рабочих дней после истечения срока срочного трудового договора, не считая времени проезда от места работы (в случае продолжения трудовых отношений представляется копия трудовой книжки гражданина, верность которой засвидетельствована работодателем не позднее трех рабочих дней до дня обращения в центр занятости населения, содержащая запись о том, что работник продолжает работать в настоящее время);

5) документы (при наличии), подтверждающие расходы по проезду от места работы обратно (билеты, посадочные талоны, квитанции, кассовые чеки), – в течение десяти рабочих дней после истечения срока срочного трудового договора, за исключением случая продолжения трудовых отношений.

Безработный гражданин представляет документы, указанные в настоящем пункте, лично, почтовой, электронной связью, с использованием средств факсимильной связи.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Центр занятости населения производит перечисление средств финансовой поддержки на лицевой счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации Российской Федерации, в течение десяти рабочих дней после предоставления гражданином документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, – в размере фактических расходов, но не выше размера расходов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.»;

пункты 2.8, 2.10–2.11 признать утратившими силу;

пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Безработный гражданин в течение десяти рабочих дней с момента возникновения оснований для возврата средств финансовой поддержки обязан вернуть полностью средства финансовой поддержки в случае, если:

1) до окончания срока срочного трудового договора был уволен за нарушение трудовой дисциплины и другие виновные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, или по собственному желанию;

2) представил недостоверные сведения.»;

в разделе 3:

абзац первый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению центров занятости населения (далее – переселение) оказывается финансовая поддержка, включающая:»;

абзац третий подпункта 4 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«в размере максимальной величины пособия по безработице, установленной Правительством Российской Федерации, в случае переселения за пределы Красноярского края, действующей на момент обращения безработного гражданина с заявлением об оказании финансовой поддержки.»;

пункты 3.3–3.5 изложить в следующей редакции:

«3.3. Порядок предоставления финансовой поддержки безработному гражданину и членам его семьи при переселении:

1) личное представление безработным гражданином в центр занятости населения заявления об оказании финансовой поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок не позднее пяти рабочих дней после представления в центр занятости населения безработным гражданином лично или работодателем почтовой, электронной связью, с использованием средств факсимильной связи заполненной отрывной части выданного центром занятости населения направления на работу. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность безработного гражданина;

копии документов, удостоверяющих личность членов семьи безработного гражданина;

копии документов, подтверждающих семейные отношения безработного гражданина и членов семьи.

Членами семьи безработного гражданина являются: супруг (супруга), родители, дети (в том числе, усыновленные);

2) заключение договора о содействии безработному гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность для трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности) по направлению центра занятости населения (далее – договор о переселении) одновременно с представлением безработным гражданином заявления об оказании финансовой поддержки (договор о переселении заключается не менее чем на один год, с учетом срока представления документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка);

3) заключение трудового договора между безработным гражданином и работодателем, указанным в направлении на работу, в соответствии с действующим трудовым законодательством;

4) представление безработным гражданином в течение десяти рабочих дней после заключения трудового договора с работодателем в центр занятости населения (лично, почтовой, электронной связью, с использованием средств факсимильной связи) копии трудового договора, верность которой засвидетельствована работодателем;

5) принятие решения об оказании безработному гражданину финансовой поддержки (или об отказе в оказании безработному гражданину финансовой

поддержки) после представления безработным гражданином в центр занятости населения копии трудового договора. Решение центра занятости населения об оказании (или об отказе в оказании) финансовой поддержки оформляется приказом центра занятости населения в течение трех рабочих дней.

О принятом решении безработный гражданин уведомляется центром занятости населения в течение трех рабочих дней после принятия решения (лично, почтовой связью).

3.4. Финансовая поддержка при переселении оказывается при соблюдении следующих условий:

1) наличие в центре занятости населения заполненной отрывной части направления на работу, подтверждающей прием на работу безработного гражданина;

2) наличие заключенного центром занятости населения и безработным гражданином договора о переселении;

3) наличие в центре занятости населения документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.5. Безработный гражданин в течение тридцати рабочих дней после заключения трудового договора представляет в центр занятости населения следующие документы (лично, почтовой связью):

копию трудового договора, заключенного гражданином с работодателем в соответствии с направлением на работу;

копию приказа (распоряжения) о приеме на работу;

документы (при наличии), подтверждающие расходы по проезду к новому месту жительства (билеты, посадочные талоны, квитанции, кассовые чеки);

документы (при наличии), подтверждающие расходы по провозу имущества к новому месту жительства (товаротранспортные накладные, кассовые чеки, приходно-кассовые квитанции и т.д.);»;

пункт 3.6 признать утратившим силу.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение № 1
к Порядку, условиям и размеру
предоставления финансовой поддержки
безработным гражданам при переезде
и безработным гражданам и членам их
семей при переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению
краевых государственных учреждений
службы занятости населения, порядку
подтверждения получателем финансовой
поддержки исполнения условий ее
предоставления и целевого использования
средств финансовой поддержки, порядку
возврата средств финансовой поддержки
в случае нарушения условий,
установленных при ее предоставлении

Директору
краевого государственного казенного
учреждения «Центр занятости населения

_____»
от безработного(ой) гражданина(ки)

(ФИО)
E-mail (при наличии): _____

Заявление об оказании финансовой поддержки

Прошу оказать финансовую поддержку при переезде в другую местность
для временного трудоустройства _____

(наименование предприятия, профессия (специальность), период работы)
и перечислить ее на лицевой счет в отделении банка по следующим
реквизитам: _____.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2
к Порядку, условиям и размеру
предоставления финансовой поддержки
безработным гражданам при переезде
и безработным гражданам и членам их
семей при переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению
краевых государственных учреждений
службы занятости населения, порядку
подтверждения получателем финансовой
поддержки исполнения условий ее
предоставления и целевого использования
средств финансовой поддержки, порядку
возврата средств финансовой поддержки
в случае нарушения условий,
установленных при ее предоставлении

Директору
краевого государственного казенного
учреждения «Центр занятости населения
_____»
от безработного(ой) гражданина(ки)

(ФИО)

E-mail (при наличии): _____

Заявление об оказании финансовой поддержки

Прошу оказать финансовую поддержку при переселении в другую
местность на новое место жительства для трудоустройства на _____

(наименование предприятия, профессия (специальность))

и перечислить ее на лицевой счет в отделении банка по следующим
реквизитам: _____.

К настоящему заявлению прилагаю:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

2) _____ .
(наименование документа и его реквизиты)

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)