



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2015

г. Красноярск

№ 398-п

Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Красноярского края

В соответствии с пунктом 3 статьи 2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 3 статьи 3 Закона Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3138 «О региональном государственном надзоре в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Красноярского края согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

В.П. Томенко

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 28.07.2015 № 398-п

**Порядок
организации и осуществления регионального государственного надзора
в области технического состояния самоходных машин и других видов
техники на территории Красноярского края**

1. Порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Красноярского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13.12.1993 № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 12.02.2015 № 8-3138 «О региональном государственном надзоре в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Красноярского края» и определяет процедуру организации и осуществления службой по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Красноярского края (далее – Служба) регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Красноярского края (далее – региональный гостехнадзор).

2. Региональный гостехнадзор направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, их уполномоченными представителями, являющимися владельцами самоходных машин и других видов техники, требований законодательства в области технического состояния самоходных машин и других видов техники (далее – обязательные требования).

3. Под понятиями «владелец транспортного средства», «владелец самоходной машины» понимаются юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, являющиеся собственниками транспортных средств (самоходных машин), а также владеющие транспортным средством (самоходной машиной) на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления либо на ином законном основании.

4. Предметом регионального гостехнадзора является:

1) надзор за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в процессе их использования независимо от их принадлежности (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, а также параметров машин, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору) по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей, сохранность имущества, охрану окружающей среды, осуществляемый в соответствии с подпунктами 2, 4 пункта 5 Порядка;

2) надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования в части обеспечения безопасности для жизни, здоровья людей, сохранности имущества, охраны окружающей среды (кроме параметров, подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору), а также правил, регламентируемых стандартами, другими нормативными документами и документацией, осуществляемый в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 5 Порядка;

3) надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования, осуществляемый в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 5 Порядка;

4) надзор в период ответственности изготовителя и (или) поставщика за соответствием поднадзорных машин и оборудования условиям обязательной сертификации и наличием соответствующего сертификата, осуществляемый в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 5 Порядка;

5) контроль за исполнением владельцами транспортных средств установленной законодательством Российской Федерации обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при регистрации, организации и проведении технического осмотра транспортных средств и осуществлении иных полномочий в области надзора за техническим состоянием транспортных средств в процессе их использования, осуществляемый в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 5 Порядка.

5. В рамках регионального гостехнадзора осуществляется:

1) организация и проведение проверок выполнения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – юридические лица, индивидуальные предприниматели) обязательных требований;

2) организация и проведение плановых (рейдовых) осмотров самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации;

3) проведение проверок соблюдения установленной законодательством Российской Федерации обязанности владельцев транспортных средств по страхованию гражданской ответственности;

4) принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

6. Региональный гостехнадзор осуществляется государственными инженерами – инспекторами Службы (далее – должностные лица Службы) в соответствии с административными регламентами исполнения Службой

соответствующей государственной функции или государственной услуги в сфере технического состояния самоходных машин и других видов техники.

7. Должностным лицам Службы выдаются служебные удостоверения.

Должностные лица Службы пользуются правом ношения форменной одежды, нагрудного знака и знаков различия в соответствии с нормами, утвержденными в установленном порядке Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

8. Порядок осуществления регионального гостехнадзора посредством организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований.

8.1. Проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

9. Порядок осуществления регионального гостехнадзора путем организации и проведения плановых (рейдовых) осмотров самоходных машин и других видов техники в процессе их эксплуатации.

9.1. Плановые (рейдовые) осмотры самоходных машин и других видов техники проводятся с целью выявления в процессе эксплуатации самоходных машин и других видов техники фактов невыполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований.

9.2. Плановые (рейдовые) осмотры самоходных машин и других видов техники проводятся должностными лицами Службы на основании плановых (рейдовых) заданий.

9.3. Оформление, содержание плановых (рейдовых) заданий и оформление результатов плановых (рейдовых) осмотров осуществляется в следующем порядке:

9.3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется по форме согласно приложению № 1 к Порядку и утверждается руководителем Службы или заместителем руководителя (в случае если полномочия руководителем Службы по утверждению планового (рейдового) задания переданы заместителю руководителя Службы).

9.3.2. Плановое (рейдовое) задание должно содержать:

дату и номер;

фамилию, имя, отчество, наименование должности должностного лица Службы, уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра;

цель планового (рейдового) осмотра;

срок проведения планового (рейдового) осмотра;

перечень мероприятий планового (рейдового) осмотра с указанием подлежащих проверке обязательных требований;

маршрут проведения планового (рейдового) осмотра.

9.3.3. Плановое (рейдовое) задание вручается должностному лицу Службы,

уполномоченному на проведение планового (рейдового) осмотра, не менее чем за три рабочих дня до даты начала его проведения.

9.3.4. По окончании проведения планового (рейдового) осмотра должностное лицо Службы, проводившее плановый (рейдовый) осмотр, не позднее трех рабочих дней со дня окончания проведения планового (рейдового) осмотра составляет отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

9.3.5. В отчете должно содержаться:

дата составления отчета о выполнении планового (рейдового) задания;

дата и номер выдачи планового (рейдового) задания;

даты начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра;

маршрут проведения планового (рейдового) осмотра;

сведения о количестве проверенных самоходных машин и других видов техники;

сведения о выявленных фактах эксплуатации самоходных машин и других видов техники с нарушением обязательных требований;

информация о принятых в пределах своей компетенции мерах по пресечению выявленных нарушений (в случае, если такие меры принимались);

должность, подпись, фамилия и инициалы должностного лица Службы, проводившего плановый (рейдовый) осмотр.

9.3.6. Отчет составляется в одном экземпляре.

К отчету прилагаются фото-, видеоматериалы и иные материалы, собранные в ходе планового (рейдового) осмотра.

9.3.7. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров нарушений обязательных требований должностное лицо Службы принимает меры в соответствии с пунктом 11 Порядка, а также доводит в письменной форме до сведения руководителя Службы информацию о выявленных нарушениях для принятия в срок не более пяти рабочих дней с момента выявления нарушения решения о проведении внеплановой проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона, проводимой в соответствии с пунктом 8.1 Порядка.

10. Проведение проверок соблюдения установленной законодательством Российской Федерацией обязанности владельцев транспортных средств по страхованию гражданской ответственности (далее – обязанность по страхованию гражданской ответственности).

10.1. Проверка соблюдения установленной законодательством Российской Федерацией обязанности по страхованию гражданской ответственности осуществляется при исполнении должностными лицами Службы полномочий по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, прицепов к ним, в том числе поставляемых по договору финансовой аренды (лизинга), а также выдаче на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации), по проведению технических осмотров тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, прицепов к ним, а также полномочий в области надзора за техническим состоянием тракторов, самоходных дорожно-

строительных и иных машин, прицепов к ним в процессе их использования.

10.2. Должностное лицо Службы, осуществляя полномочия, указанные в пункте 11.1 Порядка, проверяет наличие документа, подтверждающего исполнение обязанности по страхованию гражданской ответственности (страховой полис ОСАГО).

10.3. В случае непредставления владельцем транспортного средства страхового полиса ОСАГО (в случае, когда обязанность по страхованию гражданской ответственности владельца транспортного средства установлена федеральным законом) должностное лицо Службы принимает меры в соответствии с пунктом 11 Порядка.

11. В случае выявления при проведении регионального гостехнадзора нарушений обязательных требований должностные лица Службы в соответствии с законодательством Российской Федерации:

выдают предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, органу государственной власти, органу местного самоуправления, физическому лицу об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, окружающей среде и имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, а также других мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, окружающей среде, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

12. Должностные лица Службы при осуществлении регионального гостехнадзора обладают следующими полномочиями:

проводят проверки и иные мероприятия в рамках осуществления регионального гостехнадзора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

своевременно принимают меры по предупреждению, выявлению и пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений законодательства в области технического состояния самоходных машин и других видов техники;

инициируют проведение внеплановых выездных проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по результатам выявления нарушений обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов техники в ходе осуществления плановых (рейдовых) осмотров;

учитывают при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды;

иными полномочиями, отнесенными к компетенции Службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Должностные лица Службы при осуществлении регионального гостехнадзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники вправе:

привлекать для проведения регионального гостехнадзора экспертов и экспертные организации;

при выявлении нарушений по вопросам осуществления регионального гостехнадзора давать обязательные предписания об устранении нарушений обязательных требований и осуществляют контроль за их выполнением;

в случае выявления факта совершения административного правонарушения составлять протокол об административном правонарушении, налагают в установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях порядок административное взыскание;

запрашивать и получать в установленном порядке от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения о соблюдении ими обязательных требований, а также сведения, касающиеся страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

14. Должностные лица Службы при осуществлении регионального гостехнадзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные им полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

проводить проверку на основании приказа Службы о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа Службы и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона, копии документа о согласовании проведения проверки;

соблюдать сроки проведения проверки;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу либо их уполномоченным представителям

присутствовать при проведении мероприятия по государственному надзору в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу либо их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении мероприятия по региональному гостехнадзору в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физическое лицо либо их уполномоченных представителей с результатами мероприятий по региональному гостехнадзору в области технического состояния самоходных машин и других видов техники;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

исполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

15. Должностные лица Службы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей при осуществлении регионального гостехнадзора.

Приложение № 1
к Порядку организации
и осуществления регионального
государственного надзора в области
технического состояния самоходных
машин и других видов техники
на территории Красноярского края

УТВЕРЖДАЮ
руководитель Службы

(И.О. Фамилия) (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Плановое (рейдовое) задание

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

Направляется: _____

(ФИО, должность должностного лица Службы,

уполномоченного на проведение планового (рейдового) осмотра)

для проведения планового (рейдового) осмотра с целью выявления в процессе эксплуатации самоходных машин и других видов техники фактов невыполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований:

№ п/п	Срок проведения планового (рейдового) осмотра	Перечень мероприятий планового (рейдового) осмотра с указанием подлежащих проверке обязательных требований	Маршрут проведения планового (рейдового) осмотра

Приложение № 2
к Порядку организации
и осуществления регионального
государственного надзора в области
технического состояния самоходных
машин и других видов техники
на территории Красноярского края

Отчет о выполнении планового (рейдового) задания

« ___ » _____ 20__ г.

(ФИО, должность должностного лица Службы,

проведившего плановый (рейдовый) осмотр)

проведен плановый (рейдовый) осмотр с целью выявления в процессе эксплуатации самоходных машин и других видов техники фактов невыполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований:

Номер планового (рейдового) задания	Дата начала и окончания проведения планового (рейдового) осмотра	Маршрут проведения планового (рейдового) осмотра	Проверено самоходных машин и других видов техники (шт.)	Выявлено фактов эксплуатации самоходных машин и других видов техники с нарушением обязательных требований				Привлечено лиц к административной ответственности	Выдано предписаний
				нарушение правил регистрации	отсутствие удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) соответствующей категории	несоответствующее техническое состояние	иные нарушения		

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)