



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**Об утверждении Порядка взаимодействия органов государственной власти Красноярского края по направлению нормативных правовых актов Красноярского края для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)), входящем в состав официального сайта Красноярского края – единого краевого портала «Красноярский край»**

В соответствии со статьей 90 Устава Красноярского края, статьей 6 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2627 «О порядке опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов Красноярского края» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов государственной власти Красноярского края по направлению нормативных правовых актов Красноярского края для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)), входящем в состав официального сайта Красноярского края – единого краевого портала «Красноярский край», согласно приложению.

2. Опубликовать указ в «Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края», на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Указ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Губернатор края

В.А. Толоконский

г. Красноярск  
08.06.2015  
№ 129-уг

Приложение  
к указу Губернатора  
Красноярского края  
от 08.06.2015 № 129-уг

**Порядок взаимодействия органов государственной власти  
Красноярского края по направлению нормативных правовых актов  
Красноярского края для размещения (опубликования)  
на «Официальном интернет-портале правовой информации»  
(www.pravo.gov.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой  
информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru), входящем  
в состав официального сайта Красноярского края – единого краевого  
портала «Красноярский край»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок взаимодействия органов государственной власти Красноярского края по направлению нормативных правовых актов Красноярского края для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru), входящем в состав официального сайта Красноярского края – единого краевого портала «Красноярский край» (далее – Порядок, федеральный портал, краевой портал), устанавливает требования к электронным образам контрольных экземпляров и электронным версиям текстов законов Красноярского края и иных нормативных правовых актов Красноярского края, в отношении которых при их подписании принято решение об их размещении (опубликовании) на федеральном портале и (или) на краевом портале (далее – нормативные правовые акты), их направлению для размещения (опубликования) на федеральном портале и на краевом портале.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

электронный образ контрольного экземпляра нормативного правового акта – изготовленная с использованием специализированных программно-технических средств аутентичная электронная копия нормативного правового акта в формате .pdf;

электронная версия текста нормативного правового акта – электронная копия контрольного экземпляра нормативного правового акта в форматах .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx.

1.3. Подготовку электронных образов контрольных экземпляров и электронных версий текстов нормативных правовых актов осуществляют органы государственной власти Красноярского края, Администрация Губернатора Красноярского края.

1.4. На федеральном портале размещаются (опубликовываются) нормативные правовые акты в течение 10 дней со дня их подписания.

1.5. На краевом портале размещаются (опубликовываются) нормативные правовые акты в срок до 14 дней со дня их подписания, если иное не установлено федеральным законодательством.

1.6. Ответственность за соблюдение сроков направления в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края, полноту и соответствие электронных образов контрольных экземпляров и электронных версий текстов нормативных правовых актов оригиналам нормативных правовых актов несут органы государственной власти Красноярского края, Администрация Губернатора Красноярского края, выпускающие нормативные правовые акты.

1.7. Ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей электронных подписей, применение действующих ключей электронных подписей и их постановку на электронные образы контрольных экземпляров нормативных правовых актов, соблюдение сроков размещения (опубликования) нормативных правовых актов на федеральном портале и на краевом портале несет управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края.

## 2. Требования к электронным образам контрольных экземпляров и электронным версиям текстов нормативных правовых актов Красноярского края

2.1. Электронный образ контрольного экземпляра нормативного правового акта представляет собой файл формата PDF версии 1.5, растровый формат отображения информации – TIFF (каждая страница документа в виде отдельного TIFF-файла), режим сканирования – черно-белый, компрессия CCITT Group 4 Fax 4, разрешение – 300 dpi, рекомендуемый формат документа – А4.

В случае если нормативный правовой акт содержит цветную графическую информацию, то электронный образ контрольного экземпляра нормативного правового акта представляет собой файл формата PDF версии 1.5 и выше, растровый формат отображения информации – TIFF (каждая страница документа в виде отдельного TIFF-файла), режим сканирования – цветной 24 bit, компрессия LZW Compression, разрешение – 300 dpi, рекомендуемый формат документа – А4.

2.2. Допустимый размер электронного образа контрольного экземпляра нормативного правового акта должен составлять не более 1 Gb (около 20 000 страниц в черно-белом режиме сканирования). Один нормативный правовой акт с приложениями представляется для размещения (опубликования) на федеральном портале и (или) на краевом портале в виде одного электронного образа контрольного экземпляра нормативного правового акта.

2.3. Электронная версия текста нормативного правового акта представляет собой файл или набор файлов форматов .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx. Файлы не должны содержать служебной информации, примечаний, технических меток, выделенной цветом части текста.

### 3. Направление законов Красноярского края для их размещения (опубликования) на федеральном портале и на краевом портале

3.1. Тексты законов Красноярского края на бумажном носителе передаются полномочным представителем Губернатора Красноярского края в Законодательном Собрании Красноярского края в управление документационного обеспечения Правительства Красноярского края в течение 5 дней со дня их подписания.

3.2. Управление документационного обеспечения Правительства Красноярского края в день получения текста закона Красноярского края на бумажном носителе обеспечивает изготовление с использованием специализированных программно-технических средств электронного образа контрольного экземпляра закона Красноярского края и направляет электронный образ контрольного экземпляра закона Красноярского края в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru).

3.3. Электронная версия текста закона Красноярского края направляется полномочным представителем Губернатора Красноярского края в Законодательном Собрании Красноярского края в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края в течение 5 дней со дня подписания закона Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru) вместе с сопроводительным письмом, в котором указывается наименование направляемого закона Красноярского края.

3.4. Направляемые электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов законов Красноярского края должны содержать реквизиты нормативного правового акта, указываемые при официальном опубликовании (наименование нормативного правового акта, дата и место его принятия, регистрационный номер, должностное лицо, его подписавшее, и дата его подписания).

3.5. Днем получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края считается день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края до 17.00 часов текущего рабочего дня. Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста закона Красноярского края, полученные после 17.00 часов текущего рабочего дня, считаются полученными на следующий рабочий день.

Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста закона Красноярского края, полученные в нерабочий день или нерабочее время, считаются полученными в следующий рабочий день.

3.6. В день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края осуществляет их

проверку на наличие технических неточностей (отсутствие листов, нарушение нумерации приложений, нечеткое отображение информации, некорректные символы в реквизитах нормативного правового акта).

3.7. В случае обнаружения управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края такой закон Красноярского края не размещается (не публикуется); управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края в день поступления электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста такого закона Красноярского края направляет в управление документационного обеспечения Правительства Красноярского края и полномочному представителю Губернатора Красноярского края в Законодательном Собрании Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства или по электронной почте уведомление о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края.

3.8. В течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края управление документационного обеспечения Правительства Красноярского края и полномочный представитель Губернатора Красноярского края в Законодательном Собрании Красноярского края принимают меры для устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края и повторно направляют их в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru).

3.9. Закон Красноярского края размещается (опубликовывается) управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края на федеральном портале и на краевом портале в день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста закона Красноярского края, не содержащих технических неточностей.

#### 4. Направление постановлений Законодательного Собрания Красноярского края нормативного характера для их размещения (опубликования) на федеральном портале и (или) на краевом портале

4.1. Электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов постановлений Законодательного Собрания Красноярского края нормативного характера, в отношении которых при их подписании принято решение об их размещении (опубликовании) на федеральном портале и (или) на краевом портале (далее – постановления Законодательного Собрания Красноярского края), направляются отделом документационного обеспечения организационного управления Законодательного Собрания Красноярского края

в течение 7 дней со дня принятия постановлений Законодательного Собрания Красноярского края в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru) вместе с сопроводительным письмом, в котором указываются наименования направляемых постановлений Законодательного Собрания Красноярского края.

4.2. Направляемые электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов постановлений Законодательного Собрания Красноярского края должны содержать реквизиты нормативных правовых актов, указываемые при официальном опубликовании (наименование нормативного правового акта, дата и место его принятия, регистрационный номер, должностное лицо, его подписавшее).

4.3. Днем получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края считается день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края до 17.00 часов текущего рабочего дня. Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края, полученные после 17.00 часов текущего рабочего дня, считаются полученными на следующий рабочий день.

Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края, полученные в нерабочий день или нерабочее время, считаются полученными в следующий рабочий день.

4.4. В день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края осуществляет их проверку на наличие технических неточностей (отсутствие листов, нарушение нумерации приложений, нечеткое отображение информации, некорректные символы в реквизитах нормативного правового акта).

4.5. В случае обнаружения управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края такое постановление Законодательного Собрания Красноярского края не размещается (не публикуется); управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края в день поступления электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста такого постановления Законодательного Собрания Красноярского края направляет в отдел документационного обеспечения организационного управления Законодательного Собрания Красноярского края по электронной почте уведомление о необходимости устранения технических неточностей

в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края.

4.6. В течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края отдел документационного обеспечения организационного управления Законодательного Собрания Красноярского края принимает меры для устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края и повторно направляет их в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru).

4.7. Постановление Законодательного Собрания Красноярского края размещается (опубликовывается) управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края на федеральном портале и (или) на краевом портале в день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста постановления Законодательного Собрания Красноярского края, не содержащих технических неточностей.

## 5. Направление нормативных правовых актов Губернатора Красноярского края и Правительства Красноярского края для их размещения (опубликования) на федеральном портале и (или) на краевом портале

5.1. Электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов нормативных правовых актов Губернатора Красноярского края, Правительства Красноярского края, в отношении которых при их подписании принято решение об их размещении (опубликовании) на федеральном портале и (или) на краевом портале (далее – правовые акты), направляются управлением документационного обеспечения Правительства Красноярского края в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края в течение 7 дней со дня их принятия с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru) вместе с сопроводительным письмом, в котором указывается наименование направляемого правового акта.

5.2. Направляемые электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов правовых актов должны содержать реквизиты правовых актов, указываемые при официальном опубликовании (наименование нормативного правового акта, дата и место его принятия, регистрационный номер, должностное лицо, его подписавшее).

5.3. Днем получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края считается день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта до 17.00 часов текущего рабочего дня. Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста правового акта,

полученная после 17.00 часов текущего рабочего дня, считаются полученными на следующий рабочий день.

Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста правового акта, полученные в нерабочий день или нерабочее время, считаются полученными в следующий рабочий день.

5.4. В день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края осуществляет их проверку на наличие технических неточностей (отсутствие листов, нарушение нумерации приложений, нечеткое отображение информации, некорректные символы в реквизитах нормативного правового акта).

5.5. В случае обнаружения управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта такой правовой акт не размещается (не публикуется); управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края в день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста такого правового акта направляет в управление документационного обеспечения Правительства Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства или по электронной почте уведомление о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта.

5.6. В течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта управление документационного обеспечения Правительства Красноярского края принимает меры для устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта и повторно направляет их в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru).

5.7. Правовой акт размещается (опубликуется) управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края на федеральном портале и (или) на краевом портале в день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста правового акта, не содержащих технических неточностей.

## 6. Направление нормативных правовых актов

Администрации Губернатора Красноярского края для их размещения (опубликования) на краевом портале

6.1. Направление нормативных правовых актов Администрации Губернатора Красноярского края, в отношении которых при их подписании принято решение об их размещении (опубликовании) на краевом портале, для



их размещения (опубликования) на краевом портале осуществляется в порядке, установленном разделом 5 Порядка.

## 7. Направление нормативных правовых актов органов исполнительной власти Красноярского края для их размещения (опубликования) на краевом портале

7.1. Электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов нормативных правовых актов органов исполнительной власти Красноярского края, в отношении которых при их подписании принято решение об их размещении (опубликовании) на краевом портале (далее – приказы), направляются органами исполнительной власти Красноярского края, принявшими приказы, в течение 10 дней со дня принятия приказов в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru) вместе с сопроводительным письмом, в котором указываются наименования направляемых приказов.

7.2. Направляемые электронные образы контрольных экземпляров и электронные версии текстов приказов должны содержать реквизиты, указываемые при официальном опубликовании нормативного правового акта (наименование нормативного правового акта, дата и место его принятия, регистрационный номер, должностное лицо, его подписавшее).

7.3. Днем получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края считается день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа до 17.00 часов текущего рабочего дня. Электронный образ контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа, полученные после 17.00 часов текущего рабочего дня, считаются полученными на следующий рабочий день.

Электронный образ контрольного экземпляра и электронная версия текста приказа, полученные в нерабочий день или нерабочее время, считаются полученными в следующий рабочий день.

7.4. В день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края осуществляет их проверку на наличие технических неточностей (отсутствие листов, нарушение нумерации приложений, нечеткое отображение информации, некорректные символы в реквизитах нормативного правового акта).

7.5. В случае обнаружения управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа такой приказ не размещается (не публикуется); управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края в день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста такого приказа направляет в орган исполнительной власти Красноярского края,

принявший приказ, с использованием системы автоматизированного делопроизводства или по электронной почте уведомление о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа.

7.6. В течение 1 рабочего дня со дня получения уведомления о необходимости устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа орган исполнительной власти Красноярского края, принявший приказ, принимает меры для устранения технических неточностей в электронном образе контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа и повторно направляет в управление пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края с использованием системы автоматизированного делопроизводства либо по электронной почте [document@krskstate.ru](mailto:document@krskstate.ru).

7.7. Приказ размещается (опубликовывается) управлением пресс-службы Губернатора и Правительства Красноярского края на краевом портале в день получения электронного образа контрольного экземпляра и электронной версии текста приказа, не содержащих технических неточностей.